

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**A. Notebook – 15,6” - szt. 2**

Funkcjonalności / Parametry/ Oprogramowanie

- 1) Procesor osiągający minimum 2250 punktów w kolumnie PassMark CPU Mark w teście PassMark CPU Performance Test według wyników testów procesorów opublikowanych na stronie: http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php lub procesor który osiąga w specyfikowanej konfiguracji sprzętowej wynik w teście Mobile Mark 2014 minimum 800 punktów w kolumnie overall performance według wyników opublikowanych na stronie: <http://results.bapco.com/results/dashboard>
- 2) Przekątna ekranu LCD 15,6 cali (+/-2%)
- 3) Pamięć RAM minimum: 4 GB
- 4) Dysk twardy minimum: 240 GB SSD (flash)
- 5) Nagrywarka DVD wraz z oprogramowaniem do nagrywania i odtwarzania obsługiwanych przez napęd płyt
- 6) Wyjście karty graficznej: minimum HDMI lub Display Port, D-Sub
- 7) Wbudowane minimum: karta sieciowa 100 Ethernet, WiFi IEEE 802.11n
- 8) Interfejsy: minimum 2x USB w tym minimum 1 x USB 3.0
- 9) Wbudowane: mikrofon, kamera, karta graficzna, głośniki,
- 10) Akumulator
- 11) Zainstalowany system operacyjny Microsoft Windows 8.1 lub nowszy Pro PL z licencją oraz z nośnikiem i sterownikami¹
- 12) Torba na notebooka
- 13) Zabezpieczenie przed kradzieżą z 4-cyfrowym zamkiem szyfrowym z kablem stalowym z łatwością owijającym się wokół przedmiotów o długości min. 1,7 m
- 14) Gwarancja min. 36 miesięcy
- 15) Patchcord UTP kat. 6e o dł. 5 m niebieski
- 16) Microsoft Office 2013 lub nowszy PL dla Użytkowników Domowych i Małych Firm z licencją bezterminową²
- 17) Oferowane modele notebooków muszą posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli notebooków z systemem operacyjnym Windows 8 (sieć zamawiającego skonstruowana jest w oparciu o Active Directory, co warunkuje wymogi odnośnie oprogramowania) lub w przypadku zaoferowania notebooków z systemem równoważnym muszą posiadać certyfikat zgodności z zainstalowanym systemem operacyjnym. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dostarczenia w/w dokumentu najpóźniej w dniu zawarcia umowy
- 18) Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta notebooka – oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym
- 19) Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu notebooka - w Formularzu ofertowym należy wpisać link strony
- 20) Deklaracja zgodności CE

¹ Warunki równoważności dla systemu operacyjnego

² Warunki równoważności dla pakietu biurowego

B. Drukarka, kolor, A4 szt. 1

- 1) Typ druku: laserowy lub ledowy
- 2) Druk dwustronny automatyczny
- 3) Dostosowane do pracy w sieci – standardowo
- 4) Szybkość druku A4 w kolorze i w czerni, tryb normalny: do min. 30 stron/min.
- 5) Zainstalowana pamięć: min. 256 MB
- 6) Rozdzielczość druku w poziomie i w pionie: min. 600x600 dpi
- 7) Pojemność podajnika papieru: min. 300 szt.
- 8) Pojemność tacy odbiorczej: min. 250 szt.
- 9) Obsługiwane nośniki papier: A4, A5, A6, koperty: C5, DL
- 10) Sterowniki w zestawie: Microsoft Windows XP, Vista, Windows 7, Windows 8
- 11) Złącze zewnętrzne USB 2.0, Ethernet 10/100 BaseT
- 12) Urządzenie musi obsługiwać tonery o pojemności min: czarny – 8000 stron, kolor – 6000 stron
- 13) Patchcord UTP kat. 6e o dł. 5 m niebieski
- 14) Gwarancja min. 24 miesiące
- 15) Dostarczone wraz z urządzeniem materiały eksploatacyjne (tonery, bębny) muszą być nowe, tego samego producenta co urządzenie.
- 16) Dodatkowo do każdego urządzenia 1 komplety materiałów eksploatacyjnych (tonerów) o max. wydajności.

C. Szybki skaner dokumentów szt. 1

- 1) Formatu skanowanych dokumentów A4 do A8.
- 2) Rozdzielczość min 600 dpi, mono/gray/kolor.
- 3) Minimalna wydajność mono - 20 str/min.
- 4) Minimalna wydajność kolor - 20 str/min.
- 5) Skaner musi obsługiwać dokumenty o gramaturze papieru $55 \div 125 \text{ g/m}^2$.
- 6) Musi obsługiwać automatycznie dokumenty dwustronne (duplex)
- 7) Automatyczny podajnik dokumentów (ADF), min. na 50 kartek o gramaturze 80 g/m^2 .
- 8) Wykrywanie podwójnego podawania dokumentów
- 9) Złącze sygnałowe: min. USB 2.0.
- 10) Kabel USB 2.0 min. 2 m
- 11) Inne opcje: auto deskew,
- 12) Możliwość tworzenia dokumentów w standardzie min: *.pdf, *.jpg.
- 13) Sterowniki w zestawie: Microsoft Windows XP, Vista, Windows 7, Windows 8
- 14) Gwarancja nie mniej niż 36 miesięcy;

UWAGA

1. Równoważność dla Systemu operacyjnego Microsoft Windows 8.1 Pro PL

Oferowane jako równoważne oprogramowanie musi być kompatybilne z eksploatowanym przez zamawiającego oprogramowaniem Microsoft.

System operacyjny klasy PC musi spełniać następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

1. *Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet z możliwością wyboru instalowanych poprawek;*

2. *Możliwość dokonywania uaktualnień sterowników urządzeń przez Internet – witrynę producenta systemu;*
3. *Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat) – wymagane podanie nazwy strony serwera WWW;*
4. *Internetowa aktualizacja zapewniona w języku polskim;*
5. *Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6;*
6. *Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, odtwarzacz multimedialny, pomoc, komunikaty systemowe;*
7. *Wsparcie dla większości powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi)*
8. *Funkcjonalność automatycznej zmiany domyślnej drukarki w zależności od sieci, do której podłączony jest komputer*
9. *Interfejs użytkownika działający w trybie graficznym z elementami 3D, zintegrowana z interfejsem użytkownika interaktywna część pulpitu służąca do uruchamiania aplikacji, które użytkownik może dowolnie wymieniać i pobrać ze strony producenta.*
10. *Możliwość zdalnej automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu;*
11. *Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.*
12. *Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych.*
13. *Zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacje dostępne u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych.*
14. *Funkcje związane z obsługą komputerów typu TABLET PC, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego.*
15. *Funkcjonalność rozpoznawania mowy, pozwalającą na sterowanie komputerem głosowo, wraz z modułem „uczenia się” głosu użytkownika.*
16. *Zintegrowany z systemem operacyjnym moduł synchronizacji komputera z urządzeniami zewnętrznymi.*
17. *Wbudowany system pomocy w języku polskim;*
18. *Certyfikat producenta oprogramowania na dostarczany sprzęt;*
19. *Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących);*
20. *Możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji;*
21. *Wdrażanie IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny;*
22. *Automatyczne występowanie i używanie (wystawianie) certyfikatów PKI X.509;*
23. *Wsparcie dla logowania przy pomocy smartcard;*
24. *Rozbudowane polityki bezpieczeństwa – polityki dla systemu operacyjnego i dla wskazanych aplikacji;*
25. *System posiada narzędzia służące do administracji, do wykonywania kopii zapasowych polityk i ich odtwarzania oraz generowania raportów z ustawień polityk;*
26. *Wsparcie dla Sun Java i .NET Framework 1.1 i 2.0 i 3.0 – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach;*
27. *Wsparcie dla JScript i VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń;*
28. *Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem;*
29. *Rozwiązanie służące do automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechnienia systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości poprzez sieć komputerową;*
30. *Rozwiązanie ma umożliwiać wdrożenie nowego obrazu poprzez zdalną instalację;*
31. *Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji;*
32. *Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe;*
33. *Zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe;*
34. *Udostępnianie modemu;*

35. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej;
36. Możliwość przywracania plików systemowych;
37. Stabilna i zapewniająca pełną wymaganą funkcjonalność współpraca z posiadany przez Zamawiającego następującym oprogramowaniem:
 - SOZAT firmy Atmoterm S.A.
 - System Finansowo-Księgowy oraz Kadrowo-Płacowy firmy PUI Prokomp Kielce
 - Oprogramowanie Świadczenia Rodzinne firmy Sygnity S.A.
 - Geomedia Professional firmy Intergraph
38. Wsparcie dla architektury 64 bitowej;

2. Równoważność dla Microsoft Office 2013 PL

Pakiet biurowy

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:

1. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
 - a. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika
 - b. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych
 - c. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej ma być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się.
2. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:
 - a. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu,
 - b. ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Tabelą B1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)
 - c. umożliwia wykorzystanie schematów XML
 - d. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny zgodnie z Tabelą A.1.1 załącznika 2 Rozporządzenia w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U.05.212.1766)
3. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.
4. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropolecień, język skryptowy)
5. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
6. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
 - a. Edytor tekstów
 - b. Arkusz kalkulacyjny
 - c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji
 - d. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami)
 - e. Narzędzie do tworzenia notatek przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR.
7. Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - a. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty
 - b. Wstawianie oraz formatowanie tabel
 - c. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych
 - d. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne)
 - e. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków
 - f. Automatyczne tworzenie spisów treści
 - g. Formatowanie nagłówek i stopek stron
 - h. Sprawdzanie pisowni w języku polskim

- i. Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników
 - j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
 - k. Określenie układu strony (pionowa/pozioma)
 - l. Wydruk dokumentów
 - m. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną
 - n. Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003 lub Microsoft Word 2007, 2010 oraz 2013 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu
 - o. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
 - p. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem.
 - q. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.
 - r. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze i pozwalające zapisać plik wynikowy w zgodzie z Rozporządzeniem o Aktach Normatywnych i Prawnych.
8. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
- a. Tworzenie raportów tabelarycznych
 - b. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych
 - c. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu.
 - d. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice)
 - e. Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych
 - f. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych
 - g. Wyszukiwanie i zamianę danych
 - h. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego
 - i. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie
 - j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności
 - k. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem
 - l. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku.
 - m. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003, 2007, 2010 oraz 2013 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń.
 - n. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji
9. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego
 - b. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek
 - c. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu.
 - d. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji
 - e. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera
 - f. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo
 - g. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego
 - h. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym
 - i. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów
 - j. Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera
 - k. Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, MS PowerPoint 2007, 2010, 2013.

10. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
- a. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego
 - b. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców
 - c. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną
 - d. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule
 - e. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy
 - f. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia
 - g. Zarządzanie kalendarzem
 - h. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom
 - i. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników
 - j. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach
 - k. Zarządzanie listą zadań
 - l. Zlecanie zadań innym użytkownikom
 - m. Zarządzanie listą kontaktów
 - n. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom
 - o. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników
 - p. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom