



Z A T W I E R D Z A M:

**DYREKTOR**  
*mgr inż. Krzysztof Domagała*  
(podpis)

**Specyfikacja Istotnych Warunków**  
**Zamówienia**  
**(SIWZ)**

**Nazwa i adres Zamawiającego**

<b>Zamawiający:</b>	<p><b>Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego</b> Kielce 25-520, ul. Targowa 18 TEL. (41) 362-70-12</p> <p>Adres internetowy: <a href="http://www.bip.sejmik.kielce.pl">www.bip.sejmik.kielce.pl</a> e-mail; <a href="mailto:justyna.kowalczyk@pokl.sbrr.pl">justyna.kowalczyk@pokl.sbrr.pl</a></p> <p><b>Regon: 260200677, NIP: 959-180-58-16</b></p>
---------------------	--

**I. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie „Przetargu Nieograniczonego” art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych z 29.1.2004 r. - tekst jednolity (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 i z 2008 r. Nr 171, poz. 1058) Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 206 000 EURO.

**II. Opis przedmiotu zamówienia**

**WYKONANIE BADANIA EWALUACYJNEGO PN „OCENA SYSTEMU ZARZĄDZANIA I WDRAŻANIA PROJEKTÓW REALIZOWANYCH W TRYBIE SYSTEMOWYM – WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE”**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania ewaluacyjnego pn „Ocena systemu zarządzania i wdrażania projektów realizowanych w trybie systemowym – województwo świętokrzyskie, zgodnie ze Szczegółowym Opiskiem Przedmiotu Zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ oraz wg zasad określonych w SIWZ. Badanie ewaluacyjne współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2.2. Wspólny słownik CPV: 73.11.00.00-6 – usługi badawcze.

**2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**2.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**III. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

3.1. Termin wykonania: do 10 tygodni od dnia podpisania umowy.

**IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

4.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- a) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- b) złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

4.2. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 4.2.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,  
**W celu potwierdzenia należy załączyć:** aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4.2.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,

**W celu potwierdzenia należy załączyć:**

- a) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających że te





usługi zostały wykonane należyście. **Wymagane jest wykazanie minimum 2 usług** odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj.: usług realizowanych na terenie kraju, polegających na prowadzeniu prac ewaluacyjnych, obejmujących wykonywanie badań, ocen, analiz, ekspertyz w zakresie problematyki dotyczącej Europejskiego Funduszu Społecznego, każda usługa o minimalnej wartości 30.000 zł brutto.

**Do wykazu usług**, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ, **należy dołączyć referencje lub inne dokumenty**, potwierdzające, że wykonane usługi zostały wykonane należyście.

b) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności.

**Wymagane jest wykazanie minimum 3 osób zdolnych do realizacji zamówienia tj.:**

- kierownik badania posiadający doświadczenie w kierowaniu co najmniej dwoma badaniami ewaluacyjnymi o wartości minimum 30.000 zł. brutto każde, o tematyce związanej z problematyką Europejskiego Funduszu Społecznego;

- osoba posiadająca co najmniej roczne doświadczenie w przygotowaniu opracowań, raportów lub analiz w zakresie dotyczącym problematyki Europejskiego Funduszu Społecznego

- osoba posiadająca co najmniej roczne doświadczenie w stosowaniu ilościowych i jakościowych technik badawczych oraz w prowadzeniu analiz statystycznych i interpretacji danych ilościowych i jakościowych.

**Do wykazu należy dołączyć życiorysy zawodowe** potwierdzające postawiony warunek wobec w/w osób. Życiorysy muszą zawierać m.in. informację nt nazwy podmiotów na rzecz których osoby wymienione w wykazie realizowały badania.

4.2.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,

4.2.4. nie podlegają wykluczeniu z Postępowania, zgodnie z art. 24 Ustawy.

**W celu potwierdzenia należy załączyć:** oświadczenie w trybie art., 22 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

4.3 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

a) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

b) w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

c) w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.

d) w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego podlegają sumowaniu.

4.3. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców oparty będzie na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

## **V. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **VI. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:**

6.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

6.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.

6.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

6.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

6.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania członków konsorcjum – o ile dotyczy.

6.4. Wymagany przez Zamawiającego termin płatności - **30 dni** od dnia otrzymania faktury.

## **VII. Informacje dotyczące warunków składania ofert:**

7.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

7.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

7.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.





**VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

**8.1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków podmiotowych i przedmiotowych:</b>
1.	- podpisane oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ) ) - oświadczenie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy) - zobowiązanie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną,
2.	- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - dokument należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
3.	Umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność jest prowadzona w ramach umowy spółki cywilnej. Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie - dokument należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. - o ile dotyczy.
4.	Wykaz wykonanych usług z potwierdzeniem należytego wykonania zgodnie z opisem w pkt. 4.2.2 ppkt.a SIWZ, zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ - dokument należy przedstawić w formie oryginału podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
5.	Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia (opis zespołu badawczego) wraz z życiorysami zawodowymi zgodnie z opisem w pkt. 4.2.2 ppkt. b SIWZ - dokument należy przedstawić w formie oryginału podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
6.	Upoważnienie do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty- upoważnienie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę.
x	<b>Oświadczenie woli:</b>
1.	<b>„Oferta cenowa”</b> przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku nr 2 do SIWZ - dokument należy przedstawić w formie oryginału, podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
2.	<b>Wykaz, zgodnie z załącznikiem nr 5</b> do SIWZ, który zawierać będzie: potwierdzenie spełnienia minimum metodologicznego oraz opis metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem - dokument należy przedstawić w formie oryginału, podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną
3.	Koncepcja badania uzupełniona o dodatkowe lub zmodyfikowane pytania badawcze - dokument należy przedstawić w formie oryginału, podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
4.	Szczegółowy opis proponowanej metodologii - dokument należy przedstawić w formie oryginału, podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
5.	Opis doboru próby badawczej - dokument należy przedstawić w formie oryginału, podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.





6.	Harmonogram czasowy prowadzenia badania – zawierający m.in. przewidywany harmonogram spotkań konsultacyjnych z Zamawiającym - dokument należy przedstawić w formie oryginału, podpisany przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.
----	--

- 8.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 8.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 8.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do Oferty Cenowej (załącznik nr 2 do SIWZ). Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 8.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 8.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę (zgodną z formą określoną w punkcie 8.1), oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, na każdej stronie zawierającej treść, przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.
- 8.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 8.7. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski przez tłumacza przysięgłego.
- 8.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust. 3.
- 8.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605, z późn. zm.). Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez wykonawcę.

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów,**

- 9.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. **Nr faksu 041 335 06 07.**
- 9.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

**X. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach proceduralnych: **Justyna Kowalczyk – stanowisko ds. zamówień publicznych, nr tel.: 041 335 05 02; 041 335 06 03; 041 345 08 41 wew. 193**

- w sprawach merytorycznych: **Karolina Jarosz – Kierownik Działu Strategii, nr tel. 041 335 05 02; 041 335 06 03; 041 345 08 41 wew. 151.**

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. **od 08:00 do 15:00** pod wymienionymi powyżej numerami telefonów lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

**XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**XII Termin związania oferta**

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XIV SIWZ.

**XIII Opis sposobu przygotowania ofert**

- 13.1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
- 13.2. Do oferty należy załączyć płytkę CD/DVD, na której powinna znaleźć się treść oferty Wykonawcy zapisana w formacie PDF.





- 13.2. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte. Wszystkie zapisane stronice oferty powinny być kolejno ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez Osoby Uprawnione.
- 13.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 13.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:  
**„Oferta - Przetarg nieograniczony: SBRR-POKL-ZTZ-3323/7/JK/09 - Badanie ewaluacyjne Nie otwierać przed 08.10.2009 r., godz. 11:00”** - w przypadku gdy koperta zawiera ofertę przetargową.
- 13.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia z tego wynikające, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 13.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 13.7. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie: **„Zmiana oferty (lub Wycofanie oferty) - Przetarg nieograniczony SBRR-POKL-ZTZ-3323/7/JK/09 - Badanie ewaluacyjne”**.

#### XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego - Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego - Biuro Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki ul. Jagiellońska 70, 25-956 Kielce w Sekretariacie Biura (pokój nr 202) w godzinach od 8.00 do 15.00.
- 14.2. W przypadku wysłania oferty przesyłką pocztową czy kurierską o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- 14.3. **Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 08.10.2009 o godzinie 10:00.** Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.
- 14.4. **Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 08.10.2009 o godzinie 11:00 w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Jagiellońskiej 70, p. 104.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 14.6. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 14.7. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego (informacje jak na stronie 1 SIWZ).
- 14.8. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

#### XV Sposób obliczania ceny oferty

- 15.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów.
- 15.2. Cena musi być podana **w złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 15.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

#### XVI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 16.1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- 16.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr kryt.	Opis kryterium oceny	Znaczenie
1	<b>Szczegółowa propozycja metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem</b>	50 %
2	<b>Cena brutto</b>	50%

Punkty ( **1%=1pkt.**) przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących zasad:





Nr kryt.	Zasady przyznawania pkt.
1	<p><b><u>Zamawiający dokona oceny na podstawie załącznika nr 5 do SIWZ.</u></b></p> <p>Spełnienie proponowanego minimum metodologicznego określonego w załączniku nr 1 do SIWZ skutkuje przyznaniem 0 pkt.</p> <p><b>„Liczba metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem” – waga 50 %:</b></p> <p>Nie podlegająca odrzuceniu oferta z największą zaproponowaną liczbą dodatkowych metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem - wówczas oferta Wykonawcy otrzyma 50 punktów. Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej punktów – ocena ofert zostanie wyliczona wg wzoru:</p> <p style="text-align: center;"><b>Wartość punktowa = 50 x (tb / t max)</b></p> <p>gdzie:</p> <p>tb – zaproponowana liczba metod i technik badawczych, dla oferty badanej, w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem - <b>spośród ofert nie podlegających odrzuceniu;</b></p> <p>t max – największa zaproponowana liczba dodatkowych metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem - <b>spośród ofert nie podlegających odrzuceniu;</b></p>
2	<p>Cena brutto</p> <p><b>Liczba punktów = Cn/Cb x 50</b></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych</li> <li>- Cb – cena oferty badanej</li> </ul>

16.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.



**XVII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 17.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru; a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 pkt 1, Ustawy na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 17.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający zawrze umowę z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy pzp.

**XVIII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym Postępowaniu.

**XIX Istotne warunki umowy**

Określa projekt umowy jako załącznik nr 6 do SIWZ.

Wykonawca z najkorzystniejszą ofertą, po podpisaniu umowy wypełni „Deklarację poufności ewaluatora” zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ dla wszystkich osób biorących udział w postępowaniu.

**XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

**Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 - Oferta cenowa,
- Załącznik nr 3 - Wykaz usług,
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp,
- Załącznik nr 5 - Wykaz metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem metod, technik badawczych, dobór próby, pytania badawcze z uzasadnieniem,
- Załącznik nr 6 - Projekt umowy,
- Załącznik nr 7 - Deklaracja poufności ewaluatora.

**Sporządziła: Justyna Kowalczyk**





## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA** **na wykonanie badania ewaluacyjnego**

### **„Ocena systemu zarządzania i wdrażania projektów realizowanych w trybie systemowym – województwo świętokrzyskie”**

#### **UZASADNIENIE BADANIA**

Właściwy wybór zakresu i kierunków wsparcia w ramach Działań/ Poddziałań jest konieczny dla skutecznego i efektywnego osiągnięcia założonych celów Programu. Weryfikacja przyjętych założeń dotyczących typów projektów, planowanych działań, zakładanych rezultatów pozwoli na trafne i adekwatne do celów Programu spójne planowanie działań/zadań do realizacji oraz zwiększenie efektywności interwencji. Konfrontacja przyjętych założeń, zaplanowanych działań oraz realizowanych przedsięwzięć (analiza adekwatności, efektywności, skuteczności, użyteczności) umożliwi zidentyfikowanie mocnych i słabych stron oraz możliwości i zagrożeń związanych z osiągnięciem celów Programu przy przyjętym zakresie i kierunkach wsparcia.

Ponadto, ocena przyjętych mechanizmów zarządzania i wdrażania podjętych działań oraz ich efektów pozwoli na bieżące identyfikowanie i eliminowanie barier i trudności, a także wskaże możliwości zmian/modyfikacji mających na celu podniesienie efektywności wdrażanych projektów.

#### **CELE BADANIA:**

##### **Cel główny:**

- Ocena skuteczności systemu wdrażania projektów realizowanych w trybie systemowym w kontekście realizacji założonych celów (osiągnięcie założonych rezultatów projektu).

