

UCHWAŁA NR 1243/16
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 2 marca 2016r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 1392 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 841/11 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 30 grudnia 2011r. (zmiana: uchwała Nr 1278/12 z dnia 8 sierpnia 2012r.; uchwała Nr 1786/13 z dnia 28 marca 2013r.; uchwała Nr 1800/13 z dnia 3 kwietnia 2013r.; Nr 2550/14 z dnia 20 lutego 2014r.; Nr 2870/14 z dnia 9 lipca 2014r.; Nr 2883/14 z dnia 16 lipca 2014r.; Nr 2930/14 z dnia 6 sierpnia 2014r.; Nr 2993/14 z dnia 3 września 2014r.; Nr 3032/14 z dnia 17 września 2014r.; Nr 1/14 z dnia 5 grudnia 2014r.; Nr 63/14 z dnia 17 grudnia 2014r.; Nr 335/15 z dnia 15 kwietnia 2015r.; Nr 764/15 z dnia 14 października 2015r.; Nr 822/15 z dnia 5 listopada 2015r. oraz Nr 1026/15 z dnia 23 grudnia 2015r.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) **§ 65** otrzymuje brzmienie:
„ § 65. Skarbnik Województwa kieruje Departamentem Budżetu i Finansów przy pomocy zastępcy Dyrektora Departamentu, zastępcy Dyrektora Departamentu – Głównego Księgowego Urzędu Marszałkowskiego, kierowników oddziałów i koordynatora wieloosobowego stanowiska pracy.”
- 2) **Rozdział 16** otrzymuje brzmienie:

„ROZDZIAŁ 16
BIURO RADCÓW PRAWNYCH

§ 87. Obsługa prawna Urzędu wykonywana jest przez:

- 1) Biuro Radców Prawnych, symbol – **BRP**,
- 2) zewnętrzną Kancelarię Prawną na podstawie zawartej umowy o świadczenie usług prawnych.

§ 88.1. Biuro Radców Prawnych podlega bezpośrednio Marszałkowi Województwa.

2. Wyznaczony przez Marszałka Województwa radca prawny z Biura Radców Prawnych, pełni funkcję koordynatora pomocy prawnej w Urzędzie.

3. Radca prawny jest niezależny, nie związany poleceniem co do treści wydawanych opinii prawnych.

§ 89. Radcowie prawni prowadzą obsługę prawną Urzędu wg zasad określonych przez Marszałka Województwa.

§ 90. 1. Świadczenie pomocy prawnej przez radców prawnych Biura Radców Prawnych polega w szczególności na:

- 1) udzielaniu porad i konsultacji prawnych,
- 2) sporządzaniu opinii prawnych,

- 3) opracowywaniu projektów aktów prawnych,
- 4) badaniu pod względem formalno – prawnym projektów:
 - a) uchwał Sejmiku i Zarządu Województwa oraz zarządzeń Marszałka Województwa,
 - b) umów zawieranych przez Województwo Świętokrzyskie,
 - c) decyzji administracyjnych wydawanych przez Marszałka Województwa lub osoby przez niego upoważnione,
 - d) upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez Marszałka Województwa.
- 5) występowaniu przed urzędami i sądami w charakterze pełnomocnika lub obrońcy.

2. Świadczenie pomocy prawnej przez radców prawnych zewnętrznej Kancelarii Prawnej obejmuje zakres zadań ustalonych w zawartej umowie o świadczenie usług prawnych.”

- 3) § 101 otrzymuje brzmienie:
 „ § 101. W skład Wojewódzkiego Zarządu Transportu wchodzi następujące komórki organizacyjne:

1)	Oddział Transportu Drogowego	symbol	WZT – I
2)	Oddział Kontroli Przewozów	symbol	WZT – II
3)	Oddział Przewozów Kolejowych	symbol	WZT – III
4)	Jednosobowe Stanowisko ds. organizacyjno – finansowych	symbol	WZT – IV

- 4) w § 105 c dodaje się punkt 32 o treści:
 „32) nadzór w imieniu Zarządu Województwa Świętokrzyskiego nad merytoryczną i finansową działalnością Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego w Kielcach w zakresie realizacji działań związanych z zamykaniem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013.”
- 5) § 105f otrzymuje brzmienie, jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Dyrektor Departamentu Organizacyjno – Administracyjnego opracuje i opublikuje jednolity tekst Regulaminu, obejmujący dotychczas wprowadzone zmiany.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEMARSZAŁEK

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

JAN MAĆKOWIAK

§ 105f. Do podstawowego zakresu działania Biura Certyfikacji należy w szczególności:

- 1) Wypełnianie – w odniesieniu do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 – obowiązków wynikających z art. 126 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 w zakresie:
 - a) sporządzania i przedstawiania Komisji Europejskiej wniosków o płatność i poświadczania, że wynikają one z wiarygodnych systemów księgowych, oparte są na weryfikowalnych dokumentach potwierdzających i były przedmiotem weryfikacji przeprowadzonych przez instytucję zarządzającą,
 - b) sporządzania zestawień wydatków przy jednoczesnym poświadczeniu ich kompletności, rzetelności i prawdziwości przedłożonych sprawozdań finansowych oraz tego, że wydatki ujęte w zestawieniach są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa unijnego i krajowego,
 - c) uwzględniania, podczas sporządzania i składania wniosków o płatność, wyników wszystkich audytów przeprowadzonych przez instytucję audytową lub na jej odpowiedzialność,
 - d) obsługi systemu, w którym rejestruje się i przechowuje, w formie elektronicznej, dokumentację księgową w odniesieniu do każdej operacji,
 - e) utrzymywania w formie elektronicznej zapisów księgowych dotyczących wydatków zadeklarowanych Komisji oraz odpowiadającego im wkładu publicznego wypłaconego na rzecz beneficjentów,
 - f) prowadzenia ewidencji kwot podlegających odzyskaniu i kwot wycofanych po anulowaniu całości lub części wkładu na rzecz operacji.
- 2) Opracowywania i dokonywania ewentualnych aktualizacji procedur, wytycznych i wzorów dokumentów w zakresie realizowanych zadań.
- 3) Przygotowywania propozycji zapisów do Instrukcji Wykonawczej Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 w zakresie realizowanych zadań.