

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMOWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMOWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
poniżej 4 845 000 euro**

**PROWADZONE W TRYBIE
przetargu nieograniczonego**

Wstęp

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia na:

Rozbudowę i modernizację Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r.

– Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych mniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1) Zamawiający - Muzeum Wsi kieleckiej, 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6

2) Wykonawca – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,

3) SIWZ – specyfikację istotnych warunków zamówienia,

4) ustawa – ustawę z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1 655 ze zm.),

5) konsorcjum – Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **Muzeum Wsi Kieleckiej , 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6**

tel.: 41 34-492-97

faks: 41 34 - 450-08

e-mail: poczta@mwk.com.pl

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **MWK/ZP/216-2/1/2010**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne.

Przedmiotem zamówienia jest: **Rozbudowa i modernizacja Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie**

Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

- 1) Przebudowy istniejącego Domu Pamięci Narodowej wraz z instalacjami

- 2) Przebudowy i modernizacji sieci co, kanalizacyjnej, elektrycznej
- 3) Przebudowy parkingu wraz z drogami dojazdowymi
- 4) Przebudowa ciągu pieszego - dojście do Mogiły i Kaplicy
- 5) Przebudowa i modernizacja ogrodzenia
- 6) Budowa nowego obiektu wystawienniczego Mauzoleum wraz z instalacjami sanitarnymi, elektrycznymi, teletechnicznymi
- 7) Instalacje zewnętrzne i urządzenie terenu

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

- CPV 45000000-0 - roboty budowlane
- CPV 45330000-9 - roboty instalacyjne wodno- kanalizacyjne i sanitarne
- CPV 45231100-6 - ogólne roboty budowlane związane z budowa rurociągów
- CPV 35113300-2 - instalacje bezpieczeństwa
- CPV 45311200-2 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- CPV 45112710-5 - roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

2. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMOWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia:

- roboty określone w p. IV. ust.1.ppkt. 1,2,3,4,5 - bezwarunkowo - do dnia 30.11.2010r
- całość zadania - 24 miesiące od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do 30.06.2012

2. Miejsce wykonania zamówienia: roboty budowlane należy wykonać na terenie Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie, 26-130 Suchedniów.

Szczegółowe informacje o lokalizacji inwestycji oraz wymaganiach dotyczących harmonogramu realizacji zawiera załącznik nr 10 do SIWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wykluczenia, zawartych w art. 24 ustawy

2) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania im do dyspozycji powyższych zasobów dla potrzeb realizacji zamówienia

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 3) spełniają następujące warunki szczegółowe:
- a) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj. zrealizowaniem w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej roboty podobnej do przedmiotu zamówienia tj:
 - jednej roboty budowlanej wykonanej na terenie objętym ochroną konserwatorską lub ochroną Komitetu Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa, lub na terenie wpisanym do rejestru zabytków, o wartości conajmniej **20 000 000,00 zł brutto**,
 - roboty budowlanej o konstrukcji żelbetowej - o kubaturze conajmniej **3 000,00 m³**, zawierająca elementy z betonu architektonicznego,
 - budowy parkingu utwardzonego kostką betonową - o powierzchni przeznaczonej na miejsca parkingowe wynoszącej conajmniej 1000 m² (nie wchodzi w grę parking wielopoziomowy)
 - b) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia do sprawowania funkcji:
 - kierownika robót - uprawnienia wykonawcze do sprawowania funkcji kierownika robót bez ograniczeń;
 - kierowników odcinków robót - posiadających uprawnienia wykonawcze: w branży konstrukcyjno-budowlanej, telekomunikacyjnej, w branży instalacji sieci i urządzeń elektroenergetycznych oraz w branży sanitarnej.
 - c) wykażą , że w ostatnim roku zatrudniali średnio conajmniej 100 osób
 - d) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. wykonawca musi wykazać się płynnością bieżącą w ostatnim roku obrotowym liczoną wg. wzoru: $PB = \frac{\text{aktywa bieżące}}{\text{pasywa bieżące}}$, nie mniejszą niż 1,5 , gdzie PB oznacza płynność bieżącą
 - e) wykażą zdolność do sfinansowania przedmiotowego zamówienia, tj wykażą ,że dysponują kwotą w wysokości 25 % wartości swojej oferty na sfinansowanie zadania
 - f) posiadają polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i pokrywającej skutki finansowe wszelkiego rodzaju szkód majątkowych i niemajątkowych dotyczących osób trzecich spowodowanych przez personel pracujący, bądź przez sprzęt przedsiębiorstwa , bądź powstałych w wyniku wykonywanych robót , jak również wypadków zaistniałych po zakończeniu robót, które zakładają odpowiedzialność z tytułu prawa powszechnego. Wysokość gwarancyjna polisy wynosić musi nie mniej niż 1 000 000,00 zł
 - g) posiadają średni roczny przychód netto ze sprzedaży z ostatnich trzech lat obrotowych , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres - w wysokości co najmniej 15 000 000,00 zł

2. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w ust. 1 niniejszego rozdziału.

3. Sposób oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w pkt. VII SIWZ, dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki. Uzupełnienie wymaganych dokumentów będzie możliwe po upływie terminu składania ofert, jedynie na wezwanie Zamawiającego. Nie jest

dopuszczalne samowolne uzupełnianie tych dokumentów przez Wykonawcę, bez wezwania ze strony Zamawiającego W przypadku, gdyby mimo uzupełnienia brakujących dokumentów oferta wykonawcy podlegała odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania, Zamawiający odstąpi od wezwania do ich uzupełnienia.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może wezwać wykonawców w określonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków wynikających z art. 22 ust.1 ustawy wg. załącznika nr 3 do SIWZ
 - b) koncesję , zezwolenie lub licencję, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem ,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - d) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24.ust.1 pkt.4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - e) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24. ust.1 p.9 ustawy, wystawiona nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - f) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - g) sprawozdanie finansowe albo jego część, tj. bilans oraz rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego- inne dokumenty określające obroty oraz zobowiązania i należności za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres
 - h) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy , wystawioną nie wcześniej , niż 3 miesiące przed terminem składania ofert
 - i) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,

- j) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, opisanych w rozdziale VI ust 2.ppkt. 3 lit. a z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ,(zał. nr 4)
 - k) oświadczenie o przeciętnej, rocznej, liczbie pracowników zatrudnionych w okresie ostatniego roku
 - l) wykaz osób i podmiotów , które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia , a także zakresu wykonywanych przez nich czynności - w ramach sprawowania funkcji kierownika robót, kierowników robót branżowych, wg załącznika nr 5 do SIWZ, wraz z pisemnym zobowiązaniem wymienionych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia
 - m) oświadczenie , że osoby , które będą wykonywać funkcję kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane, oraz należą do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - n) wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom - wg załącznika nr 6 do SIWZ oraz wykaz podwykonawców (zał. nr 7)
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII SIWZ, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
 3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków , o których mowa w art.22. ust 1 ustawy , polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedstawia również dla tego podmiotu dokumenty określone w p. VII ust. 1 lit. c,d,e,f
 4. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VII ust.1 lit. a-g SIWZ przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
 5. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII SIWZ zastosowanie ma § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r w sprawie dokumentów , jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium. w wysokości 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku z następujących form:
 - 1) pieniężnej,
 - 2) poręczeniach bankowych, poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub gwarancjach bankowych, zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez poręczyciela/ gwaranta kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez gwaranta kwoty wadium na żądanie Zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art.46 ust.4a i 5 ustawy
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2009 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158 ze zm.) zapewniających bezwarunkową nieodwołalną płatność przez poręczyciela kwoty wadium na żądanie zamawiającego w przypadku zajścia okoliczności wymienionych w art. 46 ust.4a i 5 ustawy
3. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego , prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kielcach, nr rachunku 48 8493 0004 0000 0061 8263 0003. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej , za moment wniesienia uznaje się moment uznania rachunku Zamawiającego.
4. Potwierdzenie wniesienia wadium w formie pieniężnej (kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub oryginał) należy dołączyć do oferty. W przypadku złożenia wadium w formie poręczenia lub gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć oryginał dokumentu gwarancyjnego do oferty.
5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie:
 - 1) po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem Wykonawcy , którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ,lub
 - 2) po unieważnieniu postępowania,
 - 3) natomiast Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca , którego oferta została wybrana :
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) uniemożliwi zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (przyczyny niezawarcia umowy leżą po stronie Wykonawcy)
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami również w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie , o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba , że udowodni, iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył 1 egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wymagane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wymagane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) oryginału formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ, wraz z zaparafowanym przez wykonawcę projektem umowy, (załącznik nr 8) oraz harmonogramem z elementami do fakturowania częściowego opracowanym wg wytycznych zawartych w załączniku nr 10.
- 2) pełnomocnictwa, lub poświadczonej przez Wykonawcę jego kopii, udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII SIWZ
- 4) oświadczenia Wykonawcy, że zapoznał się z SIWZ i przed opracowaniem oferty dokonał wizji lokalnej w terenie, gdzie mają być prowadzone prace oraz zapoznał się z warunkami, w jakich mają być one prowadzone. .

