

UCHWAŁA NR 1326/16
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Z DNIA 6 KWIETNIA 2016 r.

W SPRAWIE:

Przyjęcia zaktualizowanych zapisów załączników nr 1, 2 i 3 do wzoru pre-umowy RPOWŚ dotyczącej przygotowania projektu pozakonkursowego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

NA PODSTAWIE:

- art. 41 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1392).
- art. 52 ust 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 217 z późn.zm.)

§ 1

Przyjmuje się zaktualizowane zapisy załączników nr 1, 2 i 3 do wzoru pre-umowy RPOWŚ dotyczącej przygotowania projektu pozakonkursowego współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEMARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

JAN MAĆKOWIAK



Załącznik nr 1: Wykaz dokumentów umożliwiających uzyskanie pozytywnej oceny w zakresie spełnienia kryteriów przyjętych przez KM RPOWŚ*

Lp.	Nazwa załącznika	TAK	NIE	N/D	Podlega monitorowaniu	Data opracowania/ przygotowania	Uwagi
1	Wniosek o dofinansowanie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
2	Studium wykonalności/Biznes plan wraz z wersją elektroniczną (płyta CD/DVD)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
3	Program Rewitalizacji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
4	Plan Gospodarki Niskoemisyjnej (PGN) lub równoważny dokument pełniący funkcję planu niskoemisyjnej i zrównoważonej mobilności miejskiej wraz z zaświadczeniem z WFOŚiGW w Kielcach lub NFOŚiGW o poprawności opracowania dokumentu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
5	Audyt energetyczny lub/i audyt efektywności energetycznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
6	Kompleksowy Plan Rozwoju Szkół lub inny równoważny dokument wraz z zaświadczeniem od organu odpowiedzialnego za nadzór szkoły potwierdzający, że dana inwestycja wynika z ww. dokumentu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

* wybrać właściwe

7	Krajowy Rejestr Sądowy bądź inny dokument rejestrowy Wnioskodawcy/Partnera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
8	Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
9	Zawarta umowa (porozumienie lub inny dokument) określająca role stron w realizacji Projektu, wzajemne zobowiązania stron, odpowiedzialność wobec dysponenta środków unijnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
10	Upoważnienia i pełnomocnictwa osób/podmiotów upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy, innych niż wykazanych w dokumentach rejestrowych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
11	Dokumentacja związana z oceną oddziaływania na środowisko:						
	a) Formularz do wniosku o dofinansowanie w zakresie oceny oddziaływania na środowisko (OOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	b) Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 (Dodatek 1 do Formularza OOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	c) Deklaracja Właściwego organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną (Dodatek 2 do Formularza OOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	d) Tabela dotycząca przestrzegania przez aglomeracje będące przedmiotem formularza wniosku przepisów dyrektywy dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych (Dodatek 3 do Formularza OOS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	e) Oświadczenie o niezaleganiu z informacją wobec rejestrów prowadzonych przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska (GDOŚ),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
f) Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z kartą informacyjną przedsięwzięcia,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			

g) Postanowienie w sprawie potrzeby lub braku potrzeby przeprowadzenia OOS wraz z niezbędnymi opiniami właściwych organów opiniujących,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
h) Postanowienie ustalające zakres raportu OOS wraz z niezbędnymi opiniami właściwych organów opiniujących	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
i) Postanowienia uzgadniające RDOŚ oraz opiniujące właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej (jeżeli zostało wydane), wydane przed decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
j) Dokumenty potwierdzające udział społeczeństwa w procedurze OOS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
k) Decyzja administracyjna w przypadku której prowadzi się postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na obszar Natura 2000 (dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na obszar Natura 2000),	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
l) Postanowienie RDOŚ uzgadniające decyzję, w przypadku której prowadzi się postępowanie w sprawie oceny oddziaływania na obszar Natura 2000 (dla przedsięwzięć mogących wpływać na obszar Natura 2000)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
m) Postanowienie RDOŚ nakładające obowiązek lub brak obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na obszar Natura 2000,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
n) Postanowienie RDOŚ w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
o) Elektroniczna wersja raportu OOS zawierająca streszczenie w	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

	języku niespecjalistycznym (jeżeli został opracowany),					
	p) Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach wraz z dokumentem (informacją) potwierdzającym podanie do publicznej wiadomości informacji o wydanej decyzji,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	q) Kopia formularza wraz z niezbędnymi opiniami „Informacja na temat projektów, które mogą wywierać istotny negatywny wpływ na obszary NATURA 2000, zgłoszone Komisji (DG ds. Środowiska) na mocy dyrektywy 92/43/EWG”, jeżeli organ, który wydał zgodę na realizację przedsięwzięcia, stwierdził występowanie negatywnego oddziaływania na obszar Natura 2000,	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
12	Kopia pozwolenia na budowę wraz z kopią wniosku o wydanie pozwolenia na budowę/Kopia zezwolenia na realizację inwestycji drogowej wraz z kopia wniosku o wydanie zezwolenia na realizację inwestycji drogowej**	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
13	Kopia zgłoszenia robót budowlanych, dla którego nie wniesiono sprzeciwu**	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
14	Kosztorys inwestorski	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
15	Oświadczenie o posiadanej dokumentacji technicznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
16	Program funkcjonalno-użytkowy (w przypadku projektów realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
17	Mapy, szkice lokalizacyjne sytuujące Projekt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
18	Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

** nie dotyczy projektów realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, dla których wymagane jest załączenie programu funkcjonalno-użytkowego

	cele budowlane						
19	Oświadczenie Beneficjenta i instytucji partycypujących finansowo w kosztach o posiadaniu środków niezbędnych do zrealizowania Projektu, w przypadku instytucji społecznych statut i odpowiednia uchwała organu stanowiącego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
20	Bilans za ostatni rok (potwierdzony przez głównego księgowego lub biegłego rewidenta) zgodnie z przepisami o rachunkowości, w przypadku jednostek samorządu terytorialnego opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
21	Rachunek zysków i strat przynajmniej za ostatni rok (potwierdzony jw.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
22	Formularz informacji o pomocy publicznej dla podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
23	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
24	Oświadczenie o zagwarantowaniu ciągłości świadczenia usług w ramach umowy/umów z dysponentem środków publicznych w zakresie realizowanego projektu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
25	Zaświadczenie wydane przez właściwy organ potwierdzające, że inwestycja wpisuje się w kompleksowy plan rozwoju szkół	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
26	Zaświadczenie o udzielaniu świadczeń zdrowotnych w ramach NFZ lub innych środków publicznych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
27	Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

28	Inne niezbędne załączone dokumenty wymagane prawem lub kategoria projektu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
----	---	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--	--	--