



EFS-VI.272.8.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia: Usługa przeprowadzenia dwóch szkoleń zamkniętych dla pracowników Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach z zakresu zasad oceny wniosków o dofinansowanie projektów na przykładzie konkursów z obszaru edukacji ogłaszanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

I. Tryb udzielenia zamówienia

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2015, poz. 2164) oraz na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji *Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej*, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1615/13 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2013 roku, zmienionej Uchwałą Nr 2712/14 z dnia 8 maja 2014 roku.

II. Zamawiający:

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach zaprasza do złożenia oferty na realizację dwóch szkoleń zamkniętych dla pracowników Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego z zakresu zasad oceny wniosków o dofinansowanie projektów na przykładzie konkursów z obszaru edukacji ogłaszanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu dwóch jednodniowych szkoleń zamkniętych dla dwóch grup na dwóch poziomach zaawansowania (podstawowy i zaawansowany) po 15 pracowników Zamawiającego. Szkolenie powinno odbyć się w dni robocze i trwać 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup (za godzinę dydaktyczną przyjmuje się 45 min).
2. Do udziału w szkoleniu zostaną oddelegowani pracownicy Zamawiającego zatrudnieni w Departamencie Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego UMWS, pełniącego

rolę Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 (RPOWŚ 2014-2020) w zakresie Europejskiego Funduszu Społecznego. W/w pracownicy wykonują zadania związane z oceną wniosków o dofinansowanie projektów składanych w odpowiedzi na konkursy w ramach Osi 8 i 9 RPOWŚ 2014-2020.

3. Tematyka szkolenia powinna zostać dostosowana do poziomu zaawansowania uczestników, tj.:

- w przypadku grupy na poziomie podstawowym szkolenie powinno obejmować następujące zagadnienia:
 - wprowadzenie w zakresie podstaw prawnych, zasad kwalifikowalności,
 - etapy przygotowania projektu, cykl życia projektu,
 - struktura logiczna projektu,
 - zasady oceny projektów – kryteria wyboru projektów w okresie programowania 2014-2020,
 - zasady oceny formalnej wniosków o dofinansowanie,
 - zasady oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie, w tym zasady oceny budżetu projektu,
 - ćwiczenia oceny wniosku o dofinansowanie na przykładzie konkursów z obszaru edukacji, ogłaszany przez IZ RPOWŚ 2014-2020.
- w przypadku grupy na poziomie zaawansowanym szkolenie powinno obejmować następujące zagadnienia:
 - etapy przygotowania projektu, cykl życia projektu,
 - struktura logiczna projektu,
 - zasady oceny projektów – kryteria wyboru projektów w okresie programowania 2014-2020,
 - zasady oceny formalnej wniosków o dofinansowanie,
 - zasady oceny merytorycznej wniosków o dofinansowanie, w tym zasady oceny budżetu projektu,
 - najczęściej powtarzające się błędy i nieprawidłowości pojawiające się we wnioskach o dofinansowanie,
 - ćwiczenia oceny wniosku o dofinansowanie na przykładzie konkursów z obszaru edukacji, ogłaszany przez IZ RPOWŚ 2014-2020.

IV. Miejsce szkolenia:

Szkolenie zostanie zorganizowane w sali konferencyjno-szkoleniowej będącej w dyspozycji Zamawiającego w Kielcach. Sala będzie wyposażona w rzutnik, ekran i/lub tablicę multimedialną, laptop.

V. Termin szkolenia:

Szkolenia jednodniowe, termin realizacji do 15 sierpnia 2016 r., łączna liczba godzin nie może być mniejsza niż 8 godzin dydaktycznych, o których mowa wyżej, dla każdej z dwóch grup.

VI. Uczestnicy szkolenia:

Uczestnikami szkolenia będzie 30 osób wskazanych przez Zamawiającego w dwóch grupach po 15 osób, z uwzględnieniem poziomu zaawansowania w tematyce szkolenia.

VII. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. W pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z treścią niniejszego zapytania ofertowego.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający uzna ofertę za odrzuconą, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) oferta została złożona, z przekroczeniem terminu wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - c) jej forma nie odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - d) Wykonawca, który złożył ofertę nie spełnia warunków udziału w tym postępowaniu.
4. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
5. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o poniższe kryteria:
 - a) Kryterium Nr 1 - Cena brutto (waga 70%)
 - b) Kryterium Nr 2 – Doświadczenie trenera/wykładowcy w zakresie prowadzenia szkoleń w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia (waga 30%)

Ad. a) Kryterium 1 – Cena brutto

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 70 pkt. (70 % = 70 pkt.)

Punkty przyznane wykonawcy za to kryterium będą wynikały z wyliczenia na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min.}}{C_{bad.}} \times 70 \text{ pkt} \quad \text{gdzie } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

70pkt - punktowe znaczenie kryterium ceny

Ad. b) Kryterium 2 – Doświadczenie trenera/wykładowcy w zakresie prowadzenia szkoleń w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia

Maksymalna ilość punktów do otrzymania przez Wykonawcę w ramach tego kryterium wynosi 30 pkt. (30 % = 30 pkt.)

Liczba przeprowadzonych szkoleń przez wskazanego w ofercie trenera	Liczba punktów
od 4 do 6 szkoleń	10 pkt
od 7 do 10 szkoleń	20 pkt
Powyżej 10 szkoleń	30 pkt

6. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów uzyskanych w poszczególnych w/w kryteriach. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

VIII. Obowiązki Wykonawcy:

Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

1. Pełne przygotowanie merytoryczne i metodologiczne szkolenia z zakresu zasad oceny wniosków o dofinansowanie projektów na przykładzie konkursów z obszaru edukacji ogłaszanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
2. Przeprowadzenie dwóch jednodniowych szkoleń dla dwóch grup po 8 godzin dydaktycznych dla każdej z grup.
3. Przygotowanie materiałów szkoleniowych (w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników oraz 1 egzemplarz dla celów archiwizacji), zawierających szczegółowe i pełne informacje przekazane na szkoleniu. Wykonawca odpowiada za oznakowanie materiałów szkoleniowych zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów realizowanych w ramach RPO WŚ 2014-2020.
4. Przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej szkolenia i przedstawienie wyników Zamawiającemu, niezwłocznie po zakończeniu szkolenia.
5. Przygotowanie certyfikatu/zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia dla każdego uczestnika. Wykonawca odpowiada za ich oznakowanie zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów realizowanych w ramach RPO WŚ 2014-2020.
6. Wykonawca ponosi całkowite koszty przygotowania merytorycznego i metodologicznego szkolenia, w tym koszty:
 - wynagrodzenia, dojazdu, wyżywienia i ew. noclegów trenera/trenerów,
 - przygotowania materiałów szkoleniowych i certyfikatów/zaświadczeń.
7. Wykonawca odpowiada za logistykę szkolenia w zakresie: dojazdów, zakwaterowania i wyżywienia trenera, dostarczenia materiałów szkoleniowych, certyfikatów/zaświadczeń, przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych i przedłożenie wyników z ankiet.

IX. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca oddeleguje do prowadzenia szkolenia trenera posiadającego przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie przygotowywania i oceny wniosków

o dofinansowanie projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Do oferty należy dołączyć potwierdzenie doświadczenia trenera zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do formularza ofertowego – Doświadczenie trenerów przewidzianych do realizacji szkolenia. Jako należyte potwierdzenie należy wskazać co najmniej 3 szkolenia w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia, zrealizowane w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert dla pracowników instytucji zaangażowanych w zarządzanie i/lub wdrażanie funduszy unijnych z zakresu Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. O zlecenie usługi może ubiegać się Wykonawca posiadający wiedzę i doświadczenie w organizacji szkoleń w obszarze tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia.

Do oferty należy dołączyć wykaz 3 zrealizowanych szkoleń w okresie ostatnich 5 lat zgodnych z w/w tematem na rzecz instytucji zaangażowanych w zarządzanie i/lub wdrażanie funduszy unijnych z zakresu Europejskiego Funduszu Społecznego oraz dokumenty potwierdzające, że szkolenia te zostały wykonane należycie (referencje). Wykaz zrealizowanych szkoleń należy złożyć na Załączniku nr 2 do formularza ofertowego – Doświadczenie Wykonawcy.

X. Wymagania w stosunku do ofert:

Kompletna oferta na wykonanie szkolenia musi zostać opracowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania i zawierać wymagane załączniki (Załącznik nr 1 i 2, kserokopię lub skan aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

XI. Miejsce i termin składania oferty:

Oferta powinna zostać przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej (na adres: aneta.matysek@sejmik.kielce.pl), faksu na nr: 41 34 98 911, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego, ul. H. Sienkiewicza 27, 25-007 Kielce do dnia 08.07.2016 r. do godz. 15.30.

XII. Inne informacje:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. W przypadku dodatkowych pytań, proszę o kontakt: aneta.matysek@sejmik.kielce.pl
3. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy.
4. Szkolenie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś 11 Pomoc Techniczna.

XIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego – Doświadczenie trenerów przewidzianych do realizacji szkolenia.
3. Załącznik nr 2 do Formularza ofertowego - Doświadczenie Wykonawcy.

Z-ca Dyrektora
Departamentu Wdrażania
Europejskiego Funduszu Społecznego

Adam Żebrowski

