



**URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3 tel. 0-41 342 15 49, fax. 0-41 344 52 65

Kielce, dnia 09-02-2010r.

Znak sprawy: DOA.III-3323-5/10

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, zwany dalej „Zamawiającym”, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

### **świadczenie usług łączności telefonii komórkowej dla potrzeb Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach wraz z dostawą aparatów telefonicznych**

#### **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

1. **Nazwa zamawiającego:** Województwo Świętokrzyskie – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach
2. **Adres zamawiającego:** Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
3. **Godziny urzędowania zamawiającego:**  
od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30
4. **Numer telefonu i faksu zamawiającego:** tel. (041) 342 15 49  
fax. (041) 344 52 65
5. **Adres e-mail zamawiającego:** [urząd.marszałkowski@sejmik.kielce.pl](mailto:urząd.marszałkowski@sejmik.kielce.pl)
6. **Adres strony internetowej:** [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl)

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Trybem udzielenia zamówienia jest „przetarg nieograniczony” – art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz.1655 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą”.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mają zastosowanie przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, dotyczące zamówień o wartości poniżej 193 000 EURO.

Do spraw nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.).

#### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach usług łączności mobilnej telefonii komórkowej dla 65 numerów abonenckich w ramach określonych pakietów kwotowych wraz z dostawą fabrycznie nowych aparatów telefonicznych z kartami SIM w okresie trwania umowy.

2. Ilość i wysokość pakietów kwotowych przedstawia się następująco:
  - a) Grupa I -100 zł netto miesięcznie -33 abonentów;
  - b) Grupa II -50 zł netto miesięcznie -32 abonentów
3. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**64212000-5            usługi telefonii komórkowej**  
**32250000-0            telefony komórkowe**

4. Szczegółowy opis zadań składających się na przedmiot zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
5. Szczegółowe zasady określające sposób realizacji zamówienia, rozliczeń, wysokość kar umownych zawarte zostały w  **dodatku nr 4 do SIWZ – „Wzór umowy”**.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom. Brak ww. informacji oznaczać będzie iż całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę( wskazania należy dokonać w formularzu oferty –dodatek Nr 1 do SIWZ).
7. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i ofert częściowych.
9. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do 50% zamówienia podstawowego.
10. Zamawiający nie przewiduje:
  - zawarcia umowy ramowej,
  - aukcji elektronicznej,
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - rozliczeń w walutach obcych.

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia: **w ciągu 1 miesiąca od daty zawarcia umowy do 31 marca 2012 roku.**
2. Aktywacja numerów telefonicznych i dostawa aparatów będzie realizowana zgodnie z poniższym harmonogramem:

-55 numerów – w ciągu 1 miesiąca od daty zawarcia umowy w tym:  
31 abonentów I grupy i 24 abonentów II grupy

-4 numery - od dnia 1 lipca 2010 roku - z grupy II,

-1 numer - od dnia 1 lipca 2010 roku - z grupy II,

-1 numer - od dnia 1 grudnia 2010 roku - z grupy II,

-1 numer - od dnia 1 października 2011 roku -z grupy II

-1 numer - od dnia 1 listopada 2011 roku - z grupy II,

-2 numery - od dnia 1 stycznia 2012 roku - z grupy II.

3. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego AL. IX Wieków Kielc 3 ;25-516 Kielce

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki , dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
  - 3) dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając, w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu metodą zero – jedynkową, tj. wg zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów dołączonych do oferty, które zostały wyszczególnione w rozdziale VI niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia(w tym spółki cywilne). W takim przypadku wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców, tj. każdy z Wykonawców oddzielnie musi wykazać , że na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz łącznie Wykonawcy muszą potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy.
7. W przypadku, gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy jest spełnienie następujących wymagań:
  - a) na żądanie Zamawiającego, Wykonawcy przedłożą umowę wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego tzw. umowę konsorcjum;
  - b) umowa konsorcjum winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem terminu realizacji zamówienia;
  - c) Wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA Z POWODU NIESPEŁNIENIA WARUNKÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą :
  - a) **zaświadczenie o wpisie do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.**
  - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy – wg wzoru określonego w **dodatku nr 2 do SIWZ**, a w przypadku, o którym mowa w rozdziale V pkt. 2 SIWZ do oferty należy dołączyć zobowiązanie podmiotów, które oddadzą do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy składają :
  - a) oświadczenie – wg wzoru określonego w **dodatku nr 3 do SIWZ**.
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, **wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu-**wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego (w tym spółka cywilna) zobowiązani są przedłożyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w **ust. 2 lit b,c,d** zobowiązany jest załączyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie .Dokumenty, o którym mowa wyżej powinny być wystawione wg zasad określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania., nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w pkt.2 niniejszego rozdziału.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę .
9. W przypadku braku wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw oraz w przypadku złożenia dokumentów i oświadczeń zawierających błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, Zamawiający wezwie Wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
11. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
  - a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - b) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć na wynik prowadzonego postępowania,
  - c) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu
12. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
  - osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
  - osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;

- osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej.
- 13. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 14. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez Wykonawców oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać mogą sobie: pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących zapisów SIWZ w formie pisemnej, elektronicznej (email: [jolanta.stypula@sejmik.kielce.pl](mailto:jolanta.stypula@sejmik.kielce.pl)), lub poprzez faks (041 344 57 23).
4. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazana zostanie SIWZ, oraz udostępni na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I pkt 6 niniejszej SIWZ.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazana zostanie SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I ust. 6 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne.
10. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest:

– imię i nazwisko:	<b>Jolanta Stypuła</b>
– numer telefonu:	<b>(041) 342-16-77</b>
– adres e-mail:	<a href="mailto:jolanta.stypula@sejmik.kielce.pl">jolanta.stypula@sejmik.kielce.pl</a>

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Nie dotyczy.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wymagania formalne:
  - a) oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać SIWZ.
  - b) w skład oferty powinny wchodzić wszystkie wymagane przez Zamawiającego formularze, oświadczenia i dokumenty wskazane w rozdziale VI niniejszej SIWZ, które muszą być podpisane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
  - c) zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu załączonych druków - dodatków do niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na drukach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy, odpowiadać będzie treści dodatków załączonych do niniejszej SIWZ
3. Oferta musi spełnić następujące wymogi:
  - a) musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem;
  - b) formularze i oświadczenie muszą być podpisane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy;
  - c) załączone do oferty dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ, mogą być złożone w formie kserokopii (czytelnej) i winny być wówczas poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (podpis czytelny, lub parafka z pieczęcią imienną), z wyjątkiem ust. 4 (pełnomocnictwo w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie), które winno być złożone w formie oryginału, notarialnie poświadczonej kopii lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby wystawiające pełnomocnictwo.
  - d) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (parafowane) przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i parafowane przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta wraz z załącznikami powinna być zespolona w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.

5. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami) Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje te winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
6. Opakowanie oferty: ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert, opakowanie (koperta) powinno być oznaczone nazwą Wykonawcy lub jego imieniem i nazwiskiem oraz dokładnym jego adresem (dopuszcza się odcisk pieczęci) i opisane w następujący sposób:

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego  
Al. IX Wieków Kielc 25-516 Kielce

*Oferta na  
Świadczenie usług łączności telefonii komórkowej*

**Znak sprawy: DOA.III-3323-5/10**

**Nie otwierać do 19-02-2010 do godz: 12<sup>00</sup>**

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
Budynek C-2, pokój 146 (Kancelaria Ogólna, I piętro)**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **19-02-2010 roku, o godzinie 11.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19-02-2010 roku o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego:  
**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
Budynek C-2, pokój 104.**
4. Zmiana i wycofanie oferty:
  - a) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonego w ust. 2 niniejszego rozdziału,
  - b) powiadomienie musi być dostarczone w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu oznaczonym i opisanym w sposób wskazany w rozdz. **X ust 6** SIWZ, opatrzone dodatkowo napisem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.



## **XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca oblicza ceny jednostkowe dla poszczególnych usług i dostaw wchodzących w skład **pakietu kwotowego -100 zł** oraz **pakietu kwotowego -50 zł.**
2. Wyliczone ceny jednostkowe należy podać jako:
  - Ceny jednostkowe netto
  - Ceny jednostkowe brutto
  - Wartość podatku VAT w %
  - Wyliczone ceny należy określić w PLN z dokładnością do 1 grosza.
3. Wyliczone w sposób określony w pkt 2 ceny jednostkowe wykonawca podaje liczbowo i słownie zgodnie ze wzorem zawartym w „Formularzu oferty” – dodatek nr 1 do SIWZ, Ceny jednostkowe brutto na poszczególne usługi i dostawy, wchodzące w skład pakietu kwotowego -100zł i pakietu kwotowego -50zł będą brane pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Oferowane ceny nie będą podlegały zmianie w trakcie realizacji zamówienia
5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wspólnotowego nabycia towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium i jego wagą:  
**Cena** **-100%**
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.
3. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną ilość punktów liczoną jako suma punktów  
**K = Kc 1 + Kc2,** gdzie **Kc 1 i Kc2**-wyznaczone wg zasady określonej w punkcie 5.
4. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.
5. Ocena punktowa ofert w zakresie przedstawionego powyżej kryterium zostanie dokonana według następującej zasady:
  - 1) ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do drugiej cyfry po przecinku
  - 2) ocena punktowa w zakresie kryterium będzie liczona dla dwóch pakietów kwotowych:

### **Kc 1 dla pakietu kwotowego 100 zł.**

$$\mathbf{Kc\ 1 = (K1 + K2 + K3 + K4 + K5 + K6) \times 100}$$

Gdzie:

**K1 to cena 1 minuty połączenia krajowego do sieci Wykonawcy oraz do krajowych operatorów stacjonarnych , o wskaźniku 0,30 obliczona następująco:**

$$K1 = ( cn1: cb1) \times 0,30$$

**cn1**= najniższa cena spośród wszystkich ofert za 1 minutę połączenia krajowego do sieci Wykonawcy oraz do krajowych operatorów stacjonarnych

**cb1**=cena badanej oferty za 1 minutę połączenia krajowego do sieci Wykonawcy oraz do krajowych operatorów stacjonarnych

---

**K2 to cena 1 minuty połączenia krajowego do wszystkich innych sieci, o wskaźniku 0,25 obliczona następująco:**

$$K2 = ( cn2: cb2) \times 0,25$$

**cn2**= najniższa cena spośród wszystkich ofert za 1 minutę połączenia krajowego do wszystkich innych sieci

**cb2**=cena badanej oferty za 1 minutę połączenia krajowego do wszystkich innych sieci

---

**K3 to cena 1 SMS do wszystkich sieci komórkowych , o wskaźniku 0,10 obliczona następująco:**

$$K3 = ( cn3: cb3) \times 0,10$$

**cn3**=najniższa miesięczna cena spośród wszystkich ofert

**cb3**=cena oferty badanej za 1 SMS brutto do wszystkich sieci

---

**K4 to cena za transmisję pakietową na terenie kraju ( za każde rozpoczęte 10KB) ,o wskaźniku 0,20 obliczona następująco:**

$$K4 = ( cn4: cb4) \times 0,20$$

**cn4**=najniższa cena spośród wszystkich ofert za transmisję pakietową na terenie kraju ( za każde rozpoczęte 10KB)

**cb4**=cena oferty badanej za transmisję pakietową ( za każde rozpoczęte 10KB)

---

**K5 to cena 1 telefonu komórkowego , o wskaźniku 0,10 obliczona następująco:**

$$K5 = ( cn5: cb5) \times 0,10$$

**cn5**=najniższa uśredniona cena telefonów komórkowych spośród wszystkich ofert

**cb5**= uśredniona cena telefonów komórkowych badanej oferty, przy czym **cn5** i **cb5** to uśrednione ceny telefonów komórkowych oferowanych zgodnie z pkt. 5 formularza ofertowego, liczone wg wzoru : średnia cena telefonu= ( 5a + 5b) : 2 , gdzie 5a to cena za telefon komórkowy w grupie I użytkowników, 5b to cena za telefon komórkowy w grupie II użytkowników.

---

**K6 to cena 1 ładowarki samochodowej , o wskaźniku 0,05 obliczona następująco:**

$$K6 = ( cn6: cb6) \times 0,05$$

**cn6**=najniższa cena spośród wszystkich ofert za 1 ładowarkę samochodową

**cb6**=cena oferty badanej za 1 ładowarkę samochodową.

oraz

## **Kc 2 dla pakietu kwotowego 50 zł.**

$$\text{Kc 2} = (\text{K1} + \text{K2} + \text{K3} + \text{K4} + \text{K5} + \text{K6}) \times 100$$

Gdzie:

**K1 to cena 1 minuty połączenia krajowego do sieci Wykonawcy oraz do krajowych operatorów stacjonarnych, o wskaźniku 0,30 obliczona następująco:**

$$\text{K1} = (\text{cn1} : \text{cb1}) \times 0,30$$

**cn1**= najniższa cena spośród wszystkich ofert za 1 minutę połączenia krajowego do sieci Wykonawcy oraz do krajowych operatorów stacjonarnych

**cb1**=cena badanej oferty za 1 minutę połączenia krajowego do sieci Wykonawcy oraz do krajowych operatorów stacjonarnych

---

**K2 to cena 1 minuty połączenia krajowego do innych krajowych operatorów komórkowych, o wskaźniku 0,25 obliczona następująco:**

$$\text{K2} = (\text{cn2} : \text{cb2}) \times 0,25$$

**cn2**= najniższa cena spośród wszystkich ofert za 1 minutę połączenia krajowego do innych krajowych operatorów komórkowych

