

UMOWA

(wzór)

zawarta w dniu 2017 roku w Kielcach, pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim działającym poprzez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 9591506120,

reprezentowanym przez:

- 1) -
- 2) -

zwanym w dalszej części umowy **”Zamawiającym”**,

a

....., NIP:, REGON:

reprezentowanym przez:

- 1) -
- 2) -

zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest:

- a. opracowaniu Studium Wykonalności (SW) do Wniosku o dofinansowanie Projektu pn. *System Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego–2 (SIPWŚ-2)*.
- b. udzielanie bieżącego wsparcie merytorycznego i technicznego Zamawiającemu w związku ze złożeniem wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a., polegającego w szczególności na przygotowywaniu oraz wprowadzaniu na żądanie lub za zgodą Zamawiającego wszelkich zmian lub uzupełnień w SW.

Przedmiotowy projekt będzie ubiegał się o dofinansowanie w trybie konkursowym w ramach Osi priorytetowej 7. Sprawne usługi publiczne, Działanie 7.1 Rozwój e-społeczeństwa Priorytet inwestycyjny 2c) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w ust. 1 zgodnie z umową, obowiązującymi normami, zasadami i przepisami dotyczącymi tego

typu opracowań, przy uwzględnieniu ich celu, zasad i wymagań obowiązujących przy ubieganiu się o dofinansowanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WŚ), dokonując wszelkich niezbędnych uzgodnień i analiz na koszt własny.

3. Przedmiot umowy należy opracować zgodnie z zasadami określonymi przez Instytucję Zarządzającą (IZ) RPO WŚ i opisanymi w Regulaminie Konkursu dostępnego pod adresem: <http://www.2014-2020.rpo-swietokrzyskie.pl/skorzystaj/zobacz-ogloszenia-i-wyniki-naborow-wnioskow/item/1279-ogloszenie-o-konkursie-numer-rpsw-07-01-00-iz-00-26-138-17-w-ramach-dzialania-7-1-rozwoj-e-spoleczenstwa-w-zakresie-typu-projektow-rozwoj-e-uslug-z-wylaczeniem-e-zdrowia>

a) Studium Wykonalności ma zawierać:

1. Identyfikację projektu,
2. Definicje celów projektu,
3. Komplementarność i spójność projektu z innymi przedsięwzięciami oraz zgodność z innymi programami, strategiami branżowymi,
4. Instytucjonalną i prawną wykonalność projektu,
5. Analizę wykonalności, analiza popytu oraz analiza opcji,
6. Analizę finansową,
7. Analizę kosztów i korzyści,
8. Analizę wrażliwości i ryzyka,
9. Analizę i informacje specyficzne dla danego rodzaju projektu lub sektora,
10. Analizę oddziaływania na środowisko,
11. Promocję projektu,
12. Wnioski i podsumowanie.

4. Wykonawca zrealizuje Studium Wykonalności projektu SIPWŚ-2 z uwzględnieniem następujących zadań realizowanych przez:

1) Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kielcach:

- a. opracowanie cyfrowej wersji kartograficznej (format geotiff, tiff, pdf) arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 na podstawie Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla wybranych obszarów województwa świętokrzyskiego, które jest zadaniem ustawowym Marszałka Województwa, polegającym na:
 - i. aktualizacji BDOT10k w oparciu o dostępne materiały źródłowe oraz wywiad terenowy,
 - ii. opracowanie zgeneralizowanego numerycznego modelu rzeźby terenu,
 - iii. opracowanie obiektów klas Karto dotyczących rzeźby terenu na podstawie zgeneralizowanego numerycznego modelu rzeźby terenu (kartograficzne opracowanie modelu rzeźby terenu),
 - iv. opracowanie rzeźby terenu metodą cieniowania,

- v. opracowanie obiektów klas Karto na podstawie danych BDOT10k, PRNG i PRG
 - vi. redakcja treści mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 wraz z weryfikacją BDOT10k
 - vii. redakcja arkuszy mapy topograficznej w skali 1 : 10 000 wraz z ramką, legendą i opisami pozaramkowymi,
 - viii. zapis cyfrowy arkuszy mapy topograficznej.
- 2) Oddział ds. Zagospodarowania Przestrzennego Departamentu Nieruchomości, Geodezji i Planowania Przestrzennego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego
- a. cyfryzacja i kalibracja zasobów archiwalnych zagospodarowania przestrzennego województwa. Zasoby archiwalne z zakresu zagospodarowania przestrzennego to materiały planistyczne z lat 90 tj. kompleksowa dokumentacja planistyczna planów ogólnych i szczegółowych zagospodarowania przestrzennego sporządzonych w oparciu o ustawę z 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym, będące w dyspozycji oddziału (NGP-II). Materiały wykorzystywane są do uzgadniania projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, co wynika z art. 53 ust. 4 pkt 10 i 10a ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
 - b. wdrożenie modułu uzgadniania dokumentów planistycznych poziomu gminnego z planem zagospodarowania przestrzennego województwa. Moduł umożliwi realizację zadań ustawowych tj. uzgadniania projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin (SUiKZP) i projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego (MPZP) oraz uzgadniania projektów decyzji o warunkach zabudowy (wz) i o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (cp). Pozwoli na szczegółową analizę zgodności projektów dokumentów z Planem Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Świętokrzyskiego (PZPWŚ) poprzez jednoczesne wyświetlenie zwektoryzowanego PZPWŚ oraz skalibrowanych plików rastrowych (projektów dokumentów planistycznych poziomu gminnego) oraz pozostałych warstw tematycznych znajdujących się w Systemie Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego (np. ortofotomapy, działek ewidencyjnych itp.). Zakłada się wdrożenie następujących modułów:
 - Modułu uzgadniania projektów Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego (SUiKZP) i Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego (MPZP)
 - Modułu uzgadniania projektów decyzji o warunkach zabudowy (wz) i o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (cp)
 - Modułu rejestru wydanych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego

➤ Modułu zmiany PZPWŚ

- 3) Oddział Planowania i Organizacji Transportu Wojewódzkiego Zarządu Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego
 - a. utworzenie Dynamicznej Informacji Pasażerskiej (DIP) oraz platformy ułatwiającej organizację i zarządzanie transportem publicznym wraz z pracami integracyjnymi
- 4) Świętokrzyski Urząd Wojewódzki (Wydział Zarządzania Kryzysowego)
 - a. utworzenie modułu obsługi bazy danych HNS wsparcie przez państwo gospodarza sił sojusznicznych (Host Nation Support – HNS)
 - b. utworzenie bazy danych ewakuacji II stopnia. Wsparcie JST i wojewody w procesie przyjęcia ludności, zwierząt i mienia II stopnia na wypadek masowego zagrożenia
- 5) Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Kielcach
 - a. budowa komponentu wspierającego prowadzenie oraz koordynowanie działań ratowniczo-gaśniczych w zakresie wizualizacji danych przestrzennych przydatnych podczas realizacji w/w zadań
- 6) Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu
 - a. budowa modułu wraz z repozytorium, wspierającego ochronę lasów wszystkich form własności, sprawne lokalizowanie oraz szacowanie szkód powodowanych przez nagłe zjawiska atmosferyczne, wraz z ich wizualizacją dostępną dla społeczeństwa
- 7) Departament Społeczeństwa Informacyjnego
 - a. integracja wszystkich nowych danych oraz modułów opisanych w punktach 1 do 6 z danymi referencyjnymi i tematycznymi istniejącymi obecnie w SIPWŚ wraz z pracami programistycznymi
 - b. wdrożenie technologii sieci semantycznych poprzez poprawę jakości zbieranych i udostępnianych danych publicznych w sposób umożliwiający ich wykorzystanie niezależnie od miejsca przechowywania i udostępniania; prace będą prowadzone zgodnie z filarami otwartości oraz standardem udostępniania danych poprzez zastosowanie technologii Linked Data i Sparql (standard Open Geospatial Consortium) a także zgodnie z wytycznymi „Programu Otwierania Danych Publicznych”, komunikatem Komisji Europejskiej z dnia 12 grudnia 2011 r., w którym zaprezentowano korzyści wynikające z większej otwartości danych
 - c. zakup narzędzi umożliwiających publikację i udostępnianie dużych ilości danych rastrowych, w tym kreator aplikacji mobilnych i przeglądarkowych
 - d. rozwój infrastruktury informatycznej Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego

5. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy na jego wniosek wszelkich posiadanych przez siebie materiałów. W zakresie pozostałych, niezbędnych do wykonania opracowania lub wniosku materiałów, Wykonawca zobowiązany jest do pozyskania ich we własnym zakresie i na własny koszt.
6. Na każdym etapie realizacji Zamówienia Zamawiający oczekuje
 - a. sprawnej i terminowej realizacji Zamówienia, w tym uwzględniania w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez Zamawiającego
 - b. stałej współpracy z Zamawiającym
 - c. stałego kontaktu z Zamawiającym (spotkania przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego odpowiednio do potrzeb odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, w Kielcach), poprzez:
 - i. spotkanie w siedzibie Zamawiającego – do 1 dnia roboczego od zgłoszenia konieczności, przez Zamawiającego, nie częściej niż 1 raz w tygodniu;
 - ii. system telekonferencyjny Zamawiającego – do 1 dnia roboczego od zgłoszenia konieczności, przez Zamawiającego,
 - iii. kontakt email – do 1 godziny roboczych od zgłoszenia konieczności przez Zamawiającego;
 - iv. kontakt telefoniczny – niezwłocznie, tj. maksymalnie do 2 godzin roboczych od zgłoszenia konieczności przez ZamawiającegoUWAGA: każdorazowo po spotkaniu Wykonawca niezwłocznie (tj. maksymalnie do 6h roboczych) sporządzi notatkę podsumowującą przebieg i główne ustalenia wynikające ze spotkania. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia, w ciągu do 2 dni roboczych, po spotkaniu uwag do przekazanej notatki, przy czym uwagi te będą dla Wykonawcy wiążące.

Termin i sposób realizacji przedmiotu umowy

§ 2

1. Terminem rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy jest dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie do dnia sierpnia 2017 r.
3. W terminie na 2 dni robocze przed terminem wskazanym w ust. 2. Wykonawca dokonuje zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru, które należy dokonać pocztą elektroniczną na adres: sipws@sejmik.kielce.pl oraz przekazując przedmiot umowy na płycie CD/DVD w postaci edytowalnej w formacie: DOC lub DOCX, XLS lub XLSX wraz z formularzami i PDF na adres: Departament Społeczeństwa Informacyjnego, Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Siedziba przy ul.Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce, Budynek BEST WESTERN Grand Hotel, IV piętro

4. W ciągu 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający dokona sprawdzenia SW.
5. Zamawiający po dokonaniu sprawdzenia, o którym mowa w § 2 ust. 4 może:
 - a) odrzucić przekazane SW, o którym mowa w § 1 ust. 1 w całości, w szczególności w związku z jego sprzecznością z wymogami określonymi w przepisach prawa, zapisami niniejszej umowy, pisemnymi zaleceniami lub uzgodnieniami dokonanymi w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, dokumentami o których mowa w § 1 ust. 3, 4, 5, lub
 - b) zgłosić żądanie wprowadzenia zmian lub uzupełnień w przekazanym SW. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia i wprowadzenia zgłoszonych uwag lub uzupełnienia przedmiotu umowy w terminie do 2 dni roboczych, lub
 - c) przyjąć przekazany zakres przedmiotu umowy bez uwag.
6. Po wprowadzeniu przez Wykonawcę żądanych zmian lub uzupełnień w SW, nowa wersja ponownie jest przekazywana Zamawiającemu w trybie § 2 ust. 3 , podlegając ponownej ocenie Zamawiającego, stosownie do § 2 ust. 4 i 5.
7. Odrzucenie przekazanego zakresu przedmiotu umowy przez Zamawiającego lub żądanie Zamawiającego dotyczące wprowadzenia do niego określonych zmian lub uzupełnień jest wiążące dla Wykonawcy.
8. Zatwierdzenie przez Zamawiającego SW, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, według procedury określonej w niniejszym paragrafie, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy ani jej nie ogranicza.
9. Zamawiający ma prawo do zapoznawania się z przebiegiem i postępowaniem prac na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. W tym zakresie Wykonawca ma obowiązek udzielania wyczerpujących informacji w terminie do 1 dnia od dnia otrzymania zapytania.
10. Osobą wyznaczoną do kontaktu i podpisania dokumentów związanych z odbiorem przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Marek Gołuch - Kierownik Oddziału Eksploatacji i Rozwoju Systemu Informacji Przestrzennej Województwa Świętokrzyskiego Departamentu Społeczeństwa Informacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego tel., e-mail sipws@sejmik.kielce.pl
11. Osobą wyznaczoną do kontaktu ze strony Wykonawcy jest, tel., e-mail:
12. Wykonanie przedmiotu umowy w zakresie sporządzenia SW zostanie potwierdzone w protokole odbioru podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,

sporządzonym w ciągu do 2 dni roboczych od dnia ich przyjęcia przez Zamawiającego bez uwag.

13. W okresie od podpisania protokołu odbioru do zakończenia przez Komisję Oceniającą Projekt Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na lata 2014-2020 procedury oceny wniosku o dofinansowanie Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu bieżącego wsparcia merytorycznego i technicznego polegającego w szczególności na wprowadzaniu do SW wszelkich zmian lub uzupełnień wynikających z zaleceń Komisji Oceniającej Projekt lub będących konsekwencją pozyskania dodatkowych danych istotnych dla przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 .
14. W celu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt b w związku z § 2 ust. 13 umowy Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego analizowania danych istotnych dla opracowania SW, w tym danych przekazywanych przez Zamawiającego i formułowania związanych z tym zaleceń, a także do wprowadzenia zmian lub uzupełnień opracowania lub wniosku w terminie do 2 dni roboczych od dnia otrzymania w tym zakresie żądania Zamawiającego.
15. Wykonawca przedstawi do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy Ramowy harmonogram prac np. Gantta, który ma zawierać wszelkie działania Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia

§ 3

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 lit. a) na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowania i wniosku będących przedmiotem niniejszej umowy, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.). Przeniesienie praw o których mowa wyżej skutkowało będzie bez ograniczeń co do czasu, ilości i terytorium.
2. Zamawiający w szczególności uzyska prawo do:
 - a) wykorzystywania opracowania lub jego części do realizacji innych opracowań własnych lub zleconych,
 - b) wykorzystania całości lub części opracowania do prac nad dokumentami o znaczeniu strategicznym dla Województwa Świętokrzyskiego,
 - c) wprowadzania całości lub części opracowania do pamięci komputera, przesyłania przy pomocy sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym Internetu,
 - d) zwielokrotniania całości lub części opracowania każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, kserograficzną, zapisu magnetycznego, technika cyfrową,

- e) wykorzystywania do wszelkiego rodzaju prezentacji (w całości lub części) przy pomocy wszelkich form przekazu, ze szczególnym uwzględnieniem technik informatycznych,
 - f) wykorzystania przy sporządzaniu wniosków o dofinansowanie projektów związanych z transportem publicznym oraz przy realizacji zakupu taboru kolejowego,
 - g) wprowadzania opracowania do obrotu,
 - h) oddawania opracowania do korzystania innym podmiotom
3. Z chwilą uzyskania praw, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2, Zamawiający oraz inne podmioty działające na zlecenie Zamawiającego będą miały prawo do dokonywania zmian, przeróbek, modyfikacji i aktualizacji przedmiotu umowy, a następnie dysponowania nim w sposób ustalony dla przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw majątkowych i osobistych osób trzecich w razie dokonania bez wymaganej zgody uprawnionego zmian w materiałach wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy lub w przedmiocie umowy. W przypadku korzystania przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy z podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest zastrzec przeniesienie przez nich na Wykonawcę praw autorskich majątkowych w identycznym zakresie, jak określony w niniejszym paragrafie.

Wynagrodzenie i sposób płatności

§ 4

1. Za prawidłowe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości: zł. (słownie złotych:), powiększone o 23% VAT - łącznie: zł. (słownie złotych:), z tego:
- a) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT w zakresie wynagrodzenia stanowiącego 50 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust.

1 będzie podpisany przez Strony umowy protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 12.

- b) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT dla pozostałej części wynagrodzenia (tj. stanowiącej 50 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1) będzie informacja Zamawiającego o zakończeniu przez Komisję Oceniającą Projekt Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na lata 2014-2020 procedury oceny wniosku o dofinansowanie. Wynagrodzenie, o którym mowa wyżej płatne będzie niezależnie od oceny wniosku o dofinansowanie, chyba że jego negatywna ocena będzie wynikiem przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym w szczególności wad przedmiotu umowy lub zaniedbań w realizacji przedmiotu umowy, w zakresie o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. b. W przypadku negatywnej oceny wniosku o dofinansowanie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca nie otrzymuje wynagrodzenia w tej części.

2. Faktury VAT należy wystawić na:

..... i dostarczyć do siedziby Zamawiającego.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej i kompletnej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przekazanego Zamawiającemu opracowania i wniosku.
6. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.

Kary umowne i gwarancja

§ 5

1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5,0 % łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Przez opóźnienie należy rozumieć

uchybie terminom, o których mowa w § 2 ust. 2, ust. 9 i ust.14 i ust. 15 oraz § 6 ust. 3 i ust. 4.

2. W przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub usuwaniu wad przekroczy 3 dni w stosunku do terminów, o których mowa odpowiednio w § 2 ust. 2 i ust. 9 oraz § 6 ust. 3 i ust. 4, bądź 2 dni w stosunku do terminu o którym mowa w § 2 ust. 14 i 15, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany on będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50% łącznej kwoty wynagrodzenia brutto, którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Kary określone w ust. 1 i 3 nie wykluczają się wzajemnie.
5. Z uwagi na cel niniejszej umowy, przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się w szczególności częściowe wykonanie przedmiotu umowy, przy czym Wykonawca oświadcza, że wiadome mu jest, iż w interesie Zamawiającego leży wyłącznie wykonanie przedmiotu umowy w całości.
6. Zamawiający może potrącić z umówionego wynagrodzenia należność z tytułu kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 i ust. 3 bez konieczności dodatkowego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
7. Zamawiający, niezależnie od naliczonych kar umownych może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość kar na zasadach przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Na wykonane prace, stanowiące przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji na okres 18 miesięcy, liczony od dnia zakończenia przez Komisję Oceniającą Projekt Instytucji Zarządzającej RPO WŚ na lata 2014-2020 procedury oceny wniosku o dofinansowanie.
2. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy.

3. W przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż do 10 dni, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów po stronie Wykonawcy.
4. W okresie gwarancji Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, przystosować, zaadoptować lub dokonać aktualizacji opracowania lub wniosku, aby zapewnić realizację celu umowy, w terminie nie dłuższym niż do 10 dni.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, na zasadach określonych w § 7 ust. 2
2. W przypadku o którym mowa w § 7 ust. 1, Wykonawca w terminie do 2 dni od dnia odstąpienia od umowy, przekaże Zamawiającemu wszystkie uzyskane do tego czasu materiały oraz przedmiot umowy w stanie realizacji na dzień odstąpienia od umowy, w celu sporządzenia protokołu odbioru określającego stopień zaawansowania prac, co będzie stanowiło podstawę do ustalenia wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
3. Podstawą do ustalenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 2 jest wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 lit. a) umowy.

§ 8

Wykonawca, za wyjątkiem sytuacji, w których uzyska pisemną zgodę Zamawiającego, nie może udzielać informacji o przebiegu i wynikach prac na poszczególnych etapach realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się zachować poufność informacji i danych uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności objętych klauzulą tajemnicy przedsiębiorcy w odniesieniu do materiałów należących do operatora.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się dążyć do polubownego rozwiązywania wszystkich ewentualnych sporów mogących powstać w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. W braku możliwości osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszystkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający