

Oznaczenie sprawy: DPR-II.052.1.11.2013.2014.2015

Kielce, dn. 20.02.2015 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na kompleksową realizację merytoryczną i obsługę techniczno – logistyczną usług szkoleniowych w ramach projektu pn.: „Nowa jakość w zakresie monitorowania polityk publicznych w województwie świętokrzyskim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet V. Dobre rządzenie, Działanie 5.2. Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Podziałanie 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej (celem głównym projektu jest wzmocnienie potencjału organizacyjnego i technicznego samorządu województwa świętokrzyskiego w zakresie monitorowania polityk publicznych do 30.06.2015 r.) o tematyce z zakresu:

1. „Metody statystyczne w badaniach społeczno-gospodarczych” - (szkolenie dwa dni po 8 godz. dydaktycznych dla 13 osób);
2. „Zasady równości szans kobiet i mężczyzn” - (szkolenie jednodniowe – 6 godz. dydaktycznych dla 5 osób).

Kod CPV

79632000-3
79633000-0
80500000-9
80510000-2
80570000-0
80000000-4
39162200-7
55000000-0
55120000-7

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, NIP: 9591506120, REGON: 29009337.

tel. 41 36 58 170
fax. 41 36 58 191
e-mail: biuro@uram.ksk.kielce.pl
ul. Świętokrzyska 3, 25-002 Kielce

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.907, z późn. zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozdziale IV Instrukcji dotyczącej zasad udzielania zamówień publicznych i regulaminu pracy komisji przetargowej, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1615/13 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2013 r., zmienionej Uchwałą Nr 2712/14 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 8 maja 2014 roku.

III. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na każdy dzień szkoleń sali wykładowej znajdującej się w hotelu 3-gwiazdkowym na obszarze miasta Kielce, oraz zapewni wyżywienie i bezpłatny parking dla wszystkich uczestników szkolenia.
2. Cykl szkoleń musi zakończyć się 20 marca 2015 r.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja merytoryczna i obsługa techniczno – logistyczna usług szkoleniowych w ramach projektu pn.: „Nowa jakość w zakresie monitorowania polityk publicznych w województwie świętokrzyskim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet V. Dobre rządzenie, Działanie 5.2. Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej (celem głównym projektu jest wzmocnienie potencjału organizacyjnego i technicznego samorządu województwa świętokrzyskiego w zakresie monitorowania polityk publicznych do 30.06.2015 r.) pn.:

A) Metody statystyczne w badaniach społeczno-gospodarczych:

- Czas trwania szkolenia: 2 dni po 8 godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 minut);
- Szkolenie odbędzie się w wybrany dzień powszedni (od poniedziałku do piątku);
- liczba osób na szkoleniu: 13 uczestników;

- Wydanie dla każdego uczestnika po zakończeniu szkolenia: certyfikatu/dyplomu na druku instytucji organizującej szkolenie o ukończeniu szkolenia, na wzorze przekazanym przez Zamawiającego (oznakowanego zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki);
 - Materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia (oznakowane zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki);
 - W ramach szkolenia (każdego dnia szkolenia) Wykonawca zorganizuje 2 przerwy kawowe oraz obiad dwudaniowy z deserem;
 - Zakres tematyczny znajduje się w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia do niniejszego zapytania ofertowego znajduje się w załączniku nr 1.

B) Zasady równości szans kobiet i mężczyzn:

- Czas trwania szkolenia: 6 godzin dydaktycznych (1 godz. dydaktyczna = 45 minut);
- Liczba osób na szkoleniu: 5 uczestników;
- Szkolenie odbędzie się w wybrany dzień powszedni (od poniedziałku do piątku);
- Wydanie dla każdego uczestnika po zakończeniu szkolenia: certyfikatu/dyplomu na druku instytucji organizującej szkolenie o ukończeniu szkolenia, na wzorze przekazanym wcześniej Zamawiającemu do akceptacji (oznakowanego zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki);
- Materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia (oznakowane zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki);
- W ramach szkolenia (każdego dnia szkolenia) Wykonawca przygotuje 2 przerwy kawowe oraz obiad dwudaniowy z deserem;
- Zakres tematyczny znajduje się w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia do niniejszego zapytania ofertowego.

