



Do wszystkich zainteresowanych,
którzy pobrali SIWZ

**WYJAŚNIENIA NR 3 DO SIWZ
ZMIANA TREŚCI SIWZ**

Dotyczy: Zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206 000 euro na dostawę artykułów promujących Województwo Świętokrzyskie.

Zamawiający – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach, działając na podstawie art. 38 ust. 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) udziela odpowiedzi na pytanie Wykonawcy dotyczące zapisów SIWZ:

Pytanie nr 1:

poz. 1 i 2 – Koszulka męska i damska typu polo z krótkim rękawem

W opisie produktu: “(skład: min 90% bawełny, 10% poliester)” czy w takim wypadku oferowane koszulki mogą być wykonane w 100% z bawełny ?

Czy Zamawiający dopuszcza większą gramaturę materiału czy tylko 180g/m² ?

Czy Zamawiający dopuszcza zmianę ilości guzików na 2 w przypadku koszuli męskiej lub na 3 w przypadku koszuli damskiej ?

Czy Zamawiający dopuszcza aby guziki nie były w kolorze koszulki (np, białe, czarne itp) ?

Odpowiedź 1:

Oferowane koszulki mogą być wykonane w 100% z bawełny czesanej pique. Dopuszcza się gramaturę koszulki do 220 g/m². Nie jest dopuszczona zmiana ilości guzików ani w przypadku koszulki damskiej ani męskiej. Guziki muszą być w kolorze koszulki.

Ponadto, Zamawiający na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w ten sposób, że w Załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia” w pozycji 1 i 2, skreśla się zapis „(...) *Material: pique 180 g/m²(skład: min. 90 % bawełny, 10 % poliester).(...)*” zastępując go nowym o brzmieniu:

„(...)Material: bawełna czesana pique min 180 g/m² max 220 g/m²(skład: min. 90 % wysokogatunkowej bawełny). (...)”.

Pozostała część opisu nie ulega zmianie.

Pytanie nr 2:

poz. 6 – Długopis metalowy

W opisie produktu: "Materiał: metal, Wymiary: 13cm (± 1 cm) x średnica 1,2cm (± 0,2cm)

Kolor: czarny mat. Klip długopisu metalowy w kolorze srebrny mat. Mechanizm wciskany, na sprężynę, wkład zwykły koloru czarnego"

Czy zamawiający mógłby przedstawić Wykonawcom zdjęcie opisanego produktu? W odniesieniu do ilości "metalowych długopisów" dostępnych na rynku opis jest nie dość precyzyjny i stawia szereg wątpliwości, czy zaoferowany model będzie spełniał wymagania jakie postawił Zamawiający. Wymagane jest przesłanie modelu wzorcowego (próbki) ww. długopisu, jednak 100% kryterium oceny oferty to cena, a jakość, wykonanie, fason samego długopisu będzie oceniane pod względem spełniania/nie spełniania parametrów określonych w SIWZ, które są bardzo ogólnikowe i mogą prowadzić do odrzucenia oferty.

W myśl ustawy Pzp, roz. 2, art. 2, ust. 1 - "Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie wykonawców" - Prosiłbym o przedstawienie zdjęcia opisanego produktu.

Odpowiedź 2:

Zamawiający opisał przedmiot zamówienia zgodnie z art. 29 ust. 3 Prawa Zamówień Publicznych i w związku z powyższym Zamawiający nie może wskazać konkretnego modelu/fasonu zamawianego produktu. Podany w załączniku opis przedmiotu zamówienia jest jedynym kryterium na podstawie którego Wykonawca powinien złożyć swoją ofertę.

Pytanie nr 3:

poz. 9 i 10 – Znaczkę (piny) okrągłą i Znaczkę (piny) w kształcie herbu.

W opisie produktu: "Materiał: mosiądz pokryty epoksydem"

Prosiłbym o uszczególnienie opisu produktu. Znaczkę pokrytą epoksydem zgodnie z wspomnianym opisem mogą być wykonane różnymi metodami:

1. znaczek na podkładzie z mosiądzu z naklejką epoksydową 3D
2. znaczek mosiężny wytłaczany, emaliowany, wykończony epoksydem

Produkty różnią się znacznie, ceną, wyglądem, estetyką wykonania.

Jakiego typu znaczek Zamawiający opisał w SIWZ, znaczek z naklejką 3D, czy znaczek wytłaczany ?

Odpowiedź 3:

Zamawiający doprecyzowuje iż, ma to być znaczek mosiężny wytłaczany, emaliowany, wykończony epoksydem.

Odpowiedzi na pytania oraz dokonane zmiany treści SIWZ stanowią jej integralną część.

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZIWA
Maryla Rzczycka
Z-ca Dyrektora Departamentu
Organizacyjno-Administracyjnego

09.10.2008 r.