##### **Cele szczegółowe badania wraz z pytaniami badawczymi:**

- 1. Ocena procesów współpracy i komunikacji pomiędzy podmiotami zaangażowanymi we wdrażanie Działań/ Poddziałań (IP, IP2, ROPS, PCPR, OPS).**
  - 1.1 Jak przebiega współpraca zaangażowanych we wdrażanie instytucji (IP/IP2 – BS)?
  - 1.2 Jakie problemy pojawiają się i w jaki sposób/jakimi metodami są rozwiązywane?
  - 1.3 Czy podział kompetencji pomiędzy IP/IP2 – BS jest przejrzysty?
  - 1.4 Jak przebiega realizacja wzajemnych obowiązków pomiędzy IP/IP2 – BS (sprawozdawczość, monitoring); czy podmioty posiadają niezbędne narzędzia do ich wypełniania?
- 2. Ocena działań informacyjno-promocyjnych.**
  - 2.1 Czy działania IP i IP2 w ramach Działań/ Poddziałań są rozpowszechniane wśród grupy docelowej (zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Priorytetów)?
  - 2.2 Czy działania IP i IP2 są dostrzegane wśród grupy docelowej (określonej w Szczegółowym Opiszem Priorytetów)?
  - 2.3 Jaki jest poziom wiedzy beneficjenta systemowego nt projektów realizowanych w ramach Działań/ Poddziałań?
  - 2.4 Jaka jest forma i zasięg informacji o projektach w tym szkoleniach przekazywanych przez beneficjentów systemowych?
- 3. Ocena procesu realizacji projektów.**
  - 3.1 Jakie problemy pojawiły się podczas realizacji projektów mogące mieć wpływ na osiągnięcie rezultatów w danym okresie?
  - 3.2 Jakie działania należy zaplanować w ramach kolejnej edycji projektu, aby były one odpowiedzią na zdiagnozowane potrzeby badanych?
- 4. Ocena efektów realizowanych projektów.**
  - 4.1 W jakim stopniu zostały osiągnięte rezultaty projektów już zakończonych?
  - 4.2 Jaki jest stopień zaawansowania zadań w projektach w trakcie realizacji (ocena postępów), czy zgodne są z harmonogramem, jakie są zagrożenia, „wąskie gardła” w procesie realizacji?
  - 4.3 Czy cele projektu systemowego odpowiadają zidentyfikowanym potrzebom beneficjenta?
  - 4.4 W jakim stopniu działania projektowe odpowiadają zdiagnozowanym potrzebom beneficjentów?
  - 4.5 Jak jest prawdopodobieństwo, że rezultaty będą trwałe?
- 5. Ocena działań aktywizujących (poradnictwo, doradztwo, szkolenia itp.) w ramach projektów.**
  - 5.1 Czy proces oceny oraz przyjęte kryteria zapewniają przyjęcie do realizacji adekwatnych projektów.
  - 5.2 Czy działania aktywizujące realizowane w ramach projektów systemowych współfinansowanych z EFS są rozpoznawalne i znane grupie docelowej?





## 6. Porównanie poziomu osiągnięcia wskaźników planowanych z osiągniętymi.

Ponadto Wykonawca ma obowiązek odpowiedzi na pytania dotyczące realizacji horyzontalnej zasady równości płci w procesie wdrażania projektów realizowanych w trybie systemowym:

- Jaki jest poziom wiedzy/umiejętności/świadomości dot. realizacji zasady równości płci w ramach PO KL zarówno po stronie pracowników jak i beneficjentów systemowych?
- Czy i w jakim stopniu realizowana jest zasada równości płci w projektach realizowanych w trybie systemowym?

### KRYTERIA BADANIA

Przedmiotowe badanie będzie miało charakter *on-going* co oznacza iż będzie realizowane w trakcie wdrażania Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na poziomie komponentu regionalnego. W badaniu uwzględnione zostaną m.in. następujące kryteria ewaluacyjne

- trafność
- efektywność
- skuteczność
- użyteczność

#### Wykonawca badania powinien:

- udzielić odpowiedzi na powyższe pytania oraz zaproponować dodatkowe pytania badawcze, które będą użyteczne w kontekście spełnienia postawionego celu badania,
- wskazać ewentualne słabe punkty systemu zarządzania i wdrażania projektów systemowych pod kątem ww. celu;
- wypracować propozycje usprawnień w odniesieniu do stwierdzonych niedoskonałości w ramach systemu zarządzania i wdrażania projektów systemowych.

