



Ogłoszenie Nr 007.OWŚ.1.2015
o naborze na wolne stanowisko urzędnicze
w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego
w Kielcach

Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce
Oferowane stanowisko	Inspektor
Komórka organizacyjna	Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Środowiska
Oddział	Oddział Pozwoleń Zintegrowanych i Sektorowych
Data ogłoszenia naboru	23.03.2015
Termin składania dokumentów	02.04.2015
Ilość etatów	1 etat
Wymiar czasu pracy	Pełny wymiar czasu pracy
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne – konieczne do podjęcia pracy na stanowisku:</p> <ul style="list-style-type: none">a) spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ((j. t. z 2014 r. poz.1202),b) wykształcenie wyższe na kierunku inżynieria środowiska o specjalności ochrona środowiska,c) staż pracy – minimum 3 lata,d) minimum 1,5 roczne doświadczenie zawodowego w zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem,e) znajomość obowiązujących aktów prawnych:<ul style="list-style-type: none">– ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.),– ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j. t. Dz. U. z 2013 r. Nr 98, poz. 267 z późn. zm.),– ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (j. t. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.),– ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. Nr 122, poz. 695 z późn. zm),f) umiejętność interpretacji przepisów prawa,g) znajomość obsługi komputera, w tym MS Office. <p>2. Wymagania dodatkowe – pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku:</p> <ul style="list-style-type: none">a) minimum 3 letni staż pracy w administracji publicznej.
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<p>1. Opracowywanie projektów decyzji udzielających pozwolenia zintegrowanego dla instalacji, których funkcjonowanie ze względu na rodzaj i skalę prowadzonej działalności może powodować znaczne zanieczyszczenie poszczególnych elementów</p>

	<p>przyrodniczych albo środowiska jako całości, w zakresie ochrony powietrza.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Opracowywanie projektów pism zobowiązujących do złożenia wniosku o zmianę pozwolenia w przypadku zmiany sposobu funkcjonowania instalacji. 3. Dokonywanie analiz wydanych pozwoleń zintegrowanych. 4. Uczestniczenie w weryfikacji wydawanych pozwoleń zintegrowanych. 5. Współuczestniczenie w wydawaniu pozwoleń zintegrowanych dla instalacji w pozostałych rodzajach przemysłu. 6. Opracowywanie projektów decyzji udzielających pozwolenia na wprowadzanie do powietrza pyłów lub gazów. 7. Opracowywanie projektów decyzji cofających lub ograniczających pozwolenia lub stwierdzających wygaśnięcie pozwoleń. 8. Opracowywanie projektów decyzji odmawiających wydawania pozwoleń zintegrowanych oraz pozwoleń na wprowadzanie do powietrza pyłów lub gazów z instalacji, których eksploatacja powodowałaby przekroczenie dopuszczalnych standardów. 9. Opracowywanie projektów decyzji udzielających zezwolenia do uczestnictwa we wspólnotowym systemie handlu uprawnieniami do emisji lub w krajowym systemie handlu uprawnieniami do emisji. 10. Opracowywanie projektów decyzji zgody na zakup dodatkowych uprawnień do emisji z krajowej rezerwy. 11. Przyjmowanie od prowadzących instalacje roczne raporty dotyczące rozliczenia uprawnień do emisji.
<p>Informacja o warunkach pracy na stanowisku</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praca administracyjno - biurowa w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach. 2. Praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy. 3. Obsługa urzędzeń biurowych 4. Liczne kontakty wewnętrzne w ramach Urzędu oraz zewnętrzne. 5. Praca wymaga samodzielności i efektywności w działaniu, odporności na stres, umiejętności analitycznego myślenia oraz komunikatywności i umiejętności pracy w zespole. 6. W siedzibie przy Al. IX Wieków Kielc 3 występują utrudnienia ze względu na trwający remont budynku.
<p>Dodatkowe informacje</p>	<p>W miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie przekroczył 6%.</p> <p>W związku z powyższym pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowisku urzędniczym, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile w wyniku naboru znajdzie się w gronie pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe.</p> <p>Zatem kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia zobowiązany jest do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.</p>
<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. List motywacyjny i CV. 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. 3. Kopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę. 4. Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe w zakresie ochrony powietrza przed zanieczyszczeniem. 5. Kopie świadectw pracy i inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę w administracji publicznej (jeśli kandydat takie posiada), o których mowa w wymaganiach dodatkowych związanych ze stanowiskiem. <p>A także poniższe dokumenty wyłącznie wg wzoru zawartego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na stronie internetowej http://bip.sejmik.kielce.pl w zakładce PRACA W URZĘDZIE →</p>

	<p>DOKUMENTY DO POBRANIA PRZY NABORZE NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE:</p> <p>6. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.</p> <p>7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.</p> <p>8. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie</p> <p>Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej. Wszystkie dokumenty przedkładane w naborze przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.</p>
<p>Miejsce i termin składania dokumentów</p>	<p>Wymagane dokumenty (z oznaczeniem nadawcy) należy:</p> <p>1) składać w zamkniętych kopertach do dnia 02 kwietnia 2015 r. do godz. 15.30 w Kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (budynek C2. II piętro, pok. 215) ul. Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce lub</p> <p>2) przesać pocztą do dnia 02 kwietnia 2015 r. –(decyduje data wpływu do urzędu) na adres: Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce z dopiskiem: „Dotyczy naboru Nr 007.OWŚ.1.2015 na stanowisko inspektora w Departamencie Rozwoju Obszarów Wiejskich i Środowiska” Dodatkowe informacje pod nr tel. 41 342 12 30</p>
<p>Uwagi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane. 2. Kandydaci, których dokumenty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą powiadamiani o dalszym toku naboru. 3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana w BIP na stronie internetowej http://bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej urzędu. 4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych w momencie zatrudnienia. 5. Dokumenty pozostałych kandydatów są przechowywane, za ich zgodą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach. 6. W przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów są wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru.