

UCHWAŁA NR 1660/2013
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Z DNIA 30 stycznia 2013 R.

w sprawie zmian w Statucie Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach

Na podstawie § 2 ust. 2 i § 2 ust.3 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200 poz. 1537, z późn. zm.), art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1.

W Statucie Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XII/217/08 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 4 lutego 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutu Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach, zmienionym uchwałą Nr 2635/10 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 2 czerwca 2010 r. w sprawie zmian w Statucie Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„Centrum działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”,
2. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200 poz. 1537 z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem”,
3. niniejszego Statutu.”.

2) § 6 otrzymuje brzmienie:

„Celem Centrum jest doskonalenie zawodowe nauczycieli szkół i placówek oświatowych województwa świętokrzyskiego, oświatowej kadry kierowniczej, w zakresie wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz zmian w systemie oświaty”.

3) § 7 otrzymuje brzmienie:

1. „Do obowiązkowych zadań Centrum należy w szczególności:

- 1/. organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 2/. opracowywanie programów nauczania;

- 3/. diagnozowanie potrzeb uczniów i indywidualizacji procesu nauczania i wychowania;
 - 4/. przygotowanie do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, sprawdzianu i egzaminów w celu doskonalenia pracy nauczycieli;
 - 5/. organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dla dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą;
 - 6/. organizowanie i prowadzenie, stosownie do potrzeb, doradztwa metodycznego dla nauczycieli przedmiotów zawodowych rzadkich specjalności oraz nauczycieli z językiem nauczania mniejszości narodowych i etnicznych oraz językiem regionalnym;
 - 7/. współpracowanie z organizacjami mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługujących się tym językiem;
 - 8/. współpracowanie z Pedagogiczną Biblioteką Wojewódzką w zakresie prowadzenia Świętokrzyskiego Systemu Informacji Pedagogicznej;
 - 9/. organizowanie różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń, w tym konferencji i seminariów dla nauczycieli poszczególnych specjalności oraz nauczycieli poszczególnych typów i rodzajów szkół i placówek;
 - 10/. organizowanie działań na rzecz rozwoju i awansu zawodowego nauczycieli we współpracy z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny;
 - 11/. współpracowanie z organami prowadzącymi szkoły i placówki w zakresie doradztwa metodycznego dla nauczycieli;
 - 12/. wspieranie nowatorskich inicjatyw nauczycieli oraz wspomaganie samokształcenia i doskonalenia nauczycieli;
 - 13/. promowanie nowoczesnych technik i metod samokształcenia i doskonalenia nauczycieli poprzez wykorzystywanie technologii informacyjnych;
 - 14/. realizacja zadań na podstawie porozumień ze Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty w zakresie m.in. organizowania kursów i szkoleń w ramach krajowych programów edukacyjnych, diagnozowania pracy szkół, opracowywania opinii i ekspertyz merytorycznych, organizacji konkursów przedmiotowych itp.;
 - 15/. prowadzenie kursów kwalifikacyjnych i doskonalących dla nauczycieli przygotowujących kadry specjalistów do organizowania i prowadzenia wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli oraz umożliwiających nauczycielom ich rozwój merytoryczny i awans zawodowy;
 - 16/. prowadzenie działalności wydawniczej wspierającej rozwój zawodowy nauczycieli oraz upowszechniającej wartościowe doświadczenia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;
 - 17/. realizacja innych zadań z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli powierzonych przez organ prowadzący.
2. Centrum może również wykonywać inne zadania dodatkowe, a w szczególności:
- 1/. organizowanie i prowadzenie kursów kwalifikacyjnych oraz innych form doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym kursów doskonalących;

- 2/. promowanie twórczości pedagogicznej w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli i prowadzenie działalności wydawniczej;
 - 3/. prowadzenie badań i analiza rynku edukacyjnego;
 - 4/. udział w projektach o charakterze regionalnym, ogólnopolskim i europejskim, związanych z działalnością statutową;
 - 5/. świadczenie odpłatne usług edukacyjnych dla osób nie będących nauczycielami (np. bezrobotni, studenci i inni).
3. Zadania obowiązkowe Centrum realizuje w szczególności przez:
- 1/. organizowanie i prowadzenie wspomaganie szkół i placówek;
 - 2/. organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek;
 - 3/. prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń;
 - 3/. udzielanie konsultacji;
 - 4/. upowszechnianie przykładów dobrej praktyki."
- 4) uchyla się § 8;
- 5) § 10 otrzymuje brzmienie:
„W Centrum tworzy się stanowiska kierownicze:
1. wicedyrektora ds. pedagogicznych,
 2. wicedyrektora ds. administracyjno-gospodarczych,
 3. głównego księgowego,
 4. kierowników pracowni,
 5. z-cy kierownika pracowni,
 6. kierownika Centrum Edukacyjnego w Wólce Milanowskiej.”
- 6) § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„Stanowisko kierownika pracowni i zastępcy kierownika pracowni oraz kierownika Centrum Edukacyjnego w Wólce Milanowskiej powierza i ze stanowiska tego odwołuje dyrektor Centrum.”
- 7) §13 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„Dyrektor Centrum w szczególności:
- 1/. jest przełożonym wszystkich pracowników Centrum i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy dotyczące pracodawcy;
 - 2/. opracowuje koncepcję pracy Centrum, a następnie koordynuje jej realizację;
 - 3/. ustala i zatwierdza dla wszystkich pracowników Centrum zakres czynności i kompetencji;
 - 4/. opracowuje plan pracy i sprawozdanie z wykonania rocznego planu pracy Centrum na dany rok szkolny i przedstawia je do zatwierdzenia Zarządowi Województwa w terminie określonym rozporządzeniem;
 - 5/. ustala regulamin organizacyjny i regulamin pracy Centrum;
 - 6/. sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracą konsultantów i opiniuje pracę doradców metodycznych ;

- 7/. stwarza dogodne warunki do prawidłowego funkcjonowania Centrum
- 8/. współpracuje z organem prowadzącym, organami nadzoru pedagogicznego, innymi placówkami doskonalenia nauczycieli, bibliotekami pedagogicznymi, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, szkołami wyższymi itp.;
- 9/. zarządza majątkiem i środkami finansowymi Centrum;
- 10/. reprezentuje Centrum na zewnątrz;
- 11/. wykonuje inne zadania określone w odrębnych przepisach.”

§ 2.

Jednolity tekst Statutu Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach stanowi załącznik do uchwały.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Świętokrzyskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Kielcach.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

ADAM JARUBAS