

„ODNOWA WSI ŚWIĘTOKRZYSKIEJ 2010”

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU

*Potwierdzenie przyjęcia
(pieczęć)*

.....
Data przyjęcia i podpis

(1) Nazwa projektu:

.....

(2) Umowa o dofinansowanie nr z dnia
na kwotę dofinansowania..... PLN, słownie

(3)co stanowi% kwoty wydatków kwalifikowalnych.

(4) Okres realizacji projektu od do

(5) całkowita kwota kosztów projektu.....

(6) kwota wydatków kwalifikowalnych projektu PLN

(7) wydatkowana kwota wsparcia z Samorządu Województwa
..... PLN (słownie:.....)

(9) wydatkowana kwota udziału własnego
..... PLN (słownie:.....)

(10) pozostałe poniesione wydatki (koszty niekwalifikowane/praca własna)
..... PLN (słownie:.....)

(11) Dane gminy

Gmina:	Powiat:
Ulica:	nr lokalu:
Kod pocztowy:	Poczta
Telefon: ()	Fax ()
Adres e-mail:	Adres www

(12) Dane osoby uprawnionej do kontaktu (odpowiedzialnej za przygotowanie sprawozdania)

Imię:	Nazwisko:
Funkcja	Telefon: ()
Fax ()	Adres e-mail:

(13) Opis realizacji projektu

--

(14) Osiągnięte rezultaty projektu

--

(15) ŹRÓDŁA, Z KTÓRYCH ZOSTAŁY SFINANSOWANE WYDATKI

Źródło	Kwota wydatków ogółem	Kwota wydatków kwalifikowalnych
Środki z budżetu województwa		
Środki z budżetu gminy		
Pozostałe źródła:		
- inne		
Suma ogółem w PLN:		

(16) ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW potwierdzających poniesione wydatki objęte wnioskiem (wydatki kwalifikowalne i niekwalifikowalne. W przypadku pracy własnej protokół dokumentujący wykonanie takiej pracy podpisany przez Wójta/Burmistrza).

	nr dokumentu	data wystawienia dokumentu	data zapłaty	sposób zapłaty (G – gotówka, P – przelew, K - karta)	nazwa towaru lub usługi/pozycja na dokumencie	NIP wystawcy dokumentu	kwota dokumentu brutto	kwota dokumentu netto	kwota wydatków kwalifikowalnych
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									
3									
4									
5									
suma ogółem w PLN									

INFORMACJA DOTYCZĄCA KWALIFIKOWALNOŚCI PODAKTU VAT
(podkreślić właściwą odpowiedź)

(17) Czy Gmina jest płatnikiem podatku VAT?

Tak

Nie

(18) Czy Gmina ma możliwość odzyskania podatku VAT?

Tak

Nie

(19) Zgodność postępów realizacji przedsięwzięcia z wnioskiem i umową o dofinansowanie.

Czy wydatki i wykonane prace są zgodne z wnioskiem o dofinansowanie oraz zawartą umową?

Tak

Nie

Jeśli nie, proszę poniżej wyjaśnić przyczyny odstępstw od zapisów zawartych we wniosku i w umowie trójstronnej o dofinansowanie.

(20) Oświadczenie wójta/burmistrza:

Ja, niżej podpisany, niniejszym oświadczam, że informacje zawarte w sprawozdaniu z realizacji projektu są zgodne z prawdą, a wydatki wykazane w sprawozdaniu zostały zapłacone. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne. Oświadczam, że dokumentacja związana z projektem przechowywana jest w.....

(miejscowość i data)

(pieczęćka i podpis Wójta/Burmistrza)

(21) Załączniki:

1. Oświadczenie Wójta o przyjęciu pełnej odpowiedzialności za kompletność i rzetelność przedłożonej dokumentacji rozliczeniowej oraz oświadczenie Wójta/Burmistrza czy Gmina jest płatnikiem podatku VAT. (zał. 1 do sprawozdania z realizacji projektu - **formularz**)
2. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur lub dokumentów księgowych o podobnej wartości dowodowej,
3. Poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzające odbiór/wykonanie prac;
4. Oznaczone datą i potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wyciągów bankowych lub przelewów bankowych, dokumentujących operacje na rachunku, którego wniosek dotyczy;
5. Kopie umów z wykonawcami(w przypadku zawierania takich umów);
6. Protokoły z postępowania o zamówienie publiczne (w przypadku prowadzenia postępowania);
7. Inne dokumenty, o ile są wymagane zgodnie z umową o dofinansowanie.

Miejscowość:

Data:

Podpis i pieczęćka (imię i nazwisko)

.....

.....

.....

.....
Imię i nazwisko

(*Miejscowość*), dnia.....

.....
Funkcja

.....
Adres

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a) pełniący legitymujący(a) się dowodem osobistym nr..... pełniący(a) funkcję wójta/ burmistrza Gminy/Miasta i Gminy..... oświadczam, że przyjmuje pełną odpowiedzialność za kompletność i rzetelność przedłożonej dokumentacji rozliczeniowej przedłożonej w sprawozdaniu z wykonania projektu.

Jednocześnie oświadczam, że *Gmina/ Miasto i Gmina - jest/ nie jest* płatnikiem podatku VAT.
(*Konieczna jest informacja czy istnieje możliwość ubiegania się o zwrot podatku VAT i czynność ta będzie podejmowana*).

.....

Podpis i pieczęć