

URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
Departament Polityki Regionalnej

ul. Sienkiewicza 63, 25-002 Kielce, tel.: (41) 365-81-70, (41) 365-81-71, (41) 365-81-72, fax: (41) 365-81-91

Oznaczenie sprawy DPR-V.45.159.2011.2012.2013

Kielce, dn. 10.05.2013 r.

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:

Województwo Świętokrzyskie -Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego,

Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

NIP: 959-15-06-120

Dotyczy: Przygotowania i organizacji w dniach 11-13 września 2013r., 3-dniowej międzynarodowej Konferencji partnerów projektu, w tym wynajem sal konferencyjnych wraz z obsługą techniczną w ramach projektu partnerskiego pn. „**Regions benefitting from returning migrants – Re-Turn**” („Regionalne korzyści płynące z powrotu migrantów”), współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Europejskiej Współpracy Terytorialnej 2007-2013, Program dla Europy Środkowej, Priorytet 1. Wspieranie innowacyjności na obszarze Europy Środkowej, Działanie 1.3. Wspieranie rozwoju wiedzy.

DANE WYKONAWCY:

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

tel....., fax:....., e-mail:

NIP

Oferuję wykonanie całości prac będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym za cenę:

W dniu 11 września 2013 r.:

L.p.	Zakres usługi	Cena netto	VAT	Cena brutto
1.	Sala dla grupy około 40 osobowej			
2.	Catering dla grupy 40 osobowej			
3.	Obiad dla 40 osób			
4.	Kolacja dla 40 osób			
	Razem wartość brutto			

W dniu 12 września 2013 r.:

L.p.	Zakres usługi	Cena netto	VAT	Cena brutto
1.	Sala dla grupy około 50 osobowej			
2.	Catering dla grupy 50 osobowej			
3.	Obiad dla 40 osób			
4.	Kolacja dla 40 osób			
	Razem wartość brutto			

W dniu 13 września 2013 r.:

L.p.	Zakres usługi	Cena netto	VAT	Cena brutto
1.	Sala dla grupy około 50 osobowej			
2.	Catering dla grupy 50 osobowej			
	Razem wartość brutto			

1. Oświadczam(-y), że ceny brutto podane w ofercie uwzględniają wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oświadczam(-y), że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w wskazanym terminie.
3. Oświadczam(-y), że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego, przyjmujemy warunki w nim zawarte i nie wnosimy do niego zastrzeżeń
4. Wyrażam(-y) zgodę na sposób i termin zapłaty wynagrodzenia: na podstawie faktury VAT, przelewem na konto wskazane przez Zmawiającego, w terminie 14 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu.

(miejsowość, data)

(podpis(-y), ew. pieczęć imienna , osoby/osób