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Oferta na rozbudowę i modernizację Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie** ” i „**Nie otwierać przed 31.05.2010 godz. 12⁰⁰.**” oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 8 ust. 2 ustawy, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana,

jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".

- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj: w Kielcach 25-025 , ul. Jana Pawła II 6. w sekretariacie.

Termin składania ofert upływa w dniu 31.05.2010, o godz. 11⁰⁰ (czasu lokalnego wg siedziby Zamawiającego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, a informacja o tym fakcie zostanie przekazana Wykonawcy niezwłocznie.

XII. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia , zapytania, wnioski , zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną lub faksem. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą e-mailową lub faksem, druga strona zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania .
 - a. Adres e- mail do korespondencji: dpiri@mwk.com.pl
 - b. Nr faksu Zamawiającego: 41 34-450-08
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie określonej w p.1. niniejszego rozdziału. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert Ponadto treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej: www.mwk.com.pl.
3. Pytania należy kierować na adres: Muzeum Wsi Kieleckiej, 25-025 Kielce, ul. Jana Pawła II 6, faks: 41 34-450-08, e-mail: dpiri@mwk.com.pl
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązująca jest treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.
6. Dokonane wyjaśnienia lub zmiany treści SIWZ , o których mowa w pkt.2-5 Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści na stronie internetowej.
7. W przypadku dokonania wyjaśnienia lub zmiany treści SIWZ, o których mowa powyżej w ust 6, termin składania ofert zostanie ustalony zgodnie z art. 12a i art. 38 Pzp
8. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest p. Grażyna Czerwińska, tel.: 41 34-492-97 w.118 lub, 500-144-720

9. Zamawiający zobowiązuje oferentów do dokonania wizji lokalnej na terenie realizacji przedsięwzięcia i złożenia wraz z ofertą oświadczenia o dokonaniu wizji lokalnej.
10. Wizji lokalnej dokonać można w dowolnym terminie. Jednak w dniu 20.05.2010 r w godz. 7⁰⁰-15⁰⁰ na terenie Mauzoleum Martyrologii Wsi Polskich w Michniowie dostępne będą osoby, (inspektor nadzoru i kierownik Mauzoleum) ,które udziela odpowiedzi na wszystkie zapytania dotyczące SIWZ i realizacji przedsięwzięcia i zaprezentują teren . Treść zapytań i odpowiedzi zostanie ujęta w notatce, bez wskazania źródła zapytań, która to notatka zostanie zamieszczona na stronie internetowej Muzeum: www.mwk.com.pl

XIII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Wykonawca powinien podać cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia. Cena będzie wyrażona w jednostkach pieniężnych i obejmować będzie podlegającą zapłacie przez Zamawiającego wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy związanych z wykonaniem zamówienia w terminie określonym w niniejszej SIWZ.
2. Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą (ryczałtową) w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia i nie może podlegać zwiększeniu z jakiegokolwiek powodu.
3. Wykonawca podaje w ofercie cenę netto oraz całkowitą cenę brutto, w tym stawkę podatku VAT łącznie za całość przedmiotu zamówienia, którego realizacji dotyczy oferta. Cenę należy podać w złotych polskich.
4. Wymagane jest załączenie do oferty tabeli cen częściowych wg załączonego wzoru(zał. nr 9 - Działy oferty - Wycena) Ceny częściowe są ryczałtowymi cenami za wykonanie wyszczególnionych w załączonej tabeli części zadania. Nie mogą one ulec powiększeniu z jakiegokolwiek powodu.
5. Ponadto Zamawiający może zażądać na każdym etapie realizacji zadania przedstawienia w ciągu 7 dni szczegółowego kosztorysu częściowego na określoną przez Zamawiającego część zadania .
6. W trybie art.90 ust.1 ustawy Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
7. Podstawą do wyliczenia ceny ofertowej jest dokumentacja techniczna i wnioski z wizji lokalnej na terenie realizacji zadania.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Kielcach, ul. Jana Pawła II 6 w dniu 31.05.2010 , godz. 12⁰⁰ (czasu lokalnego wg siedziby Zamawiającego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wnioski.

