

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy w Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego –
Biuro PO KL

Jednostka	Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego ul. Targowa 18, 25-956 Kielce Tel. 0 41 362 70 12, fax. 0 41 343 01 79
Oferowane stanowisko	Referent w sekcji ewidencji i rozliczeń – 2 etaty
Data ogłoszenia naboru	07.07.2009 r.
Termin składania dokumentów	21.07.2009 r.
Wymagane wykształcenie	Wyższe
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ogólna znajomość europejskich i krajowych polityk dotyczących rynku pracy oraz zasad funkcjonowania EFS - znajomość metod wykorzystywania narzędzi informatycznych w pracy - znajomość zasad monitorowania projektów/programów - znajomość zasad wdrażania programów finansowanych z funduszy strukturalnych <p>2. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> - znajomość języka angielskiego - zaawansowana obsługa komputera <p>3. Doświadczenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - preferowane doświadczenie w służbach finansowo-księgowych <p>4. Umiejętności/Predyspozycje</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdolność analitycznego myślenia - umiejętność samodzielnej pracy i współdziałania w zespole - umiejętność pisemnego wyrażania się - zdolność szybkiego opanowywania wiedzy z zakresu związanego z wykonywanymi obowiązkami
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<ul style="list-style-type: none"> - weryfikacja wniosków o płatność pod względem rachunkowym - sporządzanie dyspozycji do dokonania płatności na rzecz beneficjentów - prowadzenie ewidencji księgowej - przygotowywanie poleceń zapłaty dla wydziału budżetowego - przechowywanie wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją projektów - współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi przy sporządzaniu dokumentów finansowych biura PO KL
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie 2. Oświadczenie kandydata o niekaralności 3. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji 4. CV i list motywacyjny 5. Kwestionariusz osobowy (wg wzoru załączonego do Regulaminu przeprowadzania naboru)
Miejsce składania dokumentów	Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów: Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego ul. Targowa 18, III piętro, pok. 316 25-956 Kielce lub przesłać pocztą na powyższy adres
Uwagi	Aplikacje, które wpłyną po terminie lub nie spełniają formalnych wymogów, nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu aplikacji do Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego.