



Ogłoszenie Nr 001.WZT.1.2015 o naborze na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach

Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce
Oferowane stanowisko	Dyrektor
Komórka organizacyjna	Wojewódzki Zarząd Transportu
Oddział/Wieloosobowe stanowisko*/.....	-
Data ogłoszenia naboru	19.01.2015
Termin składania dokumentów	29.01.2015
Ilość etatów	1 etat
Wymiar czasu pracy	Pełny wymiar czasu pracy
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne – konieczne do podjęcia pracy na stanowisku:</p> <ul style="list-style-type: none">a. spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,b. wykształcenie wyższe,c. minimum 5 letni staż pracy,d. znajomość obowiązujących aktów prawnych:<ul style="list-style-type: none">- ustawa o samorządzie województwa,- Statut Województwa Świętokrzyskiego,- ustawa Kodeks postępowania administracyjnego,- ustawa Prawo zamówień publicznych,- ustawa o finansach publicznych,- ustawa o publicznym transporcie zbiorowym,- ustawa o transporcie kolejowym,- ustawa o transporcie drogowym. <p>2. Wymagania dodatkowe - pozostałe wymagania, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku:</p> <ul style="list-style-type: none">a. wykształcenie wyższe techniczne (kierunek transport) lub ekonomiczne, lub studia podyplomowe w zakresie transportu, lub zarządzania,b. doświadczenie zawodowe w zakresie planowania transportu, komunikacji miejskiej lub ruchu drogowego,c. minimum 5 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,d. umiejętność efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi i szybkiego podejmowania decyzji,e. samodzielność i efektywność w działaniu,f. obowiązkowość, kreatywność,g. umiejętność organizacji pracy.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	Kierowanie Wojewódzkim Zarządem Transportu realizującym zadania wynikające z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.
Informacja o warunkach pracy na stanowisku	<ol style="list-style-type: none"> 1. Praca administracyjno-biurowa w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach. 2. Praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy. 3. Obsługa urzędzeń biurowych. 4. W zależności od potrzeb konieczność świadczenia pracy poza stałym miejscem zatrudnienia. 5. Liczne kontakty wewnętrzne w ramach Urzędu oraz zewnętrzne.
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. List motywacyjny i CV. 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. 3. Kopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie na umowę o pracę. 4. Dokumenty potwierdzające doświadczenie, o którym mowa w wymaganiach dodatkowych związanych ze stanowiskiem (pkt 2 lit. b-c). <p>A także poniższe dokumenty wyłącznie wg wzoru zawartego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego na stronie internetowej http://bip.sejmik.kielce.pl w zakładce PRACA W URZĘDZIE → DOKUMENTY DO POBRANIA PRZY NABORZE NA WOLNE STANOWISKA URZĘDNICZE:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. 6. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. 7. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie. <p>Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, CV oraz kwestionariusz osobowy powinny być własnoręcznie podpisane, pod rygorem niezyskania pozytywnej oceny formalnej.</p> <p>Wszystkie dokumenty przedkładane w naborze przez kandydata muszą być sporządzone w języku polskim w formie umożliwiającej ich odczytanie, a dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.</p>
Miejsce i termin składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty (z oznaczeniem nadawcy) należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) składać w zamkniętych kopertach do dnia 29 stycznia 2015 r. do godz. 15.30 w Kancelarii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego (budynek C2. parter, pok. 17) al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce <p>lub</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) przesać pocztą do dnia 29 stycznia 2015 r. – (decyduje data wpływu do urzędu) na adres: Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce <p>z dopiskiem: „Dotyczy naboru Nr 001.WZT.1.2015 na stanowisko Dyrektora Wojewódzkiego Zarządu Transportu”.</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 41 342 11 63</p>

Uwagi	<ol style="list-style-type: none">1. Dokumenty, które wpłyną do urzędu po terminie określonym w ogłoszeniu, nie będą rozpatrywane.2. Kandydaci, których dokumenty nie spełniają wymagań formalnych, nie będą powiadamiani o dalszym toku naboru.3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana w BIP na stronie internetowej http://bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej urzędu.4. Dokumenty kandydata, który zostanie wyłoniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych w momencie zatrudnienia.5. Dokumenty pozostałych kandydatów są przechowywane, za ich zgodą, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.6. W przypadku unieważnienia naboru, złożone dokumenty kandydatów są wydawane ich nadawcom albo komisyjnie niszczone po upływie miesiąca od daty unieważnienia naboru.
-------	---

Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

Zbigniew Walas
Dyrektor Biura Kadr i Rozwoju Zawodowego