



Oznaczenie sprawy DPR.V.45.4.5.2015

Kielce, dn. 24.06.2015 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NA:

usługi transportowe w 2015 r.

dla Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich Województwa Świętokrzyskiego

kod CPV 60.00.00.00-8.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego  
al. IX Wieków Kielce 3, 25-516 Kielce  
NIP: 9591506120  
REGON: 291009337

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Z uwagi na fakt, iż szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji *Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej*, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1615/13 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2013 roku, zmienionej Uchwałą nr 2712/14 w dn. 8 maja 2014 r.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie składa się z 3 części.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego:

- część 1 usługi transportowe (początek i koniec trasy - miasto Kielce),
- część 2 usługi transportowe (początek i koniec trasy - miasto Busko-Zdrój),
- część 3 usługi transportowe (początek i koniec trasy - miasto Sandomierz).

### IV. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY:

Wymagania dotyczące realizacji zamówienia:

1. Realizacja zamówienia odbywać się będzie w miarę potrzeb do końca 2015 r., w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

2. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny i ekonomiczny do wykonania zamówienia.

#### V. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.
2. Kompletna oferta powinna zawierać skan wypełnionego i podpisanego formularza ofertowego.
3. **Podpisany formularz ofertowy w formie skanu należy przesłać w terminie 2 lipca 2015 roku do godz. 12.00 drogą elektroniczną na adres: [gpi@sejmik.kielce.pl](mailto:gpi@sejmik.kielce.pl)**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

#### VI. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest jej formalna zgodność z pkt. V
2. Ocena ofert dokonana zostanie oddzielnie dla każdej z części zamówienia.
3. Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  - a. **Cena** - WAGA 90% - maks. 90 pkt
  - b. **Czas reakcji na zlecenie** - WAGA 10% - maks. 10 pkt

##### A. Cena – WAGA 90% - maks. 90 pkt

Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna zgodnie ze wzorem:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najniższej skalkulowanej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 90\% = \text{liczba punktów danej oferty}$$

##### B. Czas reakcji na zlecenie – WAGA 10 % - maks. 10 pkt

**1 punkt** – jeśli Wykonawca zaproponuje, aby Zamawiający informował go o danym zleceniu w terminie 5 dni roboczych

**3 punkty** – jeśli Wykonawca zaproponuje, aby Zamawiający informował go o danym zleceniu w terminie 4 dni roboczych

**5 punktów** – jeśli Wykonawca zaproponuje, aby Zamawiający informował go o danym zleceniu w terminie 3 dni roboczych

**7 punktów** – jeśli Wykonawca zaproponuje, aby Zamawiający informował go o danym zleceniu w terminie 2 dni roboczych

**10 punktów** – jeśli Wykonawca zaproponuje, aby Zamawiający informował go o danym zleceniu w terminie 1 dni roboczych

**Jeśli po zsumowaniu punktów za oba kryteria, okaże się, że kilku oferentów uzyskało taką samą liczbę punktów, rozstrzygająca w pierwszej kolejności będzie punktacja za kryterium CENA a dopiero później za kryterium CZAS REAKCJI.**



## VII. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia samochodów osobowych oraz przewożonych nimi osób (ubezpieczenie KL, NW) podczas wykonywania poszczególnych zleceń.
2. Wykonawca musi posiadać licencję oraz ubezpieczenie samochodu niezbędne do realizowania przejazdów krajowych, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 1414, ze zm.)
3. Samochód przeznaczony do realizacji zamówienia musi być estetyczny i sprawny technicznie, posiadać aktualne badania techniczne i ubezpieczenia. Przez estetykę **Zamawiający** rozumie samochód, który jest odkurzony, czysty, umyty wewnątrz i na zewnątrz.
4. Wykonawca każdorazowo zapewnia kierowcę, który posiada uprawnienia do przewozu osób na terenie kraju zgodnie z ustawą o transporcie drogowym
5. Jeśli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
6. Przez pisemne zobowiązanie Zamawiający rozumie zobowiązanie złożone w oryginale podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu udostępniającego dany zasób.
7. Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a. zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

## VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Płatność będzie regulowana w terminie do 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego (rachunku/faktury VAT) przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należyтым wykonaniu usług w danym miesiącu, po zakończeniu każdego miesiąca i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę.

## IX. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (elektronicznej, forma skanu).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie złożonej oferty lub udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkich oferentów.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.
5. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta umowa, uwzględniająca warunki i wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia będzie wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

## X. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, należy kontaktować się drogą elektroniczną. Osoba wyznaczona do kontaktu z Wykonawcami:

Justyna Gołębiewska-Suchenia, [Justyna.golebiewska@sejmik.kielce.pl](mailto:Justyna.golebiewska@sejmik.kielce.pl), Paulina Grabowska [paulina.grabowska@sejmik.kielce.pl](mailto:paulina.grabowska@sejmik.kielce.pl), Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, tel. 41 301-12-06.

## XI. ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Z-ca Dyrektora Departamentu  
Polityki Regionalnej

*Tomasz Janusz*

.....  
Podpis o pieczęć osoby upoważnionej

*J. Gołębiewska*