Przedstawiona powyżej lista pytań badawczych nie jest listą zamkniętą. Wykonawca powinien zaproponować dodatkowe pytania badawcze, które będą użyteczne w kontekście spełnienia postawionego celu badania.

Na podstawie powyższych pytań (pytań zaproponowanych przez Zamawiającego) Wykonawca dokona oceny systemu zarządzania i wdrażania projektów realizowanych w trybie systemowym na poziomie Instytucji odpowiedzialnych za wdrażanie, beneficjentów systemowych oraz biorąc pod uwagę zaproponowane kryteria, przeanalizuje zebrane dane i przedstawi Zamawiającemu wnioski oraz odpowiednie rekomendacje. Ponadto rekomendacje powinny zostać przedstawione w formie pozwalającej na bezpośrednie operacyjne zastosowanie, tzn. w formie propozycji konkretnych zapisów lub decyzji (np. wskazanie, które elementy systemu wymagają zmiany, na czym powinny polegać zmiany oraz przez kogo i kiedy powinny zostać wprowadzone) oraz musi zostać dokonana ich priorytetyzacja.

### METODOLOGIA I SPOSÓB ORGANIZACJI BADANIA

Wykonawca powinien zrealizować cel badania poprzez wyczerpujące omówienie tematyki. Ewaluacja powinna dostarczyć wyczerpujących i wiarygodnych odpowiedzi m.in. na postawione przez Zamawiającego pytania badawcze. Ponadto od Wykonawcy oczekuje się przedstawienia spójnej koncepcji realizacji badania ewaluacyjnego. W zależności od przyjętej koncepcji dopuszczalna jest modyfikacja lub uzupełnienie pytań badawczych – zaproponowanych przez Zamawiającego – wcześniej skonsultowanych z Zamawiającym.

Wykonawca powinien zaproponować również metodologię badania oraz zestaw metod, technik itd., które wykorzysta do realizacji poszczególnych komponentów badania i do odpowiedzi na pytania badawcze. Ze względu na charakter badania, niezbędne jest zastosowanie starannie przemyślanego zestawu ilościowych oraz jakościowych metod, technik zbierania i analizy danych.

#### Wymagane minimum metodologiczne obejmuje m.in.:

1. Analizę danych zastanych – Desk research
2. Indywidualne wywiady pogłębione (IDI)
3. Analizę projektów systemowych
4. Ankieta realizowana techniką CAWI
5. Analiza SWOT.

Podana powyżej lista narzędzi badawczych **nie jest listą wyczerpującą**, stanowi minimum metodologiczne proponowane przez Zamawiającego i może podlegać uzupełnieniom. Oczekuje się, iż Wykonawca, w oparciu o swoją wiedzę i dotychczasowe doświadczenie zaproponuje, właściwy z punktu widzenia celów ewaluacji, pełny katalog metod badawczych.

Ponadto, w ofercie powinna znaleźć się propozycja opisu i sposobu doboru próby badawczej, wielkości próby i opis jej struktury (do poszczególnych narzędzi z uzasadnieniem przyjętego podejścia metodologicznego), wskazanie konkretnej liczby pogłębionych wywiadów indywidualnych oraz innych narzędzi zaproponowanych przez Wykonawcę, jak również sposoby zagwarantowania rzetelności oraz trafności zastosowanych narzędzi. Wykonawca będzie konsultował narzędzia badawcze z Zamawiającym.

W realizacji badania Wykonawca będzie współpracował z:

- **Koordynującym badanie** – Stanowisko ds. ewaluacji Dział Strategii w ŚBRR – Biuro PO KL w Kielcach,
- **Instytucją Pośredniczącą** – ŚBRR – Biuro PO KL w Kielcach,
- **Instytucją Pośredniczącą II stopnia** - Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach.
- **Instytucje zaangażowane w realizację (wdrażanie) projektów** – ROPS, PCPR, OPS.





### HARMONOGRAM, SPOSÓB PREZENTACJI

Realizacja badania będzie przebiegać zgodnie z następującym harmonogramem:

- **w terminie do 2 tygodni od dnia podpisania umowy** – przygotowanie raportu metodologicznego
  - raport przekazany zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej i drukowanej (2 egzemplarze),
  - na żądanie Zamawiającego przedstawienie raportu w formie prezentacji multimedialnej i dokonanie uzgodnień z Zamawiającym
- **w terminie do 6 tygodni od dnia podpisania umowy** – przedstawienie projektu raportu końcowego
  - projekt raportu końcowego przekazany zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej i drukowanej (2 egzemplarze),
  - na żądanie Zamawiającego przedstawienie projektu raportu końcowego w formie prezentacji multimedialnej i dokonanie uzgodnień z Zamawiającym,(Zamawiający zastrzega, że opracowania częściowe, niedokończone lub niezredagowane nie będą przyjmowane i traktowane jako projekt raportu końcowego)
- **w terminie do 8 tygodni od dnia podpisania umowy** – przedstawienie ostatecznej wersji raportu
  - ostateczna wersja raportu końcowego przekazana zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej i drukowanej (2 egzemplarze),
  - na żądanie Zamawiającego przedstawienie raportu końcowego w formie prezentacji multimedialnej, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do ostatecznej wersji raportu po prezentacji multimedialnej,
  - ostateczna wersja raportu końcowego przekazana zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej i drukowanej (6 egzemplarzy) po uwzględnieniu uwag Zamawiającego.

**Całość prac zostanie zamknięta w terminie nie dłuższym niż 10 tygodni od dnia podpisania umowy.**

**Raport końcowy z ewaluacji powinien być odpowiednio oznakowany, iż jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Bieg powyższych terminów rozpoczyna się następnego dnia roboczego po podpisaniu umowy. Zakłada się, że na podstawie badania sporządzony zostanie raport udzielający wyczerpującej odpowiedzi na postawione pytania ewaluacyjne. Wykonawca będzie dostarczał raporty w wersji elektronicznej (e-mail, CD-ROM) oraz papierowej (2 egzemplarzy wersji roboczych i 6 egzemplarzy ostatecznej wersji raportu końcowego). Tekst główny raportu końcowego nie powinien liczyć więcej niż 60 stron z wyłączeniem streszczenia i załączników, przyjmując średnio 2 300 znaków na stronę.

**Raport metodologiczny** zawierający koncepcję badania, opis metodologii i projekt zaproponowanych narzędzi badawczych, przy czym raport metodologiczny nie musi zawierać ostatecznych wersji narzędzi badawczych, jeżeli będzie to uzasadnione metodologią i harmonogramem badania (np. zaplanowano przygotowanie dyspozycji do wywiadu po uzyskaniu wiedzy z analizy danych zastanych).

**Raport końcowy z badania powinien mieć następującą strukturę:**

1. strona tytułowa i spis treści;
2. streszczenie (najważniejsze wyniki całego badania, wypunktowanie wniosków wraz z rekomendacjami) - do 5 stron A4. Streszczenie powinno zostać przedstawione Zamawiającemu zarówno w wersji polskiej, jak i angielskiej;
3. wprowadzenie (opis przedmiotu, głównych założeń i celów badania, opis okoliczności towarzyszących badaniu);
4. opis zastosowanej metodologii oraz źródła informacji wykorzystywane w badaniu (opis koncepcji badania, próby badawczej oraz ocen wykorzystanych metod i narzędzi badawczych);
5. opis wyników badania, ich analizę i interpretację (wyniki będą przedstawione również w wersji graficznej); rozdziały analityczne powinny zawierać podsumowania i wnioski cząstkowe;
6. wnioski (podsumowanie badania z uwzględnieniem specyfiki badanego obszaru) wraz z tabelą rekomendacji zawierającą: obszar problemowy → rekomendację → adresatów odpowiedzialnych za wdrożenie danej rekomendacji → proponowany sposób wdrożenia;
7. aneksy, w tym aneksy przedstawiające zestawienia danych oraz narzędzia badawcze (opis użytych danych, załączniki z formularzami użytych ankiet, wykorzystane źródła itd.);
8. propozycje kolejnych problemów badawczych wraz z uzasadnieniem.

### OCZEKIWANIA WOBEC EWALUATORA

1. Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym, w tym:
  - konsultowania metodologii badania i narzędzi badawczych (opracowanie metodologii badawczej i jej uzasadnienie),
  - opracowanie harmonogramu przeprowadzenia badań,





- przygotowanie kwestionariuszy/scenariuszy/materiałów do badania,
- realizacja prac terenowych,
- zapewnienie respondentom pełnej anonimowości w celu uzyskania jak najbardziej wiarygodnych danych,
- pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania odpowiednio do potrzeb, kontakt telefoniczny i e-mail, wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych) – minimum 3 spotkań w siedzibie Zamawiającego,
- informowania o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania (na bieżąco),
- formułowania komunikatywnych i użytecznych raportów,
- przedstawienie na spotkaniach w siedzibie Zamawiającego wyników wypracowanych produktów przedmiotu zamówienia w formie prezentacji na slajdach oraz raportu, końcowego (w formie zwięzłego tekstu oraz prezentacji multimedialnej zawierającej m.in. cele, wnioski i rekomendacje ewaluacyjne),
- przekazania Zamawiającemu na zakończenie zlecenia pełnej dokumentacji badania ewaluacyjnego (m.in. ankiety ewaluacyjne, wywiady, raport, nagrania wywiadów itp.)
- umieszczenia na wszystkich materiałach (scenariuszach, kwestionariuszu, raportach) logo *Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki* oraz godła UE wraz ze słowami: *Badanie ewaluacyjne współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*

W przypadku trudności, Zamawiający będzie udzielał pomocy Wykonawcy w kontakcie z badanymi instytucjami i w pozyskaniu dokumentów do badania z zakresu PO KL – komponent regionalny. Wykonawca będzie współpracować z Zamawiającym zlecającym ewaluację i innymi podmiotami zainteresowanymi na każdym etapie ewaluacji. Zarazem zachowa swoją niezależność i będzie miał na uwadze jak najpełniejszą realizację celów ewaluacji oraz dążenie do poprawnych metodologicznie, prawdziwych i uzasadnionych odpowiedzi na pytania, zgodnie ze standardami naukowymi i potrzebami informacyjnymi odbiorców.

#### **ŹRÓDŁA INFORMACJI**

W celu prawidłowej realizacji badania należy zapoznać się m.in. z poniżej wymienionymi dokumentami:

- **strategiczne dokumenty wspólnotowe,**
- **strategiczne dokumenty krajowe dot. PO KL,**
- **strategiczne dokumenty regionalne,**
- **dokumenty wewnętrzne Instytucji zaangażowanych w realizację projektów w trybie systemowym dot. PO KL,**
- **inne dokumenty dostępne na stronie internetowej m.in.: [www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl); [www.mrr.gov.pl](http://www.mrr.gov.pl); [www.pokl.sbrr.pl](http://www.pokl.sbrr.pl); [www.sejmik.kielce.pl](http://www.sejmik.kielce.pl); [www.efs.gov.pl](http://www.efs.gov.pl);**

Wykonawca powinien również we własnym zakresie poszerzyć listę wykorzystanych opracowań, wykorzystując także inne źródła i opracowania zgodnie z przyjętą koncepcją badania. W trakcie realizacji badania Wykonawcy, na jego wniosek, zostanie udostępniona dokumentacja niezbędna do realizacji badania z zakresu PO KL – komponent regionalny.





Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć adresowa Wykonawcy

**OFERTA CENOWA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia ....., pod numerem: .....  
dotyczącego przetargu nieograniczonego na:

**WYKONANIE BADANIA EWALUACYJNEGO PN „OCENA SYSTEMU ZARZĄDZANIA I WDRAŻANIA PROJEKTÓW REALIZOWANYCH W TRYBIE SYSTEMOWYM – WOJEWÓDZTWO ŚWIĘTOKRZYSKIE”:**

WARTOŚĆ OGÓLEM NETTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI: ..... ZŁ+ NALEŻNA STAWKA PODATKU VAT..... %.

WARTOŚĆ OGÓLEM BRUTTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI: ..... ZŁ

SŁOWNIE WARTOŚĆ BRUTTO: ..... ZŁ

- oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia;
- oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i projektem umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
- oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w załączniku nr 1 SIWZ;
- oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni (upoważniony/a) do reprezentowania Wykonawcy;
- **oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta została złożona na ..... zapisanych stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....**

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....  
.....

.....  
(imię i nazwisko, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)





**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT USŁUG  
ODPOWIADAJĄCYCH SWOIM RODZAJEM USŁUGOM STANOWIĄCYM PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

L.p.	Miejsce wykonania	Przedmiot usług*	Daty wykonania		Wartość usługi brutto w zł
			początek	zakończenie	

\* należy szczegółowo wymienić zakres usług (wymagane minimum: usługi polegające na prowadzeniu prac ewaluacyjnych, obejmujące wykonywanie badań, ocen, analiz lub ekspertyz w zakresie problematyki dotyczącej Europejskiego Funduszu Społecznego na terenie kraju).

.....  
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy





Załącznik Nr 4 do SIWZ

.....  
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

....., dnia .....,  
miejsowość

**OŚWIADCZENIE  
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity wraz z późn. zm.), składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, jako upoważniony reprezentant wykonawcy, że przystępując do przedmiotowego postępowania:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. **Przedstawiłem pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\***
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.*

.....  
(imię i nazwisko, podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**UWAGA**

**Jeżeli wykonawca nie korzysta z potencjału technicznego i osobowego innych podmiotów przy realizacji przedmiotowego postępowania, należy skreślić pkt. 3.**





.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**WYKAZ**

**metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem**

Szczegółowa propozycja metod i technik badawczych w kontekście sformułowanych pytań i problemów badawczych wraz z przyporządkowaniem konkretnych technik badawczych do poszczególnych zagadnień oraz szczegółowy opis prób badawczych uwzględniający wielkość próby i jej strukturę dla każdego z proponowanych narzędzi badawczych wraz z uzasadnieniem					
<b>1</b>	<b>Wymagane minimum metodologiczne:</b>				
	<b>Kryteria badania</b>	<b>Pytania</b>	<b>Metody i techniki badawcze</b>	<b>Uzasadnienia</b>	<b>Opis próby (dokumenty, ilość osób, itp.)</b>
<b>2</b>	<b>Dodatkowe propozycje metodologiczne:</b>				
	<b>Kryteria badania</b>	<b>Pytania</b>	<b>Metody i techniki badawcze</b>	<b>Uzasadnienia</b>	<b>Opis próby (dokumenty, ilość osób, itp.)</b>

.....  
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



**U m o w a - projekt**

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/7/JK/09  
- art. 39 i następne ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 – tekst jednolity wraz z późn. zm.)

zawarta w dniu ..... w Kielcach pomiędzy: **Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego, 25-520 Kielce, ul. Targowa 18, NIP 959-180-58-16, Regon 260200677**

reprezentowanym przez :

**KRZYSZTOF DOMAGAŁA - DYREKTOR**

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....

.....

**NIP:** .....

reprezentowanym przez :

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **wykonanie badania ewaluacyjnego PN. Ocena systemu zarządzania i wdrażania projektów realizowanych w trybie systemowym – województwo świętokrzyskie** dla Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego - Biura Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Kielcach zgodnie z wymogami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, oraz złożoną ofertą.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanych wyników badania ewaluacyjnego. Zamawiającemu z tego tytułu przysługują prawa do:
  - a. utrwalania i zwielokrotnienia każdą możliwą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - b. dokonywanie w przekazanych dokumentach zmian wynikających z uzasadnionych potrzeb Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych jest zawarte w wynagrodzeniu, które określa § 3 ust. 1 umowy.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

**§ 2**

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z określonym w SIWZ harmonogramem czasowym prowadzenia badania - nie dłużej niż do 12 tygodni od dnia podpisania umowy.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nastąpi w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia raportu końcowego przez Wykonawcę, którego dokona Komisja Odbioru powołana przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 w kwocie ..... **zł brutto** ( słownie: .....). Cena obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT , będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony.
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 4**

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
  - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.





**Numer postępowania: SBRR-POKL-ZTZ-3323/7/JK/09**

2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

**§ 5**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

**§ 6**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 7**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 8**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
  - a) oferta Wykonawcy,
  - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

**§ 9**

Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



**DEKLARACJA POUFNOŚCI EWALUATORA**

Zgadzam się na zachowanie poufności i tajności odnośnie jakichkolwiek informacji czy dokumentów („informacje poufne”) ujawnionych mi lub odkrytych przeze mnie, lub przygotowanych przeze mnie w trakcie i w związku z prowadzeniem badania **„Ocena systemu zarządzania i wdrażania projektów realizowanych w trybie systemowym – województwo świętokrzyskie”**.

Zgadzam się, że informacje te będą wykorzystane jedynie do celów oceny (ewaluacji) i nie zostaną ujawnione osobom trzecim. Zgadzam się również nie zatrzymywać kopii informacji poufnych, dostarczonych mi pisemnie, w szczególności objętych prawem autorskim. Zobowiązuję się zwrócić wszystkie udostępnione mi kopie po ich wykorzystaniu do przeprowadzenia oceny (ewaluacji).

Imię i nazwisko: .....

Podpis: .....

Data: .....