

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy w Świętokrzyskim Biurze
Rozwoju Regionalnego – Biuro POKL.**

Jednostka	Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego ul. Targowa 18 25-956 Kielce tel. 0 41 362-70-12, fax. 0 41 343 01 79 sekretariat@sbrr.pl
Oferowane stanowisko	Specjalista ds. programowania – 1 etat
Data ogłoszenia naboru	07.07.2009 r.
Termin składania dokumentów	21.07.2009 r.
Wymagane wykształcenie	Wyższe magisterskie
Wymagania związane ze stanowiskiem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wymagania niezbędne: <ul style="list-style-type: none"> - znajomość zasad wdrażania programów finansowanych z funduszy strukturalnych - znajomość problematyki rynku pracy - znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej - ogólna znajomość zasad funkcjonowania Europejskiego Funduszu Społecznego 2. Wymagania dodatkowe: <ul style="list-style-type: none"> - znajomości języka angielskiego - znajomość Microsoft Office 3. Doświadczenie: <ul style="list-style-type: none"> - staż pracy – min. 4 lata - doświadczenie w pracy związanej z funduszami UE 4. Umiejętności/Predyspozycje <ul style="list-style-type: none"> - znajomość zasad działania administracji samorządowej - umiejętność planowania i samodzielnej pracy - operatywność, samodzielność, komunikatywność, umiejętność współpracy - umiejętność analizy i interpretacji obowiązujących przepisów
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<ol style="list-style-type: none"> 1. udział w przygotowywaniu strategii wdrażania priorytetów zgodnie z przepisami prawa krajowego i unijnego 2. udział w opracowywaniu kryteriów wyboru projektów w postępowaniu konkursowym 3. udział w przygotowywaniu Planów Działań 4. nadzór nad prawidłowością przebiegu procesów zachodzących w Instytucji Pośredniczącej zgodnie z Opisem Systemów Zarządzania i Kontroli oraz Instrukcjami Wykonawczymi Instytucji Pośredniczącej 5. udział w opracowaniu rocznej i wieloletniej prognozy

	<p>w ramach priorytetów</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. przygotowanie okresowych, rocznych i końcowych sprawozdań 7. przechowywanie dokumentacji
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie 2. Oświadczenie kandydata o niekaralności 3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji. 4. CV i list motywacyjny. 5. Kwestionariusz osobowy(wg wzoru)
Miejsce składania dokumentów	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów: Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego ul. Targowa 18, III piętro, pok. 316 25-956 Kielce lub przesłać pocztą na powyższy adres</p>
Uwagi	<p>Aplikacje, które wpłyną po terminie lub nie spełniają formalnych wymogów, nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu aplikacji do Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.</p>