



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak pisma: DOA.III.272.1.8.2011

dodatek nr 3A do SIWZ

Załącznik Nr do oferty

Pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy

Oświadczenie

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010r., Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą”

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na kompleksową realizację merytoryczną i obsługę techniczno – logistyczną komputerowych usług szkoleniowych związanych z realizacją projektu pn: „Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego” realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.”

Cześć *.....(wpisać, na którą część wykonawca składa ofertę)

Ja/My (imię i nazwisko)

jako upoważniony/upoważnieni przedstawiciel/przedstawiciele*

Wykonawcy /Wykonawców występujących wspólnie*:

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam/oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość, data

Podpis/y osoby/osób
upoważnionej/y ch do reprezentowania wykonawcy

„Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”
DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST
WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak pisma: DOA.III.272.1.8.2011

Dodatek nr 3B do SIWZ

Załącznik Nrdo oferty

.....
Pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego”, którego przedmiotem jest kompleksowa realizacja merytoryczna i obsługa techniczno – logistyczna komputerowych usług szkoleniowych związanych z realizacją projektu pn: „Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego” realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.”

Cześć *.....(wpisać, na którą część wykonawca składa ofertę)

Ja/My (imię i nazwisko).....

jako upoważniony/upoważnieni przedstawiciel/przedstawiciele*

Wykonawcy.....

oświadczam/oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, zgodnie, z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

„Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”
DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST
WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

DOA.III.272.1.8.2011

Dodatek Nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć/ nazwa, adres wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług

Część (osobny wykaz dla każdej części)

L.P.	Przedmiot zamówienia (opis zakresu szkoleń)	Odbiorca (nazwa i adres)	Data wykonania (zakończenia)	Wartość /zł/
1.				
2.				

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

***Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały zrealizowane należycie.**

Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak: DOA.III.272.1.8.2011

.....
(pieczęć/ nazwa, adres wykonawcy)

Dodatek Nr 5 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
I, II, III CZĘŚĆ**

NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE ZAWODOWE (DOPISAĆ JAKIE CERTYFIKATY/ZASWIADCZENIA POSIADA OSOBA)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (LICZBA SZKOLEŃ I NAZWA SZKOLENIA)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOSCI WYKONYWANYCH W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA DANĄ OSOBĄ*
1	2	3	4	5

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

*W rubryce Nr 5 wpisać „dysponuje” np. na podstawie umowy o pracę lub „będę dysponował” w tym przypadku wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia –oryginał podpisany przez podmiot.

.....
(pieczęć/ nazwa, adres wykonawcy)

Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak: DOA.III.272.1.8.2011

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
IV CZĘŚĆ**

NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE ZAWODOWE (DOPISAĆ JAKIE CERTYFIKATY/ZASWIADCZENIA POSIADA OSOBA)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (LICZBA SZKOLEŃ I NAZWA SZKOLENIA)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA DANĄ OSOBĄ*
1	2	3	4	5

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

*W rubryce Nr 5 wpisać „dysponuje” np. na podstawie umowy o pracę lub „będę dysponował” w tym przypadku wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia –oryginał podpisany przez podmiot.

.....
(pieczęć/ nazwa, adres wykonawcy)

Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak: DOA.III.272.1.8.2011

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
V CZĘŚĆ**

NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE ZAWODOWE (DOPISAĆ JAKIE CERTYFIKATY/ZASWIADCZENIA POSIADA OSOBA)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (LICZBA SZKOLEŃ I NAZWA SZKOLENIA)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA DANĄ OSOBĄ*
1	2	3	4	5

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

*W rubryce Nr 5 wpisać „dysponuje” np. na podstawie umowy o pracę lub „będę dysponował” w tym przypadku wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia –oryginał podpisany przez podmiot.

.....
(pieczęć/ nazwa, adres wykonawcy)

Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak: DOA.III.272.1.8.2011

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
VI CZĘŚĆ**

NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE ZAWODOWE (DOPISAĆ JAKIE CERTYFIKATY/ZASWIADCZENIA POSIADA OSOBA)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (LICZBA SZKOLEŃ I NAZWA SZKOLENIA)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA DANĄ OSOBĄ*
1	2	3	4	5

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

*W rubryce Nr 5 wpisać „dysponuje” np. na podstawie umowy o pracę lub „będę dysponował” w tym przypadku wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia –oryginał podpisany przez podmiot.

.....
(pieczęć/ nazwa, adres wykonawcy)

Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak: DOA.III.272.1.8.2011

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
VII CZĘŚĆ**

NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE ZAWODOWE (DOPISAĆ JAKIE CERTYFIKATY/ZAŚWIADCZENIA POSIADA OSOBA)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (LICZBA SZKOLEŃ I NAZWA SZKOLENIA)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA DANĄ OSOBA* 5
1	2	3	4	5

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

*W rubryce Nr 5 wpisać „dysponuje” np. na podstawie umowy o pracę lub „będę dysponował” w tym przypadku wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia –oryginał podpisany przez podmiot.

.....
(pieczęć/ nazwa, adres wykonawcy)

Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak: DOA.III.272.1.8.2011

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
VIII CZĘŚĆ**

NAZWISKO I IMIĘ	WYKSZTAŁCENIE I KWALIFIKACJE ZAWODOWE (DOPISAĆ JAKIE CERTYFIKATY/ZAŚWIADCZENIA POSIADA OSOBA)	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE (LICZBA SZKOLEŃ I NAZWA SZKOLENIA)	ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA DANĄ OSOBĄ*
1	2	3	4	5

.....
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy

*W rubryce Nr 5 wpisać „dysponuje” np. na podstawie umowy o pracę lub „będę dysponował” w tym przypadku wykonawca zobowiązany jest do złożenia pisemnych zobowiązań tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia –oryginał podpisany przez podmiot.

Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



... CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA ...

Znak: DOA.III.272.1.8.2011

Dodatek Nr 6 do SIWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w Kielcach w dniu, w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne znak:....., w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej w dalszej części „ustawą”, pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim – Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25 – 516 Kielce, NIP: 959-129-37-24,

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a:.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **kompleksowa realizacja merytoryczna i obsługa techniczno – logistyczna komputerowych usług szkoleniowych** związanych z realizacją projektu „Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego” realizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V – Dobre rządzenie, Działanie 5.2 – Wzmocnienie potencjału administracji

„Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI
JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Al. IX Wieków Kielc 3, 25- 516 Kielce tel. 41 342 16 59, fax. 41 344 52 65
<http://www.sejmik.kielce.pl>

samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej, w zakresach tematycznych określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu zamówienia.

2. Usługa szkoleniowa obejmuje 8 części :

a) **CZĘŚĆ I¹**

Moduł I Szkolenie "Podstawy zarządzania MS Active Directory i MS Windows Server";

Moduł II Szkolenie "Zaawansowane zarządzanie MS Windows Server i MS Active Directory";

Moduł III Szkolenie "Zarządzanie tożsamością w środowisku MS Windows Server - podstawy";

Moduł IV Szkolenie "Zarządzanie tożsamością w środowisku MS Windows Server - zaawansowane".

b) **CZĘŚĆ II¹**

Moduł I Szkolenie "Instalacja, konfiguracja klienta Windows 7";

Moduł II Szkolenie "Planowanie i zarządzanie wdrażaniem systemów klienckich i środowiska Windows 7";

Moduł III Szkolenie "Zarządzanie serwerami pocztowymi MS Exchange";

Moduł IV Szkolenie "Konfiguracja, zarządzanie i utrzymanie systemów Windows Server 2008";

Moduł V Szkolenie "Konfiguracja i rozwiązywanie problemów z infrastrukturą sieci Microsoft Windows Server 2008";

Moduł VI Szkolenie "Planowanie i administrowanie serwerami Windows Server 2008".

c) **CZĘŚĆ III¹**

Moduł I Szkolenie "Administrowanie systemem RedHat Enterprise Linux wraz z certyfikatem RHCT (RH133)";

Moduł II Szkolenie "Identyfikowanie, diagnozowanie, rozwiązywanie problemów, a także ich zapobieganie w systemie RedHat EnterpriseLinux (RH142)";

„Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI
JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

Moduł III Szkolenie "Zaawansowane w zakresie konfigurowania usług sieciowych w środowisku RedHat Enterprise Linux (RH253)";

Moduł IV Szkolenie "Podstawy administrowania systemu RedHad Enterprice Linux (RH033)".

d) CZĘŚĆ IV¹

Moduł I Szkolenie "Podstawy zarządzania środowiskiem Suse Linux Enterprise Serwer";

Moduł II Szkolenie "Zaawansowane zarządzanie środowiskiem Suse Linux Enterprise Serwer";

Moduł III Szkolenie "Zarządzanie bezpieczeństwem sieci w oparciu o Suse Linux Enterprise Serwer"

Moduł IV Szkolenie "Optymalizacja środowiska Suse Linux Enterprise Serwer";

Moduł V Szkolenie "Budowa i zarządzanie systemów klastrowych w oparciu o SLES".

e) CZĘŚĆ V¹

Moduł I Szkolenie "Zarządzanie architekturą serwerów typu blade HE646S";

Moduł II Szkolenie "Zarządzanie architekturą pamięci masowej - (EVA 1: Managing HP StorageWorks Enterprise Virtual Array (EVA))";

Moduł III Szkolenie "Zarządzanie bezpieczeństwem danych, archiwizacja – (HP Data Protector)".

f) CZĘŚĆ VI¹

Moduł I Szkolenie "Grafika komputerowa - poziom podstawowy";

Moduł II Szkolenie "Grafika komputerowa - poziom zaawansowany";

Moduł III Szkolenie "Obsługa MS Access";

Moduł IV Szkolenie "MS Project 2007 Pro".

g) CZĘŚĆ VII¹

Moduł I Szkolenie „Użytkowników z zakresu Elektronicznego Obiegu Dokumentów – poziom podstawowy”;

Moduł II Szkolenie „Użytkowników kluczowych w zakresie nowych funkcjonalności z zakresu Elektronicznego Obiegu Dokumentów i formularzy elektronicznych”;

Moduł III Szkolenie „Administratorów w zakresie nowych funkcjonalności z zakresu Elektronicznego Obiegu Dokumentów”;

Moduł IV Szkolenie „Nowe funkcjonalności z zakresu Elektronicznego Obiegu Dokumentów dla kadry kierowniczej”.

h) CZĘŚĆ VIII¹

Moduł I Szkolenie „Poziom startowy w zakresie uzyskania certyfikatu ECDL (Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych) – poziom podstawowy”;

Moduł II Szkolenie „Poziom podstawowy Core (uzupełnienie) w zakresie uzyskania certyfikatu ECDL (Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych) – podstawowy zaawansowany”.

3. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności konieczne dla zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami Zamawiającego określonymi w SIWZ i Załączniku nr 1,Nr 2,Nr 3, Nr 4, Nr 5, Nr 6,Nr 7,Nr 8 do SIWZ.¹
4. Wykonawca oświadcza, że usługa będąca przedmiotem umowy będzie wysokiej jakości i kompletna, oraz że całość zamówienia wykonana zostanie z zachowaniem należytej staranności.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania ze wskazanymi przedstawicielami Zamawiającego wszelkich działań podejmowanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
2. Do współpracy i koordynacji w przedmiocie prac upoważnia się ze strony:
 - a) Zamawiającego:.....
 - b) Wykonawcy :.....

§ 3

Integralną częścią umowy jest:

„Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”

- a) dokumentacja postępowania przetargowego, a w szczególności SIWZ wraz z załącznikiem i dodatkami,
- b) oferta Wykonawcy.

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu umowy zgodnie z Harmonogramem szkolenia, jednak nie później niż w terminach określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia dla każdego modułu.
2. Harmonogram szkolenia zostanie przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego najpóźniej 14 dni przed terminem rozpoczęciem szkolenia (chyba, że strony ustalą termin krótszy).

§ 6

1. Zlecenie części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 7

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę:

a) CZĘŚĆ I:

Brutto:zł (słownie:),

w tym:

I Moduł Brutto:zł (słownie:),

II Moduł Brutto:zł (słownie:),

III Moduł Brutto:zł (słownie:),
 IV Moduł Brutto:zł (słownie:).

b) CZĘŚĆ II:

Brutto:zł (słownie:),
 w tym:
 I Moduł Brutto:zł (słownie:),
 II Moduł Brutto:zł (słownie:),
 III Moduł Brutto:zł (słownie:),
 IV Moduł Brutto:zł (słownie:),
 V Moduł Brutto:zł (słownie:),
 VI Moduł Brutto:zł (słownie:).

c) CZĘŚĆ III:

Brutto:zł (słownie:),
 w tym:
 I Moduł Brutto:zł (słownie:),
 II Moduł Brutto:zł (słownie:),
 III Moduł Brutto:zł (słownie:),
 IV Moduł Brutto:zł (słownie:).

d) CZĘŚĆ IV:

Brutto:zł (słownie:),
 w tym:
 I Moduł Brutto:zł (słownie:),
 II Moduł Brutto:zł (słownie:),
 III Moduł Brutto:zł (słownie:),
 IV Moduł Brutto:zł (słownie:),
 V Moduł Brutto:zł (słownie:).

e) CZĘŚĆ V:

Brutto:zł (słownie:),
 w tym:
 I Moduł Brutto:zł (słownie:),
 II Moduł Brutto:zł (słownie:),

III Moduł Brutto:zł (słownie:).

f) CZĘŚĆ VI:

Brutto:zł (słownie:),
w tym:

I Moduł Brutto:zł (słownie:),

II Moduł Brutto:zł (słownie:),

III Moduł Brutto:zł (słownie:),

IV Moduł Brutto:zł (słownie:).

g) CZĘŚĆ VII:

Brutto:zł (słownie:),
w tym:

I Moduł Brutto:zł (słownie:),

II Moduł Brutto:zł (słownie:),

III Moduł Brutto:zł (słownie:),

IV Moduł Brutto:zł (słownie:).

h) CZĘŚĆ VIII:

Brutto:zł (słownie:),
w tym:

I Moduł Brutto:zł (słownie:),

II Moduł Brutto:zł (słownie:).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone po wykonaniu każdego modułu szkolenia, w odpowiedniej części na podstawie faktury VAT prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne jest przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek wskazany na fakturze przez Wykonawcę.
4. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca nalicza odsetki za zwłokę na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 12 czerwca 2003 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. Nr 139, poz. 1323 z późn. zm.).

§ 8

1. W terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia realizacji modułu, Strony sporządzą protokół z wykonania zadania, zwany dalej „protokołem”.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia.
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o zaistnieniu zastrzeżeń do wykonania danego modułu w części zamówienia.
3. Wraz z podpisanym protokołem potwierdzającym przeprowadzenie szkoleń, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - listy obecności osób uczestniczących w szkoleniach;
 - ankiety ewaluacyjne uczestników szkoleń
 - raport zbiorczy z ankiet.
4. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi że, zadanie wykonano w sposób niezgodny z warunkami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, dla danego modułu.

§ 9.

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:
 - 1) przenosi na Zamawiającego prawa autorskie do materiałów przygotowanych przez Wykonawcę na potrzeby wykonania kopii materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń lub w celach kontroli;
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą zapłaty wynagrodzenia, oraz
 - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych, oraz zwielokrotnianie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką,

3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

§ 10

1. W razie niewykonania poszczególnych modułów w danej części zamówienia Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niewykonany moduł oraz zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 dla modułu.
2. W razie stwierdzonych w protokole istotnych zastrzeżeń Zamawiającego do wykonania poszczególnych modułów, określonych w § 2 ust.1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 dla modułu.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wystawionych przez Wykonawcę faktur.

§ 11

Zamawiający zobowiązuje się do wystawienia imiennych list osób biorących udział w szkoleniu, w terminie nie później niż 2 dni robocze przed datą rozpoczęcia każdego szkolenia.

§ 12

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia zajęć szkoleniowych z wykorzystaniem form wykładowych oraz ćwiczeń praktycznych z użyciem odpowiednich materiałów zgodnych z tematyką szkolenia.
2. Przygotowania po 1 egzemplarzu materiałów szkoleniowych w formie papierowej i elektronicznej dla każdego uczestnika danego szkolenia oraz 1 egzemplarza do celów archiwalnych.
3. Zapewnienie ciągłości prowadzenia szkoleń w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

4. Zapewnienie zastępstwa w przypadkach kiedy wybrany trener/szkoleniowiec nie może z przyczyn obiektywnych poprowadzić szkolenia.
5. Wyznaczenia osoby do kontaktu z Zamawiającym, odpowiedzialnej za dbałość o wysoką jakość zajęć i upoważnionej do podejmowania wiążących decyzji w kwestiach związanych z realizowanymi szkoleniami.
6. Przygotowania i prowadzenia dokumentacji ze szkoleń, w tym list obecności, dzienników szkoleń, ankiet ewaluacyjnych, sprawozdań z przeprowadzonych szkoleń i egzaminów zgodnie z wzorami przekazanymi przez Zamawiającego.
7. Oznakowania pomieszczeń w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, a także zamieszczenie znaków: logo Kapitał Ludzki Narodowa Strategia Spójności, logo Europejskiego Funduszu Społecznego, logo Unii Europejskiej, logo Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkoleń ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w postaci plakatów/informacji o treści: Projekt konkursowy „Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego” realizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V – Dobre rządzenie, Działanie 5.2 – Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1 Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.
9. Objęcia wszystkich uczestników szkolenia ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków.
10. Wykonania wszelkich czynności określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego, dotyczących każdego modułu szkolenia.

§ 13

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia.

§ 14

1. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

„Rozwój systemu kluczowych obszarów funkcjonowania i kompetencji kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego”

DZIAŁANIE 5.2 WZMOCNIENIE POTENCJAŁU ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI
JEST WSPÓFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ W RAMACH EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3, 4 i 5.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca może dokonać wymiany osób delegowanych do wykonania przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Wykonawca wskaże osobę/y o co najmniej takich samych kwalifikacjach. Zmiana ta nie wymaga formy pisemnej, o której mowa w ust. 1.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin zakończenia modułów szkolenia może ulec zmianie, pod warunkiem zaakceptowania tych zmian przez strony umowy oraz pod warunkiem, że szkolenia odbędą się w dni powszednie tj. od poniedziałku do piątku.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny umowy po przeprowadzeniu negocjacji i zawarciu stosownego aneksu w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dla przedmiotu umowy w sytuacji łącznego spełnienia dwóch przesłanek:
 - a) gdy istnieje obiektywna konieczność wprowadzenia zmian, np. gdy spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą w rozumieniu art. 357¹k.c.
 - b) zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy.
6. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z wymiany osób, wyznaczonych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 15

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

§ 17

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w ciągu 30 dni. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**

¹zgodnie z ofertą wykonawcy na wybraną część/i