

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Termomodernizacja budynku Centrum Kształcenia Pracowników Służb Społecznych w Skarżysku-Kamiennej (elewacja południowo-wschodnia oraz północno-wschodnia) oraz remont pokrycia dachowego**

## Nazwa i adres Zamawiającego :

**Centrum Kształcenia Pracowników Służb Społecznych w Skarżysku-Kamiennej  
ul. Legionów 124**

**26-110 Skarżysko-Kamienna**

**tel. 41/ 25-31-946, fax: 41/ 25-24-278**

**www.pspss.neostrada.pl**

**Godziny pracy: poniedziałek – piątek : 7.00 – 15.00**

### **I. Tryb postępowania.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z dnia 25.06.2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

### **II. Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **Termomodernizacja budynku Centrum Kształcenia Pracowników Służb Społecznych w Skarżysku-Kamiennej (elewacja południowo-wschodnia oraz północno-wschodnia) oraz remont pokrycia dachowego**

Kod CPV i nazwa:

45000000-7 – roboty budowlane

45442100-8 – roboty malarskie

45410000-4 – tynkowanie

45261214-7 – kładzenie dachów bitumicznych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został za pomocą przedmiarów robót (branża budowlana i elektryczna) i projektu (branża elektryczna) (**złączniki nr 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ**) oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (**załącznik nr 2 do SIWZ**)

1. Wszystkie użyte do realizacji zamówienia materiały muszą być pełnowartościowe oraz posiadać wymagane stosownymi przepisami aktualne świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia, atesty, certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności z Polską Normą.
2. Wymaga się, aby oferowane materiały posiadały gwarancję producenta minimum 12 miesięcy od dnia odbioru potwierdzonego protokołem odbioru podpisanym przez osoby upoważnione.
3. Wymaga się, aby gwarancja na wykonane prace remontowe wynosiła minimum 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez osoby upoważnione.
4. Wymaga się, aby rękojmia na wykonane prace remontowe wynosiła minimum 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru podpisanym przez osoby upoważnione.
5. Wymaga się, aby wszystkie elementy produktów były fabrycznie nowe i wyprodukowane w okresie ostatnich 6 miesięcy przed datą dostawy.
6. Określony umową przedmiot zamówienia Wykonawca winien realizować z należytą starannością, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, ppoz, BHP oraz z wymaganiami Zamawiającego.

7. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

### **III. Okres i warunki realizacji zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować wszystkie czynności objęte SIWZ oraz umową, w terminie **54 dni**, licząc od dnia podpisania umowy.

Warunkiem odbioru przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia jest podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót budowlanych, przez obie strony umowy.

Zamawiający ma prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji zamówienia w terminie i miejscu wskazanym pisemnie przez Zamawiającego.

### **IV. Termin związania ofertą:**

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

*Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.*

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia;**

*Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty remontowo – budowlane o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, o wartości minimum **100.000 zł brutto każda** wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane z godnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

3. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;**

*Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tzn. dysponuje **minimum jedną osobą**, która ma kwalifikacje/uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi tj. posiadającymi stosowne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikające z przepisów prawa budowlanego w branży konstrukcyjno-budowlanej.*

#### 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

#### **VI. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy:**

1. Podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn wskazanych w art. 24 ust 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.

*Ofertę złożoną przez Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą.*

Spełnienie warunków opisanych w pkt. V i VI niniejszej specyfikacji oceniane będzie metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. VII niniejszej specyfikacji.

#### **VII. Wymagane dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia:**

##### ***1. W celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:***

1.1 Oświadczenie o spełnieniu przez firmę warunków ujętych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik nr 4 do SIWZ**

1.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzonego według **załącznika nr 9** do niniejszej specyfikacji

1.3 Wykaz osób – kadry kierowniczej, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, posiadającymi stosowne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wynikających z przepisów prawa budowlanego, w branży konstrukcyjno-budowlanej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzonego według **załącznika nr 8** do niniejszej specyfikacji.

1.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w branży konstrukcyjno-budowlanej, sporządzone według **załącznika nr 7** do niniejszej specyfikacji.

##### ***2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:***

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy PZP – **Załącznik nr 5 do SIWZ**

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

##### ***3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej***

3.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik nr 6 do SIWZ**)

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda dołączenia do oferty:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

oraz dokumentów wymienionych w pkt. B.I. ust. 1 i 2, jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

A. I. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia stanowiące **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. A.I. ust. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

B. II. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5) ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie Wykonawcy, że nie należy do grupy kapitałowej.

