



Ogłoszenie Nr 005 / BSI /2010 o naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach

Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl
Oferowane stanowisko	Główny specjalista - w Biurze Społeczeństwa Informatycznego - 2 stanowiska
Data ogłoszenia naboru	20.04.2010
Termin składania Dokumentów	04.05.2010
Wymagane Wykształcenie	Wyższe
Wymagania związane ze stanowiskiem	1. Wymagania niezbędne: a. spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 1 - 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458), b. minimum 4 letni staż pracy, c. minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie wdrożeń systemów Informatycznych lub d. doświadczenie w administrowaniu lub wdrażaniu systemów dla administracji, znajomość systemów dziedzinowych dla Gminy i powiatu lub e. znajomość sieci i doświadczenie w administrowaniu sieciami informatycznymi 2. Wymagania dodatkowe: a. kursy specjalistyczne w zakresie technologii webowych b. znajomość języka angielskiego w zakresie umożliwiającym samodzielną pracę z dokumentacją w języku angielskim.
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	Udział w realizacji projektu „e-świętokrzyskie Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST (RII JST)”, w tym: a. koordynowanie opracowywania wymagań na funkcjonalności systemów dziedzinowych i obiegu dokumentów. b. udział w pracach Komisji Przetargowej w zakresie przetargu na systemy dziedzinowe i obiegu dokumentów. c. udział we wdrożeniach systemów dziedzinowych i obiegu dokumentów u Partnerów Projektu. d. kontrola realizacji projektu u Partnerów Projektu
Wymagane dokumenty	1. Kopia dowodu osobistego. 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie. 3. Oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne

	<p>przestępstwo skarbowe.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji. 5. CV i list motywacyjny. 6. Kwestionariusz personalny (wyłącznie na druku ze strony BIP – dokumenty do pobrania przy naborze). 7. Kopie świadectw pracy.
<p>Miejsce składania wniosków</p>	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p>Kancelaria Ogólna bud. C2 pok. 146, I piętro Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce lub przesać pocztą na adres:</p> <p>Biuro Kadr i Szkolenia Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce z dopiskiem: „Dotyczy naboru Nr 005/BSI/2/2010 na stanowisko Głównego Specjalisty w Biurze Społeczeństwa Informacyjnego” Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 11 68</p>
<p>Uwagi</p>	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniają wymogów formalnych, nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.</p> <p>Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane.</p> <p>Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p>