



*Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu  
publicznym w trybie poniżej 14 000,00 EURO*

## **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego - Biuro Innowacji jest realizatorem projektu systemowego zat. „Perspektywy RSI Świętokrzyskie - IV Etap” wdrażanego w ramach POKL 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.2. Transfer wiedzy, Poddziałanie 8.2.2 Regionalne strategie innowacji.

W ramach projektu Zamawiający zamierza zlecić organizację 2 spotkań animacyjnych i 2 warsztatowych dotyczących tematyki projektów międzynarodowych.

**Cel spotkań animacyjnych:** Animowanie aktywności międzynarodowej, popularyzacja korzyści, jakie daje udział i realizacja projektów międzynarodowych, upowszechnianie dobrych praktyk, zwiększenie świadomości dot. potrzeb podejmowania inicjatyw we współpracy z partnerami z zagranicy.

**Cel warsztatów:** przekazanie praktycznej wiedzy na temat specyfiki planowania, pisania i realizowania projektów międzynarodowych. Warsztaty powinny być prowadzone metodami aktywnymi, angażującymi uczestników w wykonywanie ćwiczeń i zadań. Warsztaty są planowane jako bardzo praktyczne, oparte na ćwiczeniach w tworzeniu poszczególnych elementów planu projektu międzynarodowego, samego projektu oraz planowaniu jego realizacji.

Termin realizacji spotkań i warsztatów: dni robocze pomiędzy 15 listopada i 20 grudnia 2013 r. Proponowany termin realizacji do akceptacji Zamawiającego.

Miejsce realizacji spotkań i warsztatów: teren miasta Kielce - proponowana lokalizacja do akceptacji Zamawiającego.

### **Zakres zadań Wykonawcy:**

Zakres zamówienia obejmuje dostarczenie usług w następującym zakresie:



## **I. Organizacja spotkań animacyjnych**

### **Pierwsze spotkanie animacyjne**

Wymagania dotyczące zamówienia:

1. Zapewnienie sali wyposażonej w stoły, miejsca siedzące (układ kinowy) dla min. 30 osób na terenie miasta Kielce. Sala wyposażona w rzutnik, ekran, flipchart i mazaki.
2. Zapewnienie i zaserwowanie cateringu wraz z pełną obsługą kelnerską i sprząającą dla min. 30 osób w postaci: kawy, herbaty, wody gazowanej i niegazowanej, cytryny, cukru i śmietanki, 2 rodzajów ciast (np. sernik i tiramisu), sałatki (np. gyros), kanapek bankietowych (trójkąty).
3. Zapewnienie min. 1 eksperta, który opracuje prezentację i przeprowadzi prelekcję dotyczącą tematyki projektów międzynarodowych. Prezentacja i prelekcja musi obejmować co najmniej następujące kwestie:
  - a. Dlaczego warto realizować projekty międzynarodowe?
  - b. Jakie są możliwości pozyskania dofinansowania na realizację projektów międzynarodowych (w ramach różnych programów).
  - c. Jak nawiązać partnerstwo międzynarodowe? Jakie są sposoby znalezienia potencjalnego partnera?
  - d. Od czego zależy skuteczna realizacja partnerskich projektów międzynarodowych?
  - e. Przykłady dobrych praktyk projektów międzynarodowych.

#### 4. Wymagania w stosunku do eksperta:

Ekspert musi posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie do poprowadzenia spotkania w zakresie merytorycznym określonym w punkcie 3. oraz spełniać łącznie wszystkie poniższe wymagania:

- a. Ekspert musi posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów międzynarodowych (min. 3 projekty),
  - b. Ekspert musi posiadać doświadczenie w wystąpieniach na spotkaniach lub seminariach lub konferencjach dot. tematyki projektów międzynarodowych (min. 2 wystąpienia) potwierdzone listami rekomendacyjnymi.
5. Program oraz materiały niezbędne do przeprowadzenia spotkania zostaną przygotowane przez eksperta i przesłane drogą elektroniczną do Zamawiającego celem akceptacji w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, a następnie – po uwzględnieniu przez eksperta



ewentualnych uwag Zamawiającego – zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego drogą elektroniczną.

6. Koszt przygotowania i powielenia materiałów dla uczestników oraz dostarczenia ich na miejsce spotkania leży po stronie Wykonawcy.

## **Drugie spotkanie animacyjne**

Wymagania dotyczące zamówienia:

1. Zapewnienie sali wyposażonej w stoły i miejsca siedzące (układ kinowy) dla min. 30 osób na terenie miasta Kielce. Sala wyposażona w rzutnik, ekran, flipchart i mazaki.
2. Zapewnienie i zaserwowanie cateringu wraz z pełną obsługą kelnerską i sprzątającą dla min. 30 osób w postaci: kawy, herbaty, wody gazowanej i niegazowanej, cytryny, cukru i śmietanki, 2 rodzajów ciast (np. sernik i tiramisu), sałatki (np. gyros), kanapek bankietowych (trójkąty).
3. Zapewnienie min. 1 eksperta, który opracuje prezentację i przeprowadzi prelekcję dotyczącą wybranych programów współpracy międzynarodowej w obszarze edukacji w perspektywie finansowej 2014-2020 (Erasmus +, Kreatywna Europa i inne).

4. Wymagania w stosunku do eksperta:

Ekspert musi posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie do poprowadzenia spotkania w zakresie merytorycznym określonym w punkcie 3. oraz spełniać łącznie wszystkie poniższe wymagania:

- a. Ekspert musi posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów międzynarodowych (min. 3 projekty),
  - b. Ekspert musi posiadać doświadczenie w wystąpieniach na spotkaniach lub seminariach lub konferencjach dot. tematyki projektów międzynarodowych (min. 2 wystąpienia) potwierdzone listami rekomendacyjnymi.
5. Program oraz materiały niezbędne do przeprowadzenia spotkania zostaną przygotowane przez ekspertów i przesłane drogą elektroniczną do Zamawiającego w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, a następnie – po uwzględnieniu przez ekspertów ewentualnych uwag Zamawiającego – zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego drogą elektroniczną.
  6. Koszt przygotowania i powielenia materiałów dla uczestników oraz dostarczenia ich na miejsce spotkania leży po stronie Wykonawcy.



## **II. Organizacja spotkań warsztatowych**

### **Pierwsze spotkanie warsztatowe**

Wymagania dotyczące zamówienia:

1. Zapewnienie sali wyposażonej w stoły i miejsca siedzące (układ w podkowę) dla min. 15 osób. Sala wyposażona w rzutnik, ekran, flipchart i mazaki.
2. Zapewnienie i zaserwowanie cateringu wraz z pełną obsługą kelnerską i sprząającą dla min. 15 osób w postaci: kawy, herbaty, wody gazowanej i niegazowanej, cytryny, cukru i śmietanki, 1 rodzaju ciasta (np. szarlotki), sałatki (np. cesar), jednego dania gorącego (np. pierogi).
3. Zapewnienie min. 1 eksperta, który przeprowadzi warsztaty dotyczące tematyki projektów międzynarodowych. Warsztaty powinny obejmować co najmniej następujące kwestie:
  - a. Planowanie projektu międzynarodowego.
  - b. Konstrukcja celów smart w projekcie międzynarodowym.
  - c. Elementy budżetu projektu.
  - d. Wdrażanie projektu międzynarodowego.
4. Wymagania w stosunku do eksperta:

Ekspert musi posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie do poprowadzenia spotkania w zakresie merytorycznym określonym w punkcie 3. oraz spełniać łącznie wszystkie poniższe wymagania:

  - a. Ekspert musi posiadać doświadczenie w zakresie realizacji projektów międzynarodowych (min. 3 projekty),
  - b. Ekspert musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu warsztatów potwierdzone przeprowadzeniem w ciągu ostatnich dwóch lat co najmniej jednego warsztatu dot. tematyki projektów międzynarodowych.
5. Program oraz materiały niezbędne do przeprowadzenia spotkania warsztatowego zostaną przygotowane przez eksperta i przesłane drogą elektroniczną do Zamawiającego w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, a następnie – po uwzględnieniu przez eksperta ewentualnych uwag Zamawiającego – zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego drogą elektroniczną.
6. Koszt przygotowania i powielenia materiałów dla uczestników oraz dostarczenia ich na miejsce spotkania leży po stronie Wykonawcy.



## **Drugie spotkanie warsztatowe**

Wymagania dotyczące zamówienia:

1. Zapewnienie sali wyposażonej w stoły i miejsca siedzące (układ w podkowę) dla min. 15 osób. Sala wyposażona w rzutnik, ekran, flipchart i mazaki.
2. Zapewnienie i zaserwowanie cateringu wraz z pełną obsługą kelnerską i sprzątającą dla min. dla min. 15 osób w postaci: kawy, herbaty, wody gazowanej i niegazowanej, cytryny, cukru i śmietanki, 1 rodzaju ciasta (np. szarlotki), sałatki (np. cesar), jednego dania gorącego (np. pierogi).
2. Zapewnienie min. 1 eksperta, który przeprowadzi warsztaty dotyczące tematyki projektów międzynarodowych. Warsztaty powinny obejmować co najmniej następujące kwestie:
  - a. Organizacja i zarządzanie pracą zespołu w projekcie międzynarodowym.
  - b. Skuteczna komunikacja i przepływ informacji w partnerstwie międzynarodowym. Różnice międzykulturowe.
  - c. Analiza ryzyka.
  - d. Dobra ewaluacja projektu międzynarodowego.
  - e. Rozpowszechnianie rezultatów projektu międzynarodowego.
3. Wymagania w stosunku do eksperta:

Oczekiwany jest, że drugie spotkanie warsztatowe poprowadzi ten sam ekspert co pierwsze spotkanie warsztatowe.

4. Program oraz materiały niezbędne do przeprowadzenia warsztatu zostaną przygotowane przez eksperta i przesłane drogą elektroniczną do Zamawiającego w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, a następnie – po uwzględnieniu przez eksperta ewentualnych uwag Zamawiającego – zaakceptowane przez przedstawiciela Zamawiającego drogą elektroniczną.
5. Koszt przygotowania i powielenia materiałów dla uczestników oraz dostarczenia ich na miejsce spotkania leży po stronie Wykonawcy.