



„Wzór umowy”

UMOWA Nr.....

zawarta w Kielcach dnia .....

pomiędzy:

**Województwem Świętokrzyskim - Urzędem Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego** z siedzibą w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce,  
**NIP 959 - 15 - 06 - 120,** **Regon 29 – 10 – 09 – 337**

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Panią Barbarę Jakacką - Green – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach Świętokrzyskiego** na podstawie Uchwały Nr 451/11 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 13 lipca 2011 r. w sprawie powierzenia obowiązków w zakresie gospodarki finansowej i upoważnienie do składania oświadczeń woli.

a:

.....  
z siedzibą:.....  
**NIP:**.....; **REGON:** .....

reprezentowanym przez:

..... - .....  
..... - .....

zwaną dalej „Wykonawcą”

**Umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty w ramach zapytania ofertowego z dnia ..... 2015r. (data złożenia oferty ..... 2015r.) dotyczącego przeprowadzenia 2 szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy.**

### § 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następujących czynności: Przeprowadzenia 2 szkoleń z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie dla dwóch grup szkoleniowych / każda z grup do 20 osób – przedstawicieli służb zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie (członków gminnych zespołów interdyscyplinarnych.)
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia 2 szkoleń, o którym mowa w § 1 umowy na podstawie opracowanego przez siebie programu merytorycznego szkolenia, stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z ofertą.



## § 2 Termin i sposób realizacji

1. Wykonawca będzie wykonywał zadanie określone w § 1 umowy w dwóch terminach:
  - pierwsze szkolenie w dniach: .....
  - drugie szkolenie w dniach: .....
2. Wykonawca poprowadzi zajęcia 1-go szkolenia:
  - pierwszego dnia od godz. 9<sup>00</sup> do 18<sup>15</sup> (uwzględniając 2 przerwy 15 min./ oraz jedną godziną przerwę obiadową),
  - drugiego od 9<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup> (uwzględniając 2 przerwy 15 min./ oraz jedną godziną przerwę obiadową),
  - trzeciego dnia od godz. 9<sup>00</sup> do 13<sup>30</sup> (uwzględniając jedna przerwę 15 min.) Łącznie Wykonawca przeprowadzi 25 godzin instruktorskich zgodnie z przedstawioną ofertą.
3. Wykonawca poprowadzi zajęcia 2-go szkolenia:
  - pierwszego dnia od godz. 9<sup>00</sup> do 18<sup>15</sup> (uwzględniając 2 przerwy 15 min./ oraz jedną godziną przerwę obiadową),
  - drugiego od 9<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup> (uwzględniając 2 przerwy 15 min./ oraz jedną godziną przerwę obiadową),
  - trzeciego dnia od godz. 9<sup>00</sup> do 13<sup>30</sup> (uwzględniając jedna przerwę 15 min.) Łącznie Wykonawca przeprowadzi 25 godzin instruktorskich zgodnie z przedstawioną ofertą.
4. Miejscem prowadzenia szkolenia będzie:.....

## § 3 Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) dokonania naboru uczestników szkoleń, o którym mowa w § 1 umowy,
  - 2) zapewnienia sprzętu, w tym audio – wizualnego niezbędnego do prawidłowego przeprowadzenia szkoleń,
  - 3) zapewnienia noclegu osobom uczestniczącym w szkoleniach oraz dwóm trenerom.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia trenerów prowadzących szkolenia- zgodnie z przesłaną ofertą,
  - 2) opracowania i wyposażenia każdego z uczestników szkoleń w materiały szkoleniowe,
  - 3) przygotowania i wydania uczestnikom szkoleń zaświadczeń potwierdzających udział w szkoleniu zawierających Logo Urzędu oraz Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej wraz z informacją:  
**„Szkolenie zorganizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w ramach Programu Ośłonowego „Wspieranie jednostek Samorządu Terytorialnego w Tworzeniu Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie”** podpisanych przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.
    - 4) Przygotowania ankiety składająca się z testu PRE oraz testu POST, która wskaże wskaźnik wzrostu wiedzy po szkoleniu.
    - 5) terminowego i zgodnego z postanowieniami niniejszej umowy przeprowadzenia szkoleń, o którym mowa w § 1 umowy,
    - 6) przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.). Wykonawca przyjmuje na siebie wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu



naruszenia ich praw autorskich w związku z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej umowy.

#### **§ 4 Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Za zgodne z umową za przeprowadzenie szkoleń, wskazanych w § 1 umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł. (.....złotych).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia w tym koszty materiałów szkoleniowych, dojazdu trenerów, i ich ubezpieczenia.
3. Koszty 2 noclegów i wyżywienia specjalistów prowadzących szkolenie w całości obciążają Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, zaś Zamawiający potwierdza, iż jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT.
5. Szkolenia zostaną przeprowadzone w ramach doskonalenia zawodowego i w całości finansowane będą ze środków publicznych – Środki pochodzące z budżetu Samorządu Województwa Świętokrzyskiego oraz Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

#### **§ 5 Sposób płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy zostanie przekazane Stowarzyszeniu po przeprowadzeniu szkoleń i wystawieniu faktury Vat.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy będzie regulowane przez Zamawiającego przelewem, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur VAT, na wskazane na fakturze konto bankowe Wykonawcy.
3. Stowarzyszenie wystawi fakturę zgodnie z następującymi danymi:  
Nazwa: Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego  
Adres: Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP 959 - 15 - 06 - 120, Regon 291009337.

#### **§ 6 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za niezrealizowanie szkoleń w terminie wskazanym w § 2 ust.1 z winy Wykonawcy – w wysokości 20 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - 2) w przypadku nienależytego wykonania umowy - w wysokości 10 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się jego wykonanie niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, ofertą złożoną przez wykonawcę lub obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.



6. Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązany będzie do ewentualnego pokrycia kosztów usługi hotelowej, jakie Zamawiający poniesie w związku z niezrealizowaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub niezrealizowaniem go w terminach określonych w § 2 ust.1 niniejszej umowy.

### **§ 7 Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W przypadku sporu sądowego podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

.....  
/Zamawiający/

.....  
/Wykonawca/