



Oznaczenie sprawy DPR-V.45.4.14.2016

Kielce, dn. 31.10.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA:

na usługi gastronomiczne i restauracyjne podczas szkoleń pracowników sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w województwie świętokrzyskim

(zamówienie jest finansowane ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (projekt „Punkty Informacyjne Funduszy Europejskich”).

kod CPV 55300000-3 – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków
55321000-6 – usługi przygotowania posiłków

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego

al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

NIP: 9591506120

REGON: 291009337

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Z uwagi na fakt, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przygotowaniu i podaniu zestawów obiadowych (gorącego posiłku dwudaniowego) w lokalu znajdującym się w śródmieściu Kielc:

1. Terminy realizacji i ilość zestawów:

- 23 listopad 2016 r. godzina 12:30; ilość zestawów - maksymalnie 8
- 24 listopad 2016 r. godzina 12:30; ilość zestawów - maksymalnie 8
- 28 listopad 2016 r. godzina 12:30; ilość zestawów - maksymalnie 8
- 29 listopad 2016 r. godzina 12:30; ilość zestawów - maksymalnie 8

2. Lokal gastronomiczny:

Z uwagi na fakt, iż usługa gastronomiczna przewidziana jest podczas szkolenia pracowników, restauracja musi mieścić się maksymalnie w promieniu 500 metrów od miejsca szkolenia tj. od ul. Św. Leonarda 1 w Kielcach.

3. Obiad składający się z:

- Zupy – jedna porcja minimum 300 ml/os.
- Dania głównego:
 - a) mięsa lub ryby – jedna porcja min. 120 g/os.
 - b) dodatku np. ziemniaki gotowane, ziemniaki opiekane, kasza, ryż, kluski śląskie – jedna porcja min. 150 g/os.
 - c) dodatku warzywnego np. zestaw surówek, warzywa gotowane min 120g/os.
- Napoju/soku owocowego o pojemności min. 200 ml/os.

1. Inne istotne warunki dla Wykonawcy:

- w każdym terminie realizacji zamówienia do wyboru powinny być min. 2 rodzaje zup oraz dania mięsnego.
- ostateczna liczba posiłków zostanie podana najpóźniej na 2 dni przed planowanym terminami,
- zamówienie zostanie złożone drogą telefoniczną lub mailową w dniu realizacji zamówienia do godziny 9.00.

IV. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał techniczny i ekonomiczny do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Składając ofertę zobowiązuje się do :
 - przyrządzania posiłków w dniu świadczenia usługi cateringowej,
 - używania wyłącznie produktów spełniających normy jakościowe produktów spożywczych,
 - przechowywania i przygotowywania posiłków zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2010 nr 136 poz. 914 ze zm.),
 - przygotowywania potraw w surowców świeżych, naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących oraz sztucznie aromatyzowanych. Posiłki nie mogą być wykonane z produktów typu instant np. zupy w proszku,
 - kontroli aktualnych badań sanitarno-epidemiologicznych pracowników mających kontakt z przygotowaniem, wydawaniem i transportem posiłków.

V. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Kompletna oferta powinna zawierać skan wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego.
2. **Podpisany formularz ofertowy (wzór zgodny z załącznikiem nr 1 do zapytania) w formie skanu należy przesłać w terminie 8 listopada 2016 roku do godz. 12.00 drogą elektroniczną na adres: gpi@sejmik.kielce.pl**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

Kryterium wyboru oferty stanowić będzie cena – WAGA 100 %

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna zgodnie ze wzorem:

Cena brutto oferty najniższej skalkulowanej

----- $x 100 x 100\% =$ liczba punktów danej oferty

Cena brutto oferty ocenianej

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należyтым wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT w terminie do 14 dni (od daty doręczenia).

VIII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Niniejsze ogłoszenie nie kształtuje zobowiązania po stronie Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości oraz zmiany terminów usług po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy z minimum jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez Oferenta (Wykonawcę) jako tajemnicy przedsiębiorstwa, jego oferta zostanie odrzucona.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (elektronicznej, forma skanu).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień.
4. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich oferentów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia będzie wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć



Unia Europejska
Fundusz Spójności



na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

7. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa.

IX. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, należy kontaktować się drogą elektroniczną. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcami:

Justyna Gołębiewska-Suchenia, justyna.golebiewska@sejmik.kielce.pl; Paulina Grabowska paulina.grabowska@sejmik.kielce.pl, Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, tel. 41 301-12-06.

X. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego.
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.

Z-ca Dyrektora Departamentu
Polityki Regionalnej

Tomasz Janusz

Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Gołębiewska