



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Departament Polityki Regionalnej

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Oznaczenie sprawy DPR-VI.052.1.46.2013

Kielce, dnia 03.07.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem zapytania ofertowego jest sprzedaż wraz z dostawą do siedziby zamawiającego i rozładunkiem przez Wykonawcę w siedzibie zamawiającego (25-002 Kielce ul. Sienkiewicza 63 Departament Polityki Regionalnej) artykułów promocyjnych i materiałów reklamowych w związku z realizacją projektu pn.: „Nowa jakość w zakresie monitorowania polityk publicznych w województwie świętokrzyskim”.

Projekt realizowany jest przez Obserwatorium Rozwoju Regionalnego, Departamentu Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet V Dobre rządzenie, Działanie 5.2. Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej, Poddziałanie 5.2.1. Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej.

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,
al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.



II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA



Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji *Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej*, stanowiącej Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1615/13 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2013 roku (z późn. zm.). Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 30 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* zgodnie z art. 4 pkt. 8 (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.).

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tabela 1:

Lp./ Zdjęcia poglądowe*	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (szt.)
ARTYKUŁY PROMOCYJNE		
1. 	<p>Długopis ze wskaźnikiem: Długopis metalowy z lampką LED, z metalową skuwką, wskaźnik laserowy zasilany na baterie (dołączone do produktu). Rozmiar długość x średnia: 14cm(+/-5 mm) x 0,9cm(+/-3 mm) Laser spełnia normy UE Wkład w kolorze niebieskim. Pakowany w drewniane etui. Kolor: szary/srebrny bądź czarny bądź czarny z elementami szarymi/srebrnymi Nadruk: nadruk na korpusie długopisu. Przedmiot nadruku dostosowany do dostępnego miejsca na korpusie, czcionka, kolor oraz zawartość nadruku do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia. Metoda nadruku: grawer laserowy Jakość nadruku: nadruk estetyczny, trwały, nieścieralny, czytelny.</p>	550 szt.
2. 	<p>Notatnik: Format: A6, okładka: ekoskóra z PU (Poliuretana) 100 kartek pustych, elastyczna opaska do zamykania, Rozmiar szerokość x długość x wysokość: 9,5x14,5x1,5cm, (+/- 5 mm na każdym wymiarze)</p> <p>Kolor: czarny bądź ciemno brązowy</p> <p>Nadruk: na części okładki; Przedmiot nadruku wg ustaleń z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia; kolor nadruku kontrastowy do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Metoda nadruku: dowolna, Jakość nadruku: nadruk estetyczny, trwały, nieścieralny, czytelny.</p>	550 szt.

<p>3.</p> 	<p>Torba na prezenty: wykonana z papieru, o gramaturze 145g/m², pokryta błyszczącym laminatem, uchwyt wykonany ze sznurka polimerowego, rozmiar szerokość x wysokość x grubość: 160x230x70 (+/- 10 mm na każdym wymiarze) Kolor: jeden kolor do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia</p> <p>Nadruk: po obu stronach torby, Przedmiot nadruku wg ustaleń z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia; kolor nadruku kontrastowy do uzgodnienia z Zamawiającym.</p> <p>Metoda nadruku: dowolna, Jakość nadruku: nadruk estetyczny, trwały, nieścieralny, czytelny.</p>	<p>550 szt.</p>
<p>MATERIAŁY REKLAMOWE</p>		
<p>4.</p> 	<p>Roll-Up Wymiary: 100x200cm, Kaseta z aluminium z dwiema nogami, składany maszt aluminiowy, aluminiowa listwa zatraskowa, pokrowiec, Materiał nadrukowany: materiał umożliwiający odzwierciedlenie pełnej kolorystyki, nie przepuszczający światła, odporny na uszkodzenia mechaniczne (np. tkanina powlekana PCV)</p> <p>Nadruk: pełny kolor, druk jednostronny, Przedmiot nadruku wg ustaleń z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia; Wykonawca dostarczy zamawiającemu dwa projekty graficzne nadruków do wyboru.</p> <p>Metoda nadruku: dowolna, Jakość nadruku: nadruk estetyczny, trwały, nieścieralny, czytelny.</p>	<p>2 szt.</p>

**załączone zdjęcia poglądowe mają jedynie charakter pomocniczy, umożliwiający wykonawcy łatwiejszą identyfikację danego artykułu*

IV. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga, aby produkty były wysokiej jakości, fabrycznie nowe i kompletne, w pierwszym gatunku.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia przedmiotu zamówienia w dwóch partiach w dwóch dostawach.
3. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany jest do dostarczenia 2 szt. (dwóch) roll-upów oraz co najmniej **100 szt. każdego** z artykułów promocyjnych wymienionych w Tabeli 1 najpóźniej do dnia **08 sierpnia 2014 r.**
4. Drugą partię dostawy, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu najpóźniej do dnia **29 sierpnia 2014 r.**
5. W przypadku dwóch dostaw Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia w drugiej dostawie innych (nie identycznych) artykułów promocyjnych niż w dostawie pierwszej dla danego rodzaju artykułów z zastrzeżeniem, że będą one spełniały wymogi opisane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
6. Wykonawca jest zobowiązany stosować logotypy oraz oznakowania, zgodnie z obowiązującymi zasadami promocji projektów realizowanych ze środków Unii Europejskiej, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego *Kapitał Ludzki 2007-2013* oraz zamieścić logotypy instytucji realizujących projekt oraz tytuł i logo projektu wg ustaleń z Zamawiającym.
7. Zamawiający w dniu zawarcia umowy przekaże Wykonawcy w formie elektronicznej wszelkie materiały oraz wytyczne niezbędne do opracowania projektów graficznych na roll-upy oraz projektów nadruków na poszczególne rodzaje artykułów promocyjnych, o których mowa w Tabeli 1.
8. W terminie do **3-ch dni** roboczych od dnia zawarcia umowy, Wykonawca, zobowiązany będzie do przygotowania dwóch projektów graficznych na roll-upy oraz projekty nadruków na poszczególne rodzaje artykułów promocyjnych wymienione w Tabeli 1, uwzględniając zasady promocji projektów ze środków Unii Europejskiej oraz wszystkie wskazane przez zamawiającego elementy i sugestie.
W terminie do 1 dnia roboczego od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę opracowanych materiałów Zamawiający dokona ich odbioru bez zastrzeżeń lub zgłosi ewentualne uwagi.
W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do ich uwzględnienia i naniesienia odpowiednich poprawek w terminie 1 dnia roboczego.
Projekt nadruku (tj. zawartość i kolorystyka, czcionka) w przypadku dostawy w której rodzaju artykułów promocyjnych nie będą takie same jak w dostawie pierwszej musi każdorazowo być uzgodniony z Zamawiającym i zaakceptowany przez Zamawiającego.
9. Wykonawca może przystąpić do naniesienia nadruków i oznakowań na produkty po tym jak Zamawiający ostatecznie zaakceptuje drogą mailową odbiór:
 - jednego projektu graficznego na roll-upy
 - projektów nadruku na poszczególne rodzaje artykułów promocyjnych (osobno na każdej dostawie jeśli artykuły nie będą identyczne jak w dostawie pierwszej).

