

**Kielce: Usługa drukowania ulotek informacyjnych oraz reklamy typu roll-up dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach**

**Numer ogłoszenia: 19116 - 2010; data zamieszczenia: 22.01.2010**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 041 3443347, 3421549, 3421602, faks 041 3445265.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Usługa drukowania ulotek informacyjnych oraz reklamy typu roll-up dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa drukowania i dostawy 5 (pięciu) rodzajów ulotek informacyjnych, tj.: a) ulotki pn. Mocna strona regionu - w nakładzie 10 000 egzemplarzy, b) ulotki promującej Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach - w nakładzie 10 000 egzemplarzy, c) ulotki promującej Portal Wrota Świętokrzyskie - w nakładzie 10 000 egzemplarzy, d) ulotki promującej telewizję internetową I-TV- w nakładzie 5 000 egzemplarzy, e) ulotki w formie pocztówki reklamowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego -w nakładzie 10 000 egzemplarzy, a także opracowanie graficzne i wykonanie reklamy typu roll-up z pojedynczym panelem graficznym. 2. Zadaniem wykonawcy w ramach niniejszej usługi będzie: opracowanie graficzne, łamanie, korekta, naświetlanie i druk pięciu rodzajów ulotek, a także graficzne opracowanie panela reklamy typu roll - up oraz ich dostawa i rozładunek w siedzibie zamawiającego. 3. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć złożone i wydrukowane ulotki oraz rozładować je w siedzibie Zamawiającego, a także dostarczyć reklamę typu roll-up. Siedziba zamawiającego mieści się w Kielcach, przy Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce. 4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Wykonawca musi zaoferować

przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami zamawiającego, określonymi w niniejszej SIWZ. 5 dniu podpisania umowy Zamawiający przekaże wykonawcy wyłonionemu do realizacji zamówienia materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. informacje tekstowe, zdjęcia, wzory herbu oraz logo na płycie CD. 6. Wykonawca będzie zobowiązany współpracować z zamawiającym na etapie realizacji zamówienia, w szczególności zobowiązany będzie konsultować wszelkie wątpliwości. 7. Wykonawca przedstawi zamawiającemu do akceptacji ostateczną wersję 5 rodzajów ulotek oraz panela graficznego reklamy typu roll-up w wersji elektronicznej. Zamawiający dokona jej akceptacji lub w przypadku poprawek przekaże je wykonawcy, który będzie zobowiązany do ich naniesienia (czas niezbędny do dokonania akceptacji nie będzie wliczany do 21- dniowego okresu realizacji). 8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wysokiej jakości, tzn. pełnowartościowy, kompletny, wykonany przy zachowaniu należytej staranności. 9. W przypadku wystąpienia uszkodzeń dostarczonego przedmiotu zamówienia, powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na wolny od wad. Wymagany przez zamawiającego czas reakcji wykonawcy na wymianę przedmiotu zamówienia wynosi 3 dni, licząc od chwili zgłoszenia w/w faktu przez zamawiającego drogą telefoniczną lub mailową.

**II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.82.30.00-9, 79.80.00.00-2.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** tak.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 21.

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**Informacja na temat wadium:** Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

**Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych**

**warunków:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: 1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, a dotyczące: a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, b) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, d) sytuacji ekonomicznej i finansowej. 2. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ. 3. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu metodą zero - jedynkową, tj. wg

zasady spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia dołączonego do oferty, które zostało wyszczególnione w rozdziale VI niniejszej SIWZ. 4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. 5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółek cywilnych). W takim przypadku wykonawcy zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 6. Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące wykonawców. Dla potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1, wykonawcy łącznie przedstawiają oświadczenie wskazane w rozdz. VI pkt 3 SIWZ..

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu**

**potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:** Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są do złożenia ofert, składających się z : 1. Wypełnionego Formularza ofertowego - wg wzoru określonego w Dodatku nr 1 do SIWZ. 2. Wypełnionego Formularza cenowego - wg wzoru określonego w Dodatku nr 2 do SIWZ. 3. Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wg wzoru określonego w Dodatku nr 3 do SIWZ; 4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy - wg wzoru określonego w Dodatku nr 4 do SIWZ; W przypadku wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) każdy wykonawca oddzielnie składa w/w oświadczenie. 5. Pełnomocnictwa określającego jego zakres w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (oryginał, poświadczona notarialnie kopia). 6. W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o udzielenie zamówienia publicznego (w tym spółka cywilna) zobowiązani są przedłożyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał, notarialnie potwierdzona kopia). 7. W przypadku nie złożenia wymaganego oświadczenia, o którym mowa w pkt 3, lub nie złożenia pełnomocnictw, albo w przypadku złożenia w/w oświadczenia zawierającego błędy lub złożenia wadliwych pełnomocnictw, zamawiający wezwie wykonawców do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenie powinno potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert..

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl).

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, Bud. C-2, IIIp., pok. 344.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 01.02.2010 godzina 11:00, miejsce: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, Bud. C-2, I p.(Kancelaria Ogólna), pok. 146.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.3.13) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Nie dotyczy..