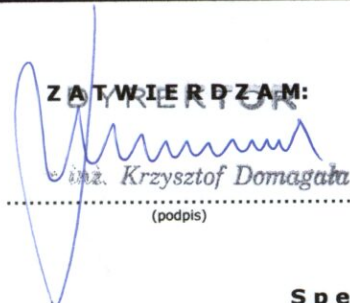




**ZATWIERDZAM:**  
  
inż. Krzysztof Domagała  
.....  
(podpis)

**Specyfikacja Istotnych Warunków  
Zamówienia  
(SIWZ)**

**1. Nazwa i adres zamawiającego**

<p><b>Zamawiający:</b>  Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego ul. Targowa 18 25-520 Kielce NIP 959-180-58-16 REGON 260200677</p>	<p><b>Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego</b> Kielce 25-520, ul. Targowa 18 TEL. (41) 362-70-12</p> <p>Adres internetowy <a href="http://www.bip.sejmik.kielce.pl">www.bip.sejmik.kielce.pl</a> e-mail; <a href="mailto:adam.zebrowski@pokl.sbrr.pl">adam.zebrowski@pokl.sbrr.pl</a> <b>Regon: 260200677, NIP: 959-180-58-16</b></p>
--	--

**1. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w trybie „Przetargu nieograniczonego” art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych z 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 233, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 i Nr 220, poz. 1420).

**2. Opis przedmiotu zamówienia**

**DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO DLA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO BIURA ROZWOJU REGIONALNEGO, BIURA PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI W KIELCACH**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego zgodnie z opisem zawartym w załącznikach nr 1A (część A) oraz 1B (część B) do SIWZ.
  - 3.2. Dostawa sprzętu komputerowego określonego w załączniku nr 1A do SIWZ (część A, pkt. A,B,C,D) oraz w załączniku nr 1B do SIWZ (część B, pkt. A,B) w jest współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Pomocy Technicznej - Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
  - 3.3. Wspólny słownik CPV: 30236000-2- różny sprzęt komputerowy.
    - 3.3.1. CPV: 30213100-6 – komputery przenośne.
    - 3.3.2. CPV: 30216110-0 – skanery komputerowe.
  - 3.4. CPV: 39151000-5 – Różne meble.
  - 3.5. CPV: 30121100-4 – urządzenia kopiające.
  - 3.6. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego do siedziby Zamawiającego wg zasad określonych w SIWZ.
- 4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych**
    - 4.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na część A lub część B, bądź też na część A i B.
    - 4.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę według zasad określonych powyżej i nie może jej wycofać, zmienić po upływie terminu składania ofert.
  - 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**
  - 6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia**
    - 6.1. Termin dostawy – do 14 dni od dnia podpisania umowy.



6.2. Miejsce dostawy – Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego przy ul. Targowej 18 w Kielcach oraz Biuro Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej 70.

## **7. Gwarancja/Rekoimia**

Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony sprzęt komputerowy, zgodnie z kartami gwarancyjnymi producenta sprzętu.

## **8. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

8.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

- a) zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- b) złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

8.2. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, na potwierdzenia należy załączyć :  
aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnym zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie wykonawca dołączy podpisane oświadczenie o spełnieniu w/w warunków.

8.3 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

- a) oferta musi zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt. 12.1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) w przypadku konsorcjum, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.
- c) w stosunku do spółki cywilnej, zamawiający na zasadzie art. 25 ustawy, żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej, jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
- d) w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki dotyczące doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego podlegają sumowaniu.

8.4 Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do ofert dokumentów.

## **9 Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu**

9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:**

10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- 10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.
- 10.1.2. wynagrodzenie za część realizowaną przez podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonaną część





10.1.3. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

**11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:**

11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

12.1. Oferta musi zawierać:

1.	Ofertę cenową zgodną z załączonym drukiem „Oferty cenowej” – załącznik nr 2 do SIWZ. Ofertę musi podpisać osoba upoważniona do zaciągania zobowiązań. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik (lub osoba upoważniona), należy załączyć pełnomocnictwo. Do oferty cenowej należy dołączyć szczegółową charakterystykę oferowanego przedmiotu zamówienia, która będzie zawierała cechy pozwalające stwierdzić zgodność oferowanego produktu z opisami określonym w charakterystyce przedmiotu zamówienia .
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego <b>nie wcześniej niż 6 miesięcy</b> przed upływem terminu składania ofert.
3.	Umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność jest prowadzona w ramach umowy spółki cywilnej. Umowy regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie
4.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. (Załącznik nr 3 do SIWZ.).

12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą muszą mieć formę oryginału albo kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

12.6. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.

12.7. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski przez tłumacza przysięgłego.

12.8. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust. 3

12.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605). Dokumenty sporządzone w języku





obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym i podpisanym (każdy dokument) przez wykonawcę.

**13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

13.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszczalna jest forma faxu potwierdzona pisemnie.

13.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

14.1. **Adam Żebrowski** – specjalista - Stanowisko ds. zamówień publicznych, nr tel.: 041 335 05 02 wew. 182

14.2. **Konrad Chaja** – informatyk - Stanowisko ds. systemów informatycznych, nr tel.: 041 335-05-02 wew. 192

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi powyżej numerami telefonów lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

**15. Termin związania z ofertą**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

**16. Wymagania dotyczące wniesienia wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**17. Opis sposobu przygotowania ofert**

17.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

17.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.

17.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

17.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Numer postępowania: SBRR-POKL-ZTZ-3323/4/09, Nie otwierać przed 27.05.2009 r., godz. 10:15”.**

17.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**18. Miejsce i termin składania ofert**

18.1. Ofertę należy złożyć w Świętokrzyskim Biurze Rozwoju Regionalnego Biurze PO KL w Kielcach, przy ul. Jagiellońskiej 70, pok. Nr 202 (Sekretariat) **w terminie do dnia 27.05.2009r. do godziny 10:00.**

18.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

**19. Miejsce i termin otwarcia ofert**

19.1. Oferty zostaną otwarte w **siedzibie zamawiającego, przy ul. Jagiellońskiej 70, p. 204, w dniu 27.05.2009r. o godzinie 10:15.**

19.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

19.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.

19.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego jak w pkt.1 SIWZ.

19.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.



**20. Sposób obliczenia ceny oferty**

- 20.1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę za cały asortyment artykułów biurowych wyszczególnionych w załączniku nr 1 do SIWZ, obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) kosztów transportu oraz ewentualnych upustów i rabatów.
- 20.2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 20.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

**21. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

- 21.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.
- 21.2. Jedynym kryterium oceny ofert jest: cena ofertowa. Zamawiający uzna i wybierze jako najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.
- 21.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru – 100% cena, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 21.4. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**22. Istotne warunki umowy**

Określa projekt umowy jako załącznik nr 4 do SIWZ.

**23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Pzp.

**Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)**

- Załącznik nr 1A - opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 1B - opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2A - druk oferty cenowej
- Załącznik nr 2B - druk oferty cenowej
- Załącznik nr 3 - oświadczenie z art. 22,24
- Załącznik nr 4 - projekt umowy

**Sporządził: Adam Żebrowski**





**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**CHARAKTRYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – „Cześć A”**

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą, rozładunkiem oraz uruchomieniem w siedzibie zamawiającego (Kielce ul. Jagiellońska 70, Kielce ul. Targowa 18) sprzętu komputerowego i oprogramowania wg wyszczególnienia:

A. Komputer przenośny - laptop	-	szt. 5
B. Oprogramowanie – pakiet biurowy	-	szt. 5
C. Oprogramowanie do identyfikacji sprzętu i oprogramowania	-	szt. 1
D. Klawiatura do podpisu elektronicznego	-	szt. 1
E. Pamięć RAM	-	szt. 16
F. Pamięć RAM (Laptop)	-	szt. 2
G. Karta pamięci 8GB MICRO SD z czytnikiem USB + adapter	-	szt. 1
H. Zamki elektromagnetyczne, czujnik otwarcia obudowy z zestawem montażowym do posiadanych komputerów HP dc7800CMT	-	szt. 7
I. Wewnętrzny serwer wydruku do zamontowania w posiadanym ploterze "HPDJ500-plus" kompatybilny z tym urządzeniem	-	szt. 1

**A. Komputer przenośny - laptop: - szt. 5**

Element konfiguracji	Wymagania minimalne
Procesor	Nie mniejszy niż: 1,8 GHz, 1 MB pamięci podręcznej L2, Magistrala FSB 800 MHz
Chipset	Zapewniający pracę w technologii Intel Centrino Duo lub równoważnej
Pamięć RAM	2048MB DDR2 667MHz SODIMM – możliwość rozbudowy do 4GB poprzez dołożenie 1 modułu
Dysk twardy	250 GB
Matryca	15,4" WXGA 1280x800 pikseli lub równoważna
Karta graficzna	GMA X3100 lub równoważna, nie mniej niż 250MB pamięci współdzielonej z RAM
Karta dźwiękowa	24-bit stereo, z wbudowanymi głośnikami
Napęd optyczny	DVD±RW Super Multi (+ DVD-RAM) Dual Layer LightScribe
Bateria	Litowo-jonowa, umożliwiająca pracę bez zasilania zewnętrznego przez min 4 h
Komunikacja	LAN 10/100 Mbit/s, WLAN 802.11 b/g, Bluetooth
Porty wejścia/wyjścia	wejście mikrofonu zewnętrznego, wyjście słuchawkowe stereofoniczne, wyjście monitora zewnętrznego (DSUB), RJ-45, USB 2.0 min 3 szt., RJ11, czytnik kart SD
Waga	Nie więcej niż 2,5 kg
Dodatkowe wyposażenie	Torba sygnowana logiem producenta notebooka. Mysz USB z dwoma przyciskami
System operacyjny: Windows XP lub Vista Business	Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu przez Internet, Darmowe aktualizacje w ramach wersji systemu operacyjnego przez Internet (niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane nieodpłatnie) - wymagane podanie nazwy strony serwera WWW, Internetowa aktualizacja dostępna w języku polskim, Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, Zlokalizowanie w języku polskim co najmniej następujące elementy: menu, przeglądarka internetowa, pomoc, komunikaty systemowe, Wsparcie dla większości powszechnie stosowanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&Play, Wi-Fi), System działa w trybie graficznym, Możliwość zdalnej konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu, Zabezpieczony hasłem hierarchicznym dostępu do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie, Wbudowany system pomocy w języku polskim, Telefoniczne wsparcie techniczne w języku polskim w dni robocze od 8:00 do 17:00 zapewniane przez producenta lub dostawcę co najmniej przez 5 lat od chwili zakupu, System operacyjny powinien być wyposażony w możliwość przystosowania stanowiska





	do potrzeb osób niepełnosprawnych (słabo widzących). System powinien zapewniać współpracę z programami dostarczonymi w ramach niniejszego zamówienia oraz innymi aplikacjami zainstalowanymi przez Zamawiającego. Należy dostarczyć nośniki do wersji najnowszej dostępnej na rynku oraz poprzedniej, wykorzystanie wersji systemu ma być realizowane w ramach tej samej licencji
Gwarancja:	- 12 miesięcy

**B. Oprogramowanie – pakiet biurowy**

- **szt. 5**

Element konfiguracji	Wymagania minimalne
Pakiet biurowy klasy Office zawierający minimum edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, menadżer poczty, program do tworzenia prezentacji,	Pełna zgodność dokumentów z formatami biurowymi doc, xls i mbd. Bezproblemowa konwersja wszystkich elementów i atrybutów dokumentu, Obsługa języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej, słownik wyrazów bliskoznacznych, autokorekta, Wsparcie technologii XML. Możliwość implementacji schematów XML w dokumentach. Wykorzystanie dokumentów do pobierania danych z systemów bazowych i zasilanie baz danych z poziomu dokumentu, Łatwość dostosowania dokumentów, szablonów do potrzeb przedsiębiorstwa, Narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców, narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianie danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy) Arkusz kalkulacyjny umożliwiający obsługę kostki OLAP i umożliwiający tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych, Narzędzia pozwalające do zabezpieczenia dokumentów przed nie uprawnionym dostępem, drukowaniem, kopiowaniem, przesyłaniem (ochrona hasłem, podpis cyfrowy, zabezpieczenie cyfrowe weryfikowane online)

**C. Oprogramowanie służące do identyfikacji sprzętu i oprogramowania**

- **szt. 1**

Element/parametr	Wymagania
Oprogramowanie identyfikujące komponenty komputera, dedykowane dla firm	Wyświetla szczegółowe informacje m.in. o procesorze, płycie głównej i chipsecie, pamięciach, dyskach twardej, karcie graficznej i wielu innych urządzeniach. Możliwość przedstawiania informacji o zainstalowanym systemie operacyjnym, oprogramowaniu i stanie zabezpieczeń. Możliwość pracy w sieci i zdalnego skanowania komputerów umożliwiającego np. audyt zainstalowanego oprogramowania. Interfejs polskojęzyczny. Możliwość testowania systemu pod względem wydajności. Informacje mogą być wyświetlone na ekranie, wydrukowane lub zapisane w formacie HTML lub txt.

