

Ogłoszenie Nr 014.OWŚ.1.2012 o naborze na wolne stanowisko pracy w wojewódzkiej samorządowej jednostce organizacyjnej pod nazwą Świętokrzyski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Kielcach



Jednostka	Województwo Świętokrzyskie ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce tel. 41 342 15 49 fax. 41 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl
Oferowane stanowisko	Dyrektor Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Kielcach
Data ogłoszenia naboru	28.03.2012.
Termin składania dokumentów	10.04.2012
Wymagane wykształcenie	Wyższe o kierunku lub specjalności melioracje wodne, inżynieria środowiska, budownictwo wodne.
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne – konieczne do podjęcia pracy na stanowisku :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) spełnienie wymagań zawartych w art.6 ust.4 ustawy z 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U.2008 r. Nr 223,poz.1458 z późn. zm.); 2) 5 letni staż pracy, w tym co najmniej 3 lata na stanowisku samodzielnym, 3) doświadczenie w zarządzaniu zasobami ludzkimi, 4) znajomość przepisów: <ul style="list-style-type: none"> - ustawy o samorządzie województwa - ustawy o finansach publicznych - Kodeksu postępowania administracyjnego - ustawy prawo zamówień publicznych - ustaw: prawo wodne, prawo budowlane, - znajomość Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 5) koncepcja pracy i funkcjonowania Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Kielcach – do zaprezentowania w rozmowie kwalifikacyjnej <p>2. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> – doświadczenie zawodowe w zakresie melioracji i urządzeń wodnych, – uprawnienia budowlane w zakresie melioracji wodnych, – dyspozycyjność.

<p>Zakres wykonywanych zadań na stanowisku</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierowanie Świętokrzyskim Zarządem Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Kielcach. 2. Nadzór nad pracą podległych pracowników. 3. Kierowanie pracą działów i oddziałów rejonowych Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urzędzeń Wodnych. 4. Kierowanie gospodarką finansową Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Kielcach. 5. Wykonywanie wobec pracowników czynności z zakresu prawa pracy. 6. Ustalenie wewnętrznej struktury organizacyjnej, regulaminów i zarządzeń. 7. Wydawanie decyzji, postanowień i zaświadczeń w ramach udzielonych upoważnień i pełnomocnictw.
<p>Informacja o warunkach pracy na stanowisku</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Kielcach. 2. Praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy. 3. W zależności od potrzeb konieczność świadczenia pracy poza stałym miejscem zatrudnienia. 4. Liczne kontakty wewnętrzne w ramach Urzędu oraz zewnętrzne.
<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. CV i list motywacyjny. 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. 3. Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe i umiejętności (zaświadczenia o kursach, szkoleniach itp.). 4. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających zatrudnienie i doświadczenie zawodowe. 5. Oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. 6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji. 7. Kwestionariusz osobowy – (wyłącznie na druku ze strony BIP dokumenty do pobrania przy naborze). <p><i>Oświadczenia, CV oraz list motywacyjny powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem odrzucenia aplikacji konkursowej kandydata.</i></p> <p><i>Wszystkie dokumenty zawarte w ofercie muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie. Dokumenty wydane w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem.</i></p>
	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne z dopiskiem: „Dotyczy naboru Nr 014.OWŚ.1.2012 na stanowisko dyrektora Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urzędzeń Wodnych w Kielcach” należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p>

Miejsce składania dokumentów	Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 146, I piętro Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce lub przesłać pocztą na adres: Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce Dodatkowe informacje pod nr tel. 41 342 11 68.
Uwagi	Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych, nie będą rozpatrywane Osoby, których oferty zostaną odrzucone, nie będą powiadamiane o dalszym toku postępowania konkursowego. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.