#### **Dokumenty stanowiące ofertę :**

1. Kosztorysy ofertowe **w wersji szczegółowej osobno dla każdej elewacji, pokrycia dachowego oraz elektryki**, sporządzone na podstawie załączonych do specyfikacji istotnych warunków zamówienia przedmiarów robót. **załącznik nr 1a,1b,1c, 1d** do SIWZ
2. Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 3** do SIWZ

Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych (czytelny podpis lub imienna pieczęć z parafą) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez pełnomocnika upoważnionego do złożenia oferty w jego imieniu, w takim przypadku do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo. Sposób reprezentacji Wykonawcy musi być zgodny z właściwym wypisem z rejestru.

### **VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje (zarówno Wykonawcy jak i Zamawiającego) powinny być przekazywane pisemnie, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod adres:  
**Centrum Kształcenia Pracowników Służb Społecznych**  
**ul. Legionów 124**  
**26-110 Skarżysko - Kamienna**
2. Ofertę z załącznikami w postaci wymaganych dokumentów i oświadczeń należy złożyć tylko w formie pisemnej, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zapytania do niniejszego postępowania mogą być składane faxem pod numer **41 25-24-278** **lub drogą mailową na adres centrum.skarzysko@gmail.com** pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego **www.pspss.neostrada.pl** bez wskazania źródła zapytania.
6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a jeżeli jest ona udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
9. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przesyła informację o zmianie ogłoszenia do Biuletynu Zamówień Publicznych.
10. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
11. Osobami do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
*w sprawach przedmiotu zamówienia:* Janina Płusa  
tel. 41 25-31-946  
*w sprawach proceduralnych:* Łukasz Płusa  
tel. 41 25-31-946

### **IX. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych)**  
Wadium należy wnieść do dnia **18.06.2013r. do godz. 10.00**

2. Wadium można wnieść w formie:
  - a. pieniężnej,
  - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
  - c. gwarancjach bankowych
  - d. gwarancjach ubezpieczeniowych
  - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późn. zmianami)
3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto:

**46 1560 0013 2244 0084 0000 0003**

z dopiskiem: „**Wadium - Termomodernizacja budynku CKPSS**”

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium na cały okres związania ofertą.

4. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto Zamawiającego.
5. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z art. 46. Prawa zamówień publicznych.
6. W przypadku dokonania wpłaty wadium na nasze konto w formie przelewu, prosimy o podanie (na przelewie) dokładnej nazwy i numeru konta wpłacającego. Powyższe dane są niezbędne do zwrotu wpłaconego wadium.

#### **X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (zwanego dalej zabezpieczeniem) służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie, przed terminem podpisania umowy, na konto:

**46 1560 0013 2244 0084 0000 0003**

z dopiskiem „**Zabezpieczenie umowy - Termomodernizacja budynku CKPSS**”

2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, potwierdzone bezusterkowym protokołem odbioru.
5. Zamawiający zwraca pozostałe 30% zabezpieczenia w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

#### **XI. Sposób przygotowania ofert:**

1. Oferty należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką. Dokumenty sporządzone w języku obcym

winy być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Każda zadrukowana strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem i parafowana lub podpisana (pieczęć firmy oraz imienna pieczęć i podpis) przez Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone.

2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ceną. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i napisem :

..... Nazwa i adres Wykonawcy
..... .....
<b>O F E R T A</b>
<b>PRZETARG NIEOGRANICZONY</b>
<b>„Termomodernizacja budynku Centrum Kształcenia Pracowników Służb Społecznych w Skarżysku-Kamiennej”</b>

5. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
6. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczętowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie z napisem, określonym w ust.4 i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## **XII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Miejscem składania ofert jest:  
**Centrum Kształcenia Pracowników Służb Społecznych w Skarżysku-Kamiennej,  
ul. Legionów 124**
2. Oferty należy złożyć do dnia **18.06.2013r. do godziny 10.00**
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po upływie terminu na składanie ofert oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.06.2013r. o godzinie 11.00** w siedzibie Zamawiającego: **Centrum Kształcenia Pracowników Służb Społecznych w Skarżysku-Kamiennej, ul. Legionów 124**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

1. Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty – wszystkie dodatkowe wyjaśnienia Wykonawca zobowiązany jest przesłać faxem pod **nr 41 25-24-278 lub drogą mailową na adres centrum.skarzysko@gmail.com** następnie drogą pocztową.



2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.

#### **XIV. Sposób obliczenia ceny:**

1. Cenę oferty należy podać w kwocie netto i brutto wraz z należnym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do drugiego miejsca po przecinku.
2. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy.
3. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Konsekwencje zastosowania nieprawidłowej stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę.
4. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
5. Za wykonanie przedmiotu zamówienia (robót) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe.
6. Cena ofertowa powinna być ściśle wyliczona na podstawie opisu przedmiotu zamówienia Zamawiającego i powinna zawierać wszystkie obowiązki przyszłego Wykonawcy niezbędne do właściwego, zgodnego z zasadami sztuki budowlanej zrealizowania prac objętych przedmiotem zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wspólnej z Wykonawcami wizji w terenie. Wykonawcy mogą własnym kosztem i staraniem przeprowadzić wizje w celu uzyskania dodatkowych informacji pomocnych w obliczeniu ceny ofertowej, ponosząc wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe, jako jej następstwo.
8. Brak uwzględnienia przez Wykonawcę w cenie oferty jakiegokolwiek elementu robót uwzględnionego w zakresie rzeczowym zamówienia podstawowego, nie będzie skutkować zleceniem przez Zamawiającego robót uzupełniających lub robót dodatkowych.
9. Zamawiający przekaze Wykonawcy miejsce prowadzenia prac w terminie ustalonym w umowie.
10. Na wykonawcy spoczywa obowiązek doprowadzenia niezbędnych mediów (woda, energia elektryczna itp.), a koszty z tego tytułu zwarte są w złożonej ofercie.

#### **XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna ofertę za spełniającą wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium przedstawione poniżej :

<i>kryterium</i>	<i>znaczenie procentowe</i>
1. Cena	- 100 %

3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryterium. Oznacza to , że oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium będzie mogła otrzymać maksymalną ilość punktów możliwych do przyznania za dane kryterium. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów.

*Cena oferty będzie obliczana wg wzoru :*

$$C = (C_n : C_b) \times 100 \times 100\%$$

*gdzie :*

*C – wartość ceny*

*C<sub>n</sub> – najniższa cena oferty nie podlegającej odrzuceniu*

*C<sub>b</sub> – cena oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu*

4. Zamawiający zgodnie z art.87 ust 2 ustawy Pzp poprawi w ofercie :

- a) oczywiste omyłki pisarskie
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki dotyczącej niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty (art. 87 ust 2 pkt 3), jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust 1 pkt 7 ustawy Pzp. Wyrażenie zgody przez Wykonawcę musi nastąpić w formie pisemnej (najpierw faxem, następnie drogą pocztową)

## **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówień publicznych**

1. Warunki na jakich zostanie podpisana umowa określa projekt umowy - **załącznik nr 10 do SIWZ**

## **XVII. Ogłoszenie wyników i zawarcie umowy :**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta będzie odpowiadać warunkom określonym w Prawie zamówień publicznych , w SIWZ i przedstawiać będzie najniższą cenę.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty , podając nazwę i adres , albo imię i nazwisko i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającą przyznaną punktację w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając faktyczne i prawne
  - d) przewidywanym terminie zawarcia umowy.

Ponadto informacje o których mowa w pkt. 2a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.pspss.neostrada.pl](http://www.pspss.neostrada.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Zawarcie umowy nastąpi w terminie i miejscu określonym w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej , nie krótszym **niż 5 dni** od dnia przekazania powyższego zawiadomienia faxem. Wyjątek stanowi sytuacja, w której:
  - w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta,
  - nie odrzucono żadnej oferty,
  - nie wykluczono żadnego Wykonawcy,

w takim przypadku zawarcie umowy może nastąpić następnego dnia po ogłoszeniu wyników postępowania.

### **XVIII. Środki ochrony prawnej :**

1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI rozdział 1, 2 i 3 art. 179 – 198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z dnia 25.06.2010r. Nr 113 poz.759 ze zmianami). Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w **Departamencie Odwołań** Urzędu Zamówień Publicznych ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa tel. (22) 458-78-01

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

### **XIX. Postanowienia końcowe:**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z dnia 25.06.2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami).
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
3. Wszelkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

### **XX. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ :**

- ✓ Załącznik numer 1a – przedmiar robót (elewacja południowo – wschodnia)
- ✓ Załącznik numer 1b – przedmiar robót (elewacja północno – wschodnia)
- ✓ Załącznik numer 1c – przedmiar robót (pokrycie dachowe)
- ✓ Załącznik numer 1d – przedmiar i projekt (branża elektryczna – oświetlenie)
- ✓ Załącznik numer 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- ✓ Załącznik numer 3 – formularz oferty
- ✓ Załącznik numer 4- oświadczenie dot. art. 22 Pzp
- ✓ Załącznik numer 5 - oświadczenie dot. art. 24 Pzp
- ✓ Załącznik numer 6 – oświadczenie nt. przynależności do grupy kapitałowej
- ✓ Załącznik numer 7 – oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień budowlanych
- ✓ Załącznik numer 8 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
- ✓ Załącznik numer 9 – wykaz robót budowlanych
- ✓ Załącznik numer 10 – projekt umowy

**ZATWIERDZAM:**