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cenę oferty - 100%

przy spełnieniu wszystkich zapisów SIWZ

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

$$a) p_c = c_n / c_b \times 100 ,$$

przy czym :

p_c - ilość punktów uzyskana za cenę

c_n - cena oferty najniższej

c_b - cena oferty badanej

maksymalnie w tym kryterium można uzyskać 100 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszych ofert Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania, którzy złożyli oferty, o:

a). wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) , albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) , albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączna punktację

b). Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c). Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

d). terminie , określonym zgodnie z art. 94 ust 1, po upływie którego umowa zostanie zawarta

2. Zawiadomienie określone w ust. 1 zostanie przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 ustawy

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje , o których mowa w ust 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

4. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszych ofert, chyba że w postępowaniu zostanie złożona jedna ważna oferta, wtedy istnieje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym , niż 5 dni.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylać się będzie od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba , że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, (art. 93 ustawy)

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w momencie podpisywania umowy wysokości 5% wartości umowy .

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
2. Zabezpieczenie musi być wniesione, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy, z którym zawiera umowę, zabezpieczenia wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi za wady. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tego tytułu stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej formie:
 - a. pieniężnej
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancji bankowych
 - d. gwarancji ubezpieczeniowych
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art 6b ust5 pkt2 ustawy z 9.11.2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (dz. U. 109,poz. 1158 ze zm.)
5. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Zamawiającego prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Kielcach, nr rachunku 48 8493 0004 0000 0061 8263 0003.
6. 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania całego zakresu zamówienia
7. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady
8. Dopuszcza się , na wniosek Wykonawcy , zastosowanie zapisów art.150 ust.3,4,5,6.
9. **Nie przewiduje się udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

XVIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 8 do SIWZ

Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w przypadku:

1. Zmiany terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia w wyniku:

- a) zatrzymania robót przez urzędy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
- b) odkrycia w gruncie przedmiotów niemożliwych do zidentyfikowania przed przystąpieniem do robót budowlanych, m.in. takich jak glazy narzutowe, niewybuchy, przedmioty wymagające ochrony konserwatora zabytków lub archeologicznej itp.
- c) niezawinionych przez Zamawiającego problemów z terminowym finansowaniem inwestycji
- d) klęsk żywiołowych uniemożliwiających realizację robót budowlanych
- e) konieczności dokonania zmian projektowych w projekcie , na podstawie którego realizowany jest przedmiot zamówienia

2. **Nieotrzymanie dotacji na wykonanie którejkolwiek części zadania lub otrzymania środków mniejszych niż wnioskowane.** Zamawiający upoważniony jest wtedy do ograniczenia zakresu prac i jednoczesnego, proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia.
3. **Wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie zawarcia umowy, powodujących brak merytorycznego uzasadnienia wykonania określonych prac.** Nastąpi wtedy zmniejszenie zakresu robót i proporcjonalne ograniczenie wynagrodzenia.
4. **Wystąpienia robót zamiennych.** Nastąpi wtedy zastąpienie nieaktualnych robót robotami zamiennymi, bez zmiany wynagrodzenia.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI Ustawy, tj.
 - odwołanie, (wnosi się je do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej)
 - skarga do sądu (wnosi się ją do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego)
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zaniechania czynności do której zamawiający zobowiązany jest na podstawie ustawy.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy.

XXI. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca wskaże w ofercie, które części zamówienia powierzy podwykonawcom, zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Opis przedmiotu zamówienia zał nr 1, łącznie z dokumentacją techniczną
2. Formularz oferty – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy - załącznik nr 3
4. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych - załącznik nr 4
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 5
6. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierz powierzyć podwykonawcom - załącznik nr 6
7. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (Podwykonawców) - załącznik nr 7

8. Umowa w sprawie zamówienia publicznego - (wzór) - załącznik nr 8
9. Działy oferty - wycena - załącznik nr 9
10. Wytyczne do opracowania harmonogramu z elementami do fakturowań częściowych.

