

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
Piknik Rodzinny z okazji 25-lecia Samorządu Terytorialnego

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie, zorganizowanie i zrealizowanie imprezy pn. Piknik Rodzinny z okazji 25-lecia Samorządu Terytorialnego, który patronatem objęli Przewodniczący Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego i Marszałek Województwa Świętokrzyskiego. Piknik Rodzinny realizowany będzie z okazji Dnia Samorządu Terytorialnego oraz przypadającą w 2015 roku 25. rocznicą funkcjonowania samorządu terytorialnego. Urząd Marszałkowski planuje przygotowanie Pikniku Rodzinnego w Parku Miejskim w Kielcach w sobotę, 23 maja 2015 roku w godzinach od 11.00 do 17.00. Przedsięwzięcie ma na celu przybliżenie mieszkańcom Województwa Świętokrzyskiego roli jaką pełni administracja samorządowa w rozwoju regionu.

Do zadań wykonawcy należeć będzie:

- 1. Dekoracja sceny w Parku Miejskim w Kielcach** (muszli koncertowej): nad sceną należy umieścić baner z napisem: „Dzień Samorządu Terytorialnego”, a na scenie rollup reklamowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (elementy te zapewnia Zamawiający, na trzy dni przed imprezą Wykonawca może je odebrać od Zamawiającego). Dodatkowymi elementami dekoracji, zapewnionymi przez Wykonawcę będą balony z herbem województwa w ilości 1000 sztuk.
- 2. Zapewnienie nagłośnienia oraz obsługi muzyczno-akustycznej.**
- 3. Zapewnienie niezbędnej energii elektrycznej** oraz/lub alternatywnego źródła energii do sceny oraz stoisk wystawienniczych znajdujących się w pobliżu sceny.
- 4. Występy artystów i zespołów.** Zamawiający proponuje, by Wykonawca zaprosił do współpracy zespół lub wokalistę grających covery światowych przebojów, a także z myślą o najmłodszych - zespoły dziecięce i młodzieżowe oraz formacje taneczne. Wszyscy wykonawcy powinni być związani z regionem świętokrzyskim.
- 5. Wykonawca zapłaci zobowiązania wobec ZAiKS.**
- 6. Wykonawca zapewni garderobę** w formie namiotu wyposażoną w stoliki, krzesła, wieszaki oraz napoje dla artystów.
- 7. Wykonawca zapewni niezbędną ilość koszy na śmieci** wraz z zespołem ludzi odpowiadających za utrzymanie porządku i czystości w trakcie i po zakończeniu imprezy.
- 8. Przygotowanie wraz z montażem i demontażem stoisk promocyjnych** dla przedstawicieli Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego oraz zaproszonych instytucji. Wykonawca przygotowuje, przy współpracy z Zamawiającym plan rozmieszczenia stoisk wystawienniczych (listę wystawców Zamawiający przekaze Wykonawcy wyłonionemu do realizacji zamówienia, na 5 dni przed imprezą).
- 9. Wykonawca zapewni jednego konferansjera,** który podczas trwania imprezy będzie informował publiczność o roli, jaką pełni administracja samorządowa w rozwoju regionu.

Będzie prowadził konkursy i zapowiadał poszczególne bloki artystyczne. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania we współpracy z Zamawiającym projektu scenariusza wraz z konkretnymi propozycjami czasowymi, wykonawczymi, technicznymi i organizacyjnymi przebiegu pikniku, nie później niż 5 dni przed datą realizacji usługi.

W propozycji scenariusza muszą znaleźć się następujące elementy: powitanie, wystąpienia przedstawicieli Sejmiku Województwa, Zarządu Województwa Świętokrzyskiego; konkursy dla uczestników pikniku, wręczenie nagród, występy artystyczne. Podczas pikniku konferansjer przedstawi informacje dotyczące działań Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (materiały zostaną przygotowane i przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego na 2 dni przed planowaną imprezą).

10. Wykonawca zakupi nagrody dla uczestników konkursów.

a) nagrody dla laureatów konkursów zorganizowanych w czasie trwania Pikniku (konkursy ze znajomości zagadnień dotyczących regionu, funkcjonowania samorządu Województwa oraz historii samorządu terytorialnego; konkursy dla dzieci – nagrody główne dla zwycięzców i nagrody pocieszenia dla uczestników zabawy), zakup rekwizytów niezbędnych do przeprowadzenia konkursów.

b) rodzaj nagród Wykonawca ustali z Zamawiającym. Na nagrody Wykonawca przeznaczy kwotę nie mniejszą niż 1 000 zł.

11. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie przedstawić kserokopię opłaconej polisy potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł. Dokument potwierdzający ubezpieczenie musi być ważny do dnia 23 maja 2015r. włącznie (kopie polisy przekaże zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy).

12. Wykonawca zobowiązany jest do konsultowania ze wskazanym przedstawicielem Zamawiającego wszelkich działań podejmowanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z realizacji w/w usługi.

DYREKTOR
Biura Komunikacji Społecznej
Dariusz Detha

W. Kucior - Sołdacka