

**Uchwała Nr XXVI/479/12**  
**Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego**  
**z dnia 28 grudnia 2012 r.**

**w sprawie określenia zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego**

Na podstawie art. 18 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.), w związku z art. 12 i art. 28 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) oraz art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1**

1. Określa się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.
2. Określa się wzór rozliczenia dotacji, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem z dniem 1 stycznia 2013 r.

Wiceprzewodniczący Sejmiku

Mieczysław Gębski

## Uzasadnienie

W myśl art. 126 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, dotacje otrzymane z budżetu jednostek samorządu terytorialnego na finansowanie lub dofinansowanie realizowanych zadań publicznych podlegają szczególnym zasadom rozliczenia. Przepis art. 126 ww. ustawy dotyczy wszystkich dotacji, również dotacji podmiotowej, jaką otrzymują z budżetu Województwa Świętokrzyskiego instytucje kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego.

Dotacja podmiotowa przekazywana na działalność instytucji kultury ma charakter roczny, a jej wysokość ustala organizator. Dotacja podmiotowa udzielana jest na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność ta jest prowadzona.

Z uwagi na konieczność określenia sposobu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej dla samorządowych instytucji kultury, opracowano zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego.

## **Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego**

### **§ 1**

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego, zwane dalej „Zasadami”, określają obowiązującą te instytucje procedurę postępowania w zakresie przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych.

### **§ 2**

Ilekcroć w Zasadach jest mowa o:

- 1) organizatorze – rozumie się przez to Samorząd Województwa Świętokrzyskiego będący podmiotem tworzącym instytucje kultury w myśl art. 10 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406);
- 2) współorganizatorze – rozumie się przez to Samorząd Województwa Świętokrzyskiego, który na mocy zawartej umowy współfinansuje i współprowadzi instytucje kultury
- 3) Sejmiku – rozumie się przez to Sejmik Województwa Świętokrzyskiego;
- 4) Zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Województwa Świętokrzyskiego;
- 5) instytucji kultury – rozumie się przez to instytucję kultury, dla której organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego;
- 6) departamencie nadzorującym – rozumie się przez to departament Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego wykonujący czynności wynikające ze sprawowanego przez Zarząd nadzoru nad instytucją kultury;
- 7) plan finansowy – rozumie się przez to plan finansowy instytucji kultury;
- 8) plan działalności - rozumie się przez to plan działalności merytorycznej instytucji kultury;
- 9) dotacji – rozumie się przez to dotację podmiotową udzielaną instytucji kultury na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w których działalność statutowa jest prowadzona.

### **Zasady postępowania o przyznanie dotacji dla instytucji kultury**

### **§ 3**

1. Instytucja kultury ubiegająca się przyznanie z budżetu organizatora dotacji zobowiązana jest do przedstawienia, za pośrednictwem departamentu nadzorującego, materiałów planistycznych na dany rok kalendarzowy, zawierających informacje o:
  - a) kosztach działalności,
  - b) planowanych zadaniach merytorycznych,

- c) przychodach własnych planowanych do uzyskania z tytułu prowadzonej działalności na planowany rok budżetowy.
2. Wysokość dotacji rocznej na działalność instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożone materiały planistyczne, o których mowa w pkt. 1, z uwzględnieniem możliwości finansowych organizatora.
  3. Dla instytucji współprowadzonych wysokość dotacji rocznej uwzględniają zapisy umowy o współprowadzeniu.
  4. Wysokość dotacji rocznej dla instytucji kultury ustala Sejmik w uchwale budżetowej na dany rok.
  5. Podstawą gospodarki finansowej instytucji kultury jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora i współorganizatora. Zmiany dokonywane w planie finansowym instytucji przez dyrektora instytucji nie mogą być podstawą zwiększenia wielkości dotacji z budżetu organizatora lub współorganizatora.
  6. Plan finansowy instytucja kultury sporządza zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
  7. Dyrektor instytucji kultury nie może zatwierdzić planu finansowego z ujemnym wynikiem finansowym, niższym niż koszty amortyzacji.
  8. Dyrektor instytucji kultury może w ciągu roku dokonywać zmian w planie finansowym oraz realizować wyższe przychody i koszty. Skorygowany plan przekazuje do wiadomości do departamentu nadzorującego.
  9. Instytucja kultury może ubiegać się o zwiększenie dotacji z budżetu organizatora w trakcie roku budżetowego w przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie planowania dotacji.
  10. W przypadku, o którym mowa w pkt. 9, instytucja kultury składa wniosek do Zarządu, zawierający:
    - a) opis potrzeb oraz okoliczności powodujących konieczność zwiększenia dotacji,
    - b) zestawienie kosztów oraz sposób kalkulacji wysokości dotacji,
    - c) kwotę niezbędnej dotacji.
  11. Decyzję o przyznaniu dodatkowych środków podejmuje każdorazowo Sejmik w uchwale w sprawie zmian w budżecie.
  12. Dotacja nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów działalności gospodarczej prowadzonej przez instytucję kultury.

### **Zasady przekazywania dotacji przyznanej instytucji kultury**

#### **§ 4**

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych na rachunek wskazany przez instytucję kultury, po złożeniu pisemnego zapotrzebowania przez instytucję w terminie do 10. dnia każdego miesiąca.
2. Dotacja jest realizowana w formie przelewu środków z rachunku bieżącego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego w III dekadzie każdego miesiąca.

## Zasady rozliczania przyznanej dotacji dla instytucji kultury

### § 5

1. Instytucja kultury składa Zarządowi, za pośrednictwem departamentu nadzorującego rozliczenie z otrzymanej dotacji w danym roku budżetowym w terminie do 15 stycznia następnego roku.
2. Rozliczenie dotacji instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji, w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
4. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Upoważnia się Zarząd do kontroli wydatków dokonanych z dotacji.
6. Dla pełnego sprawowania nadzoru nad przebiegiem wykonania planu finansowego i sposobu wykorzystania dotacji podmiotowej Zarząd lub departament nadzorujący może żądać od instytucji kultury dodatkowych informacji w każdym czasie.



## V. Część opisowa