

**UCHWAŁA NR XXXVI/514/17**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

z dnia 18 września 2017 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2017/2018 w ramach projektu pozakonkursowego Województwa Świętokrzyskiego pn. Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych realizowanego w obszarze Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020**

Na podstawie art. 9, art. 18 pkt 1 i pkt 19a oraz art. 89 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 486, z późn. zm.), art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** 1. Przyjmuje się *Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2017/2018*, stanowiący załącznik do uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, zostaje przyjęty w celu realizacji projektu pozakonkursowego Województwa Świętokrzyskiego pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.2 Realizacja programu stypendialnego skierowanego do uczniów zdolnych szkół kształcenia zawodowego.*

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Sejmiku

  
Arkadiusz Bąk

Załączniki do uchwały Nr XXXVI/514/17  
Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego  
z dnia 18 września 2017 r.

Załącznik nr 1

**Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2017/2018 w ramach projektu pn. Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych**

**Rozdział 1.  
Postanowienia wstępne**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady, w tym warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla zdolnych uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2017/2018, w ramach projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych*, realizowanego w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 - 2020, Oś priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.2 Realizacja programu stypendialnego skierowanego do uczniów zdolnych szkół kształcenia zawodowego** współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i krajowych środków publicznych.

2. Celem programu stypendialnego jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego zdolnych uczniów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji materialnej lub trudnej sytuacji życiowej bądź rodzinnej, kształcących się w ogólnodostępnych szkołach zawodowych prowadzących kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych), którzy osiągają wysokie wyniki w nauce w szczególności w zakresie przedmiotów zawodowych, ICT oraz języków obcych.

**Rozdział 2.  
Postanowienia ogólne**

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – oznacza to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.),
- 2) ustawie - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe - oznacza to ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, z późn. zm.),
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – oznacza to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518, z późn. zm.),
- 4) obwieszczeniu Prezesa GUS – oznacza to obwieszczenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego w 2016 r.,
- 5) Programie stypendialnym – oznacza to *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych*,
- 6) DPEKSiT – Departamencie Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki – oznacza to Województwo Świętokrzyskie/Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach,
- 7) stypendyście – oznacza to uczennicę lub ucznia szkoły zawodowej, któremu przyznano stypendium w ramach projektu *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych*,

8) szkołach zawodowych – oznacza to następujące ogólnodostępne szkoły:

- a) klasy zasadniczej szkoły zawodowej funkcjonujące w branżowej szkole I stopnia, o których mowa w art. 164 ustawy – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe,
- b) czteroletnie technika, wymienione w art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. c ustawy o systemie oświaty,
- c) ogólnokształcące szkoły muzyczne II stopnia, ogólnokształcące szkoły sztuk pięknych oraz licea plastyczne, wymienione w § 1 ust. 1 lit. b oraz ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie typów szkół artystycznych publicznych i niepublicznych (Dz. U. Nr 2306),

prowadzące kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych),

9) dochodzie rodziny ucznia – oznacza to przeciętny, miesięczny dochód przypadający na członka rodziny uzyskany w 2016 roku, obliczony zgodnie z zasadami określonymi w art. 3 i art. 5 ustawy o świadczeniach oraz obwieszczeniu Prezesa GUS,

przy czym za członka rodziny ucznia uważa się rodziców ucznia oraz pozostające na ich utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko;

- 10) trudnej sytuacji materialnej – oznacza to sytuację, w której miesięczny dochód rodziny ucznia ubiegającego się o stypendium przypadający na członka rodziny uzyskany w 2016 roku, obliczony zgodnie z zasadami określonymi w art. 3 i art. 5 ustawy o świadczeniach rodzinnych, nie przekroczył dwukrotności progu określonego w art. 5 ust. 1 i 2 ww. ustawy, tj. kwoty 1 348,00 zł (2 x 674 zł) lub 1 528,00 zł (2 x 764 zł) w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 11) trudnej sytuacji życiowej lub rodzinnej – oznacza to sytuację, w której uczeń ubiegający się o stypendium lub jego rodzina są dotknięci takimi problemami, jak: sieroctwo, długotrwała lub ciężka choroba, niepełnosprawność, zdarzenia losowe, sytuacje kryzysowe, przemoc w rodzinie itp.
- 12) IPR – Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego Ucznia – oznacza to indywidualny program edukacyjny stypendysty opracowany przez jego opiekuna, we współpracy z tym uczniem i/lub jego rodzicem bądź opiekunem prawnym, związany z rozwijaniem uzdolnień ucznia m.in. w zakresie przedmiotów zawodowych, ICT lub języków obcych;
- 13) opiekunie stypendysty – oznacza to nauczyciela, pedagoga szkolnego, doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, sprawującego opiekę dydaktyczną nad uzdolnionym uczniem, któremu przyznano stypendium;
- 14) przedmiotach zawodowych – oznacza to przedmioty techniczne oraz zawodowe ujęte w programach nauczania szkół zawodowych, z wyłączeniem praktyki zawodowej;
- 15) ICT – oznacza to: informatykę, technologię informacyjną, zajęcia komputerowe lub inne przedmioty z tego obszaru;
- 16) konkursach, turniejach lub olimpiadach, oznacza to konkursy, turnieje lub olimpiady ogólnopolskie, zorganizowane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 4 października 2011 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1346), których lista stanowi załącznik nr 1 do regulaminu;
- 17) finaliście – oznacza to osobę, która brała udział w finale konkursu, turnieju lub olimpiady i otrzymała tytuł finalisty konkursu, turnieju lub olimpiady;

- 18) laureacie – oznacza to osobę, która została wyróżniona w finale konkursu, turnieju lub olimpiady i otrzymała tytuł laureata konkursu, turnieju lub olimpiady.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki przyznawania stypendiów**

§ 3. Program stypendialny realizowany jest w roku szkolnym 2017/2018 roku na obszarze województwa świętokrzyskiego przez Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

§ 4. W ramach Programu stypendialnego planuje się przyznanie stypendiów dla uczniów szkół zawodowych, którzy osiągają wysokie wyniki w nauce.

§ 5. 1. O stypendium w ramach Programu stypendialnego mogą ubiegać się uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki (tzw. kryteria obowiązkowe):

- 1) w roku szkolnym 2017/2018 są uczniami szkół zawodowych zlokalizowanych na obszarze województwa świętokrzyskiego,
- 2) są uczniami co najmniej II klasy szkoły zawodowej,
- 3) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, tj. pochodzą z rodzin, w których dochód rodziny ucznia w przeliczeniu na jednego członka rodziny w 2016 roku nie przekroczył dwukrotności progu określonego w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. kwoty 1 348,00 zł (2 x 674 zł) lub 1 528,00 zł (2 x 764 zł) w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności albo dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 4) uzyskali średnią ocen z dowolnie wybranych 3 przedmiotów z grupy: przedmiotów zawodowych, ICT lub języków obcych, obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2016/17 na poziomie nie niższym niż:
  - a) 4,00 – w przypadku uczniów zasadniczych szkół zawodowych,
  - b) 4,30 – w przypadku uczniów techników, ogólnokształcących szkół muzycznych II stopnia, ogólnokształcących szkół sztuk pięknych oraz liceów plastycznych,
- 5) nie pobierają innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

2. Uczniowie ubiegający się o stypendium muszą spełniać także co najmniej jeden z poniższych warunków (tzw. kryteria dodatkowe):

- 1) uzyskali średnią ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2016/17 na poziomie nie niższym niż:
  - a) 4,00 – w przypadku uczniów klas zasadniczych szkół zawodowych,
  - b) 4,30 – w przypadku uczniów techników, ogólnokształcących szkół muzycznych II stopnia, ogólnokształcących szkół sztuk pięknych oraz liceów plastycznych,
- 2) w roku szkolnym 2016/2017 zostali laureatami lub finalistami konkursów, turniejów lub olimpiad.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb, warunki i termin ubiegania się o przyznanie stypendium**

§ 6. 1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie przez szkołę podpisanego przez pełnoletniego ucznia lub rodzica bądź opiekuna prawnego ucznia wniosku o przyznanie stypendium, zwanego dalej wnioskiem, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

2. Wniosek wraz załącznikami przygotowuje pełnoletni uczeń lub rodzic bądź opiekun prawny ucznia w 3 egzemplarzach, przy czym:

- 1) 1 egzemplarz składa się w szkole, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2017/2018,
- 2) 1 egzemplarz zachowuje uczeń, rodzic lub opiekun prawny,

3) 1 egzemplarz otrzymuje opiekun stypendysty.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) IPR, sporządzony według wzoru, który stanowi załącznik nr 3 do regulaminu, przygotowany przez opiekuna stypendysty we współpracy z tym uczniem lub rodzicem bądź opiekunem prawnym ucznia,
- 2) kserokopie następujących dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnoletniego ucznia lub rodzica bądź opiekuna prawnego lub dyrektora szkoły:

a) świadectwo ukończenia klasy w roku szkolnym 2016/2017,

b) dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające uzyskanie przez ucznia tytułu finalisty lub laureata konkursu, turnieju lub olimpiady,

c) oświadczenie o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2016 roku, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do regulaminu, wraz z następującymi dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu rodziny ucznia w przeliczeniu na osobę:

- zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego o uzyskanych dochodach netto za poprzedni rok podatkowy 2016,

- zaświadczenie z urzędu gminy/miasta o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego (ilości hektarów przeliczeniowych) lub nakaz płatniczy,

- zaświadczenie pracodawcy(-ów) wraz z oświadczeniem członka rodziny o dochodach za rok podatkowy 2016 uzyskanych za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszonych odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

- zaświadczenie z urzędu pracy o okresie pozostawania bez pracy i statusie osoby bezrobotnej (dot. osób, które w okresie od 1.01.2016 r. do dnia złożenia wniosku o przyznanie stypendium pozostawały czasowo lub pozostają bezrobotne),

- inne zaświadczenia w przypadkach szczególnych, jeżeli DPEKSiT zażąda ich przedłożenia,

3) zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyrażoną przez pełnoletniego ucznia lub rodzica ucznia lub opiekuna prawnego, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w załączniku nr 5 do regulaminu,

4) oświadczenie o niepobieraniu innego stypendium finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, o którym mowa w załączniku nr 6 do regulaminu,

5) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności dziecka (jeśli dotyczy).

4. W przypadku ucznia niepełnoletniego wszystkie dokumenty podpisuje rodzic lub opiekun prawny ucznia. Uczeń pełnoletni podpisuje wszystkie dokumenty samodzielnie.

5. Umieszczone we wniosku dane dotyczące szkoły, do której uczeń ubiegający się o stypendium uczęszcza w roku szkolnym 2017/2018, potwierdza podpisem pod wnioskiem opiekun stypendysty i dyrektor tej szkoły.

6. Dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2017/2018, wraz z opiekunem stypendysty sprawdza wniosek pod względem formalnym.

7. Wniosek wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 3, należy przekazać osobiście lub wysłać listem poleconym w zaklejonej kopercie opatrzonej pieczęcią szkoły wraz z dopiskiem *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych* na adres: **Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego, ul. Paderewskiego 34a, 25-502 Kielce, pokój 25** (liczy się data stempla pocztowego) w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków zamieszczonym na stronie internetowej [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl)

## Rozdział 5.

### Tryb i kryteria oceny wniosków

§ 7. 1. DPEKSiT weryfikuje wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 3, pod względem formalnym.

2. Wniosek nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrywania (tj. oceny merytorycznej) w przypadku, gdy nie spełnia następujących kryteriów formalnych:

- 1) został złożony po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków lub – w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku – po upływie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych,
- 2) został wypełniony nieprawidłowo lub niekompletnie,
- 3) nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3 regulaminu.

3. Jeśli wniosek posiada braki formalne, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, DPEKSiT informuje telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej ucznia lub opiekuna stypendysty albo rodzica bądź opiekuna prawnego o brakach i wzywa do ich uzupełnienia.

4. Uzupełniony wniosek winien zostać przekazany do DPEKSiT w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych. Niedotrzymanie tego terminu powoduje niezakwalifikowanie wniosku do dalszego rozpatrywania (tj. oceny merytorycznej).

5. Po zakończeniu oceny formalnej wszystkich wniosków sporządzana jest lista wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym i lista wniosków odrzuconych z przyczyn formalnych.

**§ 8. 1.** Wnioski, ujęte na liście wniosków pozytywnie ocenionych pod względem formalnym, podlegają ocenie merytorycznej.

2. Oceny merytorycznej wniosków wraz z załączoną dokumentacją dokonuje Komisja Stypendialna, zwana dalej Komisją, powołana przez Zarząd Województwa Świętokrzyskiego, w następujący składzie:

- 1) dwóch przedstawicieli Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego,
- 2) jeden przedstawiciel Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach,
- 3) czterech członków zespołu projektowego,
- 4) ewentualnie przedstawiciele innych instytucji działających w obszarze edukacji.

3. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.

4. Przewodniczący wyznacza termin posiedzenia Komisji.

5. Posiedzenia Komisji odbywają się w obecności co najmniej 2/3 jej członków.

6. Z obrad Komisji sporządza się protokół.

7. Komisja dokonuje oceny merytorycznej biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) kryterium 1 – średnia ocen z dowolnie wybranych 3 przedmiotów z grupy: przedmiotów zawodowych, ICT lub języków obcych – obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2016/2017, przy czym jeżeli na świadectwie szkolnym w roku szkolnym 2016/17 nie występują 3 przedmioty z ww. zakresu, uwzględnia się ocenę ze świadectwa z roku szkolnego 2015/2016 (przedmioty nie mogą zostać powielone z obu świadectw):

Klasy zasadniczej szkoły zawodowej funkcjonujące w branżowej szkole I stopnia		Technikum, ogólnokształcąca szkoła muzyczna II stopnia, ogólnokształcąca szkoła sztuk pięknych oraz liceum plastyczne	
Średnia ocen z grupy przedmiotów zawodowych, ICT lub języków obcych (na podst. świadectwa ukończenia klasy I lub II zsz)	Liczba punktów	Średnia ocen z grupy przedmiotów zawodowych, ICT lub języków obcych (na podst. świadectwa ukończenia: -klasy I, II lub III technikum lub liceum plastycznego albo -kl. I, II, III, IV lub V ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia lub ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych)	Liczba punktów
4,00 – 4,50	1	4,30 – 4,50	1
4,51 – 5,00	4	4,51 – 5,00	4
5,01 – 5,50	7	5,01 – 5,50	7
5,51 – 6,00	10	5,51 – 6,00	10

2) kryterium 2 - średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na świadectwie punktowana następująco:

Podstawa wyliczenia średniej ocen	Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych	Liczba punktów
Świadectwo ukończenia klasy I lub II zasadniczej szkoły zawodowej	4,00 – 4,50	2
	4,51 – 5,00	4
	5,01 – 5,50	6
	powyżej 5,50	8
Świadectwo ukończenia klasy: -I, II lub III technikum lub liceum plastycznego albo -kl. I, II, III, IV lub V ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia lub ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych	4,30 – 4,50	2
	4,51 – 5,00	4
	5,01 – 5,50	6
	powyżej 5,50	8

3) kryterium 3 – uzyskanie tytułu laureata lub finalisty konkursu, turnieju albo olimpiady, przy czym za każde udokumentowane osiągnięcie punkty naliczane są odrębnie (punkty uzyskane na poszczególnych etapach tego samego konkursu, turnieju lub olimpiady nie sumują się):

Osiągnięcia w konkursach, turniejach lub olimpiadach	Liczba punktów
Laureaci konkursów, turniejów lub olimpiad	<b>18</b>
Finaliści konkursów, turniejów lub olimpiad	<b>14</b>

8. W przypadku, gdy liczba uczniów ubiegających się o stypendium jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie o najwyższej liczbie punktów. W przypadku konieczności ustalenia kolejności uczniów z jednakową liczbą punktów przyjmuje się następujące przesłanki, wymienione zgodnie z hierarchią ważności:

- 1) uzyskanie przez ucznia tytułu laureata lub finalisty w konkursach, turniejach lub olimpiadach w roku szkolnym 2016/2017 (pierwszeństwo posiada laureat konkursu, turnieju lub olimpiady),
- 2) średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych za osiągnięcia edukacyjne w roku szkolnym 2016/2017,
- 3) trudna sytuacja życiowa lub rodzinna ucznia, tj. niepełnosprawność ucznia lub innego dziecka w rodzinie – weryfikowana w oparciu o posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub status rodziny niepełnej ucznia ubiegającego się o stypendium – weryfikowany w oparciu o oświadczenie, stanowiące integralną część wniosku o przyznanie stypendium,
- 4) trudna sytuacja materialna ucznia – weryfikowana w oparciu o wysokość dochodu w przeliczeniu na jednego członka rodziny w 2016 roku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 regulaminu.

9. Po dokonaniu oceny merytorycznej Komisja podejmuje decyzję o przyznaniu stypendiów i ustala *Listę uczniów zakwalifikowanych do stypendium*.

10. Pozostałych uczniów, spełniających warunki określone w ust. 7, Komisja umieszcza na liście rezerwowej.

11. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

12. *Lista uczniów zakwalifikowanych do stypendium* zostanie ogłoszona na stronie internetowej [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl)

13. Informacja o przyznaniu stypendium zostanie przekazana uczniowi lub rodzicowi bądź opiekunowi prawnemu ucznia z powiadomieniem szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2017/2018, w terminie 21 dni roboczych od dnia zakończenia pracy Komisji.

14. W przypadku, gdy uczeń zakwalifikowany do stypendium nie potwierdzi swojego uczestnictwa w Programie stypendialnym lub złoży pisemną informację o rezygnacji z uczestnictwa w Programie stypendialnym przed zawarciem umowy stypendialnej, stypendium otrzyma kolejny uczeń z listy rezerwowej.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki i rola opiekuna stypendysty**

§ 9. 1. W trakcie otrzymywania stypendium uczeń podlega opiece dydaktycznej nauczyciela, pedagoga szkolnego albo doradcy zawodowego zatrudnionego w szkole ucznia, zwanego opiekunem stypendysty.

2. Celem sprawowanej przez opiekuna stypendysty opieki dydaktycznej jest pomoc w dalszym osiąganiu jak najlepszych rezultatów, wsparcie ucznia w wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne i monitorowanie jego osiągnięć edukacyjnych.

3. W szczególności do obowiązków opiekuna stypendysty należy:

- 1) pomoc w realizacji IPR,
- 2) pomoc w wykorzystaniu stypendium przez stypendystę na cele edukacyjne, zgodnie z IPR,
- 3) monitoring osiągnięć edukacyjnych stypendysty poprzez sporządzenie sprawozdania, uwzględniającego postępy stypendysty w realizacji jego IPR,
- 4) niezwłoczne informowanie DPEKSiT o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 3.

4. Opiekun stypendysty sprawuje opiekę dydaktyczną nad maksymalnie 3 stypendystami.

5. Uczeń lub rodzic bądź opiekun prawny może w porozumieniu z opiekunem stypendysty zawnioskować do DPEKSiT o wprowadzenie zmian w IPR, o ile są one rzeczowo umotywowane.

## **Rozdział 7.**

### **Tryb i warunki wypłacania stypendium oraz wynagrodzenia dla opiekuna stypendysty**

§ 10. 1. Podstawą wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej, określającej warunki i tryb wypłaty stypendium, której wzór stanowi załącznik nr 7 do regulaminu.

2. Stypendium przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany w umowie, o której mowa w ust. 1, podpisanej przez ucznia lub rodzica bądź prawnego opiekuna oraz dyrektora DPEKSiT.

3. Stypendysta traci prawo do stypendium, jeżeli do dnia jego wypłaty DPEKSiT uzyska informację, że stypendysta:

- 1) przestanie spełniać warunki określone w § 5 ust. 1 pkt 1,
- 2) przerwie naukę w szkole,
- 3) nie realizuje zaplanowanych zadań założonych w IPR,
- 4) uzyska stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów,
- 5) przeznaczy stypendium na wydatki niezgodne z określonym w IPR.

4. W miejsce stypendysty, któremu zaprzestano wypłacania stypendium z przyczyn wymienionych w ust. 3, stypendium otrzymuje uczeń z najwyższą liczbą punktów z listy rezerwowej.

5. W przypadku zmiany przez stypendystę szkoły w ciągu roku szkolnego dyrektorzy obu szkół powiadamiają o tym DPEKSiT, a dyrektor szkoły przyjmującej ucznia ponadto wyznacza niezwłocznie opiekuna stypendysty.

6. Środki przekazane w ramach przyznanego stypendium, które uczeń uzyskał na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów, podlegają zwrotowi przy odpowiednim zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.).

§ 11. 1. Stypendium przyznaje się uczniowi w roku szkolnym 2017/2018 za okres 10 miesięcy.

2. Kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty za okres 10 m-cy wynosi 3 800,00 zł, tj. 380,00 zł x 10 miesięcy.



3. Stypendium zostanie wypłacone jednorazowo, najpóźniej do 31 maja 2018 r.

4. Stypendium powinno być wydatkowane na cele edukacyjne w terminie do dnia 22 czerwca 2018 roku, tj. na pokrycie wydatków poniesionych w okresie od 1 września 2017 r. do 22 czerwca 2018 r.

§ 12. 1. W przypadku przyznania stypendium dla ucznia, zawiera się umowę z opiekunem stypendysty zatrudnionym w szkole, do której uczęszcza stypendysta, zgodnie z procedurą obowiązującą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

2. Z tytułu sprawowania opieki nad jednym stypendystą w czasie trwania Programu stypendialnego opiekunowi przysługuje jednorazowe wynagrodzenie w wysokości 500 zł brutto (słownie: pięćset złotych brutto), które zostanie wypłacone na zakończenie Programu stypendialnego na konto bankowe wskazane w umowie, o której mowa w ust. 1, po złożeniu przez opiekuna stypendysty:

- 1) sprawozdania końcowego z realizacji IPR (do dnia 10 lipca w roku wypłaty stypendium), zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do regulaminu,
- 2) wypełnionej przez stypendystę ankiety, której wzór stanowi załącznik nr 9 do regulaminu,
- 3) rachunku do umowy,
- 4) innych dokumentów, o ile ich załączenia zażąda DPEKSiT.

3. Gdy stypendysta utraci prawo do otrzymywania stypendium z powodów określonych w § 10 ust. 3, wynagrodzenie dla opiekuna stypendysty będzie wypłacone w wysokości proporcjonalnej do czasu przepracowanego w ramach Programu stypendialnego.

## **Rozdział 8. Postanowienia końcowe**

§ 13. 1. DPEKSiT podczas realizacji Programu stypendialnego może dokonać kontroli autentyczności i rzetelności dokumentów stanowiących podstawę przyznania stypendium.

2. Dokumentacja dotycząca realizacji Programu stypendialnego, w tym zwłaszcza:

- 1) wnioski wraz z załączonymi dokumentami, stanowiące podstawę do ubiegania się o uzyskanie stypendium,
- 2) umowy stypendialne, zawarte ze stypendystami lub ich rodzicami lub prawnymi opiekunami,
- 3) umowy zawarte z opiekunami stypendystów,
- 4) sprawozdania z realizacji IPR,
- 5) ankiety stypendystów,

podlega archiwizacji obejmującej okres 3 lat od daty zakończenia realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020.

*Załączniki do regulaminu:*

*Zał. nr 1 – wykaz konkursów, turniejów oraz olimpiad uprawniających do uzyskania premii punktowej w ramach Świętokrzyskiego programu stypendialnego dla uczniów szkół zawodowych;*

*Zał. nr 2 – wniosek o przyznanie stypendium w ramach projektu pn.: Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych;*

*Zał. nr 3 – Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego Ucznia;*

*Zał. nr 4 – oświadczenie o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2016 r.;*

*Zał. nr 5 – oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych;*

*Zał. nr 6 – oświadczenie o niepobieraniu innego stypendium finansowanego ze środków UE;*

*Zał. nr 7 – umowa stypendialna;*

*Zał. nr 8 – sprawozdanie z realizacji IPR;*

*Zał. nr 9 – ankieta stypendysty.*



**Wykaz konkursów, turniejów oraz olimpiad uprawniających do uzyskania premii punktowej w ramach *Świętokrzyskiego programu stypendialnego dla uczniów szkół zawodowych***

**I. Ogólnopolskie olimpiady przedmiotowe dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych:**

1. Olimpiada Matematyczna,
2. Olimpiada Informatyczna,
3. Olimpiada Biologiczna,
4. Olimpiada Chemiczna,
5. Olimpiada Geograficzna,
6. Olimpiada Fizyczna,
7. Olimpiada Literatury i Języka Polskiego,
8. Olimpiada Języka Łacińskiego,
9. Olimpiada Języka Francuskiego,
10. Olimpiada Języka Białoruskiego,
11. Olimpiada Języka Niemieckiego,
12. Olimpiada Języka Angielskiego,
13. Olimpiada Języka Rosyjskiego,
14. Olimpiada Języka Hiszpańskiego,
15. Olimpiada Filozoficzna,
16. Olimpiada Historyczna,
17. Olimpiada Wiedzy o Polsce i Świecie Współczesnym,
18. Olimpiada Artystyczna.

**II. Ogólnopolskie olimpiady tematyczne dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych:**

1. Olimpiada Wiedzy o Żywieniu i Żywności,
2. Olimpiada Spedycyjno-Logistyczna,
3. Olimpiada Wiedzy Geodezyjnej i Kartograficznej,
4. Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Rolniczych,
5. Olimpiada Wiedzy Technicznej,
6. Olimpiada Wiedzy Ekonomicznej,
7. Olimpiada Techniki Samochodowej,
8. Olimpiada Wiedzy i Umiejętności Budowlanych,
9. Olimpiada Wiedzy Elektrycznej i Elektronicznej,
10. Olimpiada Innowacji Technicznych i Wynałazczości,
11. Olimpiada Wiedzy o Mleku i Mleczarstwie,
12. Olimpiada Wiedzy Górniczej „O Złotą Lampkę”,
13. Olimpiada Wiedzy Hotelarskiej,

14. Olimpiada Wiedzy i Umiejętności z Zakresu Projektowania i Wytwarzania Odzieży,
15. Olimpiada Wiedzy o Turystyce.

### **III. Ogólnopolskie olimpiady interdyscyplinarne dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych:**

1. Olimpiada z Astronomii i Astrofizyki,
2. Olimpiada Wiedzy o rodzinie,
3. Olimpiada Cyfrowa,
4. Olimpiada Wiedzy o Filmie i Komunikacji Społecznej,
5. Olimpiada Wiedzy o Prawie,
6. Olimpiada Wiedzy Ekologicznej,
7. Olimpiada Medialna,
8. Olimpiada Wiedzy o Biznesie i Innowacjach,
9. Olimpiada Znajomości Afryki,
10. Olimpiada Wiedzy o Bezpieczeństwie i Obronności,
11. Olimpiada Lingwistyki Matematycznej,
12. Olimpiada o Diamentowy Indeks AGH,
13. Olimpiada Wiedzy o Państwie i Prawie,
14. Olimpiada Prawosławnej Wiedzy Religijnej,
15. Olimpiada Przedsiębiorczości,
16. Gimnazjalna Olimpiada Wiedzy o Społeczeństwie,
17. Olimpiada z wiedzy o planowaniu i zarządzaniu karierą zawodową,
18. Olimpiada Teologii Katolickiej.

### **IV. Turnieje dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych:**

1. Turniej Wiedzy i Umiejętności Handlowo-Menedżerskich,
2. Turniej Budowlany,
3. Ogólnopolski Turniej na Najlepszego Ucznia w Zawodzie Cukiernik,
4. Ogólnopolski Turniej na Najlepszego Ucznia w Zawodzie Piekarz,
5. Ogólnopolski Turniej Cukierniczy im. W. Kandulskiego,
6. Ogólnopolski Turniej Piekarski im. A. Butki,
7. Ogólnopolski Turniej Przetwórstwa Mięsa im. Iwony Mossakowskiej.

### **V. Konkursy muzyczne dla uczniów szkół artystycznych:**

1. międzynarodowe:
  - 1) Międzynarodowy Konkurs Pianistyczny Zgorzelec / Görlitz,
  - 2) Międzynarodowy Konkurs Gitarowy im. Czesława Drożdżewicza i Międzynarodowy Festiwal Muzyki Gitarowej,
  - 3) Międzynarodowy Konkurs Fletowy,
  - 4) Międzynarodowy Konkurs Pianistyczny,
  - 5) Międzynarodowy Konkurs Akordeonowy,
  - 6) Polski Festiwal Fletowy,
  - 7) Międzynarodowe Konkursy perkusyjne w ramach Międzynarodowego Festiwalu DRUM FEST,
  - 8) Międzynarodowy Konkurs Skrzypcowy im. H. W. Ernsta i K. Szymanowskiego,

- 9) Młodzieżowy Konkurs Wiolonczelowy im. K. Wiłkomirskiego ,
- 10) Międzynarodowy Festiwal Saksofonowy

2. ogólnopolskie:

- 1) Konkurs Muzyczny Centrum Edukacji Artystycznej (wolonczelowy, kontrabasowy, trąbka, klarnet, gitara, organy, wokalistyka jazzowa, kameralny zespoły dęte i zespoły perkusyjne),
- 2) Ogólnopolski Konkurs Wokalny im. Barbary Kostrzewskiej,
- 3) Białostocki Festiwal Młodych Organistów,
- 4) Ogólnopolski Konkurs Wokalny im. Mieczysława Karłowicza,,
- 5) Festiwal Fagotowo – Obojowy im. Wiktora Osadzina i Edwarda Mandery,
- 6) Ogólnopolski Konkurs Skrzypcowy Pamięci Aleksandry Januszajtis,
- 7) Krakowski Konkurs Młodych Organistów,
- 8) Ogólnopolski Konkurs Klawesynowy w rocznicę urodzin J. S. Bacha, G. F. Haendla, D. Scarlattiego,
- 9) Ogólnopolski Konkurs Bachowski im. Stanisława Hajzera,
- 10) Grudziądzki Konkurs Skrzypcowy im. Piotra Janowskiego,
- 11) Ogólnopolski Turniej Pianistyczny im. Haliny Czerny – Stefańskiej,
- 12) Ogólnopolski Konkurs Fletowy,
- 13) Ogólnopolski Konkurs Altówkowy i Kontrabasowy,
- 14) Ogólnopolski Konkurs Instrumentów Dętych Błazanych,
- 15) Ogólnopolski Konkurs Folklorystyczny – "Oskar Kolberg – życie i działalność, inspiracje folklorystyczne w muzyce artystycznej",
- 16) Ogólnopolski Konkurs School & Jazz Festival,
- 17) Zachodniopomorski Festiwal Klarnetowy,
- 18) Ogólnopolski Konkurs Akordeonowy,
- 19) Ogólnopolski Konkurs Wokalny im. Krystyny Jamroz,
- 20) Ogólnopolski Cieszyński Konkurs Skrzypcowy,
- 21) Ogólnopolskie Konfrontacje Wiolonczelowe im. Zdzisławy Wojciechowskiej,
- 22) Ogólnopolski Konkurs Instrumentów Dętych – "klarnet – saksofon",
- 23) Ogólnopolski Konkurs Wiolonczelowy „Młody Polski Wiolonczelista”.

**VI. Konkursy plastyczne dla uczniów szkół artystycznych:**

1. międzynarodowe:

- 1) Międzynarodowe Biennale Medalierstwa,
- 2) Międzynarodowy Konkurs Plastyczny „Pamiętajcie o ogrodach. Przecież stamtąd przyszliśmy...”,
- 3) Międzynarodowe Triennale drzeworytu,
- 4) Międzynarodowy Konkurs Międzykulturowe Poszukiwania w Sztuce "Terroryzm - nie",
- 5) Międzynarodowy Konkurs Plastyczny "Portret Rodzinny. Rodzina na Drogach Współczesnego Świata",
- 6) Międzynarodowe Biennale Fotografii Szkół Plastycznych "Widzieć więcej",

7) Międzynarodowy Konkurs Plastyczny „Pamiętajcie o ogrodach. Przecież stamtąd przyszliśmy.”

2. ogólnopolskie:

- 1) Ogólnopolski Plener Projektowy – Interakcje,
- 2) Ogólnopolski Konkurs Projektowy dla Uczniów Szkół Plastycznych „Kalendarz Autorski”,
- 3) Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „Pudełko zwane wyobraźnią,
- 4) Ogólnopolskie Biennale Dekorowania Wnętrz,
- 5) Ogólnopolski Konkurs Plastyczny EKSLIBRYS,
- 6) Ogólnopolskie Biennale Rysunku i Malarstwa im. P. Potworowskiego,
- 7) Ogólnopolskie Biennale Rysunku i Malarstwa Uczniów Szkół Plastycznych Klas Starszych,
- 8) Ogólnopolskie Biennale Rysunku i Malarstwa Uczniów Szkół Plastycznych Klas Młodszych,
- 9) Ogólnopolskie Biennale „Pejzaż ludzki”,
- 10) Triennale Tkaniny Artystycznej,
- 11) Ogólnopolskie Biennale Wklęsłodruku,
- 12) Ogólnopolskie Biennale Inspiracji,
- 13) Ogólnopolski Konkurs Plastyczny - Geniusz Kresów,
- 14) Ogólnopolski Plener Malarski „Jeźów”,
- 15) Ogólnopolski Plener Rzeźbiarski „Myślęcinek”,
- 16) Ogólnopolski Plener Malarski „Zamość Perłą Renesansu”,
- 17) Ogólnopolski Konkurs Plastyczny „Śladami Kulisiewicza - Wędrowki ze szkicownikiem”,
- 18) Ogólnopolski Plener Rysunkowo - Malarski im. Krystyny Drązkiewicz, Plener Fotograficzny Dla Uczniów Szkół Plastycznych „Wiśnickie inspiracje”,
- 19) Przeglądy plastyczne z Rysunku, Malarstwa i Rzeźby dla uczniów szkół plastycznych (zasięg makroregionalny i ogólnopolski).

**VII. Inne ogólnopolskie konkursy, olimpiady lub turnieje, o ile są organizowane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia z dnia 4 października 2011 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1346).**

**Wniosek**  
**o przyznanie stypendium w ramach projektu**  
**Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych**

*WNIOSEK Należy wypełnić komputerowo lub piśmem drukowanym zgodnie z regułą niżej przyznaną stypendium*

Część A (wypełnia rodzic/prawny opiekun lub pełnoletni uczeń)																				
I. Dane osobowe ucznia																				
1. Imię i nazwisko																				
2. Data urodzenia (dd-mm-rrrr)	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;">-</td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;">-</td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>			-		-														
		-		-																
3. PESEL	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>																			
4. Imię ojca																				
5. Imię matki																				
6. Adres zamieszkania	Ulica, nr																			
	Miejscowość																			
	Kod pocztowy, poczta	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;">-</td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table> .....			-															
			-																	
	Gmina																			
	Powiat																			
Województwo																				
7. Adres do korespondencji <sup>1</sup>	Ulica, nr																			
	Miejscowość																			
	Kod pocztowy, poczta	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;">-</td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table> .....			-															
			-																	
	Gmina																			
	Powiat																			
Województwo																				
8. Telefon kontaktowy																				
9. Adres e-mail																				
10. Oświadczenie pełnoletniego ucznia																				
<p><b>Oświadczam, że:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. podane przeze mnie powyżej dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem pełnoletnim uczniem;</li> <li>2. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji projektu pn. <i>Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych</i> zgodnie z ustawą z dnia</li> </ol>																				

<sup>1</sup> Wypełnić w przypadku, gdy adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania

29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
(podpis pełnoletniego ucznia)

**Część B (wypełnia Wnioskodawca, tj. dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona)**

**I. Dane dotyczące szkoły, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2016/2017**

1. Pełna nazwa szkoły		
2. Rodzaj szkoły (klasa zasadniczej szkoły zawodowej funkcjonującej w branżowej szkole I stopnia, technikum, szkoła artystycz.)		
3. Adres szkoły	Ulica, nr	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy, poczta	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> .....
4. Numer telefonu kontaktowego/fax		
5. Adres e-mail		
6. Imię i nazwisko dyrektora szkoły		

**II. Informacje o kandydacie na opiekuna stypendysty (wyznaczony przez Wnioskodawcę do sprawowania opieki dydaktycznej nad uczniem nauczyciel, pedagog szkolny lub doradca zawodowy zatrudniony w szkole ucznia)**

1. Imię (imiona) i nazwisko	
2. Numer telefonu kontaktowego	
3. Adres e-mail	

**III. Dane osobowe jednego z rodziców/opiekuna prawnego ucznia<sup>2</sup>**

1. Imię i nazwisko		
2. Adres do korespondencji	Ulica, nr	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy, poczta	<input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> .....
	Gmina	
	Powiat	
Województwo		
3. Telefon kontaktowy		
4. Adres e-mail		
5. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia		

<sup>2</sup> wypełnić w przypadku, gdy uczeń jest niepełnoletni

**Oświadczam, że:**

1. podane przeze mnie powyżej dane osobowe są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że jestem\*:
  - a. rodzicem ucznia ubiegającego się o stypendium, posiadającym prawa rodzicielskie względem niego,
  - b. opiekunem prawnym ucznia ubiegającego się o stypendium.
2. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych*, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia)

\* właściwy punkt należy w całości podkreślić

**6. Oświadczenie o sprawowaniu opieki nad stypendystą przez jednego z rodziców\***

Oświadczam, że samotnie sprawuję opiekę nad uczniem, który ubiega się o stypendium.

.....  
(podpis rodzica ucznia)

\* wypełnić jeżeli dotyczy

**Informacja o spełnieniu kryteriów**

Tabelę należy wypełnić w oparciu o kryteria określone w § 5 i § 7 ust. 2 Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w 2017/18 roku w ramach projektu *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych*.

Pola szare wypełnia Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki UMWS

<b>KRYTERIA FORMALNE</b>		<b>TAK/NIE</b>
1.	Wniosek został złożony w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków lub w przypadku konieczności uzupełnienia wniosku – w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych	
2.	Wniosek został wypełniony prawidłowo i kompletnie	
3.	Wniosek zawiera wszystkie wymagane załączniki i inne dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 3 Regulaminu	
<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE</b>		<b>Punkty przyznane zgodnie z kryteriami regulaminowymi</b>
<b>Kryteria obowiązkowe:</b>		
1.	Stypendysta w roku szkolnym 2017/2018 jest uczniem klasy zasadniczej szkoły zawodowej funkcjonującej w branżowej szkole I stopnia, technikum lub szkoły artystycznej zlokalizowanych na obszarze województwa świętokrzyskiego	
2.	Stypendysta jest uczniem co najmniej II klasy szkoły zawodowej	



3.	Stypendysta znajduje się w trudnej sytuacji materialnej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 Regulaminu				
4.	Uczeń nie pobiera innego stypendium na cele edukacyjne finansowanego lub współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej				
5.	Średnia ocen z 3 dowolnie wybranych przedmiotów zawodowych, ICT lub języków obcych w roku szkolnym 2016/2017				
		<i>przedmiot</i>		<i>ocena</i>	<i>średnia ocen</i>
	1.				
	2.				
	3.				
<b>Kryteria dodatkowe:</b>					
1.	Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów w roku szkolnym 2016/2017 (BEZ RELIGII/ETYKI I PRZEDM. DODATK.):				
2.	Osiągnięcia w konkursach/olimpiadach/turniejach w roku szkolnym 2016/2017:				
	nazwa konkursu/olimpiady/turnieju:	laureat/finalista			
	1)				
	2)				
	3)				
<b>Ogólna suma punktów</b>					

Sprawdzono pod względem formalnym:

.....  
podpis dyrektora szkoły

.....  
podpis opiekuna stypendysty

.....  
czytelny podpis pełnoletniego ucznia  
lub podpis rodzica/ opiekuna prawnego  
(niepotrzebne skreślić)

<b>Część C (wypełnia Departament PEKSiT)</b>		
<b>Liczba przyznanych punktów</b>		
<b>Pozycja na liście rankingowej</b>		
Czy Wniosek spełnia warunki określone w § 5 i § 7 ust. 2 <i>Regulaminu</i> ?	<b>TAK</b> <input type="checkbox"/>	<b>NIE</b> <input type="checkbox"/>
Uwagi sprawdzającego dotyczące spełnienia warunków określonych w § 5 i § 7 ust. 2 <i>Regulaminu</i> :		
Imię i nazwisko: ..... Data: ..... Podpis:.....		



## Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego Ucznia (IPR)

*IPR Należy wypełnić komputerowo lub piśmem drukowanym*

<b>I. Dane identyfikacyjne</b>	
1. Imię i nazwisko ucznia	
2. Pełna nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2017/18	
3. Imię i nazwisko opiekuna ucznia	
<b>II. Uzdolnienia i zainteresowania ucznia w zakresie przedmiotów zawodowych, ICT lub języków obcych, z uwzględnieniem stopnia zaangażowania ucznia w dany przedmiot</b>	
<b>III. Uzdolnienia i zainteresowania ucznia (pozostałe)</b>	
<b>IV. Postawa i aktywność ucznia w zdobywaniu wiedzy (np. oryginalność rozwiązań, wychodzenie poza schematy, twórcze rozwiązywanie problemów, inne)</b>	

**V. Aktualne osiągnięcia i możliwości ucznia** (w tym nagrody, wyróżnienia, uczestnictwo w konkursach, olimpiadach i turniejach, certyfikaty językowe, inne) w zakresie jego planowanego rozwoju

**VI. Plany, zamierzenia i cele do osiągnięcia** w związku z otrzymanym stypendium, związane z poszerzaniem wiedzy, rozwijaniem zdolności i umiejętności – cele edukacyjne, które uczeń zamierza w danym okresie osiągnąć (planowane uczestnictwo w konkursach, olimpiadach i turniejach, uczestnictwo w kursach (np. językowych, komputerowych), warsztatach umiejętności, kołach zainteresowań, szkoleniach, inne)

**VII. Bariery stanowiące przeszkodę w rozwijaniu szczególnych zdolności ucznia** (w szczególności bariery

zewnątrzne np. trudna sytuacja rodzinna, utrudniony dojazd na zajęcia szkolne/pozaszkolne, brak dostępu lub utrudniony dostęp do pomocy naukowych i technicznych środków nauczania, brak zachęty/zdrowej rywalizacji w szkole/klasie, zły stan zdrowia ucznia, inne):

**VIII. Wyszczególnienie planowanych wydatków przewidzianych w ramach realizacji zamierzonych celów edukacyjnych** (np. zakup komputera, podręczników, literatury, innych pomocy dydaktycznych, zainstalowanie Internetu i opłacenie abonamentu, opłacenie uczestnictwa w olimpiadach, konkursach, turniejach (w tym koszt dojazdu i wyżywienia), a także uczestnictwa w kursach, warsztatach umiejętności, kołach zainteresowań, szkoleniach i inne), np. Zakup komputera – ok. .... zł

.....  
czytelny podpis pełnoletniego ucznia, lub podpis  
rodzica/ opiekuna prawnego\*

.....  
czytelny podpis nauczyciela – opiekuna dydaktycznego ucznia

.....  
pieczęć szkoły

.....  
czytelny podpis dyrektora szkoły

.....  
miejscowość i data

\*niepotrzebne skreślić



**Oświadczenie o dochodach członków rodziny<sup>1</sup> ucznia uzyskanych w 2016 roku**  
wg stanu na dzień złożenia wniosku o przyznanie stypendium

NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB PISMIENNIE DRUKOWANYM

.....  
imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium

**Część 1 Informacja o członkach rodziny ucznia (łącznie z uczniem)**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodz.	Miejsce pracy/ nauki/osoba bezrobotna	Stopień pokrewieństwa

**Część 2 Informacja o wysokości dochodów (m.in. z tyt. umów ze stosunku pracy, umowy zlecenie, umowy o dzieło, emerytury, renty) uzyskanych w 2016 roku przez członków rodziny**

Oświadczam, że dochody poszczególnych członków rodziny w 2016 roku wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Roczna wysokość dochodu <u>netto</u> w zł

<sup>1</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1518, z późn. zm.).

<p><b>Część 3 Informacja o wysokości dochodów z działalności gospodarczej uzyskanych w 2016 roku przez członka rodziny ucznia rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (dotyczy członków rodziny prowadzących działalność gospodarczą)</b></p>	
<p>Oświadczam, że w roku kalendarzowym 2016 uzyskałam/em dochód netto z działalności opodatkowanej w formie (zakreślić odpowiedni kwadrat)</p>	
<p><input type="checkbox"/> ryczału ewidencjonowanego</p> <p><input type="checkbox"/> karty podatkowej</p>	
Dochód netto wyniósł	..... zł ..... gr
<p>.....  <i>podpis członka rodziny prowadzącego działalność gospodarczą</i></p>	

<p><b>Część 4 Informacja o wysokości dochodów z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego uzyskanych w 2016 roku przez członków rodziny</b></p>				
<p>Oświadczam, iż posiadam / nie posiadam<sup>2</sup> gospodarstwo rolne:</p>				
Lp.	Imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa rolnego	Liczba ha przeliczeniowych <sup>3</sup> (wpisać, jeżeli gospodarstwo jest $\geq$ 1h przelicz.)	Dochód z 1 ha przeliczeniowego <sup>4</sup>	Razem dochód (ilość ha przelicz. X dochód z 1 ha przelicz.)

<p><b>Część 5 Informacja o wysokości dochodów niepodlegających opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych uzyskanych w 2016 roku przez członków rodziny</b></p>		
<p>Oświadczam, że dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych poszczególnych członków rodziny w 2016 roku wynosiły:</p>		
Lp.	Rodzaj dochodu	Roczna wysokość dochodu netto w zł <small>(wpisać, kwoty lub wyrazić 0)</small>
1.	Renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin	
2.	Renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin	

<sup>2</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>3</sup> zgodnie z danymi zawartymi w zaświadczeniu z urzędu gminy/miasta o wielkości gospodarstwa rolnego lub w nakazie płatniczym

<sup>4</sup> zgodnie z obwieszczeniem Prezesa GUS przeciętny dochód z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego wyniósł w 2016 r. .... zł

3.	Świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych	
4.	Dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego	
5.	Świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich	
6.	Emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów	
7.	Renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy	
8.	Zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych	
9.	Środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc	
10.	Należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.)	
11.	Należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych	
12.	Należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód	
13.	Dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o skł. na ubezpieczenia społ.	
14.	Alimenty na rzecz dzieci	
15.	Stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach nauk. i tytule nauk. oraz o stopniach i tytule w zakresie	



	sztuki (Dz. U. z 2016 r. poz. 882, z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1842, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176, z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakt. socjalnym przyznane uczniom lub studentom	
16.	Kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich	
17.	Należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób	
18.	Dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189)	
19.	Dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych	
20.	Ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe"	
21.	Ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006	
22.	Świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora	
23.	<b>Dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne</b>	
24.	Renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków EFR na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich	
25.	Zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej	
26.	Świadczenia pieniężne wypłacane w przyp. bezskuteczności egzekucji alimentów	
27.	Pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.) oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2 i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym	
28.	Kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2032, z późn. zm.) (tzw. ulga na dzieci)	
29.	Świadczenie pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 693, z późn. zm.)	
30.	Świadczenie rodzicielskie (tzw. kosiniakowe)	
31.	Zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpiecz. społ. rolników	
<b>RAZEM</b>		

**Część 6 PODSUMOWANIE** (dane dot. dochodu z części 2, 3, 4 i 5 wniosku)

1.	Liczba członków rodziny	
2.	Dochód rodziny roczny (kwota netto ogółem, tj. suma dochodów wymienionych w części 2, 3, 4 i 5 wniosku) <sup>5</sup>	
3.	Średni miesięczny dochód rodziny (dochód z pkt 2 należy podzielić przez 12)	
4.	Średni miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę (miesięczny dochód rodziny z pkt 3 należy podzielić przez liczbę członków rodziny z pkt 1)	

**Oświadczam, że:**

1. w rodzinie **JEST / NIE MA\*** dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub dziecko legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.
2. **Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

.....  
*czytelny podpis pełnoletniego ucznia  
lub podpis rodzica/opiekuna prawnego\**

.....  
*miejsowość i data*

\*niepotrzebne skreślić

**UWAGA! W BAZIE POTRZEBY TABELI MOŻNA ROZSZERZAĆ. OŚWIADCZENIE MOŻNA Drukować DWUSTRONNIE.**

<sup>5</sup> Suma wszystkich dochodów netto całego gospodarstwa domowego (tj. dochodów ze stosunku pracy, emerytur, dochodów z działalności gospodarczej oraz dochodów z gospodarstwa rolnego)

.....  
*miejsowość, data*

### Oświadczenie uczestnika projektu

**Imię i nazwisko ucznia:**

.....

W związku z przystąpieniem do projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych* oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 - 2020, mający siedzibę przy al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce.
- 2) podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 - 2020.
- 3) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych*, ewaluacji, kontroli, monitoringu i sprawozdawczości w ramach Programu;
- 4) moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej, beneficjentowi realizującemu projekt – Województwu Świętokrzyskiemu/Departamentowi Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki, ul. Paderewskiego 34a, 25-502 Kielce oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w projekcie .....-.....(nazwa i adres podmiotu). Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz specjalistycznym firmom realizującym na zlecenie IZ kontrole w ramach RPO WŚ;
- 5) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu;
- 6) mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis pełnoletniego ucznia  
lub podpis rodzica/opiekuna prawnego*

\*niepotrzebne skreślić



## OŚWIADCZENIE

### o niepobieraniu innego stypendium finansowanego ze środków Unii Europejskiej

W związku z ubieganiem się o przyznanie stypendium współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Unii Europejskiej w ramach projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych* w roku szkolnym 2017/2018, oświadczam, że .....\* w roku szkolnym 2017/2018 nie będzie pobierał(-ła) innego stypendium finansowanego z funduszy pochodzących z Unii Europejskiej.

Ponadto oświadczam, że w przypadku otrzymania stypendium w ramach powyższego projektu, .....\* nie będzie finansował lub przedstawiał jako sfinansowane z innych środków krajowych lub ze środków Unii Europejskiej wydatków poniesionych z tego stypendium i ujętych w sprawozdaniu z realizacji IPR składanym do Departamentu Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki.

.....  
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego  
ucznia lub pełnoletniego ucznia

\* Imię i nazwisko ucznia ubiegającego się o stypendium



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 7 do Regulaminu

## Umowa stypendialna

zawarta w dniu ....., w Kielcach pomiędzy:

**Województwem Świętokrzyskim**, al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce, NIP 9591506120, REGON 291009337, zwanym dalej „Województwem”, reprezentowanym przez Jacka Kowalczyka – Dyrektora Departamentu Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach

a .....  
imię i nazwisko ucznia

PESEL ..... imiona rodziców .....

zamieszkałym w ..... kod pocztowy .....

ulica ..... nr .....

uczęszczający/a do szkoły .....  
nazwa i adres szkoły

zwanym/zwaną dalej „Stypendystą”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego ucznia

### § 1

Umowa została sporządzona w oparciu o *Regulamin przyznawania stypendiów dla uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w 2017/18 roku*, w ramach projektu pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 8 – Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.2 Realizacja programu stypendialnego skierowanego do uczniów zdolnych szkół kształcenia zawodowego, zwany dalej „Regulaminem”.

### § 2

Umowa reguluje zasady przekazywania i kontroli wykorzystania stypendium.

### § 3

Województwo zobowiązuje się do wypłaty Stypendyście stypendium w wysokości 3 800 PLN (słownie: trzy tysiące osiemset złotych 00/100).

### § 4

Stypendium będzie wypłacone jednorazowo, do dnia ....., na rachunek bankowy

.....  
imię i nazwisko posiadacza rachunku oraz stopień pokrewieństwa w przypadku, gdy Stypendysta nie posiada konta bankowego

w Banku .....

.....  
nazwa i adres Banku

nr .....

#### § 5

1. Stypendysta zobowiązuje się do realizacji celów edukacyjnych zapisanych w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego Ucznia, zwanym dalej IPR.
2. Plan, o którym mowa w ust. 1, został opracowany przez opiekuna Stypendysty, we współpracy ze Stypendystą oraz jego rodzicem lub opiekunem prawnym, w celu rozwoju szczególnych uzdolnień Stypendysty.
3. Stypendysta zobowiązuje się do wydatkowania stypendium na cele edukacyjne zgodnie z Regulaminem.

#### § 6

Stypendysta traci prawo do stypendium, jeżeli do dnia jego wypłaty Województwo uzyska informację, że Stypendysta:

- 1) przestał spełniać warunki określone w § 5 ust. 1 pkt 1 Regulaminu;
- 2) przerwał naukę;
- 3) nie realizuje zaplanowanych zadań założonych w IPR;
- 4) uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów;
- 5) przeznaczył stypendium na wydatki niezgodne z tymi, które zostały określone w IPR.

#### § 7

Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 8

Umowę zawiera się na rok szkolny 2017/2018.

#### § 9

Spory związane z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Kielcach.

#### § 10

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie postanowienia Regulaminu, przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

#### § 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
*podpis osoby upoważnionej do reprezentowania  
Województwa Świętokrzyskiego*

.....  
*czytelny podpis stypendysty pełnoletniego  
lub podpis rodzica/ opiekuna prawnego*

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić



## Sprawozdanie z realizacji Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego Ucznia

*Należy wypełnić komputerowo lub piśmiem drukowanym*

.....  
pieczęć szkoły

.....  
miejsce, data

<b>I. Dane dotyczące ucznia</b>	
1. Imię i nazwisko ucznia	
2. Klasa	
3. PESEL	
<b>II. Dane dotyczące szkoły</b>	
1. Nazwa szkoły	
2. Adres	
3. Imię i nazwisko dyrektora	
4. Imię i nazwisko opiekuna stypendysty	
5. Adres e-mailowy do korespondencji/ telefon	
<b>I. Zestawienie wydatków poniesionych w związku z osiągnięciami edukacyjnymi ucznia za dany okres sprawozdawczy w ramach otrzymywanego stypendium (należy uwzględnić rodzaj oraz kwotę wydatku, np. 1. Zakup komputera - ..... zł, 2. Dojazdy do szkoły - ..... zł, itd. Razem: 3 800 zł)</b>	
<b>II. Realizacja Indywidualnego Planu Rozwoju Edukacyjnego Ucznia – ocena założonych celów i osiągniętych rezultatów (należy odnieść się do celów założonych do realizacji w ramach IPR i określić, które z nich i na ile udało się zrealizować, jakie obszary rozwoju edukacyjnego wymagają jeszcze zaangażowania, w jaki stopniu otrzymanie stypendium przyczyniło się do rozwoju edukacyjnego ucznia)</b>	

*Uwaga! Wersje niniejsze formularza*

.....  
czytelny podpis pełnoletniego ucznia, lub podpis  
rodzica/ opiekuna prawnego\*

.....  
czytelny podpis nauczyciela – opiekuna dydaktycznego ucznia

\*niepotrzebne skreślić



## ANKIETA

### dotycząca wydatkowania stypendium i realizacji postępów edukacyjnych określonych w Indywidualnym Planie Rozwoju Edukacyjnego Ucznia (IPR)

Szanowna Stypendystko/Szanowny Stypendysto,

w celu zweryfikowania trafności udzielonego wsparcia, Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki zwraca się z prośbą o wypełnienie poniższej ankiety.

1. Czy uzyskane stypendium miało wpływ na wzrost Twojej motywacji do nauki, zwłaszcza w zakresie przedmiotów zawodowych/ICT/języków obcych?
  - a) Tak
  - b) Nie
  - c) Trudno powiedzieć

Uzasadnienie:

.....  
.....

2. Czy w wyniku uzyskanego wsparcia finansowego i realizacji IPR zwiększyły się Twoje umiejętności i zainteresowanie przedmiotami zawodowymi/ICT/językami obcymi?
  - a) Tak
  - b) Nie
  - c) Trudno powiedzieć

Uzasadnienie:

.....  
.....

3. Czy odczuwasz poprawę w dostępie do nowoczesnych pomocy i narzędzi dydaktycznych?
  - a) Tak
  - b) Nie
  - c) Trudno powiedzieć

Uzasadnienie:

.....  
.....

**DZIĘKUJEMY**



## UZASADNIENIE

W dniu 31 maja 2017 r. uchwałą nr 2655/17 Zarząd Województwa Świętokrzyskiego powierzył Departamentowi Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego realizację II edycji projektów stypendialnych w ramach Poddziałania 8.3.5 Realizacja programu stypendialnego skierowanego do uczniów szkół ponadpodstawowych oraz Poddziałania 8.5.2 Realizacja programu stypendialnego skierowanego do uczniów zdolnych kształcenia zawodowego.

W czerwcu br. Departament Promocji, Edukacji, Kultury, Sportu i Turystyki został wezwany w trybie pozakonkursowym do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu stypendialnego w ramach Poddziałania 8.5.2 *Realizacja programu stypendialnego skierowanego do uczniów zdolnych szkół kształcenia zawodowego*. Warunkiem realizacji projektu jest podpisanie decyzji w tej sprawie.

Przyjęcie *Regulaminu przyznawania stypendiów dla uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2017/2018* w ramach projektu pozakonkursowego *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych* pozwoli na szczegółowe określenie zasad, warunków i trybu przyznawania oraz wypłacania stypendiów oraz umożliwi ogłoszenie naboru wniosków o przyznanie stypendiów już od końca września br.

Projekt pn. *Świętokrzyski program stypendialny dla uczniów szkół zawodowych* Oś priorytetowa 8. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego oraz kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.2 Realizacja programu stypendialnego skierowanego do uczniów zdolnych szkół kształcenia zawodowego (projekt pozakonkursowy) jest dofinansowany w ramach RPO WŚ 2014-2020 ze środków EFS i krajowych środków publicznych.

Celem programu jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego uzdolnionych uczniów znajdujących się w niekorzystnej sytuacji materialnej lub trudnej sytuacji życiowej bądź rodzinnej, kształcących się w ogólnodostępnych szkołach zawodowych prowadzących kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół policealnych oraz szkół dla dorosłych), którzy osiągają wysokie wyniki w nauce w szczególności w zakresie przedmiotów zawodowych, ICT oraz języków obcych.

W ramach projektu zakłada się przyznanie 320 stypendiów dla uczniów/uczennic szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim.

Każdy ze stypendystów/stypendystek będzie objęty/a przez okres 10 miesięcy pomocą finansową w wys. 380 zł miesięcznie. Wypłata stypendium zostanie dokonana jednorazowo w łącznej kwocie 3 800 zł.

Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium wraz z niezbędnymi załącznikami (m.in. Indywidualny Plan Rozwoju Edukacyjnego Ucznia, oświadczenie o dochodach i inne). Szczegółowe zasady ubiegania się i przyznawania stypendium zostały zawarte w regulaminie.

Wartość projektu wynosi 1 688 500 złotych, z czego 85% stanowią środki UE, tj. 1 435 224,99 zł, 15% krajowe środki publiczne, w tym 10% wkład własny, tj. 168 850 zł.

Podjęcie uchwały pozwoli Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego na ogłoszenie naboru wniosków o przyznanie stypendiów dla uczniów szkół zawodowych w województwie świętokrzyskim w roku szkolnym 2017/2018.