



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Departament Polityki Regionalnej

UMOWA ZLECENIE

NR/.....

zawarta w dniu pomiędzy **Województwem Świętokrzyskim – Urzędem z siedzibą w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce**, zwanym dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez:

..... - Dyrektora Departamentu Polityki Regionalnej

a:

.....
.....

zwanym dalej **Zleceniobiorcą**,
o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zamawia a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług doradczych, polegających na współpracy merytorycznej w zakresie formułowania zapisów projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Świętokrzyskiego, jak również pomocy doradczej w zakresie negocjacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zakres usług doradczych obejmuje w szczególności:

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego ...

- a) Pomoc i czynne uczestnictwo (w formie porad, opinii, wskazówek) w pracach dotyczących opracowania projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
- b) Pomoc doradcza (w formie porad, opinii, wskazówek) w przygotowaniu mandatu negocjacyjnego w ramach procesu negocjacji projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 z Komisją Europejską.
- c) Współpraca z przedstawicielami Zleceniodawcy w zakresie wypracowania, projektu stanowiska dotyczącego proponowanych zakresu i treści kontraktu terytorialnego, w tym celów i przedsięwzięć priorytetowych mających istotne znaczenie dla rozwoju województwa objętego kontraktem.
- d) Pomoc i czynne uczestnictwo (w formie porad, opinii, wskazówek) w negocjacjach Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Świętokrzyskiego ze stroną rządową.
- e) Pomoc w przygotowywaniu stanowisk Zarządu Województwa Świętokrzyskiego oraz czynne uczestnictwo w posiedzeniach/spotkaniach Zarządu Województwa Świętokrzyskiego oraz kierownictwa Departamentu Polityki Regionalnej, poświęconych zagadnieniom dotyczącym Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz Kontraktu Terytorialnego, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2.

§ 2

1. Zleceniobiorca wykona zadania określone w § 1 w terminie: do dnia 31 października 2014 r., w miejscu i czasie uzgodnionym ze Zleceniodawcą.
2. Zleceniobiorca wykona zadania, o których mowa w § 1 w sposób samodzielny z należytą starannością bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zleceniodawcy.

§ 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie wymagane do prawidłowej realizacji umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pisemnego informowania Zleceniodawcy o wszystkich trudnościach związanych z realizacją umowy.

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

3. Zleceniobiorca oświadcza, iż wyniki prac doradczych (wkład merytoryczny) do projektów dokumentów, o których mowa w § 1 powstaną w oparciu o wiedzę i doświadczenie Zleceniobiorcy oraz uwzględnią będą uwarunkowania zewnętrzne (europejskie i krajowe) oraz wewnętrzne (wojewódzkie).
4. Za wyniki prac doradczych (wkład merytoryczny) uznaje się opinie, porady, wskazówki oraz inne dokumenty o tożsamym charakterze.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania zaakceptowanych przez Zleceniodawcę wyników prac doradczych wynikających z zakresu usług, o którym mowa w § 1 Zleceniodawcy w wersji elektronicznej, w edytowalnym formacie oraz na żądanie Zleceniodawcy w formie papierowej uwierzytelnionej osobistym podpisem.
6. Zleceniodawca zobowiązany jest do udostępniania Zleceniobiorcy na jego wniosek stosownych dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 4

1. Bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie.
2. Zleceniodawca dopuszcza możliwość realizacji umowy, za pośrednictwem poczty elektronicznej, faksu oraz poprzez kontakt telefoniczny. Jednakże w ramach realizacji umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć usługi doradcze związane z realizacją umowy poprzez osobiste uczestnictwo w posiedzeniach i spotkaniach na terenie województwa świętokrzyskiego w maksymalnym wymiarze do 10 dni roboczych.
3. O planowanym terminie i miejscu każdego ze spotkań, co do których będzie istniał wymóg osobistego uczestnictwa Zleceniobiorcy, Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni kalendarzowych.
4. W uzasadnionych przypadkach za zgodą obu stron możliwe jest odstępnie od terminu wskazanego w ust. 4.
5. W przypadku spotkań, co do których będzie istniała konieczność osobistego uczestnictwa Zleceniobiorcy, Zleceniodawca będzie wymagał od Zleceniobiorcy potwierdzenia otrzymania informacji o planowanej dacie spotkania oraz potwierdzenia uczestnictwa w planowanym spotkaniu za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu w ciągu maksymalnie 36 godzin od momentu przekazania informacji.

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

6. Zleceniodawca do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy wyznacza Pana/Panią
7. Zleceniobiorca do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy wskazuje adres e-mail: oraz numer telefonu.....

§ 5

1. Strony ustalają wartość łącznego wynagrodzenia dla Zleceniobiorcy na kwotęzł brutto (słownie złotych:.....), w tym podatek VAT (jeśli dotyczy) w wysokości zł (słownie złotych:).
2. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, jest stała i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, potrącony będzie przez Zleceniodawcę podatek dochodowy od osób fizycznych i ewentualnie inne obciążenia przewidziane w odrębnych przepisach.
4. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi w dwóch częściach, w następujących wysokościach i terminach:
 - Pierwsza część wynagrodzenia w wysokości 50% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, tj. kwota brutto (słownie złotych:) zostanie wypłacona w lipcu 2014 r. na podstawie prawidłowo wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury*.
 - Druga część wynagrodzenia w wysokości 50% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 tj. kwota brutto (słownie złotych:) zostanie wypłacona w listopadzie 2014 r. na podstawie prawidłowo wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury*.
5. Każdorazowo podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 będzie zaakceptowany przez Zleceniodawcę prawidłowo wypełniony przez Zleceniobiorcę rachunek/faktura* wraz z pisemnym sprawozdaniem z wykonania umowy.
6. Za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy uznają się akceptację przez Zleceniodawcę przedłożonego przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury*.

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

7. Zleceniobiorca wystawia rachunek/fakturę* wraz ze sprawozdaniem z wykonanych czynności na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego poprzedzającego wypłatę wynagrodzenia określoną w ust. 4, tj. w przypadku wypłaty pierwszej części wynagrodzenia na dzień 30 czerwca 2014 r., w przypadku wypłaty drugiej części wynagrodzenia na dzień 31 października 2014 r.
8. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 i ust. 4 zostanie wypłacone Zleceniobiorcy najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego rachunku/faktury*. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 6

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a także w przypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym.
2. W szczególności w przypadku niewykonania, nieterminowego wykonywania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 7 dni roboczych od dnia w którym wezwał Zleceniobiorcę do prawidłowego wykonania czynności wynikających z umowy.

§ 7

1. W przypadku odstąpienia przez Zleceniobiorcę od umowy lub odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy tj. niewykonania, nieterminowego wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna od Zleceniobiorcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna od Zleceniobiorcy w wysokości 20% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych odsetek i kar umownych z wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku/faktury*.

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

4. Zleceniodawca może dochodzić na ogólnych zasadach odszkodowań przewyższających zapłacone kary umowne.

§ 8

1. Zleceniobiorca oświadcza, że wszystkie mogące stanowić przedmiot praw autorskich wyniki prac przygotowane w ramach niniejszej umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Zleceniobiorca przenosi całość majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust. 1 w ramach czynności, o których mowa w § 1, na Zleceniodawcę z chwilą akceptacji przez Zleceniodawcę rachunku/faktury* o których mowa w § 5 ust. 5 w ramach wynagrodzenia, określonego w § 5 ust.1, bez ograniczeń, co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w tym w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - b) wystawianie lub publiczną prezentację na ekranie, w tym podczas seminariów i konferencji;
 - c) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
 - d) zwielokrotnienie poprzez wydruk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej;
 - e) wprowadzenie do obrotu;
 - f) nieodpłatne udostępnienie zwielokrotnionych egzemplarzy;
 - g) wykorzystywanie w całości lub w części oraz łączenie z innymi utworami, opracowywania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, wielkości i treści całości lub części;
 - h) wprowadzenie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM w oryginalnej (polskiej) wersji językowej;
 - i) publikacje i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji i fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną.

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

§ 9

Zleceniobiorca wyraża zgodę na przekazanie jego danych Instytucjom uprawnionym do kontroli prawidłowości realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2007 – 2013, w szczególności o dostępie do pełnej informacji dotyczącej zasad niniejszej umowy, prawie do wglądu do niniejszej umowy i uzyskiwania jej kopii w celach związanych z kontrolą prawidłowości jej realizacji i wyraża na powyższe zgodę.

§ 10

Integralną część umowy stanowią:

- Ogłoszenie w celu rozeznania rynku zawierające Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
- Oferta Wykonawcy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a trzy Zleceniodawca.

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca

.....

** niepotrzebne skreślić*

tel.: 413658170;
fax: 413658191;
sekretariat.DPR@sejmik.kielce.pl
ul. Sienkiewicza 63; 25-002 Kielce

... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego ...