

Uchwała Nr 614/11
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 5 października 2011 roku

w sprawie: zatwierdzenia dokumentu pn. „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów dla szczególnie uzdolnionych uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim w 2011/2012 roku” w zakresie projektu pt. „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych woj. świętokrzyskiego*”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych*.

Na podstawie:

- art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1590, z późn. zm.),
- art. 27 ust. 1, art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712, z późn. zm.),
- § 3 ust. 1 Porozumienia w sprawie realizacji komponentu regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
uchwała się, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się dokument pn. „Regulamin przyznawania i przekazywania stypendiów dla szczególnie uzdolnionych uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim w 2011/2012 roku” w zakresie projektu pt. „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych woj. świętokrzyskiego*”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 *Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych*, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WICEMARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
GRZEGORZ ŚWIERCZ



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 1 do
Uchwały Nr 614/11
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego
z dnia 5 października 2011 r.

REGULAMIN

przyznawania i przekazywania stypendiów

dla szczególnie uzdolnionych uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim w 2011/2012 roku, w ramach projektu – Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych woj. świętokrzyskiego

Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady, w tym warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim w 2011/2012 roku, w ramach projektu – *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych woj. świętokrzyskiego*, realizowanego w ramach **Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IX Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.3 Pomoc stypendialna dla uczniów szczególnie uzdolnionych**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i krajowych środków publicznych.

Celem udzielania stypendiów jest umożliwienie rozwoju edukacyjnego uczniów gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych z obszaru Województwa Świętokrzyskiego. Wsparcie przeznaczone jest dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów matematyczno - przyrodniczych i technicznych, dla których trudna sytuacja materialna stanowi barierę w rozwoju edukacyjnym.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilękroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego – oznacza to Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego /ŚBRR/;

- 2) dochodzie rodziny ucznia – oznacza to przeciętny miesięczny dochód (netto) członków rodziny ucznia uzyskany w 2010 roku, obliczony zgodnie z zasadami określonymi w art. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r. nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- 3) *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia* – oznacza to indywidualny program edukacyjny opracowany przez opiekuna stypendysty dla uzdolnionego ucznia, we współpracy z tym uczniem/rodzicem ucznia lub opiekunem prawnym, związany z rozwijaniem uzdolnień ucznia w zakresie przedmiotów matematyczno przyrodniczych i technicznych;
- 4) finaliście – oznacza to osobę, która brała udział w finale – ostatnim etapie – olimpiady;
- 5) laureacie – oznacza to osobę, która została wyróżniona w finale olimpiady;
- 6) opiekunie stypendysty – oznacza to nauczyciela, pedagoga szkolnego, doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, sprawującego opiekę dydaktyczną nad uzdolnionym uczniem, któremu przyznano stypendium;
- 7) programie stypendialnym – oznacza to *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych woj. świętokrzyskiego*;
- 8) przedmiotach matematyczno – przyrodniczych – w zależności od typu szkół oznacza to odpowiednio matematykę, fizykę lub fizykę i astronomię, chemię, biologię lub biologię z higieną i ochroną środowiska, przyrodę, geografję lub geografję z ochroną i kształtowaniem środowiska, informatykę lub technologię informacyjną oraz technikę;
- 9) przedmiotach technicznych/zawodowych – oznacza to przedmioty techniczno-zawodowe ujęte w programie nauczania, za wyjątkiem praktyk zawodowych;
- 10) rodzinie ucznia – oznacza to rodziców ucznia lub opiekuna prawnego ucznia oraz pozostające na utrzymaniu rodziców/opiekuna prawnego dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia, a w przypadku pobierania nauki do ukończenia 25 roku życia, a także niepełnosprawne dzieci bez względu na wiek;
- 11) stypendyście – oznacza to ucznia gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej, któremu przyznano stypendium w ramach projektu *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych woj. świętokrzyskiego*;
- 12) szkołach ponadgimnazjalnych – oznacza to szkoły wymienione w art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.), z wyłączeniem szkół dla dorosłych;

13) Województwie – oznacza to Województwo Świętokrzyskie;

II. Warunki i tryb przyznawania stypendiów

§ 2.

Program stypendialny realizowany jest w 2011/2012 roku na obszarze Województwa Świętokrzyskiego przez Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego.

§ 3.

W ramach programu stypendialnego planuje się przyznanie stypendiów dla uczniów szczególnie uzdolnionych gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych.

§ 4.

1. O stypendium w ramach programu stypendialnego mogą ubiegać się uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

KRYTERIA OBOWIĄZKOWE:

- 1) w roku szkolnym 2011/2012 będą uczniami gimnazjów lub szkół ponadgimnazjalnych zlokalizowanych na obszarze Województwa;
- 2) pochodzą z rodzin, w których dochód rodziny ucznia w przeliczeniu na osobę nie przekracza dwukrotności kwoty uprawniającej do uzyskania świadczeń rodzinnych określonej w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.), tj. 1008 zł lub 1166 zł w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko w wieku do ukończenia 16 roku życia, legitymujące się orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (definicja dziecka niepełnosprawnego zgodna z art. 3 poz. 9 Ustawy o świadczeniach rodzinnych).
Powyższe kwoty są kwotami netto.

2. Uczniowie ubiegający się o stypendium muszą spełniać także **co najmniej jeden** z poniższych warunków:

KRYTERIA DODATKOWE:

- 1) uzyskali średnią ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2010/2011 na poziomie:
 - a. w VI klasie szkoły podstawowej - nie niższym niż 5,0;

- b. w gimnazjum – nie niższym niż 4,75;
 - c. w szkole ponadgimnazjalnej – nie niższym niż 4,5.
- 2) uzyskali średnią ocen z dowolnie wybranych 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych/zawodowych na poziomie nie niższym niż 5,0, obliczoną na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2010/2011;
 - 3) w przypadku uczniów szkół gimnazjalnych - ze sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej otrzymali co najmniej 30 pkt;
 - 4) w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych - z części matematyczno – przyrodniczej egzaminu zewnętrznego na zakończenie gimnazjum otrzymali co najmniej 35 pkt;
 - 5) w roku szkolnym 2010/2011 są laureatami lub finalistami konkursów przedmiotowych w zakresie nauk matematyczno - przyrodniczych lub technicznych organizowanych lub współorganizowanych przez Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty, co musi jasno wynikać z treści dyplomu lub są laureatami lub finalistami olimpiad i turniejów wojewódzkich i/lub ogólnopolskich w zakresie nauk matematyczno - przyrodniczych lub technicznych organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125).
3. W celu utworzenia listy potencjalnych stypendystów, o której mowa w § 7 ust. 2, zastosowanie mają następujące kryteria wraz z odpowiadającą im punktacją:
- 1) kryterium 1 - średnia ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych na poziomie:
 - a. w VI klasie szkoły podstawowej - nie niższym niż 5,0;
 - b. w gimnazjum – nie niższym niż 4,75;
 - c. w szkole ponadgimnazjalnej – nie niższym niż 4,5,
 obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2010/2011;

Świadectwo	Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów	Ilość punktów
VI klasy szkoły podstawowej	5,0 - 5,25	3
	5,26 - 5,5	6
	powyżej 5,5	10

gimnazjum	4,75 – 5,0	3
	5,1 – 5,25	6
	powyżej 5,25	10
Szkoła ponadgimnazjalna	4,5 – 4,75	3
	4,76 – 5,0	6
	powyżej 5,0	10

- 2) kryterium 2 - średnia ocen z dowolnie wybranych, 3 przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i technicznych/zawodowych na poziomie nie niższym niż 5.0, obliczona na podstawie świadectwa ukończenia klasy w roku szkolnym 2010/2011;

Gimnazjum		Szkoły ponadgimnazjalne	
Średnia ocen z grupy przedmiotów matematyczno -przyrodniczych	Liczba punktów	Średnia ocen z grupy przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, technicznych/ zawodowych	Liczba punktów
5,00 – 5,29	1	5,00 – 5,29	1
5,30 – 5,59	4	5,30 – 5,59	4
5,60 – 5,89	7	5,60 – 5,89	7
5,90 – 6,00	10	5,90 – 6,00	10

- 3) kryterium 3 i 4 – liczba punktów ze sprawdzianu zewnętrznego na zakończenie szkoły podstawowej lub egzaminu zewnętrznego na zakończenie gimnazjum;

Szkoła podstawowa		Gimnazjum (część matematyczno-przyrodnicza)	
Punkty ze sprawdzianu	Liczba punktów	Punkty z egzaminu	Liczba punktów
30 - 31	1	35 - 37	1
32	2	38 - 40	2
33	3	41 - 42	3
34	4	43 - 44	4
35	5	45	5
36	6	46	6

37	7	47	7
38	8	48	8
39	9	49	9
40	10	50	10

4) kryterium 5 – osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, turniejach matematyczno-przyrodniczych i technicznych w roku szkolnym 2010/2011, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125) – za każde udokumentowane osiągnięcie (punkty uzyskane na poszczególnych etapach tego samego konkursu/olimpiady/turnieju nie sumują się);

Gimnazja		Szkoły ponadgimnazjalne	
Osiągnięcia w konkursach	Liczba punktów	Osiągnięcia w olimpiadach i turniejach	Liczba punktów
Laureaci konkursów	18	Laureaci olimpiad i turniejów	18
Finaliści konkursów	14	Finaliści olimpiad i turniejów	14

4. W przypadku, gdy liczba uczniów ubiegających się o stypendium jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają uczniowie o najwyższej liczbie punktów. W przypadku konieczności ustalenia kolejności uczniów z jednakową ilością punktów przyjmuje się kryterium dochodowe przypadają cna 1 osobę w rodzinie oraz - w uzasadnionych przypadkach - posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności przez ucznia. Pozostałych uczniów spełniających warunki określone w ust. 1 i umieszcza się w wykazie potencjalnych stypendystów spełniających warunki ubiegania się o stypendium na liście rezerwowej.

§ 5.

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie podpisanego przez pełnoletniego ucznia / rodzica/ opiekuna prawnego ucznia **Wniosku o przyznanie stypendium**, zwanego dalej Wnioskiem, sporządzonego według wzoru, o którym mowa w § 13 pkt 1.
2. Wniosek przygotowuje pełnoletni uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia w 3 egzemplarzach i składa go w szkole, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2011/2012, w terminie ogłoszonym na stronie internetowej <http://www.stypendia-swietokrzyskie.pl>.
3. Do Wniosku należy dołączyć:
 - 1) *Indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia*, sporządzony według wzoru, o którym mowa w § 13 pkt 2, przygotowany przez opiekuna stypendysty we współpracy z tym uczniem/ rodzicem ucznia lub opiekunem prawnym ucznia;
 - 2) świadectwo ukończenia klasy, a w przypadku ucznia rozpoczynającego naukę w szkole, w roku szkolnym 2011/2012, odpowiednio świadectwo ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum w roku szkolnym 2010/2011 (kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły);
 - 3) wynik sprawdzianu lub egzaminu zewnętrznego, który stanowił podstawę przyjęcia do gimnazjum lub szkoły ponadgimnazjalnej (kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły);
 - 4) dyplomy lub inne dokumenty potwierdzające udział ucznia w konkursach, olimpiadach, turniejach, o których mowa w § 4, ust. 2. pkt 5 (kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły);
 - 5) oświadczenie o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2010 roku, sporządzone według wzoru, o którym mowa w § 13 pkt 3 wraz z dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu rodziny ucznia w przeliczeniu na osobę, zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105 poz. 881), aktualnym Obwieszczeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, a także orzeczenie o stopniu niepełnosprawności(jeśli dotyczy)

- oryginał lub kserokopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub innego upoważnionego do tego rodzaju czynności pracownika szkoły;
 - 6) zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyrażoną przez pełnoletniego ucznia/ rodziców ucznia/ opiekuna prawnego, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 13 pkt 4;
 - 7) w przypadku ucznia pełnoletniego – kserokopia dowodu osobistego.
4. W przypadku ucznia niepełnoletniego wszystkie dokumenty podpisuje rodzic lub opiekun prawny ucznia. Uczeń pełnoletni podpisuje wszystkie dokumenty samodzielnie.
 5. Umieszczone we Wniosku dane dotyczące szkoły, do której uczeń ubiegający się o stypendium uczęszczać będzie w roku szkolnym 2011/2012, potwierdza podpisem pod Wnioskiem kandydat na opiekuna stypendysty i dyrektor tej szkoły, który jest odpowiedzialny za prawidłowe wypełnienie Wniosku.
 6. **Opiekun stypendysty**, po wyrażeniu zgody na uczestnictwo w programie stypendialnym, sprawuje opiekę dydaktyczną nad stypendystą.
 7. Rolą opiekuna stypendysty jest udzielenie wsparcia stypendyście objętemu jego opieką dydaktyczną w zakresie:
 - 1) sprawowania nadzoru merytorycznego nad stypendystą;
 - 2) pomocy w realizacji *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*;
 - 3) pomocy w wykorzystaniu stypendium przez stypendystę na cele edukacyjne; monitoringu osiągnięć edukacyjnych stypendysty poprzez sporządzenie sprawozdania okresowego (w ciągu 15 dni od wypłaty pierwszej transzy stypendium) i końcowego (do dnia 30 czerwca roku kalendarzowego w którym wypłacono II transzę stypendium), uwzględniającego postępy stypendysty w realizacji jego *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia* (wg załącznika Nr 8);
 - 4) niezwłoczne informowanie Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 2.
 8. Opiekę dydaktyczną nad stypendystą może sprawować nauczyciel, pedagog szkolny, doradca zawodowy - pracujący w szkole, do której uczęszcza uczeń - posiadający odpowiednie kwalifikacje i prowadzący zajęcia o profilu zgodnym z celami założonymi w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia*.
 9. Opiekun stypendysty może objąć opieką dydaktyczną więcej niż jednego stypendystę.

10. Dyrektor szkoły, do której uczęszcza uczeń w roku szkolnym 2011/2012 wraz z opiekunem stypendysty sprawdza Wniosek pod względem formalnym i przekazuje go (1 egzemplarz) wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3, do Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego, w terminie wskazanym przez ŚBRR zgodnie z § 5 ust. 2.
11. Wniosek wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3, umieszczony w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwę i adres szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2011/2012 oraz dopisek: „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*” należy przekazać do **Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego, Biuro POKL, ul. Jagiellońska 70, 25-956 Kielce**, osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym.
12. Po 1 egzemplarzu Wniosku oraz *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*, otrzymują uczeń/rodzic/opiekun prawny oraz kandydat na opiekuna stypendysty.
13. Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego weryfikuje pod względem formalnym Wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3.
14. Jeśli wniosek posiada braki formalne, o których mowa w ust. 16 pkt 2 i 3, ŚBRR informuje telefonicznie/za pomocą poczty elektronicznej ucznia/rodzica/opiekuna prawnego lub opiekuna stypendysty o brakach i wzywa do ich uzupełnienia .
15. Uzupełniony Wniosek uczeń/rodzic/opiekun prawny przekazuje do ŚBRR w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania informacji o konieczności uzupełnienia braków formalnych.
16. Wniosek nie będzie zakwalifikowany do dalszego rozpatrzenia w przypadku gdy:
 - 1) złożony zostanie po ustalonym terminie, o którym mowa w ust. 10 lub w przypadku, gdy nie został złożony w terminie, o którym mowa w ust. 15, z zastrzeżeniem ust. 17;
 - 2) jest wypełniony nieprawidłowo lub niekompletnie;
 - 3) nie zawiera wszystkich wymaganych załączników i innych dokumentów, o których mowa w ust. 3.
17. O dotrzymaniu terminu wymienionego w ust. 10 i ust. 15 decyduje data na poświadczeniu przyjęcia dokumentów lub data stempla pocztowego.
18. Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego archiwizuje wszystkie Wnioski wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 3.

§ 6.

1. ŚBRR sporządza listę zaakceptowanych Wniosków, ustaloną zgodnie z kryteriami wraz z odpowiadającą im punktacją określoną w § 4 oraz listę Wniosków niezakwalifikowanych do dalszego rozpatrzenia ze względu na niespełnienie wymogów określonych § 5 ust. 16.
2. W celu ustalenia listy potencjalnych stypendystów oraz wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium, zgodnie z § 4 ust. 4, ŚBRR powołuje Komisję Stypendialną, dokonującą oceny merytorycznej Wniosków, w oparciu o kryteria, o których mowa § 4.
3. Skład Komisji Stypendialnej reprezentować będzie min. 6 osób:
 - 1) 2 przedstawicieli ŚBRR Biuro PO KL – Przewodniczący Komisji Stypendialnej i sekretarz Komisji Stypendialnej;
 - 2) Przedstawiciel Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego – członek Komisji Stypendialnej;
 - 3) Przedstawiciel Świętokrzyskiego Kuratorium Oświaty – członek Komisji Stypendialnej;
 - 4) Przedstawiciel lokalnej organizacji pozarządowej – członek Komisji Stypendialnej;
 - 5) ewentualnie inni przedstawiciele środowisk opiniotwórczych ukierunkowanych merytorycznie w przedmiotowym zakresie.
4. Posiedzenia Komisji Stypendialnej odbywają się przy obecności co najmniej 2/3 jej członków; posiedzeniem Komisji Stypendialnej kieruje Przewodniczący Komisji Stypendialnej.
5. Stypendia przyznaje Komisja Stypendialna w oparciu o listę potencjalnych stypendystów, którzy osiągnęli najwyższą liczbę punktów.
6. Obsługę organizacyjną Komisji Stypendialnej zapewnia ŚBRR.
7. W przypadku konieczności ustalenia kolejności uczniów posiadających jednakową liczbę punktów, przyznanych zgodnie z kryteriami wymienionymi w § 4 ust. 3 pkt. 1 – 4, o kolejności na Liście uczniów ubiegających się o stypendium, przyjmuje się kryterium dochodowe przypadające na 1 osobę w rodzinie oraz - w uzasadnionych przypadkach – posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności przez ucznia.
8. Informacja o przyznaniu stypendium zostanie przekazana uczniowi/ rodzicowi lub opiekunowi prawnemu ucznia z powiadomieniem szkoły, do której uczeń uczęszcza w roku szkolnym 2011/2012, w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia pracy

Komisji Stypendialnej, a lista tych szkół zostanie ogłoszona na stronie internetowej <http://www.stypendia-swietokrzyskie.pl/>

9. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie.
10. Uczeń ubiegający się o stypendium może w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o przyznaniu stypendium, wspólnie z nauczycielem – opiekunem stypendysty wprowadzić zmiany w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia*, o czym bezzwłocznie opiekun stypendysty informuje ŚBRR.
11. W przypadku zmiany przez stypendystę szkoły w ciągu roku szkolnego dyrektorzy obu szkół powiadamiają o tym ŚBRR, a dyrektor szkoły przyjmującej ucznia ponadto wyznacza niezwłocznie opiekuna stypendysty.
12. W przypadku, kiedy liczba Wniosków złożonych przez uczniów spełniających warunki określone w § 4 ust. 1 i 2 jest mniejsza od liczby możliwych do przyznania stypendiów, ŚBRR na wniosek Komisji Stypendialnej może zwiększyć wysokość przyznawanych stypendiów lub obniżyć warunki, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1-5.
13. ŚBRR podczas realizacji programu stypendialnego może dokonać kontroli autentyczności i rzetelności dokumentów stanowiących podstawę przyznania stypendium.

§ 7.

1. Za wykorzystanie środków zgodnie z IPREU odpowiedzialny jest opiekun stypendysty.
2. Zaprzestaje się wypłacania stypendium gdy stypendysta:
 - 1) przestanie spełniać warunki określone w § 4 ust. 1 pkt. 1;
 - 2) przerwie naukę w szkole;
 - 3) nie realizuje zaplanowanych zadań założonych w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia*;
 - 4) uzyskał stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów;
 - 5) przeznaczy stypendium na wydatki niezgodne z określonym w *Indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia*.
2. Opiekun stypendysty zobowiązany jest niezwłocznie poinformować ŚBRR o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 2.
3. W miejsce stypendysty, któremu zaprzestano wypłacania stypendium z przyczyn wymienionych w ust. 1, stypendium otrzymuje uczeń z najwyższą liczbą punktów z wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2.

4. Wartość stypendium przyznanego osobie z wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium, o którym mowa w § 4 ust. 4, jest adekwatna do czasu na jaki stypendium zostało przyznane i nie może być wyższa niż kwota, jaka nie została wykorzystana przez stypendystę, w miejsce którego wprowadzony jest uczeń z wykazu pozostałych uczniów spełniających warunki ubiegania się o stypendium.

§ 8.

1. W przypadku przyznania stypendium dla ucznia, ŚBRR przygotowuje w 2 egzemplarzach **umowę stypendialną**, określającą warunki wypłaty stypendium, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 13 pkt 5.
2. ŚBRR przekazuje uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu 2 egzemplarze umowy stypendialnej celem ich podpisania.
3. Umowę stypendialną w 2 egzemplarzach, uczeń/rodzic/opiekun prawny ucznia przekazuje osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym do ŚBRR w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania umowy stypendialnej, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „umowa stypendialna” i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*”.
4. ŚBRR przekazuje uczniowi/rodzicowi/opiekunowi prawnemu ucznia 1 egzemplarz umowy stypendialnej, podpisanej przez Dyrektora Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego w Kielcach, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres stypendysty oraz dopisek „umowa stypendialna” i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*”.
5. ŚBRR archiwizuje wszystkie umowy stypendialne.

§ 9.

1. W przypadku przyznania stypendium dla ucznia, ŚBRR zawiera **umowę zlecenia** z opiekunem stypendysty zatrudnionym w szkole, do której uczęszcza stypendysta, sporządzoną według wzoru, o którym mowa w § 13 pkt 6.
2. ŚBRR przekazuje opiekunowi stypendysty za pośrednictwem dyrektora szkoły, 2 egzemplarze umowy, o której mowa ust. 1.
3. Podpisane 2 egzemplarze umowy, o której mowa w ust. 1, opiekun stypendysty przekazuje osobiście za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym do ŚBRR w

- terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania umowy, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym jego nazwisko i adres oraz dopisek „umowa zlecenia” i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*”.
4. ŚBRR przekazuje opiekunowi stypendysty 1 egzemplarz umowy, o którym mowa w ust. 1, podpisany przez Dyrektora Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego, w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem zawierającym nazwisko i adres nauczyciela oraz dopisek „umowa zlecenia” i „*Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych*”.
 5. ŚBRR archiwizuje wszystkie umowy zlecenia zawarte z opiekunami stypendystów.
 6. Kwota wynagrodzenia dla opiekuna stypendysty będzie wypłacona jednorazowo w wysokości w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych) w przeliczeniu na 1 ucznia na zakończenie Programu Stypendialnego wyłącznie na wskazane w umowie konto bankowe, po złożeniu przez nauczyciela – opiekuna stypendysty rachunku do umowy zlecenia, o którym mowa w § 13 pkt. 7 oraz sprawozdania końcowego z realizacji *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia*, w celu weryfikacji osiągnięć ucznia i przekazaniu go do ŚBRR.
 7. Wynagrodzenie dla opiekuna stypendysty o którym mowa w ust. 6, będzie wypłacone przez ŚBRR ze środków finansowych projektu, po złożeniu w terminie określonym w umowie, **sprawozdania na zakończenie realizacji *Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia***, sporządzonego według wzoru, o którym mowa w § 13 pkt 8.
 8. Gdy stypendysta, którego nauczyciel/pedagog szkolny/doradca zawodowy jest opiekunem, utraci prawo do otrzymywania stypendium z powodów określonych w § 7 ust. 1, wynagrodzenie dla opiekuna stypendysty będzie wypłacone w wysokości proporcjonalnej do przepracowanego czasu w ramach programu stypendialnego.

III. Procedura wypłaty stypendiów

§ 10.

1. Stypendium przyznaje się uczniowi w 2011/2012 roku na okres 12 miesięcy.
2. Kwota przyznanego stypendium dla jednego stypendysty za okres 12 m-cy wynosi **3 600,00 zł** tj. 300,00 zł x 12 miesięcy.
3. Stypendium zostanie wypłacone w dwóch transzach: w marcu 2012 roku oraz w czerwcu 2012 roku w równych kwotach po 1 800,00 zł. Warunkiem wypłaty I transzy jest podpisanie umowy stypendialnej, warunkiem wypłaty II transzy jest złożenie przez nauczyciela – opiekuna stypendysty sprawozdania okresowego z realizacji

Indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia, w celu weryfikacji osiągnięć ucznia i przekazanie go do ŚBRR.

4. Stypendium wypłaca się wyłącznie na wskazane w umowie stypendialnej konto bankowe stypendysty, rodzica lub opiekuna prawnego ucznia – z zaznaczeniem kto jest właścicielem konta.
5. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 oraz § 9 ust. 7, opiekun stypendysty przekazuje do ŚBRR w terminach wskazanych w § 5 ust. 7 pkt. 3. Dopuszcza się możliwość przesłania sprawozdania drogą mailową (skan dokumentu) na adres Koordynatora stypendialnego lub faxem.
6. ŚBRR archiwizuje sprawozdania z realizacji *Indywidualnych planów rozwoju edukacyjnego uczniów.*

§ 11.

Archiwizacja dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 18 i 20, § 8 ust. 5, § 9 ust. 5, § 10 ust. 7, obejmuje okres 3 lat od daty zamknięcia Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 12.

Środki przekazane w ramach przyznanego stypendium, które uczeń uzyskał na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów podlegają zwrotowi przy odpowiednim zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).

IV. Postanowienia końcowe

§ 13.

Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią następujące załączniki:

- 1) Wniosek o przyznanie stypendium w ramach projektu – *Regionalny program stypendialny dla uczniów szczególnie uzdolnionych woj. świętokrzyskiego;*
- 2) Indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia;
- 3) Oświadczenie o dochodach członków rodziny ucznia uzyskanych w 2010 r.;
- 4) Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych;
- 5) Umowa stypendialna;
- 6) Umowa zlecenie;
- 7) Rachunek do umowy zlecenia;
- 8) Sprawozdanie z realizacji Indywidualnego programu rozwoju edukacyjnego ucznia.