

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie pt.

„Zakup kart sportowych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, umożliwiających dostęp do obiektów sportowo – rekreacyjnych.”

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kart sportowych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, umożliwiający dostęp do obiektów sportowo – rekreacyjnych w ramach pakietu udostępnianego przez Wykonawcę.
2. Pakiet obejmuje zestaw różnych usług sportowo-rekreacyjnych, świadczonych przez obiekty sportowo-rekreacyjne w obrębie, których dostępne są przynajmniej: baseny, sauny, siłownie, kluby fitness lub inne, na terytorium całej Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca musi wskazać na terenie woj. świętokrzyskiego co najmniej 30 obiektów sportowo-rekreacyjnych udostępniających usługi sportowo-rekreacyjne w ramach pakietu bez dodatkowych dopłat.
4. Pakiet musi zapewniać nielimitowaną możliwość korzystania z wybranych przez uprawnionego posiadacza karty sportowej obiektów, tj. w godzinach otwarcia przy czym czas trwania jednorazowego pobytu nie może być krótszy niż 45 minut.
5. Obiekt sportowo-rekreacyjny oznacza obiekt, który świadczy minimum jedną usługę sportowo-rekreacyjną w danym punkcie adresowym. Różnorodne zajęcia sportowo-rekreacyjne oferowane w jednym obiekcie pod tym samym adresem przez ten sam podmiot będą traktowane jako jeden obiekt.
6. Dostęp do usług świadczonych w ramach pakietu odbywa się na podstawie imiennych kart sportowych wystawionych dla zgłoszonych przez Zamawiającego na podstawie listy wysyłanej na każdy miesiąc kalendarzowy.
Karta aktywna będzie przez okres 3 miesięcy:

Wariant I: maj, czerwiec, lipiec 2014 r.

Wariant II: maj, czerwiec i wrzesień 2014 r.

7. Zamawiający planuje dokonać zakupu imiennych kart w liczbie:
105 kart dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach (Wariant I – 59 osób, Wariant II – 46 osób).
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość comiesięcznych zmian listy uczestników programu (zachowując niezmienną ilość osób korzystających z programu w danym miesiącu)
 - a) dopisywanie nowych uczestników:
 - w przypadku wypisania pracownika i znalezienia na swoje miejsce innego,
 - wydania karty bez zmiany ceny jednostkowej za kartę nowemu pracownikowi.
 - b) rezygnacji z korzystania.
9. Koszt karty sportowej będzie pokrywany ze środków prywatnych pracowników oraz dofinansowywany ze środków pochodzących z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.
10. Płatnikiem należności wobec Wykonawcy będzie Zamawiający.
11. Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu informację o dostępnych w pakiecie usługach sportowo-rekreacyjnych i obiektach oraz zasadach korzystania z pakietu.

DYREKTOR
Biura Kadr i Rozwoju Zawodowego
Zbigniew Walas

