



BK-II.272.3.2014

Kielce, dn. 11.04.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„ Zakup kart sportowych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, umożliwiających dostęp do obiektów sportowo – rekreacyjnych.”

II. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,
Aleja IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji „ Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej”, stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1615/13 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2013 r.

Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 14 tys. Euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup kart sportowych dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, umożliwiający dostęp do obiektów sportowo – rekreacyjnych w ramach pakietu udostępnianego przez Wykonawcę. Pakiet obejmuje zestaw różnych usług sportowo-rekreacyjnych, świadczonych przez obiekty sportowo-rekreacyjne (m.in. baseny, sauny, siłownie, kluby fitness itp.) na terytorium całej Rzeczypospolitej Polskiej.

V. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia dostarczy przedmiot zamówienia w terminie 6 dni kalendarzowych przed aktywacją kart.

Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Aleja IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w formie papierowej na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 z dopiskiem: Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego i jednocześnie przysyłać w formie elektronicznej na adres e-mail: andzelika.lebek@sejmik.kielce.pl **do dnia 16 kwietnia 2014 r.**

W przypadku pytań związanych z zapytaniem ofertowym, należy kontaktować się drogą elektroniczną na powyższy adres e-mail lub telefonicznie pod nr tel. 41/ 342 11 63, osoba do kontaktu Andżelika Łebek.

VII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

100 % cena.

Ocena oferty nastąpi poprzez przeliczenie zaproponowanej ceny według wzoru:

Cena – 100 pkt.

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = C_{min} / C_{bad} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

C_{min} – cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich ofert,

C_{bad} – cena (brutto) badanej oferty

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie będzie płatne przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.

- 2) Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje telefonicznie wszystkie podmioty, które złożyły ofertę.
- 3) Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, określająca zasady realizacji zamówienia.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

DYREKTOR
Biura Kadr i Rozwoju Zawodowego

Zbigniew Walas