V. FORMA WSPÓŁPRACY Z Wykonawcą

Umowa

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, dysponują zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
3. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania („Formularz oferty”).
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem.
7. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny powinny uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie koszty związane z jego realizacją, świadczone na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.
8. Oferta może być złożona w formie: elektronicznej (skany) lub pisemnej.
9. Kompletna oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty (Załącznik nr 2) oraz spełniać żądane przez Zamawiającego warunki (załączniki nr: 4,5,6).
10. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania,
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12. Składając ofertę Wykonawca akceptuje warunki umowy stanowiącej załącznik nr 7 do niniejszego zapytania ofertowego oraz zobowiązuje się podpisać umowę niezwłocznie od momentu powiadomienia o wyborze oferty.
13. W przypadku, gdy oferta nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym, zostanie odrzucona. W przypadku braku spełnienia przez Wykonawcę warunków uczestnictwa wskazanych w niniejszym zapytaniu ofertowym zostanie on wykluczony. Z tytułu odrzucenia oferty, lub wykluczenia, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy przesłać do dnia 05.03.2015 r. do godz. 14.30 drogą elektroniczną (w formie skanu) na adres Urszula.Kusmierczyk@sejmik.kielce.pl lub faksem pod nr 41 365 81 91. Oferty składane w siedzibie Zamawiającego (na podany niżej adres) na kopercie powinny mieć umieszczony napis „Zapytanie ofertowe na kompleksową realizację merytoryczną i obsługę techniczno – logistyczną usług szkoleniowych w ramach projektu pn.: „Nowa jakość w zakresie monitorowania polityk publicznych w województwie świętokrzyskim” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z zakresu:

1. „Metody statystyczne w badaniach społeczno-gospodarczych”;
2. „Zasady równości szans kobiet i mężczyzn”.

Adres siedziby Zamawiającego:

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Departament Polityki Regionalnej, Obserwatorium Rozwoju Regionalnego, ul. Sienkiewicza 63, 25-002 Kielce (IV piętro pok. 411).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty należy składać na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę złożoną przez Wykonawcę

drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail Zamawiający zażąda dostarczenia złożonej oferty w formie pisemnej (oryginał) przed podpisaniem umowy.

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Cena – 100%. Kryterium oznacza cenę brutto za wykonanie przedmiotowej usługi.
2. Cenę ofertową stanowi łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy za oferowany przedmiot zamówienia.
3. Cenę za przedmiot zamówienia Wykonawca przedstawia na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.
4. Cena oferty winna uwzględnić wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IX. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. Wykonawca musi posiadać niezbędne uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał organizacyjny i ekonomiczny niezbędny do wykonania zamówienia. Pozostałe wymagania wobec Wykonawcy zostały zawarte w SOPZ (zał. Nr 1) do niniejszego Zapytania ofertowego oraz Warunkach udziału w zapytaniu ofertowym (zał. Nr 6).
2. Wykonawca musi posiadać certyfikat w zakresie jakości usług szkoleniowych - Wykonawca ma wdrożony i stosuje system jakości świadczonych usług szkoleniowych zgodny z normą PN-EN ISO 9001 lub wdrożył i stosuje równoważny system jakości usług szkoleniowych oparty na normach międzynarodowych, europejskich lub krajowych. Potwierdzeniem będzie załączenie do oferty ważnego zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do poświadczania zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi w zakresie świadczenia usług szkoleniowych.
3. Pozostałe wymagania zgodnie z Warunkami Udziału w Postępowaniu (zał. Nr 6) oraz SOPZ (zał. Nr 1)

X. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po należytych wykonaniu usługi i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego przez

Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, w terminie 14 dni od daty doręczenia.

2. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę będzie podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy z adnotacją o braku uwag/zastrzeżeń do zrealizowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi drogą faxową lub mailową wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wynikach postępowania.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji przedmiotu zapytania ofertowego, zostanie o tym poinformowany w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
3. Umowa w sprawie realizacji zapytania ofertowego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w SOPZ i ofercie.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej (elektronicznej, forma skanu).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych złożonych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy dotyczącej realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia.

XII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, proszę kontaktować się drogą elektroniczną lub telefonicznie. Osoby do kontaktu: Urszula Kuśmierczyk (mail: Urszula.Kusmierczyk@sejmik.kielce.pl) tel. 41 365 81 89; lub osobiście: Departament Polityki Regionalnej, Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, ul. Sienkiewicza 63, Kielce, p. IV, pok. 411.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Formularz Oferty;
3. Wzór Protokołu Zdawczo-Odbiorczego;
4. Wykaz głównych usług;
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia;
6. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym;
7. Projekt Umowy.

Z-ca Dyrektora Departamentu
Polityki Regionalnej

Tomasz Janusz

Janusz