



DOA.III.272.1.6.2011

Załącznik nr 1 do SIWZ

## Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

na usługę wykonania badania ewaluacyjnego pn.: „**Analiza systemu wskaźników monitorowania w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013**”.

### Finansowanie badania ewaluacyjnego

Zamówienie będzie zrealizowane w ramach Działania 7.2 Osi priorytetowej 7 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

### Podstawa dokonania przedmiotowej ewaluacji on-going

- Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999,
- Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 30 maja 2007 r. w zakresie ewaluacji programów operacyjnych na lata 2007-2013,
- Okresowy Plan Ewaluacji RPOWŚ na lata 2007-2013 (rok 2011).

### I. Uzasadnienie badania

Zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt. c) rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999, koniecznym elementem programu operacyjnego jest określenie ilościowo wyrażonych celów osi priorytetowych, z wykorzystaniem ograniczonej liczby wskaźników produktu i rezultatu. Wskaźniki muszą umożliwić pomiar postępów w stosunku do sytuacji wyjściowej oraz poziom osiągnięcia celów Programu i osi priorytetowych.

System wskaźników Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 został przygotowany z uwzględnieniem uwag Komisji Europejskiej oraz Instytucji Koordynującej NSRO – Ministerstwa Rozwoju Regionalnego. Stanowi on istotny instrument zarządzania RPO WŚ, który wpłynie na trafność i jakość zaakceptowanych do

realizacji projektów, odpowiednie monitorowanie postępów i poziomu osiągniętych celów, a tym samym efektywność i skuteczność realizacji całego Programu.

Realizacja badania wynika z założeń Okresowego Planu Ewaluacji na rok 2011 dla RPO WŚ. Wyniki badania posłużą IZ do uzupełnienia oraz wprowadzenia ewentualnych zmian systemu wskaźników dla RPO WŚ oraz będą podstawą do renegocjacji Programu z Komisją Europejską w zakresie wskaźników. Pośrednio wyniki te będą brane pod uwagę przy podejmowaniu decyzji odnośnie zmian w podziale środków finansowych na poszczególne obszary wsparcia przyjęte w Programie.

## **II. Cel badania**

Głównym celem badania jest przeprowadzenie weryfikacji i oceny systemu wskaźników monitorowania, przyjętego w ramach RPO WŚ oraz sformułowanie wniosków i rekomendacji obejmujących w szczególności propozycje dotyczące zmian polegających na ograniczeniu, modyfikacji lub uzupełnieniu przyjętego katalogu wskaźników na poszczególnych poziomach realizacji Programu, jak również uzupełnienie istniejącego systemu o dane oraz informacje służące poprawie i ujednoczeniu metod pomiaru oraz zwiększeniu przejrzystości zasad monitorowania efektów interwencji.

### **Cel główny badania zrealizowany zostanie poprzez:**

- a) analizę i ocenę przyjętego katalogu wskaźników monitorowania oraz sformułowanie rekomendacji w przedmiocie usunięcia, zmiany, modyfikacji lub uzupełnienia katalogu (poprzez dodanie nowych wskaźników),
- b) analizę i ocenę spójności wewnętrznej przyjętego systemu wskaźników, pod kątem powiązań pomiędzy poszczególnymi poziomami monitorowania, służącymi agregowaniu danych,
- c) analizę i ocenę spójności zewnętrznej, rozumianej w szczególności jako spójność z listą wskaźników kluczowych przechowywanych w Krajowym Systemie Informatycznym (SIMIK 07-13),
- d) w odniesieniu do wszystkich wskaźników produktu i rezultatu w ramach RPO WŚ, za wyjątkiem wskaźników kluczowych, przechowywanych w Krajowym Systemie Informatycznym – opracowanie definicji wskaźników w układzie tabelarycznym,
- e) w odniesieniu do wszystkich wskaźników produktu i rezultatu w ramach RPO WŚ – przeprowadzenie oceny eksperckiej wraz z określeniem metody (sposobu) obliczania wartości poszczególnych wskaźników oraz określeniem lub weryfikacją przyjętych danych w zakresie: źródeł pozyskiwania danych oraz częstotliwości pomiaru,
- f) sformułowanie szczegółowych wniosków oraz rekomendacji, wynikających z badania.

### III. Pytania badawcze

1. Czy wskaźniki przyjęte w RPO WŚ 2007-2013 są zgodne z celami określonymi w najważniejszych dokumentach strategicznych: wspólnotowych (Strategia Lizbońska), krajowych (Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia 2007-2013, Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2010-2020) i regionalnych (Strategia Rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do roku 2020)?
2. Czy katalog wskaźników w sposób kompletny i adekwatny uwzględnia wskaźniki kluczowe przechowywane w Krajowym Systemie Informatycznym (SIMIK 07-13)?
3. Czy system wskaźników jest spójny pomiędzy poszczególnymi poziomami wdrażania Programu (osi priorytetowych, działań, projektów)?
4. Czy przyjęte w RPO WŚ 2007-2013 wskaźniki są adekwatne jako narzędzia do mierzenia celów Programu?
5. Czy system wskaźników określony w RPO WŚ 2007-2013 jest kompletny ze względu na oczekiwane, istotne efekty interwencji Programu?
6. Czy wskaźniki zostały adekwatnie dopasowane do typów projektów realizowanych w ramach poszczególnych działań RPO WŚ 2007-2013?
7. Czy system wskaźników na poziomie działań jest kompletny pod względem oczekiwanych efektów realizowanych projektów w ramach RPO WŚ 2007-2013?
8. Czy wartości docelowe wskaźników RPO WŚ 2007-2013 zostały właściwie oszacowane odpowiednio dla lat 2010 i 2013? Jakie czynniki mogą zagrażać osiągnięciu wartości docelowych poszczególnych wskaźników?
9. Które ze wskaźników określonych w Programie są najbardziej wrażliwe na zmiany ekonomiczno-gospodarcze zachodzące w województwie?
10. Czy wśród przyjętych wskaźników można wskazać takie, które są w znacznym stopniu niezależne od interwencji?
11. Czy wśród przyjętych wskaźników można wskazać takie, które dopuszczają możliwość demonstrowania pozornych zmian?
12. Czy przyporządkowanie wskaźników do grupy produktów i rezultatów jest prawidłowe i spójne pomiędzy poszczególnymi poziomami monitorowania?
13. Czy zestawienie wskaźników kontekstowych odzwierciedla strukturę diagnozy społeczno-gospodarczej Programu oraz umożliwia monitorowanie rozwoju ogólnego kontekstu Programu?
14. Czy z punktu widzenia potrzeb informacyjnych, monitoringowych oraz ewaluacyjnych przyjęty katalog wskaźników jest wystarczający i użyteczny?
15. Czy wszystkie określone wskaźniki są mierzalne oraz dostępne, tj. odpowiednio zidentyfikowane zostały źródła pozyskiwania danych, które nie generują nadmiernych kosztów oraz trudności po stronie Instytucji Zarządzającej?
16. Jak beneficjenci oceniają użyteczność zestawu wskaźników do opisu projektów składanych w ramach RPO WŚ 2007-2013?
17. Czy system wskaźników uniemożliwia aplikowanie o środki w ramach RPO WŚ lub powoduje utrudnienia przy składaniu wniosków i realizacji projektów?

18. Czy w przyjętym katalogu wskaźników występują wskaźniki, w przypadku których pozyskiwanie danych dotyczących wartości wiąże się u beneficjentów z generowaniem wysokich kosztów (środki finansowe, czas, kadry, możliwości techniczne) lub z innymi obiektywnymi przeszkodami?
19. Czy beneficjenci RPO WŚ jednoznacznie interpretują wskaźniki oraz metodologię ich pomiaru? Czy zachodzi zjawisko lub istnieje ryzyko wystąpienia niejednorodnego doboru metodologii pomiaru oraz przedstawiania osiągniętych wartości wskaźników?
20. Czy dobrane wskaźniki we wnioskach o dofinansowanie w sposób adekwatny i wyczerpujący odzwierciedlają cele oraz przedmiot składanych projektów?
21. Czy sposób prezentacji wskaźników przez wnioskodawców pozwala zdobyć wiedzę konieczną do oceny wniosków o dofinansowanie pod kątem kryteriów przyjętych dla danego działania?
22. W jakim stopniu projekty wybierane do dofinansowania w ramach RPO WŚ przyczyniają się do realizacji wskaźników bezpośrednio wpływających na osiąganie celów Programu oraz celów osi priorytetowych?
23. W jaki sposób przebiega monitoring realizacji projektów? Czy zakres i sposób pozyskiwania informacji dotyczących stopnia osiąganych wskaźników pozwolą na przedstawienie pełnych efektów realizowanych projektów?
24. Czy przyjęty katalog wskaźników na wszystkich poziomach monitorowania, zapewnia możliwość kompletnego i wyczerpującego agregowania danych z poziomu niższego – na poziom wyższy tj. z poziomu projektu na poziom działania oraz z poziomu działania na poziom Programu?
25. Czy w sposób prawidłowy i czytelny określone zostały powiązania pomiędzy wskaźnikami na różnych poziomach monitorowania?
26. Czy w sposób prawidłowy i czytelny określone zostały powiązania pomiędzy wskaźnikami z systemu wskaźników RPO WŚ, a wskaźnikami ujętymi w Krajowym Systemie Informatycznym (SIMIK 07-13)?

#### **IV. Odbiorcy wyników ewaluacji**

- Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013,
- Władze regionalne i lokalne,
- Wyniki ewaluacji zostaną również zaprezentowane Komitetowi Monitorującemu Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 oraz przesłane Krajowej Jednostce Oceny.

## V. Zakres badania:

### Zakres podmiotowy:

Ocena systemu wskaźników RPO WŚ obejmuje Instytucję Zarządzającą, do zadań której należy programowanie systemu wskaźników, monitorowanie i ocena realizacji Programu, obsługa systemów informatycznych. Badanie obejmie również wnioskodawców, beneficjentów RPO WŚ w celu zbadania praktycznego stosowania systemu wskaźników na poziomie składanych i realizowanych projektów. Dodatkowo badanie obejmie niezależnych ekspertów w dziedzinie wskaźników celem dokonania oceny systemu wskaźników RPO WŚ przez osoby specjalizujące się w tej dziedzinie.

### Zakres przedmiotowy:

Zakres przedmiotowy badania ewaluacyjnego obejmie analizę, ocenę oraz weryfikację systemu wskaźników RPO WŚ na wszystkich poziomach wdrażania Programu.

### Zakres czasowy:

Badanie powinno objąć swym zakresem okres programowania 2007-2013 (do końca 2010r.).

### Zakres terytorialny:

Badanie powinno objąć swym zakresem teren całego Województwa Świętokrzyskiego.

## VI. Przyjęte kryteria ewaluacyjne

Głównymi kryteriami oceny, jakimi powinien posługiwać się Wykonawca w trakcie przeprowadzania badania będą:

- **trafność, adekwatność** - rozumiana jako dokładność dopasowania do celów RPO WŚ oraz typów realizowanych projektów,
- **kompletność** - rozumiany jako stopień możliwości pomiaru wszystkich efektów RPO WŚ oraz realizowanych projektów,
- **użyteczność** – w odniesieniu do potrzeb instytucji zaangażowanych w realizację Programu oraz potrzeb projektodawców,
- **spójność** – w odniesieniu do powiązań pomiędzy poszczególnymi poziomami monitorowania, powiązań ze wskaźnikami określonymi w Krajowym Systemie Informatycznym (SIMIK 07-13) oraz w nadrzędnych dokumentach strategicznych,
- **efektywność** - w odniesieniu do poziomu poniesionych nakładów na pozyskiwanie i pomiar wskaźników,
- **skuteczność** – rozumiana jako możliwość realizacji celów RPO WŚ poprzez osiągnięcie zakładanych wartości wskaźników.

## VII. Metodologia badania

Od Wykonawcy badania oczekuje się przedstawienia spójnej koncepcji realizacji badania ewaluacyjnego. W zależności od przyjętej koncepcji Wykonawca powinien uszczegółowić i/lub zaproponować dodatkowe pytania i zagadnienia badawcze w odniesieniu do zaproponowanych przez Zamawiającego. Wykonawca powinien zrealizować cele badania dostarczając jednocześnie wyczerpujących i wiarygodnych odpowiedzi na przedstawione przez Zamawiającego oraz przygotowane przez siebie pytania badawcze.

Wykonawca, przeprowadzając badanie, będzie korzystał z różnorodnych metod badawczych.

Zaproponowana do badania metodologia powinna obejmować:

1. **Analizę podstawowych dokumentów źródłowych** (Desk research), w szczególności:

- ✓ Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013,
- ✓ Szczegółowy opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013,
- ✓ Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia na lata 2007-2013,
- ✓ Strategia Rozwoju Województwa Świętokrzyskiego do roku 2020,
- ✓ Wskaźniki realizacji celów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 na poziomie działania,
- ✓ Załącznik do Instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach osi priorytetowych II, III, IV, V, VI Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007 – 2013 *Lista pozostałych wskaźników osiągnięcia celów projektu* (zawarte w Dokumentacji konkursowej),
- ✓ Główne i dodatkowe wskaźniki produktu i rezultatu ujęte w Instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach I osi priorytetowej (zawarte w Dokumentacji konkursowej),
- ✓ Obowiązujące wytyczne MRR w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w formie elektronicznej,
- ✓ Obowiązujące wytyczne MRR w zakresie sprawozdawczości,
- ✓ Raport końcowy z badania „Ocena postępów realizacji celów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego do 2009 roku za pomocą modelu HERMIN”.

Wskazane podstawowe dokumenty źródłowe dostępne są na stronie internetowej [www.rpo-swietokrzyskie.pl](http://www.rpo-swietokrzyskie.pl) i/lub [www.mrr.gov.pl](http://www.mrr.gov.pl) i/lub w siedzibie Zamawiającego.

2. Analizę dokumentacji złożonej przez wnioskodawców w ramach RPO WŚ w zakresie doboru oraz prezentacji przyjętych wskaźników. Złożone wnioski aplikacyjne dostępne będą do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
3. Wywiady z pracownikami IZ RPO WŚ zajmującymi się monitorowaniem, analizą i sprawozdawczością wskaźników programowych oraz wdrażaniem RPO WŚ.
4. Badanie ankietowe z beneficjentami/wnioskodawcami RPO WŚ.

5. Matryca logiczna wskaźników – służąca szczegółowej ocenie wskaźników na wszystkich poziomach monitorowania.

Podana propozycja stanowi minimalny zakres badawczy, a szczegółowa metodologia powinna być zaproponowana przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie.

Wykonawca powinien zaproponować odpowiedni zestaw metod i technik jakościowych, jak i ilościowych. Oczekuje się także, że Wykonawca w ofercie przedstawi propozycje sposobu doboru próby badawczej, wielkość próby i opis jej struktury. Metodologia doboru i wielkość próby będzie jednym z istotnych czynników weryfikacji ofert. W realizacji badania Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym, a w szczególności z Jednostką Ewaluacyjną RPO WŚ, Departamentu Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego.

Na etapie raportu metodologicznego Wykonawca zobowiązany będzie opracować projekt wszystkich proponowanych narzędzi badawczych (scenariusze wywiadów, kwestionariusze ankiet itp.). Projekt każdego narzędzia badawczego będzie mógł podlegać modyfikacjom i/lub uzupełnieniom przed jego zastosowaniem. Ostateczna wersja narzędzia wymagała będzie akceptacji Zamawiającego.

#### **VIII. Zakres głównych zadań wykonawcy badania:**

- opracowanie propozycji pytań, celów i zakresu badania,
- opracowanie metodologii, planu badania i monitoringu oraz jego realizacji,
- dobór odpowiednich narzędzi badawczych,
- realizowanie celów badania,
- zebranie danych koniecznych do analizy,
- prowadzenie i nadzorowanie procesu zbierania danych,
- utrzymywanie bieżącego kontaktu z pracownikami Jednostki Ewaluacyjnej RPO WŚ i informowanie o przebiegu badania,
- opracowywanie propozycji zmian,
- sporządzenie raportu końcowego,
- przygotowanie prezentacji wyników ewaluacji (prezentacja multimedialna PowerPoint – ok. 10 slajdów) dla Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 oraz członków Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 podczas planowanego posiedzenia Komitetu. Prezentacja zostanie przekazana zamawiającemu niezwłocznie po przekazaniu przez wykonawcę raportu końcowego.



## IX. Sposób prezentacji badania

Efektem finalnym prac będzie raport końcowy formułujący wnioski i rekomendacje odpowiadające na zadane pytania ewaluacyjne. Zestawienie wniosków i rekomendacji powinno być przedstawione w formie tabelarycznej (wzór tabeli poniżej).

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu raport końcowy w wersji elektronicznej (CD ROM) oraz w wersji papierowej w pięciu egzemplarzach. Dokument ten nie powinien zawierać więcej niż 100 stron + aneksy. Raport powinien mieć następującą strukturę:

1. Streszczenie raportu – nie więcej niż 5 stron A4 (w wersji polskiej i angielskiej).
2. Spis treści.
3. Wprowadzenie.
4. Opis metodologii badania.
5. Opis wyników ewaluacji.
6. Wnioski i rekomendacje.
7. Aneksy zawierające zestawienie wykorzystanych narzędzi badawczych, dodatkowe zestawienia wyników i analiz danych oraz źródła informacji wykorzystanych w badaniu.

Dodatkowo Wykonawca opracuje tabelę rekomendacji, jako odrębny dokument dołączony do raportu końcowego. W tabeli powinny być uszeregowane rekomendacje pod względem priorytetów ich wdrożenia zgodnie z przedstawioną tabelą:

Lp.	Wniosek wynikający z badania (strona w raporcie) <sup>1</sup>	Proponowana rekomendacja (strona w raporcie) <sup>2</sup>	Oczekiwany efekt wdrożenia rekomendacji	Proponowany sposób wdrożenia rekomendacji	Proponowany termin wdrożenia rekomendacji	Podmiot odpowiedzialny za wdrożenie rekomendacji

Wykonawca zobowiązany jest ponadto do przedstawienia 4-stronicowej broszury, napisanej w przystępnym, zrozumiałym języku. Broszura powinna zawierać opis badania i najważniejsze wyniki i rekomendacje płynące z raportu. Stanowić ma ona zachętę do lektury całego dokumentu. Taką broszurę wykonawca przygotuje w wersji papierowej w 40 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej w formie umożliwiającej jej publikację bez dodatkowych korekt.

<sup>1</sup> Wniosek na podstawie, którego sformułowana została rekomendacja powinien być zwięzły i jednoznaczny. Wykonawca jest obowiązany wskazać odpowiednią stronę/strony raportu końcowego.

<sup>2</sup> Rekomendacja powinna być zwięzła i jednoznaczna. Wykonawca jest obowiązany wskazać odpowiednią stronę/strony raportu końcowego.



Zarówno raport końcowy, jak i broszura powinny być odpowiednio oznakowane, zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie „Narodowa Strategia Spójności. Księga identyfikacji wizualnej”.

Wykonawca musi być również przygotowany na prezentację wyników ewaluacji Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 oraz członkom Komitetu Monitorującego Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007-2013 podczas planowanego posiedzenia Komitetu. Pożądaną formą przedstawienia wyników badania będzie prezentacja multimedialna (PowerPoint – ok. 10 slajdów).

## **X. Harmonogram realizacji badania**

Wykonawca zobowiązany jest do stałej roboczej współpracy z zamawiającym poprzez: wyznaczenie osoby do kontaktów, przedstawianie sprawozdań z prac nad badaniem, spotkania konsultacyjnego w siedzibie Zamawiającego, kontakt telefoniczny i mailowy.

Realizacja badania będzie przebiegać zgodnie z następującym harmonogramem:

### **I etap:**

1. Wykonawca przygotowuje projekt raportu metodologicznego - **w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy**
  - ◆ projekt raportu przekazany zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej (2 egzemplarze),
2. Zamawiający wskaże Wykonawcy ewentualne uwagi do projektu raportu - **w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu raportu metodologicznego.**
3. Wykonawca przygotowuje właściwy raport metodologiczny, z uwzględnieniem ewentualnych uwag - **w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego**
  - ◆ raport przekazany zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej (2 egzemplarze).
4. Raport metodologiczny powinien zawierać między innymi:
  - identyfikację obszaru badawczego,
  - pełną metodologię planowanego badania (proponowane narzędzia i techniki badawcze, dobór próby badawczej i jej wielkość, scenariusze wywiadów, kwestionariusze ankiet itp.),
  - harmonogram i dokładny opis organizacji pracy badawczej z podziałem zadań i odpowiedzialności członków zespołu badawczego,
  - informacje, jakie elementy oceny będą w pierwszej kolejności rozpatrywane,
  - listę dokumentów, które będą przedmiotem analizy,
  - listę podmiotów, z którymi wykonawca zamierza przeprowadzić wywiady,
  - dane osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym.

## **II etap:**

1. Wykonawca przedstawi projekty raportu końcowego i broszury - **w terminie 56 dni od dnia zawarcia umowy**

- ◆ projekt raportu oraz projekt broszury mają być przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej (4 egzemplarze),
- ◆ Zamawiający przekaze Wykonawcy uwagi do projektów raportu końcowego i broszury w terminie do 7 dni od dnia przekazania projektu raportu.

2. Wykonawca przedstawi ostateczne wersje raportu końcowego oraz broszury z uwzględnieniem ewentualnych uwag - **w terminie 70 dni od dnia zawarcia umowy**

- ◆ raport oraz broszura zostaną przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej i papierowej (5 egzemplarzy raportu i 40 egzemplarzy broszury)
- ◆ raport zostanie przedstawiony w siedzibie Zamawiającego w formie prezentacji multimedialnej

Całość prac zostanie zamknięta w terminie nie dłuższym niż **70 dni** od dnia zawarcia umowy.

Proces i wyniki badania ewaluacyjnego będą podlegać ocenie<sup>3</sup> IZ RPOWŚ, a wyniki tej oceny zostaną przekazane do Krajowej Jednostki Oceny.

---

<sup>3</sup> Oceniana będzie m.in.: trafność, zastosowana metodologia, jakość analizy i wniosków, przejrzystość raportu, rekomendacje, współpraca z Zamawiającym.