

Ogłoszenie Nr 014.BSI.1.2011 o naborze na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach



Jednostka	<p>Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce tel. 41 342 15 49 fax. 41 344 52 65 kancelaria@sejmik.kielce.pl</p>
Oferowane stanowisko	Zastępca Dyrektora Biura Społeczeństwa Informacyjnego
Data ogłoszenia naboru	17.08.2011
Termin składania Dokumentów	29.08.2011
Wymagane Wykształcenie	Wyższe – preferowane techniczne lub ekonomiczne
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>1. Wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Spełnienie wymagań zawartych w art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.), b. Minimum 5 letni staż pracy, c. Minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w kierowaniu projektami lub przedsięwzięciami o charakterze inwestycyjnym, d. Doświadczenie w kierowaniu zasobami ludzkimi, e. Znajomość zagadnień prawnych dotyczących informatyzacji działalności podmiotów publicznych, f. Znajomość ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) oraz Statutu Województwa Świętokrzyskiego, g. Znajomość ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) h. Znajomość ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) i. Znajomość języka angielskiego potwierdzona dyplomem, certyfikatem lub innym dokumentem. <p>2. Wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Znajomość regulacji prawnych dotyczących budżetu jednostek samorządu terytorialnego, b. Znajomość zasad rozliczania i prowadzenia projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, c. Samodzielność i efektywność w działaniu, d. Obowiązkowość, kreatywność, organizacja pracy, e. Znajomość metodologii prowadzenia projektów, np.: PIM, Prince2 lub innych, f. Chęć samodoskonalenia.
Zakres wykonywanych zadań na stanowisku	<ul style="list-style-type: none"> 1. Nadzór nad zespołami projektowymi. 2. Udział w tworzeniu wizji rozwoju społeczeństwa informacyjnego w Województwie Świętokrzyskim. 3. Współpraca z partnerami projektów 4. Współpraca międzynarodowa w zakresie społeczeństwa informacyjnego.

<p>Wymagane dokumenty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kopia dowodu osobistego. 2. CV i list motywacyjny. 3. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz wymagane kwalifikacje. 4. Oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. 5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji. 6. Kwestionariusz osobowy (wyłącznie na druku ze strony BIP – dokumenty do pobrania przy naborze). 7. Kopie świadectw pracy lub inne dokumenty potwierdzające zatrudnienie.
<p>Miejsce składania wniosków</p>	<p>Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w miejscu składania dokumentów:</p> <p>Kancelaria Ogólna bud. C2 pok. 146, I piętro Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>lub przesłać pocztą na adres: Biuro Kadr i Rozwoju Zawodowego Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Al. IX Wieków Kielc 3 25-516 Kielce</p> <p>z dopiskiem: „Dotyczy naboru nr 014.BSI.1.2011 na stanowisko Zastępcy Dyrektora Biura Społeczeństwa Informacyjnego”,</p> <p>Dodatkowe informacje pod nr tel. 41 342 11 68</p>
<p>Uwagi</p>	<p>Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej wymienionym terminie, jak również nie spełniające wymogów formalnych, nie będą rozpatrywane. Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane o dalszym toku postępowania konkursowego. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej bip.sejmik.kielce.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.</p>