



Oznaczenie sprawy DPR-IV.052.I.14.2015.

e/e

UMOWA

NR ..... /DPR-IV/2017

zawarta w dniu.....2017 r. w Kielcach pomiędzy:

**Województwem Świętokrzyskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego**

al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce, NIP: 959-15-06-120,

zwanej dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

.....  
.....  
.....

a:

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z zasadami uczciwej konkurencyjności.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi cateringowej polegającej na przygotowaniu i dostarczeniu poczęstunku na potrzeby dwóch spotkań grantowych, organizowanych w ramach projektu **„Innowacyjna edukacja – nowe możliwości**





zawodowe” w ramach Działania 4.1 Innowacje społeczne, Osi Priorytetowej IV Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, **Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020**, we wskazane przez Zamawiającego miejsca na terenie województwa świętokrzyskiego (powiat jędrzejowski, powiat włoszczowski) oraz wszelkie czynności związane z podaniem poczęstunku oraz uprzątnięciem. Każde z przewidzianych spotkań liczyć będzie 40 osób.

2. **Miejsce realizacji usługi oraz termin:** po jednym spotkaniu grantowym w ramach projektu „Innowacyjna edukacja – nowe możliwości zawodowe” w poniżej przedstawionych miejscach z powiatu jędrzejowskiego i włoszczowskiego znajdujących się na terenie województwa świętokrzyskiego: **Miasto Jędrzejów – 13.10.2017 r., Miasto Włoszczowa – 27.10.2017 r.**
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą **Załącznik nr 2** (formularz ofertowy do niniejszej Umowy).
4. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie wykonywania niniejszej umowy uwzględnić sugestie i wnioski Zamawiającego dotyczące sposobu jej wykonania i zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, a także będzie musiał uzyskać akceptację Zamawiającego ostatecznego sposobu realizacji zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie możliwości osobowe i techniczne konieczne do realizacji przedmiotowej umowy.

### § 3

1. Miasto Jędrzejów – (13.10.2017r.) Za zrealizowanie całego zamówienia, zapewnienie usługi cateringowej dla ..... osób Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę ..... **zł brutto** (z VAT), (cena netto za osobę wynosi .....zł), według cennika z Oferty.
2. **Miasto Włoszczowa** – (27.10.2017r.) Za zrealizowanie całego zamówienia, zapewnienie usługi cateringowej dla ..... osób Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę ..... **zł brutto** (z VAT), (cena netto za osobę wynosi .....zł), według cennika z Oferty.



3. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia liczby uczestników. W przypadku zmiany liczby uczestników Zamawiający poinformuje o tym fakcie na min. 2 dni przed terminem wydarzenia.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji zamówienia.

#### § 4

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktury VAT/rachunku, wystawionych przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku podanego przez Wykonawcę, na podstawie wystawionej faktury VAT/rachunku w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.

#### § 5

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej umowy jest:..... Osoba wskazana w poprzednim zdaniu jest upoważniona do podejmowania bieżących decyzji, co do sposobu wykonania umowy.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy jest/są.....

#### § 6

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje również kara Umowna w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna od Wykonawcy w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.



3. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku.
5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zwolnić się z obowiązku wykonania przedmiotu umowy przez zapłatę kary umownej.

§ 7

1. Zamawiający jest upoważniony do pisemnego rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umowy przez Wykonawcę.

§ 8

1. Wszystkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej Umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca



LIDER PROJEKTU:  
Województwo Świętokrzyskie –  
Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego  
25-002 Kielce, ul. Sienkiewicza 63, tel.365-81-70, 306-70-13

~~Z-ca DYREKTORA  
Departamentu Polityki Regionalnej~~

~~Tomasz Janusz~~

~~GRZEGORZ PIASEK  
Radca Prawny  
Urzędu Marszałkowskiego~~

*102 J. Janusz* *K. Dąbka*