



**Ogłoszenie Nr 003.DOZ.1.2016 o naborze na wolne stanowisko kierownicze
urzędnicze
w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach**

Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce
Oferowane stanowisko	Kierownik Oddziału
Komórka organizacyjna	Departament Ochrony Zdrowia
Oddział	Oddział Polityki Zdrowotnej i Zdrowia Publicznego
Data ogłoszenia naboru	10.02.2016
Termin składania dokumentów	22.02.2016
Ilość etatów	1
Wymiar czasu pracy	Pełny wymiar czasu pracy
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne – konieczne do podjęcia pracy na stanowisku:</p> <ul style="list-style-type: none">a) spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202.),b) wykształcenie: wyższe magisterskiec) staż pracy: minimum 4 letni staż pracyd) znajomość obowiązujących aktów prawnych:<ul style="list-style-type: none">– ustawa o samorządzie województwa,– ustawa kodeks postępowania administracyjnego,– ustawa o finansach publicznych,– ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,– ustawa o działalności leczniczej,– ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,– ustawa o zdrowiu publicznym– Statut Województwa Świętokrzyskiego <p>2. Wymagania dodatkowe – pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku:</p> <ul style="list-style-type: none">a) prawo jazdy kat. Bb) studia podyplomowe z zakresu zarządzania w ochronie zdrowiac) minimum 3 letni staż pracy w instytucjach/podmiotach realizujących zadania w obszarze zdrowia publicznego lub udzielających świadczeń zdrowotnychd) doświadczenie w pracy na kierowniczych stanowiskach w instytucjach/podmiotach realizujących zadania w obszarze zdrowia publicznego lub udzielających świadczeń zdrowotnych

<p>Zakres wykonywanych zadań na stanowisku</p>	<p>Nadzór nad prawidłową realizacją zadań w Oddziale Polityki Zdrowotnej i Zdrowia Publicznego w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) inspirowania i promowania rozwiązań w zakresie wzrostu efektywności regionalnego systemu ochrony zdrowia, 2) opracowywania dokumentów dotyczących rozwoju podległych podmiotów leczniczych oraz monitorowania ich wdrażania, 3) współpracy z departamentami merytorycznymi w zakresie opracowania, wdrażania i aktualizacji regionalnych dokumentów strategicznych w zakresie ochrony zdrowia, 4) współpracy z podmiotami uprawnionymi przy opracowywaniu i aktualizacji regionalnych map potrzeb zdrowotnych, 5) przygotowywania materiałów oraz udziału w pracach Komitetu Sterującego ds. Koordynacji Interwencji EFSI w sektorze zdrowia, 6) wdrażania krajowych programów polityki zdrowotnej oraz monitorowania ich efektów na terenie województwa, 7) opracowywania i wdrażania oraz oceny efektów programów polityki zdrowotnej w tym z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia, wynikających z rozeznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców województwa, 8) prowadzenia całokształtu spraw związanych z realizacją zadań wynikających z Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii oraz Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom Wirusem HIV i Zwalczenia AIDS, 9) współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań wojewódzkich wynikających z programów polityki zdrowotnej, przeciwdziałania narkomanii oraz zapobiegania zakażeniom wirusem HIV i zwalczenia AIDS.
<p>Informacja o warunkach pracy na stanowisku</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praca w siedzibie pracodawcy, Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3 2. Praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy, 3. Częste wyjazdy służbowe, 4. Liczne kontakty wewnętrzne i zewnętrzne. 5. Na stanowisku pracy wymagana jest: <ol style="list-style-type: none"> a) odporność na stres, b) umiejętność: <ul style="list-style-type: none"> – pracy w zespole oraz pod presją czasu – zarządzania zasobami ludzkimi, – analitycznego myślenia, – interpretacji przepisów prawa, c) komunikatywna znajomość języka obcego d) dobra znajomość obsługi komputera, e) obowiązkowość i odpowiedzialność, f) samodzielność i efektywność w działaniu, g) zaangażowanie w powierzone zadania, h) kreatywność. i) komunikatywność
<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. List motywacyjny i CV. 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. 3. Kopie świadectw pracy i inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę. 4. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, o którym mowa w wymaganiach związanych ze stanowiskiem. <p>A także poniższe dokumenty wyłącznie wg wzoru zawartego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na stronie internetowej http://bip.sejmik.kielce.pl w zakładce PRACA W URZĘDZIE → DOKUMENTY DO POBRANIA PRZY NABORZE NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu

	<p>z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.</p> <p>6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.</p> <p>7. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.</p> <p>Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.</p> <p>Wszystkie dokumenty przedkładane w naborze przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.</p>
<p>Miejsce i termin składania dokumentów</p>	<p>Wymagane dokumenty (z oznaczeniem nadawcy) należy:</p> <p>1) składać w zamkniętych kopertach do dnia 22.02.2016 r. do godz. 15.30 w Kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (budynek C2. I piętro, pok. 215) al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>lub</p> <p>2) przesać pocztą do dnia 22.02.2016 r. – (decyduje data wpływu do urzędu) na adres: Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>z dopiskiem: „Dotyczy naboru Nr 003.DOZ.1.2016 na stanowisko Kierownika Oddziału Polityki Zdrowotnej i Zdrowia Publicznego w Departamencie Ochrony Zdrowia”</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 41 342 19 47</p>
<p>Uwagi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane. 2. Kandydaci, których dokumenty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą powiadamiani o dalszym toku naboru. 3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana w BIP na stronie internetowej http://bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej urzędu. 4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych w momencie zatrudnienia. 5. Dokumenty pozostałych kandydatów są przechowywane, za ich zgodą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. 6. W przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów są wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru.