

**UCHWAŁA NR 2548/14**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**  
**Z DNIA 20 LUTEGO 2014r.**

w sprawie uzgodnienia treści statutu Muzeum Okręgowego w Sandomierzu.

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 10 ust. 1, art. 13 ust. 1 i 2, art. 21 ust. 1, 1a i 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406), art. 5 ust. 1, 3 i 4 pkt 3, art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987, z późn. zm.), art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz. 596, z późn. zm.) oraz § 6 ust. 1 umowy w sprawie prowadzenia Muzeum Okręgowego w Sandomierzu jako wspólnej instytucji kultury z dnia 22 listopada 2012 r., zawartej pomiędzy Miastem Sandomierz, Województwem Świętokrzyskim i Powiatem Sandomierskim, uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Uzgadnia się treść statutu Muzeum Okręgowego w Sandomierzu w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**MARSZAŁEK**  
**WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

**ADAM JARUBAS**

## **STATUT MUZEUM OKRĘGOWEGO W SANDOMIERZU**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Muzeum Okręgowe w Sandomierzu, zwane w dalszej treści statutu „Muzeum”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2012 r. poz. 987, z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. – o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.),
- 4) umowy w sprawie prowadzenia Muzeum Okręgowego w Sandomierzu jako wspólnej instytucji kultury, zawartej dnia 22 listopada 2012 r. pomiędzy Miastem Sandomierz, Województwem Świętokrzyskim i Powiatem Sandomierskim,
- 5) postanowień niniejszego statutu.

#### **§ 2**

1. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, prowadzoną jako wspólna instytucja kultury Miasta Sandomierza - Organizatora Muzeum sprawującego bezpośredni nadzór oraz Województwa Świętokrzyskiego i Powiatu Sandomierskiego – Organizatorów Muzeum.
2. Muzeum jest instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, wpisaną pod numerem KSiP.402.3 do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Organizatora - Miasto Sandomierz.
3. Decyzją Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 grudnia 1999 r. Muzeum wpisane jest pod numerem 61 do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
4. Prowadzenie Muzeum jako wspólnej instytucji kultury polega w wymiarze finansowym na zapewnieniu przez Organizatora sprawującego bezpośredni nadzór i pozostałych Organizatorów - z ich budżetów - środków na finansowanie utrzymania i rozwoju Muzeum oraz bezpieczeństwa zgromadzonych zbiorów.

#### **§ 3**

Siedzibą Muzeum jest miasto Sandomierz – Zamek, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica.

#### **§ 4**

Muzeum używa okrągłej pieczęci z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz napisem w otoku: „Muzeum Okręgowe w Sandomierzu”.

## **II. Cele i zadania Muzeum**

### **§ 5**

Celem Muzeum jest działalność określona w art. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach.

### **§ 6**

Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie, przechowywanie, konserwowanie, udostępnianie, upowszechnianie zbiorów dotyczących szczególnie Sandomierza i regionu Ziemi Sandomierskiej oraz muzealna działalność edukacyjna.

### **§ 7**

Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:

1. archeologiczne: zabytki archeologiczne pochodzące z badań archeologicznych;
2. historyczne: dokumenty, fotografie i pocztówki, druki i rękopisy, mapy, pieczęcie, numizmaty, militaria, sztandary, medale, odznaki, odznaczenia oraz inne muzealia z zakresu historii;
3. etnograficzne: przedmioty użytkowe, obiekty wyposażenia wnętrz, elementy stroju ludowego oraz inne zabytki z zakresu dziedzictwa kultury ludowej;
4. artystyczne: dzieła sztuk plastycznych (malarstwo, grafika, rzeźba), rzemiosła artystycznego i sztuki użytkowej.
5. literackie: rękopisy, dokumenty, zdjęcia, druki, pamiątki po pisarzach, obiekty ikonograficzne;

### **§ 8**

Przy realizacji zakresu działania określonego w § 6 statutu Muzeum współpracuje z muzeami krajowymi i zagranicznymi, organizacjami i stowarzyszeniami o podobnych celach oraz kolekcjonerami zbiorów znajdujących się w kręgu zainteresowań Muzeum.

## **III. Organizacja Muzeum**

### **§ 9**

Szczegółową organizację wewnętrzną Muzeum, zakresy zadań działów i samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Muzeum po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta Sandomierza, Zarządu Województwa Świętokrzyskiego, Zarządu Powiatu w Sandomierzu oraz działających w Muzeum organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

## **IV. Nadzór i zarządzanie Muzeum**

### **§ 10**

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje Minister Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego, a bezpośredni Burmistrz Miasta Sandomierza.

### **§ 11**

1. Przy Muzeum działa 10-osobowa Rada Muzeum na zasadach określonych w art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach.
2. Członków Rady powołuje i odwołuje Organizator sprawujący bezpośredni nadzór – Miasto Sandomierz, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach oraz

umowie w sprawie prowadzenia Muzeum Okręgowego w Sandomierzu jako wspólnej instytucji kultury, zawartej dnia 22 listopada 2012 r.

## § 12

1. Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Sandomierza na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach.
2. Powołanie i odwołanie Dyrektora Muzeum następuje w uzgodnieniu z Zarządem Województwa Świętokrzyskiego i Zarządem Powiatu Sandomierskiego.

## § 13

1. Dyrektor zarządza Muzeum oraz odpowiada za właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.
2. Do zakresu działalności Dyrektora należy w szczególności:
  - 1) kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej,
  - 2) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum,
  - 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz,
  - 4) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń,
  - 5) sprawowanie nadzoru nad kontrolą wewnętrzną,
  - 6) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Muzeum.
3. Zgodnie z zapisami § 6 ust. 2 umowy w sprawie prowadzenia Muzeum Okręgowego w Sandomierzu jako wspólnej instytucji kultury, zawartej w Sandomierzu dnia 22 listopada 2012 r.:
  - 1) dyrektor Muzeum składa Miastu półroczne i roczne sprawozdania z wykonywania zadań w zakresie rzeczowym i finansowym oraz ich kopie Województwu i Powiatowi w terminie odpowiednio do 31 lipca za I półrocze i do 28 lutego po zakończeniu każdego roku budżetowego;
  - 2) dyrektor Muzeum będzie uzgadniać z Organizatorami plany rzeczowo-finansowe oraz inwestycje na rok następny zgodnie z zasadami określonymi przez każdego z Organizatorów;
  - 3) kopie zatwierdzonego przez Miasto rocznego sprawozdania finansowego Muzeum Dyrektor Muzeum przekazuje Województwu i Powiatowi;
  - 4) dyrektor Muzeum dokona stosownych zmian w regulaminie organizacyjnym Muzeum, uwzględniających postanowienia Umowy.

## V. Majątek i finanse Muzeum

### § 14

Majątek Muzeum jest wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

### § 15

1. Muzeum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Działalność Muzeum jest finansowana z dotacji od Organizatorów, środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych, dochodów własnych uzyskiwanych z działalności gospodarczej, a także z innych źródeł.
3. Uzyskane przychody przeznaczone są na pokrycie kosztów bieżącej działalności, zobowiązania i inwestycje.

## § 16

1. Muzeum prowadzi, jako dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:
  - 1) wydawania i sprzedaży publikacji,
  - 2) wydawania i sprzedaży odwzorowań i kopii muzealiów oraz sprzedaży pamiątek,
  - 3) organizacji konferencji, szkoleń, sympozjów, koncertów, imprez kulturalnych, konkursów,
  - 4) świadczenia usług konserwatorskich i wykonywania ekspertyz,
  - 5) świadczenia usług z zakresu nadzoru archeologicznego,
  - 6) świadczenia usług transportowych,
  - 7) wynajmu lub dzierżawy terenu, pomieszczeń, obiektów, sprzętu, powierzchni reklamowych,
  - 8) pobierania opłat parkingowych,
  - 9) świadczenia usług z zakresu małej gastronomii,
  - 10) świadczenia usług turystycznych,
  - 11) świadczenia usług reklamowych i z zakresu sponsoringu,
  - 12) wykonywania usług reprograficznych.
2. Środki uzyskane z prowadzonej działalności wykorzystywane są wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

## VI. Przepisy końcowe

### § 17

Zmiany w statucie Muzeum dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.