

DPR-IV.052.I.81.2015

Kielce, dnia 05.12.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego podręczników do nauki języka angielskiego w zakresie tematyki zawodowej dla kierunku technik logistyk na potrzeby Kursów języka obcego organizowanych w ramach projektu partnerskiego pn. „*Nowoczesna Szkoła Zawodowa – Nowoczesny Region*” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa VIII. Rozwój edukacji i aktywne społeczeństwo, Działanie 8.5 Rozwój i wysoka jakość szkolnictwa zawodowego i kształcenia ustawicznego, Poddziałanie 8.5.1 Podniesienie jakości kształcenia zawodowego oraz wsparcie na rzecz tworzenia i rozwoju CKZiU.

Nazwa i kod CPV (Wspólnego Słownika Zamówień) :

- 22100000-1 – drukowane książki, broszury i ulotki
- 39162100-6 – pomoce dydaktyczne
- 22111000-1 – podręczniki szkolne

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1617/13 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2013 roku, zmienionej Uchwałą Nr 2712/14 w dn. 8 maja 2014 roku.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na zakupie wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego podręczników do nauki języka angielskiego w zakresie tematyki zawodowej dla kierunku technik logistyk na potrzeby Kursów języka

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

obcego organizowanych w ramach projektu partnerskiego pn. „*Nowoczesna Szkoła Zawodowa – Nowoczesny Region*” według następującego opisu:

Nazwa produktu	Ilość (szt.)
JĘZYK ANGIELSKI	
<p>Career Paths. Logistics. Podręcznik Autorzy: Virginia Evans, Jenny Dooley, Donald Buchannan, Rok wydania od 2014, Wydawnictwo: Express Publishing, ISBN: 9781471522734</p> <p>Obowiązkowe oznaczenia: naklejka informacyjna o współfinansowaniu zgodnie z obowiązującymi zasadami promocji projektów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na każdym egzemplarzu.</p> <p>Pakowanie: paczka z szarego papieru lub kartonowe pudełko, dobrze zabezpieczone przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, na każdej paczce/pudełku naklejka ze szczegółowym opisem zawartości.</p>	20

!!! Obowiązkowe oznaczenia na wszystkich pojedynczych produktach (podręcznik): naklejka informacyjna o współfinansowaniu zgodnie z obowiązującymi zasadami promocji projektów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

- Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego, określonymi szczegółowo w niniejszym zapytaniu ofertowym. Obowiązek wykazania, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.
- Zamawiający wymaga, aby wszystkie podręczniki były fabrycznie nowe i kompletne.
- Miejszem dostawy przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego, wskazana w pkt IV.2 niniejszego Zapytania.
- Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia dostarczy przedmiot zamówienia do dnia 23 grudnia 2016 roku.
- Miejszem dostarczenia przedmiotu zamówienia będzie siedziba Zamawiającego:

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

Departament Polityki Regionalnej

Oddział ds. Innowacji i Transferu Wiedzy

ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce

BEST WESTERN Grand Hotel

IV piętro, pok. 1

V. FORMA WSPÓLPRACY Z WYKONAWCĄ

Umowa

VI. WARUKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a. posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
- b. jest zdolny do wykonania przedmiotu zamówienia i jest w pełni dyspozycyjny w planowanym terminie do wykonania zamówienia wskazanym w niniejszym zapytaniu ofertowym;
- c. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- d. zobowiąże się, że przedmiot zamówienia wykona z należytą starannością, w tym zgodnie z zasadami promocji projektów RPOWŚ 2014-2020.
- e. spełniają warunki określone w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

Uwaga! Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Rozdział 6.18 – Projekty partnerskie, pkt 3) W przypadku projektów partnerskich nie jest dopuszczalne wzajemne zalecanie przez beneficjenta zakupu towarów lub usług partnerowi i odwrotnie.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena i nie może jej zmienić.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i przesłana w formie elektronicznej (skan) lub pisemnej.

3. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.
4. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
5. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN. Zaoferowana przez Wykonawcę cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z uwzględnieniem wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, świadczonych na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy, plus podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty.
6. Zamawiający wymaga, aby oferowany przedmiot był wysokiej jakości, fabrycznie nowy i kompletny.
 - a. Kompletna oferta musi zawierać wypełniony Formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania oraz oświadczenie o braku powiązań według **Załącznika nr 2**.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty można składać: osobiście, pocztą lub drogą elektroniczną.
2. Oferty można złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce – Sekretariat IV piętro (od pon. do pt. w godz. 7.30 – 15.30), lub pocztą elektroniczną na adres: ewelina.domoradzka@sejmik.kielce.pl lub katarzyna.bebas@sejmik.kielce.pl **w terminie do dnia 13 grudnia 2016 roku.**
3. Umieszczając zapis w tytule wiadomości: „Zapytanie ofertowe na zakup wraz z dostawą i rozładunkiem w siedzibie Zamawiającego podręczników do nauki języka angielskiego w zakresie tematyki zawodowej dla kierunku technik logistyk na potrzeby Kursów języka obcego organizowanych w ramach projektu partnerskiego pn. „Nowoczesna Szkoła Zawodowa – Nowoczesny Region”

4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należytym wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 14 dni (od daty doręczenia).

X. KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena [PLN] – waga 60%
 - 2) Termin realizacji zamówienia – waga 20%
 - 3) Zakup dodatkowych kompletów podręczników i pomocy dydaktycznych (po jednym egzemplarzu z każdej pozycji przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. III niniejszego zapytania ofertowego – waga 20%

3. Zasady oceny kryterium

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 pkt. (100%=100pkt.)

- a. **Cena, oznaczony (C):**liczba punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru, gdzie zaokrąglenia dokonane zostaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (max 60 pkt.):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 60 \text{ pkt}, \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”;

C_{min} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

C_{bad} – cena oferty (brutto) badanej spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert.

b. **Termin realizacji zamówienia, oznaczony (T)** – 20%, gdzie 1 pkt = 1% – Wykonawcy zostanie przyznane max. 20 punktów.

Punktacja za termin wykonania zamówienia jest ustalona w sposób następujący:

- termin wykonania zamówienia **do 19 grudnia 2016 roku** – 20 punktów,
- termin wykonania zamówienia **do 21 grudnia 2016 roku** – 10 punktów;
- termin wykonania zamówienia **do 23 grudnia 2016 roku** – 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie określi terminu dostawy, Zamawiający uzna maksymalny termin dostawy tj. do 23 grudnia 2016 roku i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

c. **Zakup dodatkowych kompletów podręczników i pomocy dydaktycznych, czyli pod pojęciem komplet należy rozumieć: po 1 egzemplarzu z każdej pozycji przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. III niniejszego zapytania ofertowego, oznaczony (Z)** – 20%, gdzie 1 pkt = 1% – Wykonawcy zostanie przyznane max. 20 punktów.

Ocenić podlegać będzie wykazanie przez Wykonawcę zakupu dodatkowych kompletów podręczników i pomocy dydaktycznych objętych przedmiotem zamówienia (pkt III niniejszego zapytania ofertowego). Punktacja za zakup dodatkowych kompletów (komplet: po 1 egzemplarzu z każdej pozycji przedmiotu zamówienia zgodnie z pkt. III niniejszego zapytania ofertowego) jest ustalona w sposób następujący:

- 3 dodatkowe komplety i powyżej – 20 punktów
- 2 dodatkowe komplety – 10 punktów
- 1 dodatkowy komplet – 5 punktów,
- brak zakupu dodatkowych kompletów – 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca w Formularzu oferty nie wskaże ilości zakupu dodatkowych kompletów, ponad ilość określoną w przedmiocie zamówienia w pkt III niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia wymagane minimum i otrzyma 0 pkt.

4. Łączna liczba punktów jaką otrzyma oferta będzie obliczona wg. wzoru:

$$O = C + T + Z$$

gdzie:

- O – badana oferta;
- C – suma punktów w kryterium cena;
- T – termin realizacji zamówienia;
- Z – zakup dodatkowych kompletów.

5. Uzyskane ceny zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów wyliczonych wg zasad wskazanych powyżej.
7. W ofercie należy odnieść się do wszystkich kryteriów wyboru oferty. W przypadku, gdy Oferent nie wskaże informacji umożliwiających ocenę któregoś z kryteriów jego oferta może zostać uznana za nieważną lub w ocenie zostanie przyznanych mu 0 pkt.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień,
2. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty wybranej do realizacji zamówienia poinformuje na stronie internetowej www.bip.sejmik.kielce.pl,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania, unieważnienia Zapytania ofertowego lub nieprzyjęcia żadnej z ofert bez podania przyczyny.

XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W przypadku pytań związanych z Zapytaniem Ofertowym, należy kontaktować się drogą elektroniczną: ewelina.domoradzka@sejmik.kielce.pl lub katarzyna.bebas@sejmik.kielce.pl jak również telefonicznie z osobami wyznaczonymi do kontaktu z Wykonawcami są: Pani Ewelina Domoradzka tel. 0 41 306 70 13 lub Pani Katarzyna Bębas, tel. 0 41 306 70 15.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

XIII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych

Załącznik nr 3 – Wzór Umowy

Ewelina Domonarska
Sporządził/a:

Z-ca Dyrektora Departamentu
Polityki Regionalnej

Tomasz Janusz

Zatwierdził/a:

LIDER PROJEKTU:

Województwo Świętokrzyskie –
Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
25-002 Kielce, ul. Sienkiewicza 63, tel.365-81-70, 306-70-13
e-mail: NowoczesnaSzkoła@sejmik.kielce.pl

PARTNERZY PROJEKTU:



ŚWIĘTOKRZYSKI ZWIĄZEK
PRACODAWCÓW PRYWATNYCH
LEWIATAN

«technik»
CENTRUM KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

