



EFS-VI.2403.5.2017

Kielce, dn. 03.04.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE na usługę szkoleniową

I. Zamawiający:

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielc
NIP: 9591506120
REGON: 291009337

II. Tryb udzielenia zamówienia

Z uwagi na fakt, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. *Prawo zamówień publicznych* zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1020).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie dotyczy przeprowadzenia szkolenia jednodniowego pn.: „Zamówienia publiczne i zasada konkurencyjności w projektach współfinansowanych z EFS w perspektywie finansowej 2014-2020” (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku nr 1.1 do zapytania ofertowego).

IV. Zobowiązania Zamawiającego:

Szkolenie zostanie zorganizowane w sali konferencyjno-szkoleniowej będącej w dyspozycji Zamawiającego w Kielcach. Sala będzie wyposażona w rzutnik, ekran i/lub tablicę multimedialną, laptop.

V. Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

1. Pełne przygotowanie merytoryczne i metodologiczne oraz przeprowadzenie przedmiotu zamówienia **do dnia 12 maja 2017 r.**
2. Przygotowanie materiałów szkoleniowych (w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników oraz 1 egzemplarz dla celów archiwizacji), zawierających szczegółowe i pełne informacje przekazane na szkoleniu. Wykonawca odpowiada za oznakowanie materiałów

szkoleniowych zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów realizowanych w ramach RPO WŚ 2014-2020.

3. Przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej szkolenia i przedstawienie wyników Zamawiającemu, niezwłocznie po zakończeniu szkolenia.
4. Przygotowanie certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia dla każdego uczestnika. Wykonawca odpowiada za ich oznakowanie zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów realizowanych w ramach RPO WŚ 2014-2020.
5. Wykonawca ponosi całkowite koszty przygotowania merytorycznego i metodologicznego szkolenia, w tym koszty:
 - wynagrodzenia, dojazdu, wyżywienia i ew. noclegów trenera/trenerów,
 - przygotowania materiałów szkoleniowych i certyfikatów/zaświadczeń.
6. Wykonawca odpowiada za logistykę szkolenia w zakresie: dojazdów, zakwaterowania i wyżywienia trenera, dostarczenia materiałów szkoleniowych, certyfikatów/zaświadczeń, przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych i przedłożenie wyników z ankiet.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O zlecenie usługi może ubiegać się Wykonawca posiadający wiedzę i doświadczenie w organizacji szkoleń (na podstawie oświadczenia w formularzu ofertowym).
2. Wykonawca oddeleguje do prowadzenia szkolenia trenera/trenerów posiadającego/posiadających minimum 40-godzinne (1h = 1 godzina dydaktyczna - 45 min.) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu prawa zamówień publicznych, zrealizowane w okresie ostatnich 4 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie. Potwierdzenie doświadczenia trenera/trenerów należy przedstawić w formularzu ofertowym.

VII. Wymagania w stosunku do ofert:

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Kompletna oferta na wykonanie szkolenia musi zostać opracowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania i zawierać propozycję programu szkolenia oraz kserokopię lub skan aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Oferta powinna zostać przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej (na adres: sekretariat.EFS@sejmik.kielce.pl), faksu na nr: 41 34 98 911, poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, ul. H. Sienkiewicza 27, 25-007 Kielce do dnia 10.04.2017 r. do godz. 15.30.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
6. Cena wykonania zamówienia, podana w ofercie, musi być ceną brutto (cena netto + 0% VAT w związku z faktem, iż szkolenie ma na celu podniesienie kwalifikacji

zawodowych i jest finansowane ze środków publicznych - szkolenie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś 11 Pomoc Techniczna).

VIII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający uzna ofertę za odrzuconą, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) oferta została złożona, z przekroczeniem terminu wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - c) jej forma nie odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - d) Wykonawca, który złożył ofertę nie spełnia warunków udziału w tym postępowaniu.
4. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
5. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryteria:
 - a) Kryterium Nr 1 - Cena brutto (waga 70%).
 - b) Kryterium Nr 2 – Doświadczenie trenera/trenerów w zakresie prowadzenia szkoleń z zakresu prawa zamówień publicznych (waga 30%).

Ad. a) Kryterium 1 – Cena brutto

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 70 pkt. (70 % = 70 pkt.)

Punkty przyznane wykonawcy za to kryterium będą wynikały z wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min.}}{C_{bad.}} \times 70 \text{ pkt} \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

70pkt - punktowe znaczenie kryterium ceny

Ad. b) Kryterium 2 – Doświadczenie trenera/trenerów w zakresie prowadzenia szkoleń z zakresu prawa zamówień publicznych.

