

UMOWA

(wzór)

zawarta w dniu 2017 roku w Kielcach, pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim działającym poprzez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce, NIP: 9591506120,

reprezentowanym przez:

- 1) -
- 2) -

zwanym w dalszej części umowy **”Zamawiającym”**,

a

....., NIP:, REGON:

reprezentowanym przez:

- 1) -
- 2) -

zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Przedmiot umowy będzie stanowił dokumentację do projektu, który będzie ubiegał się o dofinansowanie w trybie konkursowym w ramach Osi priorytetowej 7. Sprawne usługi publiczne, Działanie 7.1 Rozwój e-społeczeństwa Priorytet inwestycyjny 2c) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest:

- a. opracowaniu Studium Wykonalności (SW) do Wniosku o dofinansowanie projektu pn. *System Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego– 2 (SIPWŚ-2) wraz z niezbędnymi materiałami do Wniosku dofinansowanie projektu,*
- b. udzielanie bieżącego wsparcia merytorycznego i technicznego Zamawiającemu w związku ze złożeniem Wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a., polegającego w szczególności na przygotowywaniu oraz wprowadzaniu na żądanie lub za zgodą Zamawiającego wszelkich zmian lub uzupełnień w SW.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 zgodnie z umową, obowiązującymi normami, zasadami i przepisami dotyczącymi tego typu opracowań, przy uwzględnieniu ich celu, zasad i wymagań obowiązujących przy

ubieganiu się o dofinansowanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WŚ), dokonując wszelkich niezbędnych uzgodnień i analiz na koszt własny.

3. Przedmiot umowy należy opracować zgodnie z zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą (IZ) RPO WŚ i opisanymi w Regulaminie Konkursu dostępnego pod adresem: <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/skorzystaj/zobacz-ogloszenia-i-wyniki-naborow-wnioskow/item/1279-ogloszenie-o-konkursie-numer-rpsw-07-01-00-iz-00-26-138-17-w-ramach-dzialania-7-1-rozwoj-e-spoleszczenstwa-w-zakresie-typu-projektow-rozwoj-e-uslug-z-wylaczeniem-e-zdrowia>

a) Studium Wykonalności ma zawierać:

1. Identyfikację projektu.
2. Definicje celów projektu.
3. Komplementarność i spójność projektu z innymi przedsięwzięciami oraz zgodność z innymi programami, strategiami branżowymi.
4. Instytucjonalną i prawną wykonalność projektu.
5. Analizę wykonalności, analizę popytu oraz analizę opcji.
6. Analizę finansową.
7. Analizę kosztów i korzyści.
8. Analizę wrażliwości i ryzyka.
9. Analizę i informacje specyficzne dla danego rodzaju projektu lub sektora.
10. Analizę oddziaływania na środowisko.
11. Promocję projektu.
12. Wnioski i podsumowanie.

4. Wykonawca zrealizuje Studium Wykonalności projektu SIPWŚ-2 z uwzględnieniem następujących zadań realizowanych przez:

- 1) Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kielcach: opracowanie cyfrowej wersji kartograficznej (format geotiff, tiff, pdf) arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranych obszarów województwa świętokrzyskiego, które jest zadaniem ustawowym Marszałka Województwa, umożliwiające świadczenie e-usług.
- 2) Oddział ds. Zagospodarowania Przestrzennego Departamentu Nieruchomości, Geodezji i Planowania Przestrzennego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego:
 - a. cyfryzacja i kalibracja zasobów archiwalnych zagospodarowania przestrzennego województwa,
 - b. budowa i wdrożenie modułu uzgadniania dokumentów planistycznych poziomu gminnego z planem zagospodarowania przestrzennego województwa. Zakłada się wdrożenie następujących funkcjonalności:

- uzgadniania projektów Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego (SUiKZP) i Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP),
 - uzgadniania projektów decyzji o warunkach zabudowy (wz) i o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (cp),
 - rejestr wydanych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - rejestru zmiany PZPWŚ;
- 3) Oddział Planowania i Organizacji Transportu Wojewódzkiego Zarządu Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego: utworzenie Dynamicznej Informacji Pasażerskiej (DIP) oraz platformy ułatwiającej organizację i zarządzanie transportem publicznym wraz z pracami integracyjnymi.
- 4) Świętokrzyski Urząd Wojewódzki (Wydział Zarządzania Kryzysowego):
- a. utworzenie modułu i bazy danych ewakuacji II stopnia w celu wsparcie JST i wojewody w procesie przyjęcia ludności, zwierząt i mienia II stopnia na wypadek masowego zagrożenia (wraz z zebraniem danych z terenu)
 - b. utworzenie modułu obsługi bazy danych HNS wsparcie przez państwo gospodarza sił sojusznicznych (Host Nation Support – HNS) na bazie posiadanych danych.
- 5) Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Kielcach: budowa modułu wspierającego prowadzenie oraz koordynowanie działań ratowniczo-gaśniczych w zakresie wizualizacji danych przestrzennych przydatnych podczas realizacji ww. zadań na stanowiska stacjonarne i mobilne.
- 6) Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu: budowa modułu wraz z repozytorium, wspierającego ochronę lasów wszystkich form własności, sprawne lokalizowanie oraz szacowanie szkód powodowanych przez nagłe zjawiska atmosferyczne, wraz z ich wizualizacją dostępną dla społeczeństwa na stanowiska stacjonarne i mobilne.
- 7) Departament Społeczeństwa Informacyjnego:
- a. integracja wszystkich nowych danych oraz modułów opisanych w punktach 1 do 6 z danymi referencyjnymi i tematycznymi istniejącymi obecnie w SIPWŚ,
 - b. wdrożenie technologii sieci semantycznych z wykorzystaniem formatu RDF, jako narzędzia do opisywania, publikowania, automatycznego i dowolnego wyszukiwania i pobierania danych przestrzennych będących w zasobach Systemu SIPWŚ w odpowiedzi na zapytania użytkowników, na które nie zostały z góry przygotowane przez System odpowiedzi, lecz

wartość odpowiedzi zostanie wywnioskowana w oparciu o dostępne Systemowi informacje.

Konwersją do formatu RDF zostaną objęte następujące dane przestrzenne SIPWŚ:

- Państwowy Zasób Geodezyjny i Kartograficzny (mapy topograficzne, tematyczne: sozologiczna i hydrograficzna, BDOT10k, Regionalna Mapa Numeryczna)
 - tematyczne bazy danych (transport i komunikacja, turystyka sport i rekreacja, inwestycje samorządowe, ekologia, planowanie przestrzenne, działalność społeczna, aktywność zawodowa, fundusze unijne)
- c. zakup narzędzia umożliwiających katalogowanie, publikację i udostępnianie dużych ilości danych rastrowych m.in. produktami projektu ISOK (chmura punktów lotniczego skaningu laserowego, NMT, NMPT i ortofotomapa) w postaci usług sieciowych ECWP, WPS, WMS, WMTS, WFS;
zakup specjalistycznego narzędzia - kreatora aplikacji mobilnych i przeglądarkowych na potrzeby SIPWŚ
- d. rozbudowa sprzętowej infrastruktury informatycznej Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego umożliwiająca wydajne funkcjonowanie SIPWŚ w kontekście jego zintegrowania z nowymi danymi i modułami, wdrożenia technologii sieci semantycznych oraz praktycznego wykorzystania specjalistycznych narzędzi GIS

Termin i sposób realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie do dnia września 2017 r.
2. W terminie do 2 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru Wykonawca dokonuje zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, które należy dokonać pocztą elektroniczną na adres: sipws@sejmik.kielce.pl
3. W terminie do 3 dni roboczych od daty przekazania Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający dokona sprawdzenia SW.
4. Zamawiający po dokonaniu sprawdzenia, o którym mowa w § 2 ust. 3 może:
 - a. odrzucić przekazane SW, o którym mowa w § 1 ust. 1 w całości wraz z uzasadnieniem,
 - b. zgłosić żądanie wprowadzenia zmian lub uzupełnień w przekazanym SW. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia i wprowadzenia

zgłoszonych uwag lub uzupełnienia przedmiotu umowy w terminie do 2 dni roboczych,

c. przyjąć przekazane SW bez uwag.

5. Po wprowadzeniu przez Wykonawcę żądanych zmian lub uzupełnień w SW, nowa wersja ponownie jest przekazywana niezwłocznie Zamawiającemu i podlega ponownej ocenie Zamawiającego.
6. Odrzucenie przekazanego zakresu przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub żądanie Zamawiającego dotyczące wprowadzenia do niego określonych zmian lub uzupełnień jest wiążące dla Wykonawcy.
7. Przyjęcie przez Zamawiającego SW, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ani jej nie ogranicza.
8. Zamawiający ma prawo do zapoznawania się z przebiegiem i postępowaniem prac na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. W tym zakresie Wykonawca ma obowiązek udzielania wyczerpujących informacji w terminie do 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zapytania.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania materiałów niezbędnych do przygotowania SW we własnym zakresie i na własny koszt. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia na wniosek Wykonawcy wszelkich posiadanych przez siebie materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Na każdym etapie realizacji Zamówienia Zamawiający oczekuje:
 - a. sprawnej i terminowej realizacji Zamówienia, w tym uwzględniania w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - b. stałej współpracy z Zamawiającym,
 - c. stałego kontaktu z Zamawiającym (spotkania przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego odpowiednio do potrzeb odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, w Kielcach), poprzez:
 - i. spotkanie w siedzibie Zamawiającego – do 1 dnia roboczego od zgłoszenia konieczności przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym z Zamawiającym, nie częściej niż 1 raz w tygodniu,
 - ii. system telekonferencyjny Zamawiającego – do 1 dnia roboczego od zgłoszenia konieczności przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym z Zamawiającym,
 - iii. kontakt email – do 1 godziny roboczych od zgłoszenia konieczności przez Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym z Zamawiającym,
 - iv. kontakt telefoniczny – niezwłocznie, tj. maksymalnie do 2 godzin roboczych od zgłoszenia konieczności przez Zamawiającego

UWAGA: każdorazowo po spotkaniu Wykonawca niezwłocznie (tj. maksymalnie w następnym dniu roboczym) sporządzi notatkę

podsumowującą przebieg i główne ustalenia wynikające ze spotkania. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia, w ciągu do 2 dni roboczych, po spotkaniu uwag do przekazanej notatki, przy czym uwagi te będą dla Wykonawcy wiążące.

11. Osobą wyznaczoną do kontaktu i podpisania dokumentów związanych z odbiorem przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Marek Gołuch - Kierownik Oddziału Eksploatacji i Rozwoju Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego Departamentu Społeczeństwa Informacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego tel. +48 693-060-792, e-mail sipws@sejmik.kielce.pl
12. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest, tel., e-mail:, ulica, . -
13. W okresie od podpisania protokołu odbioru do zakończenia przez Komisję Oceniającą Projekt Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na lata 2014-2020 procedury oceny Wniosku o dofinansowanie projektu Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu bieżącego wsparcia merytorycznego i technicznego polegającego w szczególności na wprowadzaniu do SW wszelkich zmian lub uzupełnień wynikających z zaleceń Komisji Oceniającej Projekt lub będących konsekwencją pozyskania dodatkowych danych istotnych dla przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 .
14. W celu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt b w związku z §2 ust. 13 umowy Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego analizowania danych istotnych dla opracowania SW, w tym danych przekazywanych przez Zamawiającego i formułowania związanych z tym zaleceń, a także do wprowadzenia zmian lub uzupełnień opracowania lub materiałów do wniosku w terminie do 2 dni roboczych.
15. Wykonawca przedstawi i uzgodni z Zamawiającym w ciągu 3 dni roboczych od daty podpisania umowy harmonogramu prac np. Gantta, który ma zawierać wszelkie kluczowe działa Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
16. Przedmiot Umowy Wykonawca prześle Zamawiającemu w postaci edytowalnej oraz w postaci papierowej finalnej wersji odebranej przez Zamawiającego.

§ 3

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a) na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej umowy, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2017

poz. 880), tj. przy czym przedmiot umowy przeznaczony jest do przygotowania i złożenia Wniosku o dofinansowanie projektu zgodnie z zawartymi informacjami w niniejszej umowie. Przeniesienie praw, o których mowa wyżej skutkowało będzie bez ograniczeń co do czasu, ilości i terytorium.

2. Zamawiający w szczególności uzyska prawo:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym:
 - a. wykorzystywania opracowania lub jego części do realizacji innych opracowań własnych lub zleconych,
 - b. wykorzystania całości lub części opracowania do prac nad dokumentami o znaczeniu strategicznym dla Województwa Świętokrzyskiego,
 - c. wprowadzania całości lub części opracowania do pamięci komputera, przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - d. zwielokrotniania całości lub części opracowania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, technika cyfrową,
 - e. wykorzystywania do wszelkiego rodzaju prezentacji (w całości lub części) przy pomocy wszelkich form przekazu, ze szczególnym uwzględnieniem technik informatycznych,
 - f. wykorzystania przy sporządzaniu wniosków o dofinansowanie projektów związanych z transportem publicznym oraz przy realizacji zakupu taboru kolejowego,
 - g. wprowadzania opracowania do obrotu,
 - h. oddawania opracowania do korzystania innym podmiotom
3. Z chwilą uzyskania praw, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, Zamawiający oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego będą miały prawo do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji i aktualizacji przedmiotu SW, a następnie dysponowania nim w sposób ustalony dla przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw majątkowych i osobistych osób trzecich w razie wykorzystania materiałów bez wymaganej zgody uprawnionego w dokumentach użytych do realizacji przedmiotu umowy lub w przedmiocie umowy. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy z podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec przeniesienie przez nich na Wykonawcę praw autorskich majątkowych w identycznym zakresie, jak określony w niniejszym paragrafie.

Wynagrodzenie i sposób płatności

§ 4

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości: zł. (słownie złotych:), powiększone o 23% VAT - łącznie: zł. (słownie złotych:), z tego:
 - a) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT w zakresie wynagrodzenia stanowiącego 50 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 będzie podpisany przez Strony umowy protokół odbioru
 - b) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT dla pozostałej części wynagrodzenia (tj. stanowiącej 50 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1) będzie informacja Zamawiającego o zakończeniu przez Komisję Oceniającą Projekt Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na lata 2014-2020 procedury oceny Wniosku o dofinansowanie projektu. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej płatne będzie niezależnie od oceny Wniosku o dofinansowanie projektu, chyba że jego negatywna ocena będzie wynikiem przyczyn leżących po stronie Wykonawcy SW, w tym w szczególności wad przedmiotu umowy lub zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w zakresie o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. b. W przypadku negatywnej oceny Wniosku o dofinansowanie projektu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy SW, Wykonawca nie otrzymuje wynagrodzenia w tej części. Powyższa część wynagrodzenia płatna będzie również w przypadku, gdy Zamawiający nie złoży Wniosku o dofinansowanie projektu, dla którego wykonane zostało przedmiotowe SW.
2. Faktury VAT należy wystawić na:
..... i dostarczyć do siedziby Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, ewentualnych nośników danych, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przekazanego Zamawiającemu przedmiotu umowy.

6. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.

Kary umowne i gwarancja

§ 5

1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Przez opóźnienie należy rozumieć uchybienie terminom, o których mowa w § 2 ust. 2, ust. 8 i ust.14 i ust. 15 oraz § 6 ust. 3.
2. W przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub usuwaniu wad przekroczy 3 dni robocze w stosunku do terminów, o których mowa odpowiednio w § 2 ust. 2 i ust. 8 oraz § 6 ust. 3, bądź 2 dni w stosunku do terminu o którym mowa w § 2 ust. 14 i 15, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany on będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Kary określone w ust. 1 i 3 nie wykluczają się wzajemnie.
5. Zamawiający może potrącić z umówionego wynagrodzenia należność z tytułu kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 i ust. 3, bez konieczności dodatkowego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
6. Zamawiający, niezależnie od naliczonych kar umownych może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar na zasadach przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Na wykonane prace, stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji na okres 18 miesięcy, liczony od dnia zakończenia przez Komisję Oceniającą Projekt Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na lata 2014-2020 procedury oceny Wniosku o dofinansowanie projektu.
2. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy.

3. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż do 8 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, na zasadach określonych w § 7 ust. 2
2. W przypadku o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca w terminie do 2 dni od dnia odstąpienia od umowy, przekaze Zamawiającemu wszystkie uzyskane do tego czasu materiały oraz przedmiot umowy w stanie realizacji na dzień odstąpienia od umowy, w celu sporządzenia protokołu odbioru określającego stopień zaawansowania prac, co będzie stanowiło podstawę do ustalenia wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Podstawą do ustalenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 jest wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy.

§ 8

Wykonawca, za wyjątkiem sytuacji, w których uzyska pisemną zgodę Zamawiającego, nie może udzielać informacji o przebiegu i wynikach prac na poszczególnych etapach realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się zachować poufność informacji i danych uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności objętych klauzulą tajemnicy przedsiębiorcy w odniesieniu do materiałów należących do Zamawiającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązywania wszystkich ewentualnych sporów mogących powstać w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, wszystkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający