

Kielce, dnia: **28 .09.2009**

Z A T W I E R D Z A M:
D Y R E K T O R

 mgr inż. *Krzysztof Domagała*

 (podpis)

**Specyfikacja Istotnych Warunków
 Zamówienia
 (SIWZ)**

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:	Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego Ul. Targowa 18 25-520 Kielce Tel. 0 41 362 70 12 Adres e-mail sekretariat@sbrr.pl
---------------------	---

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie „**przetarg nieograniczony**” art. 39 w związku z art. 5 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Dz. U., Nr 19, poz. 177 z późn. zmianami. (**j. t. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163**).

3. Opis przedmiotu zamówienia

ZAKUP I DOSTAWA PLOTERA WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM

3.1. Wspólny słownik CPV:

CPV: 30.23.21.00-5 – drukarki i plotery
CPV: 30.23.43.00-1 – płyty CD

3.2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczenie plotera wraz z niezbędnym oprogramowaniem na potrzeby Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

Cały dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, nieużywany i bez śladów użytkowania.

Okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi co najmniej:

- ploter : **36 miesięcy** obowiązuje od daty dostarczenia i potwierdzenia odbioru przedmiotu zamówienia.
 - **Oferowany sprzęt musi posiadać gwarancję producenta świadczoną na terenie polski wraz z serwisem w miejscu eksploatacji sprzętu.**
 - **Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia zostanie rozszerzona do w/w okresu gwarancji na poszczególny sprzęt, licząc od daty odbioru.**
 - **Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia serwisu gwarancyjnego w godzinach od 8:00 do 15:00 w dni robocze w miejscu zainstalowania urządzenia przez Wykonawcę.**
 - **W okresie gwarancji wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia bezpłatnego serwisu dostarczonego przedmiotu zamówienia i wykonywania bezpłatnych napraw lub wymiany na wolny od wad, w przypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek wad materiałowych, wykonania lub innych wad ukrytych.**
 - **Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w przypadku gdy wykonane zostaną trzy naprawy gwarancyjne, a urządzenie nadal nie będzie działać poprawnie, zgodnie z dokumentacją techniczną.**

3.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.

4. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych:

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia

6.1. Termin wykonania – do 20 dni od dnia podpisania umowy.

6.2. Miejsca dostawy– ul. Targowa 18 Kielce

7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

7.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- a) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- b) złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

7.2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

na potwierdzenie należy załączyć.

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

na potwierdzenie należy załączyć.

- Podpisane oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego- czyn zagrożony karną pozbawienie wolności do 5 lat)

7.3. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- a) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt. 12.1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- c) w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
- d) w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego podlegają sumowaniu.

7.4. Zamawiający dokona oceny spełniania wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów. Oferty nie spełniające chociażby jednego z warunków określonych w pkt. 7.1 lub złożone przez Wykonawcę nie spełniającego wymogów opisanych w pkt. 7.2 lub 7.3 zostaną odrzucone.

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Nie wymagane

9. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.

10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

12.1 Oferta musi zawierać:

Oświadczenie woli	
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „Oferty cenowej” – załącznik nr 2 do SIWZ. Należy określić parametry techniczne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia oraz nazwa i typ oferowanego przedmiotu zamówienia w układzie tabeli (wg kolejności określonej w załączniku nr 1). – informacja jest niezbędna w celu zidentyfikowania oferowanego przedmiotu zamówienia
2.	Wzory kart gwarancyjnych
Dokumenty i oświadczenia spełniające warunki podmiotowe	
3.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4.	Umowę spółki cywilnej, jeśli działalność jest prowadzona w ramach umowy spółki cywilnej. Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie.
5.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. (Załącznik Nr 3 do SIWZ.).

6.	<p>Aktualny odpis zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.</p>
-----------	--

12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

12.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.

12.7. Zamawiający wymaga, by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski wykonawcę.

12.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

12.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez wykonawcę.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

13.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem jako podstawowej formy elektronicznej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i pisemną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji.

13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są:

14.1. **Robert Janik – tel. 041/362 70 12 – w sprawach formalnych,**

14.2. **Grzegorz Głowczyński – tel. 041/362 70 12 – w sprawach opisu przedmiotu zamówienia**

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. **od 08:00 do 15:00** pod wymienionym powyżej numerem telefonu lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

15. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

- 16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 16.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

„Oferta na zakup plotera wraz z oprogramowaniem nie otwierać przed 7.09.2009r. godz.10⁰⁰”.

16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

17. Miejsce i termin składania ofert

17.1. Ofertę należy złożyć w **Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego w Kielcach, ul. Targowa 18 pok. 316, piętro III, (sekretariat)** w terminie do dnia **7 .10.2009.** do godziny **10.00.**

17.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert

18.1. **Oferty zostaną otwarte w Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego w Kielcach, ul. Targowa 18, pok. 320, w dniu 7 .10.2009. o godzinie 10:15**

18.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

18.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.