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 30 pkt. (30 % = 30 pkt.)

Liczba godzin dydaktycznych - 1h = 1 godzina dydaktyczna (45 min)	Liczba punktów
--	-----------------------

0-39 h pracy trenerskiej w w/w zakresie	oferta nie podlega ocenie
40-59 h pracy trenerskiej w w/w zakresie	10 punktów
60-79 h pracy trenerskiej w w/w zakresie	20 punktów
80 i powyżej h pracy trenerskiej w w/w zakresie	30 punktów

6. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów uzyskanych w poszczególnych w/w kryteriach. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

IX. Warunki płatności:

Płatność nastąpi po wykonaniu przedmiotu zamówienia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy.

X. Informacje dodatkowe:

1. Niniejsze ogłoszenie nie powoduje zobowiązań po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega, że całościowo oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Oferenta (wykonawcę) jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jego oferta zostanie odrzucona.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie ofertowy wymagają zachowania formy pisemnej (elektronicznej, forma scanu).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień.
5. Zastrzegający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy w przypadku, gdy wystąpią okoliczności, które nie mogły być przewidziane przed podpisaniem umowy, nie wynikające z zaniedbań, którejs z stron a czas wydłużenia jest niezbędny do realizacji umowy, możliwe jest wydłużenie czasu realizacji umowy, gdy zmienią się dane teleadresowe Zamawiającego, realizacja

przedmiotu umowy nastąpi do innego wskazanego miejsca, zmiany źródła finansowania umowy lub dodania nowego źródła finansowania umowy, kwota umowy pozostanie bez zmian, a Zamawiający zmieni tylko jej źródło finansowania i doda (lub zmieni) odpowiednie logo i informację o współfinansowaniu umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia będzie wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

XI. Kontakt z Zamawiającym:

W przypadku dodatkowych pytań związanych z zapytaniem ofertowym, proszę o kontakt drogą elektroniczną: sekretariat.EFS@sejmik.kielce.pl

XII. Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy.

Z-ca Dyrektora
Departamentu Wdrażania
Europejskiego Funduszu Społecznego
Adam Żebrowski



Załącznik Nr 1.1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA **na usługę szkoleniową**

I. Temat szkolenia:

„Zamówienia publiczne i zasada konkurencyjności w projektach współfinansowanych z EFS w perspektywie finansowej 2014-2020”.

II. Forma szkolenia, liczba godzin edukacyjnych, uczestnicy:

1. Forma: jednodniowe szkolenie zamknięte.
2. Liczba godzin dydaktycznych przypadająca na szkolenie: 8 godzin dydaktycznych (1 h – 45 min.).
3. Uczestnicy: 30 pracowników Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (pracownicy Oddziału Kontroli oraz pracownicy merytorycznie zaangażowani w tematykę związaną z PZP).

III. Termin, miejsce szkolenia:

1. Zamówienie powinno zostać zrealizowane do 12 maja 2017 r.
2. Szkolenie powinno odbyć się w dzień roboczy w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego, tj. 7.30-15.30. Dokładny termin i godziny przeprowadzenia szkolenia do uzgodnienia z Zamawiającym.
3. Szkolenie zostanie zorganizowane w sali konferencyjnej będącej w dyspozycji Zamawiającego w Kielcach. Sala będzie wyposażona w rzutnik, ekran i/lub tablicę multimedialną, laptop.

IV. Wymagania wobec kadry trenerskiej

1. Trener/trenerzy muszą posiadać przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie prawa zamówień publicznych.
2. Opracowanie i prowadzenie szkolenia musi być oparte o autorski program nauczania: wykład, prezentację multimedialną, ćwiczenia oraz dyskusję.
3. Osoba/osoby wskazane do realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie/będą podlegała/y zmianom z wyjątkiem sytuacji losowych. W takim wypadku nowa wskazana do realizacji osoba będzie posiadać przynajmniej takie samo jak podane

w ofercie doświadczenie i będzie podlegała zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji

V. Podstawowe ramy programowe, które powinny obejmować szkolenie:

- najważniejsze zmiany w Ustawie Pzp po nowelizacji z dnia 22 czerwca 2016 roku,
- aktualne wzory dokumentów w postępowaniu Pzp,
- warunki modyfikacji SIWZ,
- terminy w postępowaniu Pzp,
- klauzule społeczne w zamówieniach Pzp,
- usługi społeczne w zamówieniach Pzp,
- zasada konkurencyjności,
- rozeznanie rynku,
- kontrola projektów współfinansowanych z EFS w kontekście pzp i zasady konkurencyjności.

Z-ca Dyrektora
Departamentu Wdrażania
Europejskiego Funduszu Społecznego
Adam Żebrowski