



DOA-IV.272.06.2016

Załącznik nr 1
SOPZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Dostawa oprogramowania do weryfikacji kosztorysów i innych wycen nakładów rzeczowych w budownictwie na potrzeby oceny merytorycznej projektów realizowanych w ramach RPOWŚ na lata 2014-2020

Słownik

1. stanowisko robocze – komputery stacjonarne i notebooki użytkowane przez Zamawiającego

Opis przeznaczenia oprogramowania

Podczas oceny merytorycznej projektów zawierających w swoim zakresie rzeczowym elementy infrastrukturalne (np. przedsięwzięcia budowlane) uzasadnione jest wykorzystanie narzędzia w postaci specjalistycznego oprogramowania, które wspomagałoby procedurę weryfikacji wskazanych w dokumentacji aplikacyjnej danych, w szczególności w zakresie nakładów budowlanych. Chodzi przede wszystkim o kosztorysy budowlane, ale też o wyceny wartości budowlanych nakładów rzeczowych przedstawionych w innej formie, dopuszczonej regulaminem konkursu. Weryfikacja, o której mowa obejmowałaby nie tylko sprawdzanie cen poszczególnych pozycji nakładów, ale też ich racjonalność, zgodność ze sztuką budowlaną i kompletność. Stąd pożądane jest, by aplikacja obok aktualnej, stale aktualizowanej bazy danych (w szczególności cen) zawierała stosowane w kosztorysowaniu struktury i grupowania nakładów oraz wyceny przykładów obiektów w rozbiciu na najważniejsze grupy nakładów. Dostarczone oprogramowanie wraz z co najmniej jedną bazą cenową (cennikiem) aktualizowaną co najmniej raz na kwartał, ma pełnić rolę narzędzia pomocniczego w procesie oceny merytorycznej, rozliczeń oraz kontroli projektów poprzez wprowadzenie, jak najbardziej adekwatnego, ale dostępnego narzędzia informatycznego (np. spośród programów do kosztorysowania). Przewiduje się również możliwość jego zastosowanie przez inne komórki Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, np. Oddział Rozliczeń, Oddziały Kontroli oraz kierownictwo Departamentu. Pożądanym jest zatem, aby narzędzie było uniwersalne, ale jednocześnie jak najprostsze w obsłudze.

Przykładowe komponenty rozpatrywane na etapie tworzenia prawdopodobnej koncepcji rozwiązania

„ZUZIA” firmy Datacomp, „INTERCENBUD” (Ogólnopolska Baza Cen w Budownictwie) w powiązaniu z programami „Norma EXPERT”, „Norma PRO” i „Norma STANDARD” firmy Athenasoft oraz e-SEKOCENBUB Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa PROMOCJA Sp. z o.o.

Specyfikacja

1. **Podstawowe wymagania w zakresie parametrów stanowiska roboczego**
Oprogramowanie musi poprawnie funkcjonować na sprzęcie o parametrach nie gorszych niż:
 - 1.1. CPU: INTEL CORE 2 DUO
 - 1.2. RAM: 2 GB
 - 1.3. HDD: 160 GB
 - 1.4. Napęd: CD/DVD
 - 1.5. Grafika: 1024x724
2. **Podstawowe wymagania w zakresie obsługiwanych platform systemowych**

- 2.1. Oprogramowanie na stanowiskach roboczych musi poprawnie funkcjonować na platformach:
 - 2.1.1. Microsoft Windows Vista® x86 Edition SP2
 - 2.1.2. Microsoft Windows 7 Professional
 - 2.1.3. Microsoft Windows 7 Professional / Enterprise / Ultimate x64 Edition SP1
 - 2.1.4. Microsoft Windows 8 Pro x86
 - 2.1.5. Microsoft Windows 8 Pro x64
 - 2.1.6. Microsoft Windows 8.1 Pro x86
 - 2.1.7. Microsoft Windows 8.1 Pro x64
- 2.2. Oprogramowanie przeznaczone do uruchomienia na serwerze musi poprawnie funkcjonować na platformach (wymaganie stosuje się wyłącznie w przypadku, gdy dostarczane oprogramowanie posiada taki komponent):
 - 2.2.1. Microsoft Windows Server 2008 (wszystkie edycje)
 - 2.2.2. Microsoft Windows Server 2008 x64 (wszystkie edycje)
 - 2.2.3. Microsoft Windows Server 2008 R2 (wszystkie edycje)
 - 2.2.4. Microsoft Windows Server 2012 (wszystkie edycje)
 - 2.2.5. Microsoft Windows Server 2012 R2 (wszystkie edycje)
3. **Podstawowe wymagania w zakresie wersji językowej dotyczące wszystkich komponentów oprogramowania, dokumentacji i wsparcia technicznego:**
 - 3.1. Wersja programu dla stacji roboczych i serwerów w języku polskim
 - 3.2. Pomoc w programie w języku polskim
 - 3.3. Dokumentacja w języku polskim
 - 3.4. Wsparcie techniczne do programu świadczone w języku polskim przez dystrybutora autoryzowanego przez producenta programu.
4. **Podstawowe wymagania w zakresie ilości licencji**
 - 4.1. Dostawa licencji pozwalających na zainstalowanie, uruchomienie i eksploatację oprogramowania oraz katalogów norm, cenników i baz cenowych na 8 stanowiskach roboczych
 - 4.2. Wszystkie wymagane licencje muszą zostać udzielone na okres minimum 36 miesięcy licząc od daty podpisanego bez uwag protokołu odbioru
5. **Podstawowe wymagania w zakresie funkcjonalności i cech oprogramowania**
 - 5.1. Tworzenie kosztorysów metodą szczegółową i uproszczoną
 - 5.2. Wyszukiwanie w cennikach i katalogach cen oraz wzorcowych wartości nakładów bez konieczności posługiwania się kodami (np.: kodami towarów i ich grup)
 - 5.3. Minimum 300 katalogów norm (KNR, KNNR, KNR-W, TZKNBK (PKZ), KNP i innych)
 - 5.4. Minimum jedna baza cenowa (np. Sekocenbud, Orgbud, Bistyp, Intercenbud) aktualizowana co najmniej raz na kwartał
 - 5.5. Współpraca (m.in. import cenników robót, asortymentów i obiektów) z co najmniej dwoma bazami cenowymi wymienionymi powyżej
 - 5.6. Obsługa cenników obiektów
 - 5.7. Tworzenie pozycji i katalogów własnych
 - 5.8. Zamiana pozycji szczegółowej na uproszczoną i odwrotnie
 - 5.9. Wymiana danych z innymi programami do kosztorysowania
 - 5.10. Import i eksport danych z plików pdf i xls
 - 5.11. Możliwość wyszukiwania i filtrowania pozycji w kosztorysie na podstawie indeksu albo fragmentu nazwy
 - 5.12. Porównywanie kosztorysów (z bazą katalogową lub między sobą)
 - 5.13. Wyliczanie cen jednostkowych elementów (po kosztach bezpośrednich oraz z narzutami)
 - 5.14. Podgląd aktualnej wartości kosztorysu, elementu, pozycji z możliwością wydruku raportu
 - 5.15. Wykonywanie wydruku kosztorysu szczegółowego i uproszczonego, zestawienia robocizny, materiału, sprzętu, przedmiaru robót
6. **Dodatkowe wymagania w zakresie funkcjonalności i cech oprogramowania**
 - 6.1. Dostępność wzorów kosztorysów wg branż
 - 6.2. Samodzielne (bez udziału Wykonawcy) definiowanie raportów przez użytkownika, nie wymagające wiedzy z zakresu programowania

- 6.3. Praca wielostanowiskowa (poszczególne komputery są połączone siecią LAN, przetwarzane dane są składowane na serwerze i z niego udostępniane poszczególnym użytkownikom. Użytkownik ma możliwość pracy nad kosztorysem na dowolnym stanowisku komputerowym włączonym do systemu kosztorysowania)
- 6.4. Proces aktualizacji oprogramowania realizowany centralnie – może być zautomatyzowany i nie wymaga udziału administratora
- 6.5. Proces aktualizacji katalogów, baz cenowych i cenników jest realizowany centralnie – nie wymaga osobnej aktualizacji na poszczególnych stanowiskach roboczych lub może być tak skonfigurowany aby odbywał się automatycznie na poszczególnych stanowiskach
- 6.6. Proces nadawania uprawnień poszczególnym użytkownikom odbywa się centralnie – nie wymaga definiowania uprawnień osobno na każdym ze stanowisk komputerowych
- 6.7. Dostęp do danych historycznych dla katalogów nakładów rzeczowych z poprzednich okresów, minimum 2 lata wstecz
- 6.8. Możliwość różnicowania cen wg województw
7. **Podstawowe wymagania w zakresie instalacji**
 - 7.1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć nośnik z programem instalacyjnym lub wskazać adres internetowy, z którego Zamawiający pobierze oprogramowanie instalacyjne
 - 7.2. Wykonawca jest zobowiązany udzielić takiego wsparcia zamawiającemu aby zainstalować i uruchomić poprawnie działające oprogramowanie w terminie określonym w formularzu ofertowym w pkt. 4 jako czas realizacji przedmiotu zamówienia licząc od daty podpisania umowy
8. **Podstawowe wymagania w zakresie szkoleń**
 - 8.1. Wykonawca musi przeszkolić minimum 2 osoby - administratorów wskazanych przez Zamawiającego
 - 8.2. Wykonawca musi przeszkolić minimum 8 osób – użytkowników wskazanych przez Zamawiającego
 - 8.3. Miejsce szkolenia musi zostać uzgodnione z zamawiającym i zakłada się, że będzie to siedziba zamawiającego znajdująca się na terenie miasta Kielc (dokładna lokalizacja zostanie określona po podpisaniu umowy). Zamawiający zapewni salę wraz ze stanowiskami komputerowymi do przeprowadzenia szkolenia.
 - 8.4. Szkolenie musi zostać przeprowadzone w wymiarze nie krótszym niż 8 godzin – dwa bloki po 4 godziny każdy
 - 8.5. Termin szkolenia:
 - 8.5.1. pierwszy blok szkoleń musi zakończyć się nie później niż 21dni roboczych od daty podpisania umowy
 - 8.5.2. drugi blok szkoleń – musi zostać przeprowadzony w terminie uzgodniony z zamawiającym; termin ten zostanie uzgodniony po zakończeniu pierwszego bloku szkoleń
 - 8.6. Harmonogram oraz miejsce szkoleń musi zostać uzgodniony z Zamawiającym
 - 8.7. Pełny wymiar czasowy szkolenia musi zostać wykonany nie później niż do października 2016r.
9. **Podstawowe wymagania w zakresie wsparcia technicznego i usług serwisowych zapewnianych przez Wykonawcę**
 - 9.1. Okres świadczenia wsparcia technicznego i usług serwisowych zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy określonym w formularzu ofertowym jednak nie krótszy niż 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru
 - 9.2. Doradztwo telefoniczne oraz elektroniczne dotyczące korzystania z oprogramowania
 - 9.3. Usuwanie usterek, przez które rozumie się wszelkiego rodzaju nieprawidłowości w oprogramowaniu nie powodujące ograniczenia lub zakłócenia realizacji funkcji oprogramowania
 - 9.4. Serwis oprogramowania w okresie obowiązywania wsparcia technicznego polegający na bezpłatnym dostępie do aktualizacji oprogramowania, baz danych i cenników
 - 9.5. Wsparcie techniczne do programu świadczone w języku polskim przez dystrybutora autoryzowanego przez producenta programu

- 9.6. Wsparcie techniczne musi być dostępne przynajmniej od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godzinach od godziny: 8:00 – 15:30
- 9.7. Czas reakcji na zgłoszenie – udzielenie odpowiedzi pozwalającej skutecznie wyeliminować napotkanego problemu związanego z eksploatacją systemu antywirusowego nie może być dłuższy niż 24h.

10. Podstawowe wymagania w zakresie dokumentacji

- 10.1. Wykonawca musi zapewnić dostęp do dokumentacji pozwalającej na samodzielne użytkowanie i administrowanie dostarczonym oprogramowaniem
- 10.2. Dokumentacja musi być dostępna w polskiej wersji językowej
- 10.3. Udostępnienie dokumentacji może odbywać się na wskazanej przez Wykonawcę stronie internetowej