18.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

19. Sposób obliczenia ceny oferty

19.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.

19.2. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

20.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

20.2. Kryterium oceny ofert jest: **najniższa cena (100 %)**

- 100 pkt. otrzyma Wykonawca oferujący najniższą cenę, pozostali proporcjonalnie mniej (wg wzoru poniżej).

Punkty za oferowaną cenę zostaną przyznane poprzez pomnożenie ilorazu ceny najniższej (min.) do ceny oferowanej przez 100 pkt. i „wagę” kryterium 100 %.

$$W = \frac{\text{cena minimalna (spośród wszystkich ważnych ofert)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

20.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może

ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców protestu. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno – odwoławczego.

20.4.Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

21. Istotne warunki umowy

Określa projekt umowy jako załącznik do SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

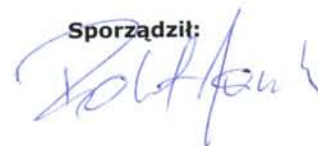
22.1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

22.2. W przypadku wnoszenia protestu w formie elektronicznej, z treści i formy protestu musi wynikać, że został złożony przez uprawniony podmiot (np. dokument zeskanowany).

23. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

- | | | |
|------------------|---|----------------------------|
| • Załącznik nr 1 | - | specyfikacja techniczna |
| • Załącznik nr 2 | - | formularz ofertowy |
| • Załącznik nr 3 | - | oświadczenie w tryb.art.44 |
| • Załącznik nr 4 | - | projekt umowy |

Sporządził:



Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia wymagania minimalne

Wymagania minimalne	
Obsługiwane nośniki:	- papier, kalka techniczna, folia, papier fotograficzny
Obsługiwane formaty nośników:	- arkusze: A4, A3, A2, A1, - role: 610mm, 914mm, 1067mm
Rozdzielczość wydruku:	- 2400 x 1200dpi
Liczba pojemników z tuszem:	- min. 4(błękitny, purpurowy, żółty, czarny)
Zainstalowana pamięć:	- min. 384MB
Obsługiwane języki drukowania:	- HPGL/2, HP-RLT
Sterowniki na płycie CD do systemów:	- MS Windows XP/2003 Server/Vista
Wbudowane porty komunikacyjne:	- USB 2.0, - karta sieciowa 10/100Base-TX
Wymagane elementy składowe plotera:	ploter, podstawa plotera, odbiornik nośników, oś na rolę, głowice drukujące, komplet wkładów atramentowych, automatyczna obcinarka nośników, przewód zasilający
Dodatkowe wymagania:	- 1 dodatkowy komplet wkładów atramentowych o maksymalnej pojemności zalecanej przez producenta plotera, - 1 rola papieru o minimalnych parametrach: szerokość 1067mm, długość 30m, gramatura 80g/m ² - przewód USB 3m, - przewód Patchcord kategorii 5e 5m
Gwarancja:	- min. 3 lata gwarancji producenta, - serwis w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania plotera

Płyty Blu-Ray

Wymagania minimalne	
	Płyta Blu-Ray w pudełku jednokrotnego zapisu o pojemności 25GB, prędkości zapisu minimum 2x

Sponyohit **GŁÓWNY INFORMATYK**
Grzegorz Głowczyński
mgr inż. Grzegorz Głowczyński

Załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTY NA ZAKUP I DOSTAWĘ PLOTERA WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM

.....
Nazwa i dokładny adres firmy

**Świętokrzyskie Biuro
Rozwoju Regionalnego
w Kielcach, ul. Targowa 18**

Nawiązując do ogłoszenia na: zakup i dostawę sprzętu komputerowego.

- Oferujemy wykonanie zamówienia objętego zapytaniem zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia z wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie:

Netto.....zł
Słownie zł
VAT.....zł
Słownie zł
Brutto.....zł
Słownie zł
Ryczałtowa cena brutto obejmuje pełny zakres zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, oraz wszystkie konieczne składniki do realizacji przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT.

- Wykonanie zamówienia w zakresie SIWZ:

KALKULACJA OFERTY

Wymagania minimalne	Oferowany parametr
Nazwa plotera:	
Obsługiwane nośniki: - papier, kalka techniczna, folia, papier fotograficzny	Obsługiwane nośniki:
Obsługiwane formaty nośników: - arkusze: A4, A3, A2, A1, - role: 610mm, 914mm, 1067mm	Obsługiwane formaty nośników: - arkusze: - role:
Rozdzielczość wydruku: - 2400 x 1200dpi	Rozdzielczość wydruku:
Liczba pojemników z tuszem: - min. 4(błękitny, purpurowy, żółty, czarny)	Liczba pojemników z tuszem:
Zainstalowana pamięć: - min. 384MB	Zainstalowana pamięć:
Obsługiwane języki drukowania: - HPGL/2, HP-RLT	Obsługiwane języki drukowania:
Sterowniki na płycie CD do systemów: - MS Windows XP/2003 Server/Vista	Sterowniki na płycie CD do systemów:
Wbudowane porty komunikacyjne: - USB 2.0, - karta sieciowa 10/100Base-TX	Wbudowane porty komunikacyjne:
Wymagane elementy składowe plotera: ploter, podstawa plotera, odbiornik nośników, oś na rolę, głowice drukujące, komplet wkładów	Wymagane elementy składowe plotera:

producenta plotera, - 1 rola papieru o minimalnych parametrach: szerokość 1067mm, długość 30m, gramatura 80g/m ² - przewód USB 3m, - przewód Patchcord kategorii 5e 5m			
Gwarancja: - min. 3 lata gwarancji producenta, - serwis w następnym dniu roboczym w miejscu użytkowania plotera		Gwarancja:	
Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość (ilość szt. x cena jednostkowa brutto)
1			

Płyty Blu -Ray

Wymagania minimalne		Oferowany parametr	
Nazwa :			
Ilość sztuk	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość (ilość szt. x cena jednostkowa brutto)
30			

3. Osoby do kontaktów z Zamawiającym

Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1) tel., fax.

.....

zakres odpowiedzialności

.....

2) tel., fax.

..... zakres odpowiedzialności

.....

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- do zawarcia umowy

4. Miejsce dostarczenia przedmiotu zamówienia: ul. Targowa 18 Kielce siedziba Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.

5. Warunki płatności: przelew, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

8. Oświadczamy, że projekt umowy (zał. nr 4) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oferta zawiera stron.....

Załączniki do niniejszej oferty:

(wymienić wszystkie)

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis osoby uprawnionej)

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. **Przedstawiłem pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia***
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.

.....
(imię i nazwisko, podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA

*** Jeżeli wykonawca nie korzysta z potencjału technicznego i osobowego innych podmiotów przy realizacji przedmiotowego postępowania, należy skreślić pkt. 3.**

U m o w a - p r o j e k t

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy: **Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego, Kielce 25-520, ul. Targowa 18, NIP 959-180-58-16, Regon: 260200677**

reprezentowaną przez :

KRZYSZTOF DOMAGAŁA - DYREKTOR

zwany dalej **Zamawiającym**, a

.....

.....

NIP:

reprezentowaną przez :

.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje:

1) Ploter – 1 sztuka

wraz z instalacją urządzeń w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w charakterystyce przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej charakterystyką.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia finansowego zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy i zainstaluje przedmiot umowy określony w §1 pkt 1 zgodnie z zał. Nr 1 do siwz do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Kielcach przy ul. Targowej 18, zwanego dalej miejscem dostawy.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do dnia 2009r. O terminie dostawy i montażu Wykonawca powiadomi Zamawiającego co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem..
3. Wykonawca zapewni takie opakowanie, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie poprawności montażu i działania oraz przeszkoli pracowników wyznaczonych przez Zamawiającego z obsługą urządzeń Na okoliczność odbioru urządzeń zostanie sporządzony protokół.
5. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą urządzenia. Korzyści i ciężary związane z urządzeniem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia mechaniczne przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania Zamawiającemu. Za dzień wydania urządzenia Zamawiającemu uważa się dzień, w którym przedmiot umowy zostały odebrany przez Zamawiającego i podpisano przez obydwie strony protokół odbioru.
6. Wykonawca/Pracownik zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji jakie uzyskał w związku z realizacją zadań określonych umową, a także po zakończeniu realizacji umowy. W szczególności dotyczy to informacji prawnie chronionych w myśl ustaw: o ochronie informacji niejawnych, o ochronie danych osobowych, o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. W przypadku naruszenia zapisów pkt 6 niniejszej umowy Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 3

1. Strony ustalają cenę za urządzenia klimatyzacyjne na podstawie oferty w kwocie **zł brutto** (słownie:). Cena obejmuje koszty transportu, instalacji i przeszkolenia wyznaczonych pracowników z obsługi przedmiotu umowy.
2. Zapłata ceny nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.

3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie dostarczone ilości przedmiotu zamówienia według cen jednostkowych,

§ 4

1. Wykonawca dostarczy i zainstaluje przedmiot umowy z gwarancją na okres - dyski twarde, procesory, zasilacze: **miesiące,**
2. Zgłoszenia przez Zamawiającego problemów związanych z pracą urządzeń odbywać się będą telefonicznie pod numer telefonu, lub faksem na numer

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 7

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dnia 9 lutego 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn.zm.).
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA