

Kielce, dnia 30.08.2010r.

DYREKTOR  
ZATWIERDZAM:  
*[Podpis]*  
mgr inż. Krzysztof Domański  
.....  
(podpis)

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

### 1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:	<p>Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego Ul. Targowa 18 25-520 Kielce Tel. 0 41 362 70 12 Adres e-mail sekretariat@sbrr.pl</p>
--------------	--

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. 2007, Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

#### **„DOSTAWA I INSTALACJA OPROGRAMOWANIA ANTYWIRUSOWEGO DLA POTRZEB ŚWIĘTOKRZYSKIEGO BIURA ROZWOJU REGIONALNEGO W KIELCACH”**

#### 3.1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ (szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia)

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. Kod CPV 48.76.10.00-0

### 4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

### 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

### 6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia i okres gwarancji

6.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w 20 dni od daty podpisania umowy

6.2. Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia – **Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach ul. Targowa 18, Jagiellońska 70 Kielce.**

### 7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

**7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące;**

#### **7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie, zgodnie z załącznikiem do SIWZ.

#### **7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Na potwierdzenie należy złożyć:

- a) wykaz wykonanych dwóch dostaw oprogramowania antywirusowego, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie – za spełnienie warunku zamawiający uzna jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał dwie dostawy oprogramowania antywirusowego minimum o wartości złożonej oferty każda.

### **7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie; zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

### **7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

Uwaga; Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### **7.2.5 Nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający wymaga następujących dokumentów:

#### 7.2.5.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.5.

**INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego- czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat)**

- 7.3. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:
  - 7.3.1 w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
  - 7.3.2 w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
  - 7.3.3 w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.
  - 7.3.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie,
- 7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie: spełnia / nie spełnia

## **8.Wymagania dotyczące wadium**

- 8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**9. Zamówienia uzupełniające**

9.1. Zamawiający nie przewiduje wykonania zamówień uzupełniających.

**10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:**

- 10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
- 10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
  - 10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.
- 10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.
- 10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

**11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:**

- 11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- 11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

12.1 Oferta musi zawierać:

x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków podmiotowych:</b>
1.	- Podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ - <i>oświadczenie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.</i>
2.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 1 ustawy – załącznik nr 2 do SIWZ.
3	Wykaz wykonanych dostaw
x	<b>Oświadczenie woli:</b>
1.	<b>„Oferta cenowa”</b> przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 3 do SIWZ. <i>Do oferty cenowej należy dołączyć szczegółową charakterystykę oferowanego przedmiotu zamówienia, która będzie zawierała nazwę przedmiotu zamówienia, typ, model i nazwę producenta na podstawie których będzie można potwierdzić zgodność oferowanego przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawcy do testów oprogramowania, które zostało zaoferowane</i>
2.	Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty - pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.  Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w celu potwierdzenia umocowania osób do udzielenia pełnomocnictwa lub składania oświadczeń woli.

12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

- 12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- 12.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 12.7. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.
- 12.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.
- 12.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez wykonawcę
- 13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**
- 13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.
- 13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**
- Osoba uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
- W sprawach formalno – prawnych prowadzonego postępowania – Robert Janik 692 376 854, w sprawie opisu przedmiotu zamówienia - Grzegorz Głowczyński 041 362-70-12.**
- Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. **od 08:00 do 15:00** pod wymieniony powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.
- 15. Termin związania z ofertą**
- Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.
- 16. Opis sposobu przygotowania ofert**
- 16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 16.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:
- „ Dostawa i instalacja oprogramowania antywirusowego postępowanie Numer postępowania ŚBRR-3323/Pzp/5/10 Nie otwierać przed 2010-09-14, godz. 10:15”.**
- 16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem

otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**17. Miejsce i termin składania ofert**

- 17.1. Ofertę należy złożyć w **Sekretariacie Zamawiającego ul. Targowa 18, 25-520 Kielce, III piętro pok. 316** w terminie do dnia **14.09.2010r.** do godziny **10:00**. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

**18. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 18.1. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, w dniu **14.09.2010r.** o godzinie **10:15 sala konferencyjna pok. 320**
- 18.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 18.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 18.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.
- 18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 18.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**19. Sposób obliczenia ceny oferty**

- 19.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.
- 19.2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 19.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

**20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

- 20.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- 20.2. Kryterium oceny ofert jest: **najniższa cena (100 %)**
- 100 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej (wg wzoru poniżej).

Punkty za oferowaną cenę zostaną przyznane poprzez pomnożenie ilorazu ceny najniższej (min.) do ceny oferowanej przez 100 pkt. i „wagę” kryterium 100 %.

$$W = \frac{\text{cena minimalna (spośród wszystkich ważnych ofert)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} = 100\%$$

- 20.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania lub wykonawca zostanie powiadomiony w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez kogoś z wykonawców środka ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

- 20.4. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**21. Istotne warunki umowy**

Określa projekt umowy jako załącznik do SIWZ.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby

Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

**23. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

- Załącznik nr 1 - szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - oświadczenie
- Załącznik nr 3 - druk oferty cenowej
- Załącznik nr 4 - projekt umowy

**Sporządziła:**

**Kierownik**  
**Sekcji administracyjno-gospodarczej**

*Robert Janik*

KONSULTANT ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

*Alojzy Jakóbiak*

Członek Ogólnopolskiego Stowarzyszenia  
Konsultantów Zam. Publicznych w Warszawie

**Załącznik nr 1 szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia**

1. Program antywirusowy uaktualnienie (przedłużenie subskrypcji) – McAfee Active Virus Scans lub równoważny - subskrypcja min. 1 rok – 210 sztuk.
2. Program antywirusowy poszerzenie ilości posiadanych licencji – McAfee Active Virus Scans lub równoważny o minimalnych parametrach w jak wskazany - subskrypcja min. 1 rok – 18 sztuk.

Dostarczone oprogramowanie antywirusowe musi posiadać telefoniczne wsparcie techniczne w języku polskim dostępne w dni robocze od godziny 8:00 do 16:00 zapewnione przez producenta oprogramowania lub Wykonawcy.

**W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę oprogramowania równoważnego, Wykonawca przeprowadzi instalację oprogramowania antywirusowego na komputerach Zamawiającego.**

Sponydit

**GŁÓWNY INFORMATYK**

*Grzegorz Głowczyński*  
**mgr inż. Grzegorz Głowczyński**

**Załącznik nr 2**

..... dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia spełniam warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(imię i nazwisko, podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 KK**

..... dnia .....

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

.....  
(imię i nazwisko, podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 KK**



**Załącznik nr 3**

**OFERTA CENOWA**

Nawiązując do SIWZ do składania ofert prowadzonej w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„DOSTAWA I INSTALACJA OPROGRAMOWANIA ANTYWIRUSOWEGO  
DLA POTRZEB ŚWIĘTOKRZYSKIEGO BIURA ROZWOJU REGIONALNEGO W  
KIELCACH”**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

**CENA BRUTTO OGÓŁEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI;**

**SŁOWNIE: ..... ZŁ**

- oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia
- oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
- oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym szczegółowej charakterystyce przedmiotu zamówienia stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ;
- oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy;
- oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... kartek

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....  
.....

..... dnia .....

.....  
imię i nazwisko, podpisy osób  
upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy

## PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu ..... w Kielcach pomiędzy: **Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego, Kielce 25-520, ul. Targowa 18, NIP 959-180-58-16, Regon: 260200677**

reprezentowaną przez :

**KRZYSZTOF DOMAGAŁA - DYREKTOR**

zwany dalej **Zamawiającym**, a

.....  
.....

**NIP:** .....

reprezentowaną przez :

.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje oprogramowanie antywirusowe zwane w dalszej części umowy oprogramowaniem w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w charakterystyce przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej charakterystyką.

### § 2

1. Wykonawca dostarczy oprogramowanie do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Kielcach przy ul. Targowej 18 oraz Jagiellońskiej 70, zwanego dalej miejscem dostawy.
2. Wykonawca dostarczy oprogramowanie jednorazowo w ciągu ..... dni od daty zawarcia umowy. Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie oprogramowaniu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
4. Wykonawca zapewni szkolenie wyznaczonego pracownika Zamawiającego w zakresie instalacji i konfiguracji składników dostarczonego oprogramowania antywirusowego.
5. Oprogramowanie będzie oznaczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
6. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie oprogramowania w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie oprogramowania będzie polegało na upewnieniu się, że oprogramowanie jest wolne od wad fizycznych, a w szczególności, że oprogramowanie odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru oprogramowania zostanie sporządzony protokół.
7. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą tego oprogramowania, przede wszystkim licencje na oprogramowanie.
8. Korzyści i ciężary związane z oprogramowaniem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania oprogramowania Zamawiającemu. Za dzień wydania oprogramowania zamawiającemu uważa się dzień, w którym oprogramowanie zostało odebrane przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określona w ust.5.

### § 3

1. Strony ustalają cenę za oprogramowanie na podstawie oferty w kwocie .... **zł brutto** (słownie: .....). Cena obejmuje koszty transportu.
2. Zapłata ceny nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży kalkulacje cen jednostkowych zaoferowanego oprogramowania.

### § 4

1. Wykonawca udzieli gwarancji na oprogramowanie na okres subskrypcji zgodnie ze szczegółowa

- charakterystyka przedmiotu zamówienia stanowiąca załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w oprogramowaniu w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne oprogramowania powstałe po jego odbiorze, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
  3. W ramach gwarancji, Wykonawca zapewni bezpłatny serwis w miejscu użytkowania oprogramowania. Czas naprawy lub wymiany na wolny od wad wynosi 14 dni.

#### **§ 5**

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
  - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 1 % ceny za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

#### **§ 6**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

#### **§ 7**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### **§ 8**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 9**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.).
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
  - a) oferta Wykonawcy,
  - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

#### **§ 10**

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**