

Zarządzenie nr 5/2006
Dyrektora Kolegium Pracowników Służb Społecznych
z dnia 2 października 2006r.
w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej
w Kolegium Pracowników Służb Społecznych
w Skarżysku-Kamiennej

Na podstawie:

- Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej dla organów samorządu województwa (Dz. U. Nr 160/98 poz. 1073 z późn. zm.)
- Załącznika do Zarządzenia nr 27 Ministra Edukacji Narodowej z dn. 15 listopada 1991r. (Dz.Urz. MEN Nr 7 z 1991r. poz. 33 z późn. zm.) w sprawie ramowego jednolitego rzeczowego wykazu akt dla urzędów terenowych organów rządowej administracji specjalnej do spraw oświaty
- Załącznika do Zarządzenia Nr 121/93 Kuratora Oświaty z dn. 10 sierpnia 1993r. (Nr KO III OP 021/78/93) w sprawie ustalenia jednolitego rzeczowego wykazu akt dla szkół i placówek

Zarządza się co następuje:

§1

Z dniem 02 października 2006r. wprowadza się do użytkowania instrukcję kancelaryjną stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Instrukcja kancelaryjna określa zasady i tryb wykonywania czynności kancelaryjnych w Kolegium Pracowników Służb Społecznych w Skarżysku-Kamiennej.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 października 2006r.