

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

„Usługa redakcji wraz z pozyskiwaniem danych i wiadomości do zamieszczania na Świętokrzyskim Portalu Innowacji”

I. Opis przedmiotu zamówienia

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego - Biuro Innowacji (Zamawiający) jest realizatorem projektu systemowego zat: „Perspektywy RSI Świętokrzyskie - IV Etap”, wdrażanego w ramach POKL 2007-2013, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.2 Transfer wiedzy, Poddziałania 8.2.2 Regionalne strategie innowacji.

W ramach projektu Zamawiający zamierza zlecić część prac redakcyjnych Świętokrzyskiego Portalu Innowacji www.spinno.pl, co ma na celu wzmocnienie efektywności medialnej portalu oraz dodanie nowych profesjonalnych mechanizmów i metod zarządzania treścią.

Przedmiotem zamówienia jest usługa redakcji wraz z pozyskiwaniem danych i wiadomości do zamieszczania na Świętokrzyskim Portalu Innowacji. Do zadań Wykonawcy należeć będzie opracowanie koncepcji rozwoju i funkcjonowania portalu, a także stała, comiesięczna współpraca z Biurem Innowacji UMWS w zakresie zbierania, analizowania, opracowywania oraz przekazywania Zamawiającemu w celu publikowania za pośrednictwem ww. portalu, informacji i treści związanych z szeroko rozumianym pojęciem innowacyjności. Obsługa i administracja portalu leży po stronie Zamawiającego.

W związku z tym, iż praca będzie wymagała współpracy z Zamawiającym, jego pracownikami, czy też innymi osobami zaangażowanymi w realizację projektu wymaga się by ta część zadań, która wymaga współpracy ze wskazanymi powyżej osobami była Wykonywana w godzinach pracy Zamawiającego.

Usługa będzie Wykonywana w trakcie realizacji w/w projektu tj. od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2015 r. Zamawiający przewiduje comiesięczny cykl rozliczeniowy z Wykonawcą.

II. Informacje nt. Świętokrzyskiego Portalu Innowacji

Biuro Innowacji Urzędu Marszałkowskiego zapewnia funkcjonowanie Świętokrzyskiego Portalu Innowacji www.spinno.pl. Istotą funkcjonowania serwisu jest informacja, która jest systematycznie dostarczana i aktualizowana.

Grupy docelowe Świętokrzyskiego Portalu Innowacji: przedsiębiorcy, pracownicy przedsiębiorstw, środowisko akademickie i naukowe, instytucje i ośrodki wspierające

przedsiębiorczość i innowacyjność (m.in. agencje rozwoju regionalnego, jednostki badawczo-rozwojowe, parki technologiczne, centra transferu technologii, inkubatory, izby gospodarcze), administracja rządowa i samorządowa, osoby zamierzające rozpocząć działalność gospodarczą.

Portal podzielony jest na pięć głównych bloków tematycznych:

- Edukacja,
- Sektor MSP,
- Sektor B+R,
- Instytucje Otoczenia Biznesu,
- Administracja.

III. Zakres zadań Wykonawcy:

1. Opracowanie kompleksowej koncepcji rozwoju i funkcjonowania Świętokrzyskiego Portalu Innowacji www.spinno.pl, w tym:
 - a) opracowanie nowej struktury merytorycznej portalu z uwzględnieniem założeń przedstawionych przez Zamawiającego,
 - b) przygotowanie layoutu graficznego spójnego z nową strukturą,
 - c) opracowanie metod pozyskiwania treści na potrzeby funkcjonowania serwisu i związanych z tym zagadnień prawnych,
 - d) opracowanie sposobów prezentacji i upowszechniania pozyskanych treści.
2. Przekazanie autorskich praw majątkowych do:
 - a) opracowanej koncepcji rozwoju i funkcjonowania Świętokrzyskiego Portalu Innowacji,
 - b) layoutu graficznego Świętokrzyskiego Portalu Innowacji.
3. Sukcesywne zbieranie informacji, opracowywanie i redagowanie treści tekstowych w postaci artykułów informacyjnych do zamieszczenia na Świętokrzyskim Portalu Innowacji.
 - 3.1. Powyższe treści (artykuły) powinny dotyczyć aktualnych wydarzeń (imprezy, konkursy, projekty, seminaria, konferencje) związanych z innowacyjnością w regionie oraz w kraju.
 - 3.2. W przypadku wydarzeń odbywających się w regionie, a będących przedmiotem zainteresowania obu stron umowy typu: seminaria, konferencje, odczyty itp., wymaga się informacji wstępnej od Wykonawcy (data, miejsce, temat wydarzenia), a następnie relacji z jej przebiegu w formie artykułu oraz zdjęć;
 - 3.3. W przypadku wydarzeń organizowanych przez Biuro Innowacji oraz Partnerów projektu Zamawiający wymaga aktywnego uczestnictwa w tych wydarzeniach, a następnie relacji z ich przebiegu w formie artykułu oraz zdjęć.
4. Gromadzenie i opracowywanie danych dotyczących inicjatyw proinnowacyjnych w regionie, mogących stanowić istotne źródło informacji;
5. Śledzenie bieżących, istotnych wydarzeń w dziedzinie badań naukowych, mogących mieć potencjalne znaczenie dla rozwoju gospodarki i poziomu innowacyjności województwa;