**cb2**=cena badanej oferty za 1 minutę połączenia krajowego do innych krajowych operatorów komórkowych

---

**K3 to cena 1 SMS do wszystkich sieci komórkowych, o wskaźniku 0,10 obliczona następująco:**

$$\text{K3} = (\text{cn3} : \text{cb3}) \times 0,10$$

**cn3**=najniższa miesięczna cena spośród wszystkich ofert

**cb3**=cena oferty badanej za 1 SMS do wszystkich sieci

---

**K4 to cena za transmisję pakietową na terenie kraju ( za każde rozpoczęte 10KB) ,o wskaźniku 0,20 obliczona następująco:**

$$\text{K4} = (\text{cn4} : \text{cb4}) \times 0,20$$

**cn4**=najniższa cena spośród wszystkich ofert za transmisję pakietową na terenie kraju ( za każde rozpoczęte 10KB)

**cb4**=cena oferty badanej za transmisję pakietową ( za każde rozpoczęte 10KB)

---

**K5 to cena 1 telefonu komórkowego, o wskaźniku 0,10 obliczona następująco:**

$$\text{K5} = (\text{cn5} : \text{cb5}) \times 0,10$$

**cn5**=najniższa uśredniona cena telefonów komórkowych spośród wszystkich ofert

**cb5**= uśredniona cena telefonów komórkowych badanej oferty, przy czym **cn5 i cb5** to uśrednione ceny telefonów komórkowych oferowanych zgodnie z pkt. 5 formularza ofertowego, liczone wg wzoru : średnia cena telefonu= ( 5a + 5b) : 2 , gdzie 5a to cena za telefon komórkowy w grupie I użytkowników, 5b to cena za telefon komórkowy w grupie II użytkowników.

---

---

**K6 to cena 1 ładowarki samochodowej , o wskaźniku 0,05 obliczona następująco:**

$$K6 = ( cn6: cb6) \times 0,05$$

**cn6**=najniższa cena spośród wszystkich ofert za 1 ładowarkę samochodową

**cb6**=cena oferty badanej za 1 ładowarkę samochodową.

6. Ocenie poddane zostaną złożone oferty, które zostaną uznane przez zamawiającego za ważne, (tj. wykonawców niewykluczonych i ofert nieodrzuconych).

7. Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty zostanie wyliczona wg poniższych wzorów:

**W**- wynik oceny oferty, jako łączna ilość punktów uzyskanych w każdym z kryteriów.

*Wszystkie wyniki zostaną przez zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*

**Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższy wynik oceny oferty (łączną liczbę punktów uzyskaną w każdym z kryterium) uznana zostanie przez zamawiającego za najkorzystniejszą.**

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, zgodnie z zasadami matematycznymi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

11. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wymaganych wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Zgodnie z art. 87 ust. 2 Zamawiający poprawi w tekście oferty:

a) oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli swoje oferty, a także punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - d. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 lit. a, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, której adres podany został w rozdziale I ust. 6 niniejszej SIWZ, oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.  
Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów wymaganych przepisami prawa do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi dodatek nr 4 do niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza zmianę typu aparatu telefonicznego w trakcie trwania umowy pod warunkiem, że jego parametry będą lepsze od poprzedniego przy utrzymaniu ceny zapisanej w ofercie dla danej grupy abonenckiej.

#### **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCY WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

##### **A. ODWOANIE**

1. Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu jest odwołanie, przewidziane w Dziale VI Rozdział 2 ustawy, które przysługuje Wykonawcom, a także innemu

- podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych .
  3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
  4. Odwołanie można wnieść do Zamawiającego wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  5. W niniejszym postępowaniu Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
    - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
  6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2 ustawy Pzp.
  7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany dla tej czynności.
  8. Na czynności, o których mowa w pkt. 7, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 5
  9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  10. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemuje się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
  11. Odwołanie winno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  12. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli korzystano ze środków, o których mowa w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni- jeżeli korzystano z innych środków.
  13. Odwołanie wobec treści ogłoszenia i treści SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia i SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
  15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołania dotyczy treści ogłoszenia i SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie lub udostępniona jest SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
18. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia odwołania stają się Wykonawcy, którzy wskazują stronę, do której przystępują i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępują:
  - w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania.
19. Zgłoszenie przystąpienia Wykonawcy doręcza Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego certyfikatu, przekazując jednocześnie jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
20. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
21. Odwołanie podlega rozpoznaniu jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis.
22. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym ( arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

## **SKARGA**

1. Na orzeczenie Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu okręgowego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
2. Złożenie skargi w paczówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
3. Od wyroku Sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.
4. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198 PZP.

## **XVIII. INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nie objętych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zastosowanie mają postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

**XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia** – Załącznik nr 1 do SIWZ,

**XX. WYKAZ DODATKÓW DO SIWZ**

1. **Formularz ofertowy** – dodatek nr 1,
2. **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – dodatek nr 2, stanowiący załącznik nr 1 do oferty,
3. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – dodatek nr 3, stanowiący załącznik nr 2 do oferty
4. **Wzór umowy** – dodatek nr 4.

ZATWIERDZAM:

*Z up Marszałka Województwa  
Dyrektor Kancelarii Zarządu  
Bernard Antos*