10. Naniesione nadruki i oznakowania na wszystkich artykułach promocyjnych i roll-upach muszą być wysokiej jakości, tzn. być wyraźne, trwałe, bez śladów zarysowań czy ubytków farby lub kształtu, o wysokim nasyceniu kolorów.
11. Wykonawca będzie zobowiązany współpracować z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, w szczególności zobowiązany będzie konsultować wszelkie wątpliwości.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia warunków każdorazowej dostawy z Zamawiającym i dostawę(y) zrealizować w wymaganym terminie.
13. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany będzie do powiadomienia (telefonicznie, pisemnie lub faksem) zamawiającego o planowanym terminie dostaw/y przedmiotu umowy. Dostawa odbędzie się w dniach i godzinach pracy Zamawiającego tj. w dni robocze w godzinach: 7.30 do 15.30. Miejscem dostawy i rozładunku przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego mieszcząca się na ul. Sienkiewicza 63 w Kielcach IV piętro pokój 411.
14. Wykonawca zapewni wyładunek przedmiotu zamówienia oraz złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
15. Poszczególne rodzaje artykułów promocyjnych zostaną dostarczone w opakowaniach zbiorczych. Na każdym opakowaniu zbiorczym Wykonawca napisze nazwę artykułu promocyjnego (np. Notatnik) oraz liczbę sztuk w opakowaniu.
16. Okres gwarancyjny na wszystkie artykuły promocyjne wynosi **minimum 6 miesięcy**, natomiast na roll-upy wynosi **minimum 12 miesięcy** od dnia odbioru.
17. W przypadku wystąpienia uszkodzeń dostarczonego przedmiotu zamówienia, powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na nowy, wolny od wad.
18. Wymagany przez Zamawiającego czas reakcji na wymianę przedmiotu zamówienia wynosi 2 dni robocze licząc od chwili zgłoszenia telefonicznego, faxem i/lub elektronicznie (e-mail) przez Zamawiającego (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca zamówienia musi posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zamówienia dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa Wykonawcy powinna być na tyle stabilna, aby zapewnić prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę,
2. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy,
3. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego zapytania powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszym zapytaniem,
4. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w PLN. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny powinny uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie koszty związane z jego realizacją, świadczone na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy,
5. Oferta może być złożona w formie: elektronicznej (skany) lub pisemnej,
6. Kompletna oferta musi zawierać wypełniony Formularz oferty,
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę/osoby podpisujące ofertę. Poprawki powinny być dokonane w sposób czytelny oraz opatrzone datą ich dokonania,
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy przesłać do dnia **15 lipca 2014 r. do godz. 12:00** drogą elektroniczną (w formie skanu) na adres njmpp@sejmik.kielce.pl lub faksem pod nr 41 365 81 91. Oferty składane w siedzibie Zamawiającego lub pocztą (na podany niżej adres) na kopercie powinny mieć umieszczony napis „Zapytanie ofertowe na sprzedaż wraz z dostawą artykułów promocyjnych i materiałów reklamowych promujących projekt pn. „Nowa jakość w zakresie monitorowania polityk publicznych w województwie świętokrzyskim”.

Adres siedziby Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Departament Polityki Regionalnej, Obserwatorium Rozwoju Regionalnego, ul. Sienkiewicza 63, 25-002 Kielce (IV piętro pok. 411).

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, proszę kontaktować się drogą elektroniczną lub telefonicznie.

Osoby do kontaktu: Pani Dorota Korzeńska (mail: njmpp@sejmik.kielce.pl), tel. 41 365 81 89 i Pani Urszula Kuśmierczyk (mail: njmpp@sejmik.kielce.pl) tel. 41 365 81 88;

VIII. KRYTERIUM OCENY OFERTY

Cena 100% - Zamawiający jako kryterium oceny oferty przyjmuje najniższą cenę w niniejszym zapytaniu.

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy po przyjęciu przez Zamawiającego kompletnej dostawy przedmiotu zamówienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę prawidłowo

wystawionych faktur VAT, w terminie do 14 dni (od daty dostarczenia), na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego,

2. Kary umowne: za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy 0,5% wartości brutto umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy lub nienależytego wykonania umowy – 20% wartości brutto umowy.

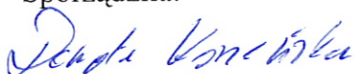
X. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
2. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wyłącznie Wykonawcę wybranego do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji, kiedy cena za wykonanie zamówienia jest wyższa od kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia oraz do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w przypadku zaistnienia uzasadnionych okoliczności.

XI. ZAŁĄCZNIKI

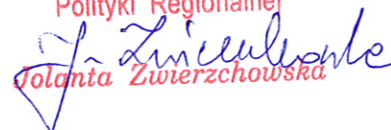
1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Sporządziła:



Zatwierdził/a:

Z-ca Dyrektora Departamentu
Polityki Regionalnej



Jolanta Zwierzchowska