6. Śledzenie bieżących informacji dot. naborów wniosków o dofinansowanie projektów związanych z innowacjami oraz opracowywanie i redagowanie treści tekstowych do zamieszczenia na Portalu;
7. Poszukiwanie i opracowywanie informacji na temat dobrych praktyk z zakresu innowacji w kraju i za granicą;
8. Przeprowadzanie wywiadów z wytypowanymi przez obie strony umowy osobami (nie mniej niż 1 os. /m-c) - nagrywanie wywiadów w formie video i audio oraz montowanie materiału;
9. Opracowywanie bazy publikacji związanych z innowacjami i innowacyjnością w regionie;
10. Proponowanie kierunków rozwoju portalu, stosowanych narzędzi i mechanizmów mających na celu troskę o stały wzrost znaczenia i popularności strony internetowej;

IV. Harmonogram pracy:

1. Prace nad koncepcją rozwoju portalu rozpoczną się od spotkania roboczego pomiędzy Wykonawcą a pracownikami wydelegowanymi przez Zamawiającego (od 2 do 4 osób). Spotkanie odbędzie się nie później niż w ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Spotkanie zostanie poświęcone prezentacji i omówieniu:
 - doświadczeń Zamawiającego w zakresie dotychczasowego funkcjonowania Świętokrzyskiego Portalu Innowacji,
 - propozycji i wymogów dotyczących dalszego rozwoju Świętokrzyskiego Portalu Innowacji ze strony Zamawiającego,
 - przedstawieniu przez Wykonawcę swojej opinii co do obecnego stanu Świętokrzyskiego Portalu Innowacji,
 - zaprezentowaniu przez Wykonawcę wizji dalszego rozwoju Świętokrzyskiego Portalu Innowacji,
 - sposobów dalszej współpracy między Wykonawcą a Zamawiającym.
2. W ciągu 7 dni kalendarzowych od dnia, w którym odbędzie się pierwsze spotkanie, Wykonawca prześle drogą elektroniczną do Zamawiającego pierwszą wersję koncepcji rozwoju i funkcjonowania Świętokrzyskiego Portalu Innowacji wraz z dwoma różnymi schematami/układami graficznymi nowej wersji Świętokrzyskiego Portalu Innowacji (będącymi podstawą do wykonania późniejszego layoutu graficznego). Schemat/układ graficzny nowej wersji Świętokrzyskiego Portalu Innowacji powinien obejmować wszystkie istotne strony serwisu (strony główne i podstrony składające się na Świętokrzyski Portal Innowacji).
3. Zamawiający w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zapozna się z przygotowanym materiałem i zgłosi swoje uwagi. Uwagi zostaną zgłoszone na kolejnym spotkaniu zorganizowanym przez Wykonawcę. Przedmiotem drugiego spotkania będzie dyskusja nad pierwszą wersją koncepcji rozwoju i funkcjonowania Świętokrzyskiego Portalu Innowacji.
4. W ciągu 7 dni kalendarzowych od spotkania Wykonawca przedstawi końcową wersję koncepcji wraz z pełnym układem graficznym Świętokrzyskiego Portalu Innowacji.

5. W ciągu 5 dni kalendarzowych od przekazania końcowej wersji materiałów Zamawiający zatwierdzi otrzymany dokument lub zgłosi pisemne uwagi.
6. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi pisemne uwagi do otrzymanego materiału Wykonawca w ciągu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, nie krótszego jednak niż 4 dni kalendarzowych przedstawi (prześle drogą elektroniczną) ostateczną wersję dokumentu uwzględniającą zgłoszone uwagi.

Spotkania pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego.

V. Informacje dodatkowe

Treści opracowane przez Wykonawcę muszą mieć charakter informacyjny oraz muszą być dostosowane do zasad tworzenia treści internetowej (contentu internetowego), przez co rozumie się, iż:

1. Muszą przekazywać konkretne informacje dotyczące opisywanego tematu,
2. Forma prezentacji informacji musi być interesująca, przejrzysta, prosta,
3. Teksty muszą być napisane językiem poprawnym stylistycznie i gramatycznie,
4. Teksty muszą być tworzone zgodnie z zasadami *SEO Copywriting (Search Engine Optimization)* oraz innymi wymogami opracowywania treści do Internetu,
5. Tytuły artykułów powinny przyciągać uwagę.

Wykonawca będzie uwzględniał sugestie i uwagi Zamawiającego w zakresie ewentualnego opracowywania informacji nt. wybranych wydarzeń/przedsięwzięć związanych z innowacyjnością i zobowiązuje się każdorazowo do stosowania się do rekomendacji Zamawiającego w tym zakresie. Zaznacza się, iż Zamawiający rekomenduje uczestnictwo w wydarzeniach odbywających się na terenie województwa świętokrzyskiego. Zamawiający, w związku z przedstawianą przez Wykonawcę listą planowanych do podjęcia inicjatyw mających na celu wykonanie zlecenia, każdorazowo ma decydujący głos w sprawie podejmowania odpowiednich działań w danym zakresie po dwustronnych konsultacjach dotyczących danego tematu. Wykonawca zobowiązuje się do modyfikacji przygotowanego każdorazowo materiału do zakresu i formy zgodnej z rekomendacją Zamawiającego. Ustala się jednodniowy termin wykonania przez Wykonawcę poprawek w przypadku konieczności wprowadzenia zmian lub korekty błędów. Ponadto Zamawiający oczekuje, iż druga strona będzie wykazywać się inicjatywą doradczą w zakresie pożądanego kierunku rozwoju portalu, stosowanych narzędzi i mechanizmów mających na celu troskę o stały wzrost znaczenia i popularności strony internetowej.

Wszystkie opracowane przez Wykonawcę treści i zdjęcia przekazane Zamawiającemu stają się własnością Zamawiającego i mogą być przez niego wykorzystywane dowolnie. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie

naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do treści stanowiących przedmiot zamówienia i dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę.

W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z ww. treści, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający może ponieść lub, jakie będzie zobowiązany zapłacić osobie trzeciej w związku z roszczeniem lub pozwem sądowym z zakresu prawa autorskiego lub prawa własności przemysłowej, jakie ta osoba zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest także do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów pomocy prawnej.

Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach przedmiotu zamówienia z chwilą jego przyjęcia przez Zamawiającego, czyli od momentu jej wykonania i wdrożenia na czas nieokreślony, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Przeniesienie następuje bez ograniczenia co do terminu, czasu, ilości egzemplarzy, na wszystkich możliwych polach eksploatacji.

VI. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi spełnić łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

- Wykonawca musi dysponować osobą/mi o wykształceniu wyższym, przy spełnieniu warunku alokacji min. 1 osoby (lub więcej) o łącznym wymiarze czasu pracy min. 8 godzin dziennie.
- Wykonawca posiada doświadczenie w redagowaniu artykułów prasowych i internetowych (min. 10), a także materiałów informacyjnych dotyczących tematyki innowacyjności.
- Wykonawca ubiegający się o redagowanie Świętokrzyskiego Portalu Innowacji oprócz niezbędnych umiejętności i doświadczenia musi dysponować potencjałem technicznym tzn.:
 - min. jeden komputer z dostępem do Internetu oraz licencjonowanym oprogramowaniem antywirusowym,
 - fotograficzny aparat cyfrowy lustrzanka o rozdzielczości min. 15 Mpx, z funkcją kręcenia filmów Full HD, z dodatkową zewnętrzną lampą błyskową,
 - cyfrowy rejestrator dźwięku (dyktafon) do rejestracji wywiadów lub inne urządzenie do rejestracji dźwięku/obrazu.

VII. Kompletna oferta na wykonanie zlecenia musi zawierać:

- cenę za wykonanie zlecenia;
- wykaz usług wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie podczas realizacji podobnych zleceń;
- wykaz osób realizujących zlecenie, w tym CV poszczególnych osób w zespole;
- wykaz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca.

VIII. Kryteria wyboru oferty:

Cena – 100% , wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{pkt}.$$

gdzie:

- C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena,
C_{min} - cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich ofert,
C_{bad} - cena (brutto) badanej oferty.