



OWŚVI. 7245.3.1.2013

Kielce, dnia 5.04.2013 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

„Dostawa i wdrożenie oprogramowania informatycznego do sporządzania sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi”

II. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Świętokrzyskie - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Aleja IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone na zasadach określonych przez Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem IV Instrukcji „Zasady udzielania zamówień publicznych i regulamin pracy komisji przetargowej”, stanowiącej załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1615/13 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 9 stycznia 2013 r.

Z uwagi na fakt, że szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wartości 14 tys. euro, postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Dostarczenie i wdrożenie oprogramowania informatycznego do sporządzania i edycji oraz wydruku sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zgodnie z rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630) w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi. Oprogramowanie informatyczne ma służyć do wprowadzania, przetwarzania (weryfikowania, raportowania) i archiwizowania danych zawartych w sprawozdaniach z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o których mowa w załączniku nr 3 ww. rozporządzenia, przedkładanych Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego przez wójtów, burmistrzów i prezydentów

- miast z terenu woj. świętokrzyskiego oraz do sporządzania i przedkładania sprawozdań z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi ministrowi właściwemu do spraw środowiska, zgodnie z załącznikiem nr 4 ww. rozporządzenia.
2. Udzielenie licencji na użytkowanie oprogramowania, na czas nieokreślony, na 2 stanowiska.
 3. Dostarczenie instrukcji użytkownika i administratora w języku polskim.
 4. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji i administracji oprogramowania w stopniu umożliwiającym prawidłową realizację zadań.
 5. Świadczenie usług serwisowych przez okres 36 miesięcy, od dnia zainstalowania oprogramowania, które obejmować będą:
 - a) pełną nieodpłatną aktualizację oprogramowania uwzględniającą zmiany wprowadzone przez nowe ustawodawstwo w zakresie aktów prawnych dotyczących ochrony środowiska i użytkowania programów informatycznych przez podmioty publiczne, która będzie dokonywana niezwłocznie po zmianie przepisów prawa bez uprzedniego wezwania Wykonawcy, nie później niż 14 dni, od dnia wejścia w życie danej zmiany,
 - b) doradztwo telefoniczne oraz elektroniczne dotyczące korzystania z oprogramowania będzie świadczone na bieżąco w godzinach pracy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach tj. od poniedziałku do piątku każdego tygodnia, w godzinach 7³⁰ – 15³⁰ z wyjątkiem dni wolnych ustawowo od pracy,
 - c) usuwanie usterek, przez które rozumie się wszelkiego rodzaju nieprawidłowości w oprogramowaniu niepowodujące ograniczenia lub zakłócenia realizacji funkcji oprogramowania nastąpi w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia, telefonicznie lub drogą elektroniczną.

V. MIEJSCE I TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia dostarczy przedmiot zamówienia w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Środowiska, Oddział Gospodarki Odpadami, Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy przesłać w formie elektronicznej do dnia 16 kwietnia 2013 r. na adres e-mailowy Malgorzata.Bosak@sejmik.kielce.pl

Pytania kierować do Małgorzaty Bosak drogą elektroniczną na powyższy adres e-mail lub telefonicznie pod nr (41) 342 18 32.

VII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

100 % cena

Ocena oferty nastąpi poprzez przeliczenie zaproponowanej ceny według wzoru:

I. Cena - 100 pkt.

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg. następującego wzoru:

$$C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena,

C min - cena oferty (brutto) najniższa spośród wszystkich ofert,

C bad - cena (brutto) badanej oferty,

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI:

Płatność zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem, po przyjęciu przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury lub rachunku, na wskazane konto bankowe Wykonawcy.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do oferenta z prośbą o uzupełnienie oferty lub udzielenie wyjaśnień.
- 2) Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty poinformuje wszystkie podmioty, które złożyły ofertę.
- 3) Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa, określająca zasady realizacji zamówienia.

X. ZAŁĄCZNIK

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.