

**Ogłoszenie Nr 053/DPR/5/2007 o naborze na wolne stanowisko
pracy w Urzędzie Marszałkowskim Województwa
Świętokrzyskiego**



Jednostka	Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielce 3 25-516 Kielce tel. 041 342 15 49 fax. 041 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl
Oferowane stanowisko	Inspektor w Oddziale Programowania Rozwoju i Koordynacji Programów Pomocowych – Departament Polityki Regionalnej
Data ogłoszenia naboru	21.12. 2007
Termin składania dokumentów	15.01.2008
Wymagane wykształcenie	Wyższe magisterskie z zakresu europeistyki lub polityki regionalnej
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. staż pracy min. 3 lata, b. znajomość przepisów prawnych dotyczących działania urzędu administracji publicznej w tym ustaw samorządowych, ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, c. znajomość problematyki Unii Europejskiej, ze szczególnym uwzględnieniem pozyskiwania i wykorzystywania środków strukturalnych, d. znajomość rozporządzeń WE: <ul style="list-style-type: none"> - Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące EFRR, EFS oraz FS, nr 1080/2006 w sprawie EFRR Komisji (WE) nr 1828/2006 ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia nr 1083/2006 oraz 1080/2006 e. biegła znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office, Power Point, programy graficzne Corel Draw, Adobe Photoshop) f. znajomość Strategii Rozwoju Kraju 2007-2015, Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia 2007-2013 oraz krajowych programów operacyjnych 2007-2013 g. doświadczenie w administrowaniu stroną internetową. <p>2. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. samodzielność, umiejętność współpracy, komunikatywność, b. umiejętności organizacyjne, w tym organizacji czasu pracy, c. znajomość języka angielskiego d. ogólna znajomość Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego oraz krajowych programów operacyjnych na lata 2007 – 2013. e. Znajomość dokumentów pomocniczych (procedur, wytycznych, podręczników) w ramach polityki strukturalnej
Zakres wykonywanych zadań na	Do podstawowego zakresu obowiązków będzie należało: <ul style="list-style-type: none"> a) monitorowanie realizacji strategii rozwoju regionu oraz aktualności dokumentu i jego zgodności ze strategicznymi dokumentami krajowymi i europejskimi,

stanowisku	<ul style="list-style-type: none"> b) przygotowanie do publikacji opracowań, raportów, analiz i prognoz; c) prowadzenie strony internetowej samorządu województwa w części dotyczącej rozwoju regionalnego, d) współpraca z Instytucjami Zarządzającymi programami operacyjnymi w latach 2007-2013 e) udział w przygotowywaniu dokumentów pomocniczych (procedur, wytycznych, podręczników) w ramach polityki strukturalnej,
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopie pierwszych trzech stron dowodu osobistego lub kopia nowego dowodu osobistego, 2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, 3. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie, 4. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, 5. CV i list motywacyjny 6. Kwestionariusz personalny (wyłącznie na druku ze strony BIP – dokumenty do pobrania) posiadający potwierdzenie wymagań niezbędnych 7. Kserokopie świadectw pracy.
Miejsce składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p>Kancelaria Ogólna bud C2. pok. 150, I piętro Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce lub przesłać pocztą na adres:</p> <p>Biuro Kadr i Szkolenia Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego ul. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>z dopiskiem</p> <p>„Dotyczy naboru Nr 053/DPR/5/2007 na stanowisko: Inspektora w Oddziale Programowania Rozwoju i Koordynacji Programów Pomocowych”</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 0-41 342 11 68</p>
Uwagi	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej : bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p>