**D. Klawiatura do podpisu elektronicznego**

- **szt. 1**

Element/parametr	Wymagania
Klasa produktu	klawiatura z czytnikiem kart SmartCard
Złącze	USB typ A
zapis/odczyt	zgodnie z ISO 7816
obsługa protokołów	T=0, T=1
obsługiwane karty	wszystkie spełniające ISO 7816
obsługa systemu operacyjnego	MS Windows Vista (32,64), MS Windows XP (32), dołączone sterowniki
Certyfikat (nie dołączać do oferty)	CE
Gwarancja	12 miesięcy
	Klawiatura musi być tego samego producenta co komputer z pozycji C



**E. Pamięć RAM**

- szt. 16

Element/parametr	Wymagania
Pojemność	2 x 1GB – łącznie 2GB, parowane i testowane jako dual-channel
Standard	DDR2-667 (PC2-5300)
Częstotliwość taktowania	667MHz
Opóźnienia CAS (CL)	Minimum 5
Przepustowość	Minimum 5 300 MB/s
Przeznaczenie	Montaż do komputerów HP dc7800CMT
Gwarancja	Minimum 5 lat

**F. Pamięć RAM (Laptop)**

- szt. 2

Element/parametr	Wymagania
Pojemność	2 GB
Standard	DDR2 SDRAM
Częstotliwość taktowania	DDR2 - 667MHz
Typ modułu	S0 - DIMM
Przeznaczenie	Montaż do komputerów przenośnych - laptopów
Gwarancja	Minimum 5 lat

**G. Karta pamięci 8GB MICRO SD z czytnikiem USB + adapter**

- szt. 1

Element/parametr	Wymagania
Pojemność	8 GB
Standard	Interfejs USB: USB 2.0 ; zgodny z USB 1.1,
Prędkość zapisu	minimum 9 MB/s
Prędkość odczytu	minimum 9 MB/s
Szybkość transferu	minimum 66x
Kompatybilność	Windows XP, Vista.
Gwarancja	Minimum 5 lat

**H. Zamki elektromagnetyczne + czujnik otwarcia obudowy wraz z zestawem montażowym do posiadanych komputerów HP dc7800CMT**

- szt. 7

**I. Wewnętrzny serwer wydruku do zamontowania w posiadanym ploterze "HPDJ500-plus" kompatybilny z tym urządzeniem**

- szt. 1





**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**CHARAKTRYSTYKA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – „Część B”**

*Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z rozładunkiem i uruchomieniem w siedzibie zamawiającego, Kielce ul. Jagiellońska 70, asortymentu wg wyszczególnienia:*

- A. Zestaw skanera sieciowego (MXNSX1) do kserokopiarki SHARP AR-M316 - szt. 1  
B. Szafka pod kserokopiarkę SHARP AR-M316 - szt. 1

**A. Zestaw skanera sieciowego (MXNSX1) do posiadanej kserokopiarki SHARP AR-M316 - szt. 1**

Element/parametr	Wymagania
Instalacja	Przez autoryzowanego producenta firmy SHARP – kserokopiarka jest jeszcze na gwarancji.

**B. Podstawa wysoka do dwóch podajników papieru (ARDK61W) do kserokopiarki SHARP AR-M316 - szt. 1**

Element/parametr	Wymagania
Typ	Szafka oryginalna producenta pod posiadaną kserokopiarkę SHARP i fabrycznie nowa



.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć adresowa Wykonawcy

**OFERTA CENOWA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

**DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO DLA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO BIURA ROZWOJU REGIONALNEGO,  
BIURA PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI W KIELCACH**

OFERUJEMY DOSTAWĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA:

**CENA OGÓLEM NETTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:** ..... **ZŁ**

**CENA OGÓLEM BRUTTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:** ..... **ZŁ**

**SŁOWNIE:** ..... **ZŁ**

Lp.	Nazwa	ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena ogółem brutto
1	A. Komputer przenośny - laptop	5		
2	B. Oprogramowanie – pakiet biurowy	5		
3	C. Oprogramowanie do identyfikacji sprzętu i oprogramowania	1		
4	D. Klawiatura do podpisu elektronicznego	1		
5	E. Pamięć RAM	16		
6	F. Pamięć RAM (Laptop)	2		
7	G. Karta pamięci 8GB MICRO SD z czytnikiem USB + adapter	1		
8	H. Zamki elektromagnetyczne, czujnik otwarcia obudowy z zestawem montażowym	7		
9	I. Wewnętrzny serwer wydruku do zamontowania w posiadanym ploterze "HPDJ500-plus" kompatybilny z tym urządzeniem	1		
Ogółem brutto				

- oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu do SBRR);
- oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i projektem umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
- oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w zał. nr 1A do SIWZ;
- oświadczamy, że udzielamy gwarancji ..... na dostarczony sprzęt komputerowy określony w załączniku 1 A do siwz.
- oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy;
- oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... kartek

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

..... dnia .....

.....  
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy





**Numer postępowania: ŚBRR-POKL-ZTZ-3323/4/09**

**Załącznik nr 2B**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć adresowa Wykonawcy

**OFERTA CENOWA**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na:

**DOSTAWA „AKCESORII, MEBLI DO KSEROKOPIARKI” DLA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO BIURA ROZWOJU REGIONALNEGO, BIURA PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI W KIELCACH**

OFERUJEMY DOSTAWĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZA:

<b>CENA OGÓLEM NETTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:</b> ..... <b>ZŁ</b>				
<b>CENA OGÓLEM BRUTTO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOŚI:</b> ..... <b>ZŁ</b>				
<b>SŁOWNIE:</b> ..... <b>ZŁ</b>				
Lp.	Nazwa	ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena ogółem brutto
1	A. Zestaw skanera sieciowego (MXNSX1) do posiadanej kserokopiarki SHARP AR-M316	1		
2	B. Szafka pod kserokopiarkę SHARP AR-M316	1		
<b>Ogółem brutto</b>				

- oświadczamy, że cena brutto obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty transportu do SBRR);
- oświadczamy, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszelkich informacji niezbędnych do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ;
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i projektem umowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, przez okres 30 dni od daty otwarcia ofert;
- oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w zał. nr 1 B do SIWZ;
- oświadczamy, że udzielamy gwarancji ..... na dostarczony asortyment określony w załączniku 1 B do siwz.
- oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- oświadczamy, że jesteśmy (jestem) upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy;
- oświadczamy, że wszystkie kartki naszej oferty łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... kartek

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

..... dnia .....

.....  
imię i nazwisko, podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



....., dnia .....

miejsowość

### **OŚWIADCZENIE**

*Oświadczam, że przystępując po przedmiotowego postępowania:*

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. **Przedstawiłem pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\***
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk.*

.....  
(imię i nazwisko, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

#### **UWAGA**

**\* Jeżeli wykonawca nie korzysta z potencjału technicznego i osobowego innych podmiotów przy realizacji przedmiotowego postępowania, należy skreślić pkt. 3.**





**U m o w a - projekt**

zawarta w dniu ..... w Kielcach pomiędzy: **Świętokrzyskim Biurem Rozwoju Regionalnego, 25-520 Kielce, ul. Targowa 18, NIP 959-180-58-16, Regon 260200677**

reprezentowaną przez :

**KRZYSZTOF DOMAGAŁA - DYREKTOR**

zwany dalej **Zamawiającym**, a

.....

.....

**NIP:** .....

reprezentowaną przez :

.....

zwany dalej **Wykonawcą**.

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji dostawę przedmiotu zamówienia wyszczególnioną w ofercie dla Świętokrzyskiego Biura Rozwoju Regionalnego, Biura Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w Kielcach zgodnie z asortymentem i wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1..... do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku ograniczenia finansowego Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie finansowe wobec Zamawiającego.

**§ 2**

1. Strony ustalają dostawę, montaż i instalację przedmiotu zamówienia wskazanego w § 1 pkt. 1 w terminie do 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
4. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie towarów będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że sprzęt odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru sprzętu zostanie sporządzony protokół.
5. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą tego sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi sprzętu.

**§ 3**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 w kwocie ..... **zł brutto** ( słownie: .....). Cena obejmuje wszystkie koszty wykonania zamówienia w tym dostawy.
2. Zapłata nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT , będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony.
4. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona zapłaty za faktycznie dostarczone ilości przedmiotu zamówienia według cen jednostkowych.
7. Wykonawca obciąży Zamawiającego oddzielną fakturą VAT za urządzenia, których wartość jednostkowa będzie równa lub wyższa od kwoty 3500 zł,

**§ 4**

1. Wykonawca udziela .....gwarancji na dostarczony i zainstalowany sprzęt komputerowy.
2. Warunki gwarancji określa karta gwarancyjna, stanowiąca załącznik do umowy.
3. Zgłoszenia przez Zamawiającego awarii urządzenia odbywać się będą telefonicznie pod numer telefonu ....., lub faksem na numer .....



**§ 5**

1. W przypadku nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień opóźnienia,
  - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % ceny za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

**§ 6**

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

**§ 7**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 8**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
  - a) oferta Wykonawcy,
  - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

**§ 10**

Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**